

Muistilista:

1. Ilmoittakaa, jos vuoronne aloitus- tai lopetuspäivä poikkeaa myönnetystä vuorosta (jos aloitatte myöhemmin tai lopetatte aikaisemmin kauden): jenni.mikkola@lahti.fi.
2. Myönnettyjen harjoitusvuorojen peruuttaminen koko kaudelta on tehtävä **30.7. mennessä** sähköpostitse jenni.mikkola@lahti.fi. Muussa tapauksessa vuoroista laskutetaan varausten mukaisesti. Käyttämättömistä vuoroista peritään vuokra!
3. Yleisövuorojen ulkopuoliset vakiovuorot voidaan perua ainoastaan liikuntatoimen puolesta. Käyttämättömistä vuoroista peritään vuokra.
4. Myönnettyä harjoitusvuoroa ei saa antaa/vuokrata kolmannelle osapuolelle!
5. Vuokraajan tulee huolehtia...
 - tilojen siisteydestä...uimalaudat ja muut vesiliikuntavälineet yms. paikoilleen.
 - ilmoittaa rikkoutuneista välineistä tai pinnoista yms. heti havaittuaan: jenni.mikkola@lahti.fi tai hallin henkilökunnalle.
6. Pukukaappeja ei saa ottaa henkilökohtaiseen/ seurakäyttöön (pitkäaikaiseen).
7. Toisen ryhmän, yleisövuorolaisten ja henkilökunnan kunnioittaminen on tärkeää. Muistakaa ryhmäläisiä peseytymisistä yms. harjoituskauden alussa. Saadaan asiat haltuun heti kauden alusta.
8. Harjoitusvuorot voidaan evätä käyttäjältä, jos väärinkäytöksiä huomataan.
9. HUOM!!! Kauden syksy 2026- kevät 2027 haettavissa 15.4. 2026 mennessä.

TULEVAN KAUDEN POIKKEAVAT AJAT OVAT SEURAAVASTI

- 6.12., ei harjoituksia
- 23.12 hallit suljetaan klo 16, ei iltaharjoituksia
- 24.12.- 26.12., ei harjoituksia
- 31.12.- 1.1.2025, ei harjoituksia
- 6.1., ei harjoituksia
- Lahden Uimahallissa ei harjoituksia la 7.2. (Finlandia hiihto)
- Kiirastorstaina 3.4. hallit suljetaan klo 16
- Pääsiäinen 4.4.-6.4., ei harjoituksia
- 30.4. hallit suljetaan klo 16, ei iltaharjoituksia
- 1.5., ei harjoituksia
- Helatorstaina 14.5., ei harjoituksia.

Pidätämme oikeuden muutoksiin. Joitain poikkeuksia voi kauden aikanakin tulla.

TURVALLISUUS:

1. Turvallisuuskoulutus pidetään 23.8. klo 14.30-17.30 Kivimaan uimahallissa.

Kauden aluksi uimahalleissa toimiville seuroille järjestetään turvallisuuskoulutus, johon jokaisen seuran tulee osallistua (pienet seurat: 1 henkilö, isot seurat: 2-3 henkilöä). Harjoitusvuoron saaminen edellyttää koulutukseen osallistumista. Ilmoittautumiset viimeistään 28.6.2025.

jenni.mikkola@lahti.fi

2. Kaikkien uimahalleissa toimivien yhdistyksien/järjestöjen/seurojen tulee palauttaa päivitetty turvallisuus/pelastussuunnitelma: PALAUTUS 25.8. mennessä koskien omaa harjoitusvuoroa. Palautus sähköpostitse jenni.mikkola@lahti.fi.

Turvallisuussuunnitelma tulee hyväksyttää seuran/järjestön omassa johtoryhmässä/hallituksessa ennen lähettämistä.

3. Yleisövuoron ulkopuoliset vuorot:

- Seurat/järjestöt vastaavat omien harjoitusvuorojen käyttäjien turvallisuudesta koko harjoitusvuoron ajan siihen asti kunnes oman vuoron käyttäjät ovat ulkona hallista. Ohjaajan oltava paikalla ajoissa ja ohjaaja ei saa poistua hallista ennen kuin asiakkaat ovat ulkona hallista!!!
- Vuoroilla ei voi harjoitella yksittäiset henkilöt!!

4. Yleisövuoron aikaisilla vuoroilla:

- Harjoitusten ohjaaja vastaa ryhmänsä turvallisuudesta. Ohjaajien ollut oltava paikalla ajoissa. Ohjaajan vastuulla on myös pesu- ja pukutiloissa käytöksen ohjeistaminen (kilpa- ja harrasteryhmät).

