

Lahden seudun jätelausakunta

Pöytäkirja

Aika 20.11.2025 17:36 - 18:08

Paikka Salpakierro Oy, Sapelikatun 7, Lahti

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Kiljunen Raimo	puheenjohtaja, Lahti	
	Salonen Juho	varapuheenjohtaja, Heinola	
	Sillanmäki Pekka	jäsen, Lahti	
	Pekkola Katja	jäsen, Lahti	
	Närhi Anita	jäsen, Lahti	
	Päivärinta Nina	jäsen, Lahti	
	Saastamoinen Aija-Riitta	jäsen, Lahti	
	Kirvesoja Hannele	jäsen, Hollola	
	Karelberg Ben	jäsen, Orimattila	
	Norrbacka Roni-Eemil	jäsen, Asikkala	
	Naapuri Timo	jäsen, Kärkölä	
	Kalliokivi Markus	jäsen, Pukkila	
	Kivinen Sauli	jäsen, Padasjoki	
	Kastehelmi Minerva	kaupunginhallituksen edustaja, Lahti	
	Alho Olli	kaupunkikehitysjohtaja, esittelijä	
	Kemppainen Mika	rak.- ja ymp.valv. johtaja, esittelijä	
	Yrjölä Tiia	jätehuoltopäällikkö	
	Orho Satu	jätehuollon asiantuntija	

Nordberg Pia	valmistelusihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
Erkkilä Timo	kaupunginhallituksen edustaja, Heinola	
Kranttila Toni	palvelupäällikkö, Salpakierto	§:n 24 Lahden seudun jätetaksa 1.1.2026 asiantuntijaesittely klo 17.43-18.01

Nimi	Tehtävä	Lisätieto
------	---------	-----------

Lahden seudun jätelausautakunnan puolesta

Raimo Kiljunen Pia Nordberg

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.
Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nina Päivärinta Hannele Kirvesoja

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa
<http://www.lahti.fi> 25.11.2025

Pia Nordberg
valmistelusihteeri

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 23	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 24	Lahden seudun jätetaksa 1.1.2026	6
§ 25	Lahden seudun jätelautakunnan kokouspäivät vuonna 2026	12
§ 26	Tiedoksi merkittävät asiat	14
§ 27	Muut asiat	15

Lahden seudun jätelautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Lahden seudun jätelautakunta, 20.11.2025

§ 22

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Lahden seudun jätelautakunta

Pöytäkirja

Lahden kaupunki, Lahden seudun jätelautakunta, 20.11.2025

nro 4

§ 23

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Nina Päivärinta ja Hannele Kirvesoja.

Lahden seudun jätelausakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Lahden seudun jätelausakunta, 20.11.2025

§ 24

Lahden seudun jätetaksa 1.1.2026

4641/02.02.05.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

jätehuoltopäällikkö Tiia Yrjölä p. 044 416 3634

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla lautakunta tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Kemppainen Mika

Päätösehdotus

Jätelausakunta hyväksyy 1.1.2026 jätetaksan. Samalla lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Tiivistelmä

Jätetaksan keskeiset muutokset liittyvät Salpakierto Oy:n järjestämien sekajätteen kuljetusten alkamiseen. Jätetaksa tulee voimaan 1.1.2026. Keskeiset muutokset:

- Jatkossa koko alueella yhtenäinen hinnoittelu kiinteistökohtaisissa jäteastioiden tyhjennyksissä kaikkien jätelajien osalta, siten että sekajäte on kalliimpaa kuin bio- ja pakkausjätteet.
- Perusmaksu on jatkossa talouskohtainen ei asuntokohtainen. Perusmaksu laskutetaan ensisijaisesti jätteen haltijalta ja vasta toissijaisesti omistajalta.

- Aluekeräyspistemaksussa kaksi maksuluokkaa vakituisen asunnon ja vapaa-ajan asunnon maksuluokka.
- Lavapalveluista luovutaan.

Keskeiset muutokset hinnoittelussa:

- Jätehuollon perusmaksu nousee 2,5 %.
- Sekajäteastian tyhjennysmaksut laskevat Orimattilan Artjärvellä, Heinolan haja-asutusalueella ja Kärkölässä. Muilla alueilla sekajätteen kuljetukset alkavat 2026–2027 aikana uutena palveluna. Biojäteastian tyhjennysmaksut laskevat koko alueella.
- Aurinkovuoren veden ja Padasjoen kunnan viemärlaitoksen lietteen vastaanottomaksut nousevat.

