

DigiOne hallintamalli

Palvelusopimuksen liite 1
Tiivistelmä

Hallintamalli

- Osapuolet sitoutuvat toimimaan joustavasti Hallintamallin mukaisten tavoitteiden saavuttamiseksi, sitoutuvat etukäteisvalmistelemaan käsiteltäväksi ja päätettäväksi tulevat asiat oman organisaationsa sisällä siten, että heidän edustajillaan on valmiudet ja valtuudet päätöksentekoon Ohjaus- ja Kehitysryhmässä.
- Tilaajan tehtävät ja vastuut
 - Edustajiensa nimeäminen yhteistyöryhmiin
 - Palvelun käyttöä ja kehittämistä koskevien ehdotusten antaminen Kehitys- ja Ohjausryhmälle
 - Ohjausryhmässä sovittujen periaatteiden ja linjausten noudattaminen ja DigiOne-maksujen suorittaminen
- Toimittajan vastuut ja tehtävät
 - Toimittaja vastaa Palvelun tuottamisesta Tilaajille, Palvelu kehittämisen koordinoinnista Tilaajien tarpeiden mukaisesti.
 - Toimittaja valvoo, että Palvelu on toimintavarma ja eheä ja että Palvelua tuotetaan yhdessä Alihankkijoiden kanssa laadittujen Palvelua koskevan sopimuksen edellyttämällä tavalla.
 - Toimittajan tehtäviä hoidetaan pääsääntöisesti tuoteomistajan, ratkaisupäällikön/-asiantuntijan sekä palvelupäällikön rooleilla.



- Palvelunhallintaan liittyvä päätöksenteko tehdään seuraavan mallin mukaisesti. Osapuolet nimeävät henkilöt rooleihin ja työryhmiin.
 - ✓ Asiakkaiden Vuosikokous
 - ✓ DigiOnen Ohjausryhmä (strateginen taso)
 - ✓ Kehitysryhmä (taktinen taso)
- Hallintamallissa nimettyjen ryhmien toimintakausi vuosikokouksesta vuosikokoukseen. Projekti- ja hankeorganisaatioita sekä pienryhmiä perustetaan tarpeen mukaan.
- Nimeäminen Vuosikokoukseen, Ohjausryhmään ja Kehitysryhmään (myöhemmin myös ekosysteemiryhmä) tapahtuu webropol-kyselyllä
 - Edelläkävijäkunnat päättävät osallistujat itse.
 - Kysely lähetetään hankkeen ohryn jäsenille sekä hankepäälliköille – yksi vastaus / kunta
- Osapuolet vastaavat siitä, että nimetyt edustajat sitoutuvat työskentelemään Hallintamallin mukaisesti, perehtyvät käsiteltäviin aiheisiin, valmistautuvat kokouksiin etukäteen sekä hakevat oman organisaationsa näkemyksen päätöksentekoa varten.
- Osapuolet vastaavat kukin omien yhteyshenkilöidensä kustannuksista ja yhteistyöryhmien työskentelystä aiheutuvista kustannuksista, ellei erikseen joltain osin toisin sovita.

