

Viranhaltijapäätös
työllisyysjohtaja Tuominen Taisto
05.05.2025, 24/2025
Asianumero 1883/01.01.01.01/2025

Työllisyyssihteerien virkojen täyttäminen työllisyyspalveluiden vastuualueella

Päätös

Päätin valita työllisyyspalveluiden vastuualueen työllisyyssihteerien virkoihin seuraavat henkilöt:

Huttunen Maarit,
Kosonen Tatjana,
Mikkonen Juuli,
Mäkinen Eija,
Partanen-Sainio Petra,
Rilasmaa Tiina ja
Savolainen Susanna.

Perustelut

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kuntiin 1.1.2025. Tuolloin toteutettiin siirtyviä tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto liikkeenluovutuksella valtiolta kuntiin. Lahden kaupungin työllisyyspalvelut on aloittanut toimintansa väliaikaisella organisoitumisella, koska väliaikaisorganisaation perustaminen oli välttämätöntä, jotta voitiin turvata asiakkaiden oikeuksiin ja velvollisuuksiin sekä etuuksiin liittyvät toiminnot sekä asiakaspalvelun ja organisaation toimintakyky.

Työllisyyspalvelujen väliaikaisorganisaation perustamiseen liittyvä yhteistoimintaneuvottelu käytiin 3.1.2025 ja pysyväisluonteisen organisaatioon liittyvä yhteistoiminta aloitettiin 13.1.2025 ja se päättyi 13.3.2025.

Yhteistoimintaneuvotteluissa sovitus mukaisesti käynnistettiin työllisyyspalvelujen sisäinen ilmoittautumismenettely kahdessa vaiheessa siten, että ensimmäisessä vaiheessa ilmoittautumismenettelyyn avattiin (14.3.-24.3.2025 klo 12.00) työllisyyspalvelujen päällikkötehtävät (yksikön päälliköt ja palvelupäällikkö). Muiden tehtävien sisäinen ilmoittautumismenettely toteutettiin 10.4.-22.4.2025 klo 12.00 Kuntarekry-järjestelmässä.

Työllisyyssihteerin keskeinen tehtävä on toimia asiakasprosessien tukena ja valmistella asiakirjoja viranhaltijapäätöksiin. Tehtävässä vastataan sekä sähköisesti, että muuten saapuvan postin jakelusta ja tarvittaessa sen kirjaamisesta. Työllisyyssihteerin kirjaa myös prosesseihin liittyviä yhteisiä asiakirjoja, jotka tulee arkistoida. Työllisyyssihteerin vastaa vuoden alusta avattavien vuosittaisten diaarien avaamisesta ja edellisen vuoden diaarien sulkemisesta. Työllisyyssihteerin osallistuu asiakasproesseihin niissä prosesseissa, joissa tarvitaan paperisista asiakirjoista huolehtimista tai prosessien seuraamista. Työllisyyssihteerin tehtäviin voi kuulua myös maksatusten tekoa.

Työllisyyssihteerin tehtävät ovat virkasuhteisia. Näissä tehtävissä edellytetään yleensä soveltuvaa korkeakoulututkintoa ja työkokemusta soveltuvasta tehtävästä. Lisäksi tehtävässä voidaan tarvita työssä vaadittavaa lisäkoulutusta. Työllisyyssihteerin tehtäväkohtainen palkka määräytyy KVTES:n mukaisesti, jonka lisäksi maksetaan mahdollinen KVTES:n mukainen vuosisidonnainen lisä. Tasopalkkajärjestelmään siirytään erikseen sovittavana ajankohtana, kuitenkin viimeistään 30.9.2025 mennessä.

Sisäisen ilmoittautumisen kautta tehtäviin ilmoittautui 174 Lahden kaupungin työllisyyspalvelun työntekijää.

Kaupunginhallitus perusti työllisyyspalveluiden virat kokouksessaan 7.4.2025 122 §, jonka jälkeen voitiin edetä prosessissa. Samassa yhteydessä päätettiin lakkauttaa 1.7.2025 alkaen kaikki työllisyyspalveluiden vanhat virat pois lukien työllisyysjohtajan virka.

Henkilöstön sijoittamisessa on tehty kokonaisarvio henkilöiden toiveista, koulutuksesta, kokemuksesta ja havainnoista henkilöiden vahvuuksissa ja vuorovaikutuksessa.

Kokonaisarvion perusteella valittujen henkilöiden katsotaan olevan hakijoista sopivimmat sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä avoinna olleisiin virkoihin.

Päätöksestä aiheutuvat menot kohdennetaan 2003 Työllisyyspalvelun asiakaspalvelut.

Päätöksen tekijä

Tuominen Taisto
työllisyysjohtaja

Viranhaltijapäätös on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Lisätietojen antaja

työllisyysjohtaja Taisto Tuominen, puh. 044 482 6976

Toimivallan peruste

Lahden kaupungin hallintosääntö, yhteiset henkilöstöasiat sekä laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003).

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Julkaisupäivä

5.5.2025

Nähtävilläolopaikka

Lahden kaupungin yleinen tietoverkko www.lahti.fi

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Jakelu

Virkoihin valituille henkilöille Kuntarekryn kautta
Päätös on lähetetty asianosaiselle 5.5.2025 sähköpostitse

Tiedoksi

ESS/Provincia, Palkat/Provincia
henkilöstöjohtaja Mira Keitaanranta
henkilöstöpäällikkö Mira Oksanen
Ei valituille hakijoille Kuntarekryn kautta

Lahden kaupunki
Harjukatu 31, PL 202
15101 Lahti
03 814 2355
kirjaamo@lahti.fi
www.lahti.fi
0149669-3