Jätetaksa ja jätehuollon rahoitus

Jätehuolto tulee rahoittaa jätetaksan maksuilla ja sitä ei saa kustantaa verovaroin tai muilla maksuilla. Jätelautakunta hyväksyy jätetaksan ja Salpakierto Oy laskuttaa taksan mukaiset jätehuoltoviranomaisen hyväksymät maksut. Jätehuoltopäällikkö voi määrätä taksasta poikkeavan maksun. Jätetaksan hinnoittelussa pyritään ehkäisemään roskaantumista ja kannustamaan lajitteluun.

Perusmaksu ja perusmaksupalvelut

Jätehuollon perusmaksulla rahoitetaan lajitteluasemien ja muiden alueellisten jätteiden vastaanottoaikkojen sekä kiertävien jätekeräyksien ylläpidosta syntyviä kustannuksia. Lisäksi jätehuollon perusmaksulla kustannetaan kotitalouksien veloituksetta vastaanotettavien jätteiden vastaanotosta ja käsittelystä, jäteneuvonnasta, suljettujen kaatopaikkojen jälkihoidosta sekä jätehuoltoviranomaisen toiminnasta syntyvät kustannukset.

Jätehuollon perusmaksu on aiemmin ollut asuntokohtainen. Jatkossa perusmaksu on talouskohtainen. Muutos tarkoittaa, että

- maksu koskee vain yhtä asuinhuoneistoa, jos samalla käyttäjällä on käytössä useampi asuinhuoneisto samassa rakennuksessa
- maksu koskee vain yhtä asuinrakennusta, jos samalla käyttäjällä on käytössä useampi asuinrakennus, jotka muodostavat pihapiirin.

Lisäksi perusmaksun on velvollinen muutoksen jälkeen maksamaan ensisijaisesti jätteen haltija, joka on tilannut kiinteistölle jätehuoltopalvelut ja vasta toissijaisesti omistaja. Tämä mahdollistaa hallinnollisten kulujen karsimisen, kun perusmaksulasku ja jätemaksu voidaan laskuttaa samalla laskulla.

Vuoden 2026 taksassa perusmaksu nousee 2,5 %. Korotus on vähemmän kuin kustannukset ovat yleisesti nousseet, mutta korotuspaineita pienentääkseen Salpakierto on myös sopeuttanut ja tehostanut omaa toimintaansa. Kustannuksia nostavat loppusijoituksen jälkihoitovarauksen nousu ja työehtosopimuksen mukaiset palkankorotukset.

Jätehuoltoviranomaisen kustannukset katetaan perusmaksulla.

Jätehuoltoviranomainen toimittaa talousarvioehdotuksensa Salpakierto Oy:lle lautakuntasopimuksen mukaisesti edellisen vuoden syyskuun loppuun mennessä. Viranomaisen toiminnan tulot ja menot sisällytetään vastuukunnan talousarvioon. Jätehuoltoviranomaisen talousarvio käsitellään kaupunkiympäristölautakunnassa. Lahden kaupunki laskuttaa jätehuoltoviranomaisen kustannukset toteuman mukaisesti.

Jätteiden kotinoutopalvelun ja aluekeräyspisteet

Jäteastioiden tyhjennyshinnat ovat samat kaikille alueen kuntalaisille riippumatta asuinpaikasta tai siitä onko keräys pakollista vai vapaaehtoista.

Jätetaksan mukaan sekajätteen ja biojätteen tyhjennysmaksu koostuu kuljetus- ja käsittelymaksusta. Kuljetusmaksu sisältää kuljetuksen, asiakaspalvelun, laskutuksen ja kuljetusten hallinnoinnista aiheutuvia kuluja. Käsittelymaksu muodostuu jätteen

vastaanotto- ja käsittelykustannuksista. Seka- ja biojätteen käsittelymaksu muodostuu eri kokoisten astioiden jätelajikohtaisen arviopainon mukaan.

