

Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

Aika 07.04.2025 14:30 - 17:05

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Hildén Sirkku	puheenjohtaja	
	Aaltonen Kalle	I varapuheenjohtaja	saapui klo 14.34 asiantuntijaesittelyn aikana
	Ratia Jorma	II varapuheenjohtaja	saapui klo 15.29 asiantuntijaesittelyn aikana
	Putula Toni	III varapuheenjohtaja	
	Lampinen Minna	jäsen	
	Uosukainen Kimi	jäsen	poistui klo 16.14 asiantuntijaesittelyn aikana
	Sairomaa Tomi	varajäsen	saapui klo 16.15 asiantuntijaesitteyn aikana
	Rantanen Ida	jäsen	
	Nieminen Mira	jäsen	saapui klo 14.32 § 115 käsittelyn jälkeen
	Kaikkonen Jouni	jäsen	
	Talja Martti	jäsen	

Rostedt Juha	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	saapui klo 14.56 asiantuntijaesittelyn aikana
Falk Sonja	kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja	
Lehto Rami	kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja	
Komu Pekka	kaupunginvaltuuston III varapuheenjohtaja	
Kyynäräinen Niko	kaupunginjohtaja, esittelijä	poissa esteellisenä § 118 käsittelyn ajan klo 16.47- 16.48
Granqvist Tiina	sivistysjohtaja	
Helminen Juha	suunnittelujohtaja	
Laavi Elina	elinvoimajohtaja	
Keitaanranta Mira	henkilöstöjohtaja / konsernihallinnon johtaja	
Hämäläinen Veera	viestintäjohtaja	
Mörsky Tiina	talousjohtaja	
Heiskari Satu	juristi	
Vanninen Helene	asuntoasiain päällikkö	asiantuntijaesittely klo 14.32–15.32, opiskelija- asumisen ohjelma
Eskonsipo-Bradshaw Henna	kasvupalvelujohtaja	asiantuntijaesittely klo 14.32–15.32, opiskelija- asumisen ohjelma

Karppinen Sanna	toimitusjohtaja, Lahden Talot Oy	asiantuntijaesittely klo 14.32–15.32, opiskelija-asumisen ohjelma
Harju Mika	varhaiskasvatusjohtaja	asiantuntijaesittely klo 15.38–16.43, varhaiskasvatuksen ja peruskoulutuksen palveluverkkoa koskeva tilannekatsaus
Jämsén Virve	opetus- ja kasvatusjohtaja	asiantuntijaesittely klo 15.38–16.43, varhaiskasvatuksen ja peruskoulutuksen palveluverkkoa koskeva tilannekatsaus
Valtavaara Anu	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Alho Olli	kaupunkikehitysjohtaja
	Virkkunen Pekka	lakiasiaintohtaja

Kaupunginhallituksen puolesta

Sirkku Hildén

Anu Valtavaara

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ida Rantanen

Jouni Kaikkonen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 15.04.2025

Anu Valtavaara

hallintojohtaja

§	Otsikko	Sivu
§ 114	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
§ 115	Pöytäkirjan tarkastajat	7
§ 116	Konsernihallinto, rahoituspalvelujen kassaraportti	8
§ 117	Tiedote jaostojen asioista	9
§ 118	Hallituksen jäsenen nimeäminen LAB-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen 2025-2026	10
§ 119	Sisäisen tarkastuksen raportti 2024	12
§ 120	Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma 2025	14
§ 121	Elinvoiman palvelualueen toimintasäntö 1.6.2025	16
§ 122	Virkojen perustaminen työllisyyspalveluihin ja vanhojen virkojen lakkauttaminen	19
§ 123	Tiedoksi merkittävät asiat	25

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 9

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 07.04.2025

§ 114

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 07.04.2025

nro 9

§ 115

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin kaupunginhallituksen jäsenet Ida Rantanen ja Jouni Kaikkonen.

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 9

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 07.04.2025

§ 116

Konsernihallinto, rahoituspalvelujen kassaraportti

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedokseen.

