Kaupunginhallitus

Päätöspäivämäärä 30.11.2026

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 30.11.2026

## Lahden kaupungin talousarvion toimeenpano-ohjeet vuodelle 2027

33/02.00.00.00/2026

### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

talousjohtaja Tiina Wahlman p. 050 383 6502

laskentapäällikkö Kati Helin p. 044 716 1059

controller Katja Markkola p. 050 383 6456

laskentasuunnittelija Paula Kannisto p. 044 416 4416

### Päätös

### Esittelijä

kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2027 talousarvion toimeenpano-ohjeet liitteen mukaisesti.

### Perusteluosa

Lahden kaupungin hallintosäännössä (V luku: Kaupungin talouden hoito) on määritelty taloudenhoidon vastuut ja taloudenhoitoa koskevat periaatteet sekä annettu määräyksiä talousarviosta ja taloussuunnitelmasta, toiminnan ja talouden seurannasta sekä sisäisestä tarkastuksesta, sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Hallintosäännön (§ 36) mukaan kaupunginhallitus antaa lauta- ja johtokunnille sekä palvelualueille ja alaisilleen taseyksiköille tarvittavat talousarvion laadinta- ja toimeenpano-ohjeet.

Lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) § 34 mukaan viranomaisten on määriteltävä ennakolta kopion ja tulosteen antamisesta perittävät maksut ja julkaistava ne yleisessä tietoverkossa, jollei julkaisemista ole pidettävä ilmeisen tarpeettomana. Hallintosäännön (§ 28) mukaisesti kaupungin viranomaisten asiakirjoista, joiden lunastuksen perimisestä ei ole toisin säädetty tai määrätty, peritään kaupungille maksuja. Lunastuksista ja maksuista päätetään vuosittain talousarvion toimeenpano-ohjeissa. Hintoja tarkastellaan vuosittain kuntatalouden peruspalvelujen hintaindeksin mukaisesti.

Toimeenpano-ohjeessa esitetyt asiakirjoista perittävät lunastukset ja maksut:

| **Kopiointituotteet (hinta/sivu)** | **Veroton hinta** | **Alv 25,5 %** | **Hinta sis. alv** |
|---|---|---|---|
| Kopiointi A4, mustavalkoinen | 0,40 € | 0,10 € | 0,50 € |
| Kopiointi A4, väri | 0,80 € | 0,20 € | 1,00 € |
| Kopiointi A3, mustavalkoinen | 0,80 € | 0,20 € | 1,00 € |
| Kopiointi A3, väri | 1,99 € | 0,51 € | 2,50 € |

Jos kopiointituotteiden arvonlisäverokanta muuttuu, arvonlisäverollinen hinta ei muutu.

Kunnan painotuotteiden kopioinnista tekemä veloitus on arvonlisäverollinen. Kunnan kopioveloitukset saattavat liittyä myös tilanteeseen, jossa kuntalainen haluaa kopion kunnan hallussa olevasta asiakirjasta. Jos kuntalainen haluaa kopion kunnan rakennusviranomaisen päätöksestä, jolla on myönnetty rakennuslupa tai kopion lupahakemuksesta, kopioveloitukset käsitellään arvonlisäverottomina. Asiakirjan jäljennöstä ei saa muualta kuin kunnasta. Viranomaisasemassa annetut kopiot ovat verottomia, sillä kopiointi ei tapahdu kilpailutilanteessa eikä muutoinkaan liiketoiminnan muodossa.

| **Arkistopalvelujen tuotteet (hinta/kpl)** | **Hinta, alv 0 %** |
|---|---|
| Asiakirjan jäljennös | 10,00 € |
| Pyynnöstä annettava todistus | 15,00 € |
| Erityistoimenpiteitä vaativa tieto, lisämaksu jokaiselta alkavalta tunnilta | 31,00 € |

Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antamisesta peritään lisämaksu käytetyn työajan mukaan.

Päätös etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä 49,50 €

Maksua ei peritä

- pöytäkirjanotteesta, työ- tai palvelutodistuksesta tai nimikirjanotteesta, joka annetaan asianosaiselle
- asiakirjasta, joka annetaan kaupungin omille viranomaisille
- asiakirjasta, joka annetaan valtion viranomaisille kaupungin hallintoon kohdistuvan viranomaiselle säädetyn valvontatehtävän suorittamista varten
- asiakirjasta, josta lain tai asetuksen mukaan ei ole perittävä lunastusta.

Lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) § 34 mukaan asiakirjan antamisesta ei peritä maksua, kun

- asiakirjasta annetaan tietoa suullisesti
- asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi

- julkinen sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse
- sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse
- pyydetyn asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin
- kysymys on julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain § 24 b:n 1 momentissa tarkoitetusta arvokkaasta tietoaineistosta.

Tiedon esille hakemisesta aiheutuneita kustannuksia vastaava maksu peritään kuitenkin silloin, kun on pyydetty asiakirjaa, joka ei ole yksilöitävissä ja löydettävissä viranomaisen pitämästä asiakirjarekisteristä siinä käytettävän asiakirjaluokittelun eikä asiakirjan tunnisteen avulla taikka sähköisesti ylläpidetystä rekisteristä sen hakutoimintojen avulla.

Kaupunginvaltuusto päätti 16.11.2026 § 90 vuoden 2027 talousarviosta sekä vuosien 2027—2029 taloussuunnitelmasta. Toimeenpano-ohjeet on laadittu ohjeistamaan talousarvion toimeenpanoa sekä käyttösuunnitelmien valmistelua.

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

## Toimenpiteet

Yleiskirje (kirjaamon kautta koko henkilöstölle)

Säädöskokoelma