Jätetaksalla ohjataan erilliskeräykseen ja bio- ja pakkausjätteiden tyhjennys hinnat ovat pienemmät kuin vastaavan sekajäteastian tyhjennys hinta. Bio- ja sekajätteen tyhjennysmaksut laskevat. Salpakierto on saanut laskettua omia biojätteen käsittelykustannuksiaan ja kustannusten lasku tuodaan nyt asiakasmaksuihin.

Aluekeräyspistemaksussa on jatkossa 2 maksuluokkaa: vakituisesti asutun asunnon ja vapaa-ajan asunnon aluekeräyspistemaksu. Aukkaiden määrään perustuvat luokat poistuvat käytöstä. Aluekeräyspistemaksu on arvioitu vastaamaan yhden henkilön taloudesta syntyvän jätteen määrän vuotuisia jäteastioiden tyhjennyskertoja. Vapaa-ajan asuntojen jätemaksu on puolet edellisestä. Aluekeräyspisteiden perustamiskustannuksia ei laskuteta aluekeräyspistemaksussa. Aluekeräyspisteiden siivouskustannukset laskutetaan aluekeräyspistemaksussa.

Käsittelykeskuksen vastaanottomaksujen hinnoittelu

Käsittelykeskuksessa vastaanotetuissa maksuissa jokaisen jätelajin vastaanottomaksu kattaa sen käsittelyn ja jätelajeja ei subventoida ristiin. Jätelavapalveluista luovutaan koko alueella. Vastaavaa palvelua on tarjolla markkinoilla.

Jätevedenpuhdistamojen vastaanottomaksujen hinnoittelu

Asikkalan ja Padasjoen saostus- ja umpisäiliölietteiden vastaanottomaksuja korotetaan investointien kattamiseksi. Asikkalan vastaanottomaksu on 12,36 €/m³ alv.0 % (nykyinen 11,34 €/m³ alv.0 %) ja Padasjoen vastaanottomaksu 11,50 €/m³ alv.0 % (nykyinen 10.00 €/m³ alv.0 %).

Kunnan toissijaisen jätehuollon vastuun maksut (TSV)

Kiinteistö tai muu jätteen tuottaja voi pyytää liittymistä kunnan jätehuoltojärjestelmään kunnan toissijaisen jätehuollon järjestämisvelvollisuuden perusteella muun palveluntarjonnan puutteen vuoksi.

Kunnan toissijaisen vastuun piiriin kuuluvan jätteen tuottajan on katettava jätemaksuissa vähintään kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Kunnan toissijaisesta jätehuoltopalvelusta perittävä jätemaksu ei saa alittaa vastaavan kunnan vastuulle kuuluvan jätteen jätehuoltopalvelusta perittävää jätemaksua.

Jätetaksan valmistelu

Jätehuoltoviranomainen hyväksyi ehdotuksen jätetaksan tekstimuutoksista 6.3.2025 jatkovalmistelun pohjaksi. Ehdotus oli julkisesti nähtävillä toimialueen kuntien verkkosivuilla mielipiteiden lausumista varten.

Lausunto ehdotuksesta jätetaksaksi pyydettiin viranomaisen alueen kunnilta (Asikkala, Heinola, Hollola, Kärkölä, Lahti, Myrskylä, Orimattila, Padasjoki, Pukkila) ja kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta, rakennusvalvontaviranomaisilta, ympäristöterveysviranomaisilta, alueen jätevedenpuhdistamoilta sekä Hämeen ELY-keskukselta, Uudenmaan ELY-keskukselta ja Salpakierto Oy:ltä.

Jätehuoltoviranomaisen saama lausuntopalaute tuki sekajätteen yhtenäistä hinnoittelua. Jätelautakunnalle lausunnon antaneista kunnista kaikki lukuun ottamatta Myrskylän kuntaa, joka ei ottanut lausunnossaan kantaa maksuihin olivat sitä mieltä, että jätekuljetukset tulee olla samanhintaiset koko alueella (Asikkalan kunta, Asikkalan ympäristönsuojeluviranomainen, Heinolan kaupunki, Hollolan kaupunki, Hollolan ympäristönsuojeluviranomainen, Orimattilan kaupunki, Orimattilan ympäristönsuojeluviranomainen).