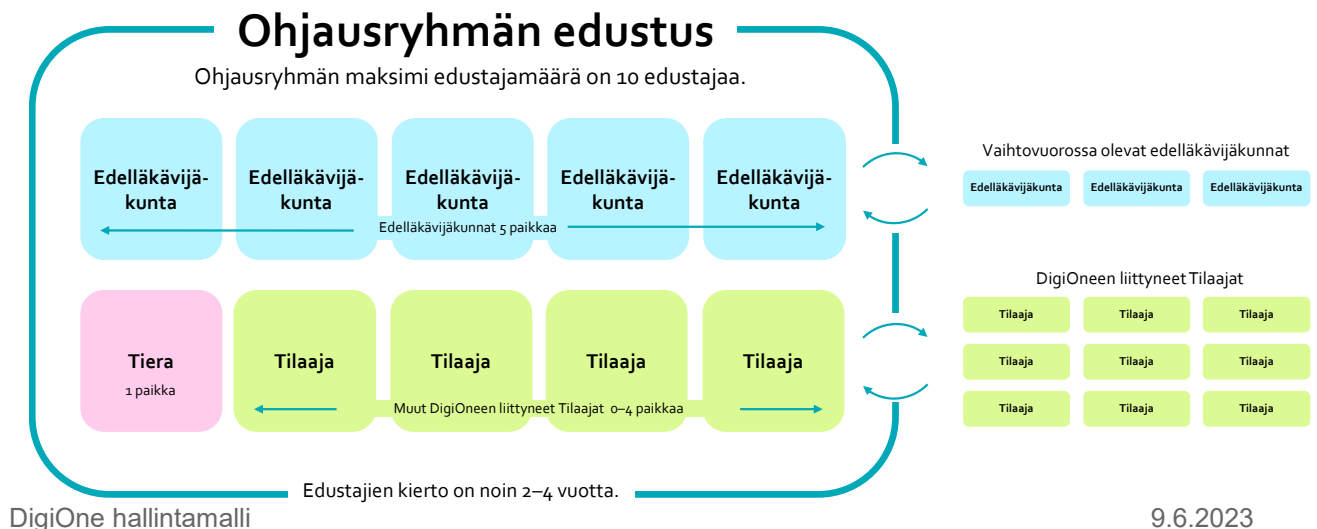
Vuosikokous



- Asiakkaiden vuosikokous on DigiOnen ylin päättävä elin. Vuosikokouksen puheenjohtajana toimii Ohjausryhmän puheenjohtaja ja sihteerinä Toimittajan edustaja.
- Ohjausryhmä kutsuu koolle 31.1. mennessä Vuosikokouksen Asiakkaiden vuosittaista talousarvioprosessia varten. -> kokous siis pidetään tammikuun loppuun mennessä.
- Vuosikokouksessa käydään läpi Ohjausryhmän johdolla Palvelun yleistilanne, käytön laajuus, kehityssuunnitelmat ja ekosysteemityö.
- Vuosikokous linjaa Palvelun
 - kuluvan toimikauden ylläpito- ja kehitysbudjetin mahdolliset muutokset,
 - tulevan toimikauden ylläpito- ja kehitysbudjetin,
 - Liittymis- ja Ylläpitomaksujen suuruuden,
 - lakisääteisiin muutoksiin varautumisen sekä
 - päätökset mahdollisista merkittävistä kehityshankkeista
- Sivistystoimen ja tietohallinnon vuosikokoukseen osallistuvat Toimittajan sekä Asiakkaiden ja/tai Tilaajaryhmittymien nimeämät sivistystoimen ja/tai tietohallinnon edustajat.

Ohjausryhmä

- DigiOne-Ohjausryhmä on Vuosikokouksen jälkeen DigiOnen toiseksi ylin päättävä elin.
- Ohjausryhmään osallistuvat Toimittajan ja Tilaajan nimeämät edustajat. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii Tilaajista DigiOne Edelläkävijäkuntien edustaja ja sihteerinä Toimittajan edustaja.
- Hallintamalli ohjaa toimintaa, kokoontuu n.4krt vuodessa ja lisäksi tarvittaessa
- Ohjausryhmässä tulee olla mahdollisimman monimuotoinen edustus, joka tukee DigiOnen kasvamista ja kehittymistä.
- Ohjausryhmän edustajat nimetään Toimintakaudeksi. Edelläkävijäkunnalla on aina oikeus saada edustajansa Ohjausryhmään. Ohjausryhmän maksimi edustajamäärä on 12 edustajaa
- Ohjausryhmän tehtävänä on valvoa, että Palvelu on toimintavarma ja eheä. Se valvoo, että Palvelua tuotetaan yhdessä Toimittajan kanssa palvelusopimuksen edellyttämällä tavalla.
- DigiOne-Kehitysryhmä toimii Ohjausryhmän alaisuudessa.



Ohjausryhmän tehtävät



1. Budjetin ja Vuosikokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelu (esimerkkeinä vuosibudjetointi, ylläpitomaksujen asettaminen, lakisääteisiin muutoksiin varautuminen, ekosysteemityö, merkittävät kehityshankkeet kuten ammatillinen koulutus)
2. DigiOnen tulevaisuuden tahtotilan määrittäminen ja päivittäminen ja strategisten linjausten tekeminen niiltä osin kuin tehtävä ei kuulu Vuosikokoukselle
3. Sopimusmuutosten valmistelu
4. DigiOnen talouden seuranta
5. Liittymismaksujen käyttäminen ylläpitokustannuksiin erityisestä syystä.
6. DigiOne-Palvelun kehittämistavoitteiden asettaminen, niiden priorisointi ja seuranta
7. Yhtenäisen opin- ja kasvunpolun varmistaminen mm. avoimien rajapintojen avulla
8. Yhteisten palveluiden uudelleen kilpailuttaminen ja kehittäminen
9. Palvelun tilanne, sisältäen mittarit, niiden toteutumisen, sanktiot ja mahdolliset korjaustoimenpiteet tai -ehdotukset
10. Laadun hallinta
11. Varmistaa Palvelun Tilaaajille tuottama arvo sekä huolehtia Palvelun kustannustehokkuudesta.
12. Ekosysteemiin liittyvät asiat: mm. pelisääntöjen hyväksyminen ja toimijoiden Ekosysteemiin hyväksyminen ja Ekosysteemistä poistaminen sekä Ekosysteemin tahtotilan priorisointi, Ekosysteemiryhmän kokoonpanosta päättäminen ja koulutuksen järjestäjien edustajien nimeäminen
13. Valtakunnallinen vaikuttaminen opetuksen ja kasvatuksen asioissa
14. Käsittelee Ohjausryhmälle eskaloidut asiat
15. Asiantuntijaryhmien perustaminen tarpeen mukaan
16. Ulkopuolisella hankerahoituksella tehtävien (DigiOne-)kehitysprojektien / hankkeiden ohjaaminen
17. Muut käsiteltäväksi tuodut asiat