5. Pienten lasten harjoituksissa/ uimakouluissa ohjaaja vastaa ryhmänsä turvallisuudesta kassalta alkaen: allas- pesu- ja pukuhuoneissa. Lapsia ei saa jättää yksin. Ohjaajan oltava paikalla ajoissa.
6. Kaupunki ei vastaa alueen ja uimahallirakennuksen käytön aikana mahdollisesti tapahtuvista henkilö-yms. vahingoista.
7. Ryhmien kanssa on syytä käydä läpi uimahallien pelisäännöt ja hygienia-asiat, jotka löytyvät liitteestä. Eniten sanomista tulee suihkuissa käynneistä uimapuku päällä, eväiden syönnistä pukutiloissa.

UIMAHALLIEN TOIMINTAVAT YLEISÖVUOROJEN ULKOPUOLISILLA HARJOITUSVUOROILLA:

SAKSALAN UIMAHALLI

ilta ja viikonloppukäytön toimintatavat:

ARKISIN

- ovet sulkeutuvat sähköisesti ma - pe klo 20.30 ja uimahallin oven väliin ei saa laittaa kapuloita. Harjoitusvuorolle tulevien on oltava paikalla ennen sitä.
- allasvuoro alkaa klo 20.30
- toiveen olisi, että pesu- ja pukutiloihin tultaisiin klo 21.15 jälkeen. Siistijät tekevät välisiivouksen puku- ja pesutiloissa harjoitusvuoron aikana.
- altaasta ja allastilasta poistuttava arkena klo 21.30
- hallista poistuttava **ma-pe klo 21.50!** Siistijöiltä lähtee seuralle lasku, jos aika ylittyy.

VIIKONLOPPUISIN:

- la ja su klo ovet aukeavat klo 7.45.
- lasten altaassa saa olla vauvauinnissa/ lasten ryhmissä maksimissaan henkilöä 20 kerrallaan. Kaikki henkilöt siis lasketaan tähän eli jos altaassa 10 vauvaa, niin mukana voi olla 10 aikuista.
- allastilat tulee jättää siihen kuntoon missä ovat olleet vuoron alkaessa.

Ohjaaja/ vastuuhenkilö paikalla koko harjoitusvuoron ajan aina loppuun asti, kunnes kaikki oman vuoron käyttäjät ovat ulkona! Ryhmäläiset eivät ole siistijöiden vastuulla!

NASTOLAN UIMAHALLIN toimintatavat:

ARKI-ILTOINA RATAVUOROT

- altaasta poistuttava klo 20.30
 - pesu- ja suihkutiloista poistuttava klo 20.45
 - hallista poistuttava klo 21
- HUOM!!** Siistijöiltä lähtee seuralle lasku, jos aika ylittyy!

VIIKONLOPPUSIN

- lauantaisin ovet avoinna 14.10–14.30
- sunnuntaisin ovet avoinna klo 9.50–10.00
- **ohjaaja/ vastuuhenkilö paikalla loppuun asti, kunnes kaikki oman vuoron käyttäjät ovat ulkona!**
- allastilat tulee jättää siihen kuntoon missä ovat olleet vuoron alkaessa.
- Viikonloppuisin kahvio tulee pitää siistinä!

LAHDEN UIMAHALLI

ilta/viikonloppukäytön toimintatavat:

ARKISIN:

- ovet sulkeutuvat sähköisesti ma - pe klo 20.15 uimahallin oven väliin ei saa laittaa kapuloita. Harjoitusvuorolle tulevien on oltava paikalla ennen sitä.
- käynti aina uimahalliin pääovesta.
- arki-iltojen allasvuorot alkavat klo 20.30
- toiveen olisi, että pesu- ja pukutiloihin tultaisiin klo 21.15 jälkeen. Siistijät tekevät välisiivouksen puku- ja pesutiloissa harjoitusvuoron aikana.
- arki- iltavuoroina altaasta poistuttava arkena klo 21.30
- arki- iltavuoroina hallista poistuttava ma- pe klo 21.50!

VIIKONLOPPUISIN:

- Lauantait:
 - ovet avoimena klo 8.45- 9.00
- Sunnuntait
 - ovet avoimena klo 8.45- 9.00 ja ovet sulkeutuvat klo 17.15. Harjoitusvuorolle tulevien on oltava paikalla ennen sitä.
 - viimeisen käyttäjän allasaika päättyy 19.30.
 - hallista poistuttava klo 20.00

Siistijöiltä lähtee seuralle lasku, jos aika ylittyy!

MUUTA HUOMIOITAVAA!!

- allastilat tulee jättää siihen kuntoon missä ovat olleet vuoron alkaessa.
- sukellusseurojen happipullot tuodaan pääovesta halliin ja voidaan viedä kassan ohi valokäytävään parkkiin. HUOM! Varaston ja hissiä ovia ei saa tukkia ja samaa reittiä viedään myös ulos. Myös mahdolliset koulutukset pidetään kahviossa.
- pore –ja terapia-allas sekä kuntosali eivät ole ilta- ja viikonloppukäyttäjien käytössä, jos niitä ei ole erikseen vuokrannut!
- Viikonloppuisin kahvio tulee pitää siistinä!

