

Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

Aika 21.04.2026 08:00 - 09:30

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Rahkonen Hannu	puheenjohtaja	
	Vaara Ulla	varapuheenjohtaja	
	Ruuska Sinikka	jäsen	
	Al-Hajj Abdulhafedh	jäsen	
	Virrankorpi Janne	jäsen	
	Vahter Merja	jäsen	
	Virta Ronja	jäsen	
	Tapiola Juha	jäsen	
	Leppäkorpi Jaana	jäsen	
	Lehto Rami	jäsen	
	Toepfer Johannes	jäsen	
	Hyytiä Arja	jäsen	
	McCarron Francis	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Ollikka Reijo	tarkastusjohtaja, esittelijä	
Hyppölä Maija	tarkastaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä		
	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Heinilä Krista	jäsen	

Tarkastuslautakunnan puolesta

Hannu Rahkonen

Maija Hyppölä

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ronja Virta

Abdulhafedh Al-Hajj

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 28.04.2026

Maija Hyppölä

tarkastaja

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 27	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 28	Arviointikertomuksen 2025 käsittely 21.4.2026	6
§ 29	Sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle	8
§ 30	Muut asiat	11

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 6

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 21.04.2026

§ 26

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 21.04.2026

nro 6

§ 27

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ronja Virta ja Abdulhafedh Al-Hajj.

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 6

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 21.04.2026

§ 28

Arviointikertomuksen 2025 käsittely 21.4.2026

511/00.04.00.01/2026

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

tarkastaja Maija Hyppölä, 044 482 0901

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa

Perusteluosa

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä 18.5.2026.

Tarkastuslautakunta on aiemmin päättänyt arviointikertomuksen laadintakokousten ajankohdat seuraavasti:

tiistai 27.1.2026, klo 9.00	kaupungintalo
tiistai 17.2.2026, klo 9.00	kaupungintalo
tiistai 10.3.2026, klo 9.00	kaupungintalo

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 6

tiistai 7.4.2026, klo 9.00	kaupungintalo
tiistai 28.4.2026, klo 9.00	kaupungintalo
tiistai 12.5.2026, klo 9.00	kaupungintalo, arviointikertomuksen hyväksyminen ja luovutus kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle.

Lisäksi tarkastuslautakunta päätti 7.4.2026 kokouksessaan pitää aiemmin päätettyjen lisäksi arviointikertomuksen laadintakokouksen 21.4.2026 klo 8.00 kaupungintalolla.

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laadinnan 27.1.2026 kokouksessaan, jolloin sovittiin mm. kertomuksen laadintaperusteista. Arviointikertomuksen laadintaa jatkettiin 17.2.2026, 10.3.2026 ja 7.4.2026 kokouksissa.

Lautakunnalle lähetetään käsittelyn pohjaksi erillisenä asiakirjana arviointikertomuksen 4. luonnos.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 6

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 21.04.2026

§ 29

Sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle

1979/00.00.03.00/2026

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Päätös

Tarkastuslautakunta saattaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi 29.10.2025 jälkeen annetut sidonnaisuusilmoitukset ja niihin tulleet muutokset (liite), sekä merkitsee tiedoksi Tiina Granqvistin sidonnaisuusilmoituksen poistamisen sidonnaisuusrekisteristä hänen kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun tehtävänsä päättymisen johdosta.

Esittelijä

tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi 29.10.2025 jälkeen annetut sidonnaisuusilmoitukset ja niihin tulleet muutokset (liite), sekä merkitsee tiedoksi Tiina Granqvistin sidonnaisuusilmoituksen poistamisen sidonnaisuusrekisteristä hänen kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun tehtävänsä päättymisen johdosta.

Perusteluosa

Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on kuntalain 84 §:n mukaisesti tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä

muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Lahdessa velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kaupunginhallituksen jäseniä ja varajäseniä, rakentamislain (751/203) ja alueidenkäyttölain (132/1999) tarkoittamia tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, kaupunginvaltuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kaupunginjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Tarkastuslautakunnan 12.8.2025 hyväksymän arviointisuunnitelman mukaan saapuneet uudet sidonnaisuusilmoitukset, muutokset ja täydennykset tuodaan tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ilmoitusta seuraavassa kokouksessa.

Sidonnaisuusilmoitukset tai niissä tapahtuneet muutokset saatetaan valtuustolle tiedoksi kaksi kertaa vuodessa, keväällä ja syksyllä. Tarkastustoimisto on alkaneen valtuustokauden osalta hankkinut kaupungin käyttöön ilmoituksen antajan vahvaan tunnistautumiseen perustuvan sidonnaisuusilmoitusohjelman ([sidonnaisuudet.fi](https://www.sidonnaisuudet.fi)).

Velvollisuus sidonnaisuusilmoituksen antamiseen on tällä hetkellä 82

luottamushenkilöllä ja viranhaltijalla. Sidonnaisuusilmoituksen on antanut 80 henkilöä. Sidonnaisuusilmoitus puuttuu edelleen kaupunkiympäristölautakunnan varajäsen Elisa Leonoffilta sekä rakennus- ja ympäristölupalautakunnan varajäsen Taito Rinteelältä.

Edellisen kerran sidonnaisuusilmoitukset merkittiin kaupunginvaltuustossa tiedoksi 29.10.2025. Tämän jälkeen on muutoksia tullut seuraavasti:

- Jukka Pietiläinen muutosilmoitus 31.10.2025

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 6

- Milla Bruneau muutosilmoitus 3.11.2025

- Mikko Mäkelä sidonnaisuusilmoitus 16.3.2026

Tiina Granqvistin sidonnaisuusilmoitus on poistettu sidonnaisuusrekisteristä hänen kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun tehtävänsä päättymisen johdosta.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

tiedoksi: kaupunginvaltuusto

Liitteet

Numero	Otsikko
--------	---------

1	Sidonnaisuudet tiedoksi valtuusto kevät 2026
---	----------------------------------------------

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 6

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 21.04.2026

§ 30

Muut asiat

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi, että arviointikertomuksen käsittely kaupunginvaltuustossa siirtyy 8.6.2026 kokoukseen.

Esittelijä

tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

-

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 30

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (kuntalaki 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (Etuostolaki 22 §)

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus kirjelmä on toimitettava Lahden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.00 mennessä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiannoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 6

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on mainittu ilmoitettu päätöksessä/otteessa.

Kirjaamon yhteystiedot:

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lahti.fi

Puhelinnumero: 03 814 2214

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahti-Piste Palvelutori, Aleksanterinkatu 18, 15140 Lahti

Lahti-Pisteen aukioloaika on klo 8.00–18.00. Oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä paperinen oikaisuvaatimus on kuitenkin jätettävä kirjaamon (= viraston) aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 6

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lahden kaupungin kirjaamosta.

Päivämäärä, jolloin pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, on merkitty pöytäkirjan kansilehdelle.