Kehitysryhmä



- DigiOne-Kehitysryhmä toimii Ohjausryhmän alaisuudessa.
- Kehitysryhmään osallistuvat Toimittajan ja Toimittajan asiakkaiden [Tilaaajan] edustajat
- Kehitysryhmä kokoontuu pääsääntöisesti kuukausittain tai muun sovitun aikataulun mukaisesti.
- Kehitysryhmä voi täydentää kokoonpanoaan kulloinkin käsiteltävinä olevien asioiden tarpeiden mukaisesti. Kehitysryhmällä voi olla alatyöryhmiä eri palveluille. Nämä alatyöryhmät raportoivat Kehitysryhmälle.
- Kehitysryhmän puheenjohtajana toimii DigiOne kuntien edustaja ja sihteerinä Toimittajan edustaja. Esittelijänä ja valmistelijana toimii Tuoteomistaja.
- Kehitysryhmä
 - käsittelee Tilaaajilta, Toimittajalta, Alihankkijoilta tai sidosryhmiltä tulleet Palvelu käyttöä ja kehittämistä koskevat asiat.
 - koordinoi ja panee täytäntöön Palvelua koskevia käytännön toimenpiteitä eri osapuolten toiminnassa ja toimii proaktiivisesti

Kehitysryhmän tehtävät

1. Päätösasioiden ehdotukset Ohjausryhmälle
 2. Kehityksen tiekartan valmistelu Ohjausryhmälle ja tiekartan jatkuva ylläpito
 3. Palvelun jatkokehittämisen ja muutosten suunnittelu, priorisointi ja toimeenpano Ohjausryhmän määrittämien linjausten ja budjetin puitteissa
 4. Vuosittaisen toimenpidesuunnitelman sekä siihen liittyvän aikataulun hyväksyminen
 5. Vastata tietosuojan ja –turvan erityispiirteiden huomioonotto kehityksessä ja kannanottojen tekeminen tietosuojaan ja tietoturvaan liittyviin kysymyksiin sekä tarvittaessa valmistelu Ohjausryhmälle
 6. Palvelun riskienhallinta mm. muutoksen hallinta
 7. Mahdollisten Tilaajakohtaisten konfiguraatioiden teon linjaus
 8. Reklamaatioiden käsittely siltä osin, kun ne koskevat Palvelun yhteistä käyttöä
 9. Palvelun käyttöön liittyvät volyyymiennusteet ja mittarit
 10. Valmistelee Ohjausryhmälle eskaloitavat asiat
 11. Kannanottojen tekeminen Ekosysteemin pelisääntöjen muutoksiin
- Kehitysryhmä eskaloi Ohjausryhmälle ne asiat, joista ei osapuolten kesken ole löytynyt yhteisymmärrystä tai jotka Kehitysryhmä haluaa muutoin vielä Ohjausryhmän käsittelyyn.

- Ekosysteemityötä ohjaa DigiOnen Ekosysteemiryhmä, johon kuuluvat
 - Tilaajat, Toimittaja, Alihankkijoiden edustajat ja tarvittaessa muut Valinnaisten palveluiden tuottajat ja/tai sidosryhmien edustajat.
- Ekosysteemiryhmä toimii Ohjausryhmän alaisuudessa. Ohjausryhmä päättää ekosysteemiryhmän perustamisesta.
- Ekosysteemin pelisäännöt määrittelevät, miten Ekosysteemissä toimitaan. Ekosysteemin pelisääntöjä tarkastellaan Ekosysteemin kanssa yhdessä, mutta lopullisen hyväksynnän ja mahdolliset priorisoinnit tekee Ohjausryhmä. Ekosysteemin pelisääntöjen päivityksissä tai muissa merkittävissä asioissa pyritään kuulemaan Ekosysteemin eri toimijoita myös Ekosysteemiryhmän ulkopuolelta.
- Ekosysteemityön vuotuisen budjetin päättää DigiOne-ohjausryhmä.
- Ekosysteemiryhmä kokoontuu erikseen sovitun aikataulun mukaisesti. Toimittaja vastaa ryhmän kokoonkutsumisesta sekä asialistasta, jonka Toimittaja tekee yhteistyössä osallistujien kesken.