Hintaliitteet olivat julkisesti nähtävillä loka-marraskuussa 2025.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus

Toimenpiteet

Kuulutus

- Alueen kuntien tietoverkko: Asikkala, Heinola, Hollola, Kärkölä, Lahti, Myrskylä, Orimattila, Padasjoki, Pukkila

Ote

- Alueen kunnat: Asikkala, Heinola, Hollola, Kärkölä, Lahti, Myrskylä, Orimattila, Padasjoki, Pukkila
- Alueen kuntien ympäristönsuojeluviranomaiset, rakennusvalvontaviranomaiset ja ympäristöterveysviranomaiset sekä jätevedenpuhdistamot: Asikkala, Heinola, Hollola, Kärkölä, Lahti, Myrskylä, Orimattila, Padasjoki, Pukkila
- Hämeen ELY-keskus
- Uudenmaan ELY-keskus
- Etelä-Suomen AVI
- Salpakierto

Liitteet

- 1 Jätetaksa 1.1.2026
- 2 Jätetaksa 1.1.2026 ruotsinnos
- 3 Jätetaksateksti 1.1.2026, muutokset näkyvillä
- 4 Liite 1-6 Jätetaksataulukko 1.1.2026_muutokset näkyvillä
- 5 Perustelumistio, jätetaksa 1.1.2026
- 6 Lausunnot jätetaksasta 1.1.2026

Lahden seudun jätelautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Lahden seudun jätelautakunta, 20.11.2025

§ 25

Lahden seudun jätelautakunnan kokouspäivät vuonna 2026

4283/00.01.02.05/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

valmistelusihteeri Pia Nordberg, p. 050 383 6501

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Kemppainen Mika

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että vuoden 2026 kokouspäivät ovat 21.5., 1.10. ja 19.11.2026.

Lautakunnan ja Salpakierron hallituksen seminaari pidetään 6.5.2026.

Perusteluosa

Lahden kaupungin hallintosäännön yleisten määräysten 10 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajankohdasta ja paikasta.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen, mikäli kokouksen pitäminen ei ole aiheellista käsiteltävien asioiden vähäisen määrän tai muun perustellun syyn vuoksi.

Lahden seudun jätelautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lahden seudun jätelautakunnan kokouspäivät ovat pääsääntöisesti torstaisin ja kokoukset alkavat klo 16.00. Kokoukset pidetään pääsääntöisesti Lahden kaupungintalolla, os. Harjukatu 31, Lahti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote: ao. palveluyksiköt, konsernihallinto, toimivalta-alueen kunnat, varsinaiset jäsenet sekä varajäsenet, intra, internet

Lahden seudun jätelautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Lahden seudun jätelautakunta, 20.11.2025

§ 26

Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Kemppainen Mika

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

- Jätehuoltopäällikön viranhaltijapäätösluettelo 16.9.2025-10.11.2025.
- Päätösluetteloön listatuista viranhaltijapäätöksistä voidaan toimittaa erillispyynnöstä yksittäiset asiakirjat luottamushenkilön nähtäväksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Lahden seudun jätelautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Lahden seudun jätelautakunta, 20.11.2025

§ 27

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Kemppainen Mika

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

- Lautakunnan ruokailu pidetään 21.5.2026 kokouksen yhteydessä

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Lahden seudun jätelautakunta

Pöytäkirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 25, § 26, § 27

nro 4

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Lahden kaupunki

Harjukatu 31, PL 202

15101 Lahti

03 814 2355

kirjaamo@lahti.fi

www.lahti.fi

0149669-3

Lahden seudun jätelautakunta
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 24

nro 4

Lahden kaupunki

VALITUSOSOITUS, kunnallisasiat**Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Yhteystiedot

www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

029 56 42210

faksi 029 56 42269

hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Lahden seudun jätelautakunta
Pöytäkirja
Valitusaika ja sen alkaminen

nro 4

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Annettaessa päätös asianosaiselle tiedoksi hänen suostumuksellaan sähköisenä viestinä hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Muuta tiedoksiantotapaa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Valitusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomisesta koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Lahden seudun jätelautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HOL 32 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. [Linkki tuomioistuinmaksulakiin \(1455/2015\)](#). Ajantasainen tieto hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksuista [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Lahden seudun jätelausautakunta

Pöytäkirja

03 814 2355

kirjaamo@lahti.fi

www.lahti.fi

0149669-3

nro 4