Ohjaaja/ vastuhenkilö paikalla koko harjoitusvuoron ajan aina loppuun asti, kunnes kaikki oman vuoron käyttäjät ovat ulkona! Ryhmäläiset eivät ole siistijöiden vastuulla!

KIVIMAAN UIMAHALLI

ilta/viikonloppukäytön toimintatavat:

ARKISIN:

- ovet sulkeutuvat sähköisesti ma - pe klo 20.30 uimahallin oven väliin ei saa laittaa kapuloita.
Harjoitusvuorolle tulevien on oltava paikalla ennen sitä.
- arki-iltojen allasvuorot alkavat klo 20.30
- toiveen olisi, että pesu- ja pukutiloihin tultaisiin klo 21.15 jälkeen. Siistijät tekevät välisiivouksen puku- ja pesutiloissa harjoitusvuoron aikana.
- arki- iltavuoroina altaasta poistuttava arkena klo 21.30
- arki- iltavuoroina hallista poistuttava ma- pe klo 21.50!

VIIKONLOPPUISIN:

- Lauantait: ovet avoimena klo 14.30- 18.00
- Sunnuntait
 - ovet avoimena klo 14.30- 19.30
Harjoitusvuorolle tulevien on oltava paikalla ennen sitä.
 - viimeisen käyttäjän allasaika päättyy 21.00.
 - hallista poistuttava klo 21.30

Siistijöiltä lähtee seuralle lasku, jos aika ylittyy!

MUUTA HUOMIOITAVAA!!

- allasilat tulee jättää siihen kuntoon missä ovat olleet vuoron alkaessa.
- Viikonloppuisin kahvio tulee pitää siistinä!
- ilmoittakaa, jos ette tule vuorolle saada ovet ohjelmoitua oikein.

Ohjaaja/ vastuhenkilö paikalla koko harjoitusvuoron ajan aina loppuun asti, kunnes kaikki oman vuoron käyttäjät ovat ulkona! Ryhmäläiset eivät ole siistijöiden vastuulla!

LASTEN UIMAKOULUJEN JA VESIPEUHULA-RYHMÄT

- Allastilaan tultaessa ryhmänohjaajan tulee tuoda koko porukka altaalle yhdessä. Ohjaaja ei saa päästää yksittäisiä lapsia etukäteen altaalle ja toisaalta poistuttaessa altailta ohjaajan tulee katsoa ja huolehtia, että kaikki lähtevät altailta pesutiloihin samaan aikaan.
- Ryhmänohjaajan tulee olla ryhmän mukana koko allasajan. Ohjaaja ei saa jakaa ryhmää kahteen osaan ja jättää osaa lapsia pieneen/ isoon altaaseen ilman valvontaa. Jos on tarvetta jakaa ryhmää kahteen osaan, niin niillä uintikerroilla on oltava toinen ohjaaja mukana ohjauksesta.
- Uimataidottomia lapsia ei saa päästää hyppäämään ison altaan matalaan tai syvään päähän.
- Ryhmän tulee toimii uimahallin yleisien pelisääntöjen mukaisesti. Uimakouluun on hyvä sisällyttää uimahallikulttuurin opettamista tuleville uimahallin käyttäjille: Hallissa ei juosta, huudeta, suihkussa käynnit ennen uintia yms. Pelisäännöt löytyvät liitteestä sekä halleilta.
- Yleisövuorolla pieniallas jaetaan kahteen osaan rataköyden avulla, jotta saadaan turvallinen jako altaassa sekä uimakouluryhmälle että yleisöuimareille.
- Ryhmänohjaaja vastaa oman ryhmänsä toiminnasta ja ryhmäläisistä, mutta uinninvalvojalla on kokonaisvastuu turvallisuudesta. Uinninvalvojan velvollisuus on pitää hallin kokonaisturvallisuus hallinnassa.
- Uinninvalvoja voi tarvittaessa antaa ohjeita joita tulee noudattaa.
- Läheltä piti tilanteista (vajoamiset, kaatumiset yms. hallitsemattomat tilanteet) tulee aina täyttää läheltä piti-lomake, joka löytyy uinninvalvojan kopista sekä liitteestä. Lomake täytetään yhdessä uinninvalvojan kanssa. Uinninvalvoja lähettää lomakkeen liikuntapalveluille ja liikuntapalvelut lähettää lomakkeen TUKES:in valvontaviranomaisille. Jos läheltä piti tilanteita tulee useampia, niin TUKES:in valvontaviranomainen tekee arvioin mitä harjoitusvuorojen suhteen tehdään.