Perusteluosa

-

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 9

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 07.04.2025

§ 117

Tiedote jaostojen asioista

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi konserni- ja tilajaoston puheenjohtajan Jorma Ratian ja elinvoima- ja työllisyysjaoston puheenjohtajan Toni Putulan tiedote jaostojen asioista.

Perusteluosa

-

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 07.04.2025

§ 118

Hallituksen jäsenen nimeäminen LAB-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen 2025-2026

1208/00.00.01.10/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

hallintojohtaja Anu Valtavaara p. 044 716 1416

valmistelusihteeri Marja Loippo p. 044 482 6057

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää kaupunginjohtaja Niko Kyynäräisen LAB-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen vuoden 2026 varsinaisen yhtiökokouksen loppuun saakka.

Samalla kaupunginhallitus tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Käsittely

Kaupunginjohtaja Niko Kyynäräinen ilmoitti esteellisyytensä (HL 28.1 § 1 k.) ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Perusteluosa

Lahden kaupungilla on oikeus nimetä LAB-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen jäsen. Oikeus perustuu omistajatahojen ja Lappeenrannan-Lahden teknillinen

yliopisto LUTin väliseen, joulukuussa 2017 solmittuun sopimukseen.

Sopimuksessa todetaan, että esitettävällä henkilöllä tulee olla monipuolista yhteiskuntaelämän ja ammattikorkeakoulun tehtäviin liittyvää asiantuntemusta sekä kokemusta ja tuntemusta työ- ja elinkeinoelämästä. Valinta vahvistetaan yhtiökokouksessa. LUT sitoutuu yhtiökokouksessa vahvistamaan valitun henkilön, mikäli henkilö täyttää edellä kerrotut ja kulloinkin laista ilmenevät edellytykset.

Lahden kaupunginhallitus oli 5.2.2024 (§ 55) on nimennyt kaupunginjohtaja Niko Kyynäräisen jäseneksi vuoden 2025 varsinaisen yhtiökokouksen loppuun asti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: LAB-ammattikorkeakoulu Oy [REDACTED] luettelot

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 07.04.2025

§ 119

Sisäisen tarkastuksen raportti 2024

3207/00.01.02.05/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

kehittämisjohtaja Sari Alm p. 050 398 5162

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä sisäisen tarkastuksen raportin vuodelta 2024 tiedoksi.

Perusteluosa

Sisäinen tarkastus on muusta organisaatiosta riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- ja konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Se on osa ohjaus- ja valvontajärjestelmää, jota kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja käyttävät toteuttaessaan valvontavelvollisuuttaan. Sisäinen tarkastus tukee toiminnallaan organisaatiota sen arvojen toteuttamisessa ja tavoitteiden saavuttamisessa, toimintatapojen kehittäminen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa onkin keskeinen painopiste sisäisen tarkastuksen toiminnassa.

Sisäinen tarkastus raportoi kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle tarkastus- ja arviointityön keskeisistä tuloksista.

Vuonna 2024 sisäinen tarkastus järjestettiin ostopalveluna. IA Insight Oy teki vuoden 2024 sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman mukaiset kaksi tarkastusta kohteina projektien hallintaprosessi sekä sopimusten hallinta ja valvonta. Lisäksi kaupungilla oli tarpeita laajentaa sopimusten hallinnan ja valvonnan tarkastusta koskemaan Lahti etelä hoidonjohtourakka 2022-27 sopimusta ja siihen liittyvää hankintaprosessia. Tarkastusten kohteena olleiden toimintojen vastuutahot ovat esittäneet kaupungin johtoryhmälle suunnitelmat kehittämiskohteiden edistämiseksi. Hoidonjohtourakkaan liittyvät tarkastusraportti ja lisäselvitys on käsitelty kaupunginhallituksessa 27.1.2025 (§31) ja 24.3.2025 (§87).

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote: tarkastuslautakunta, tarkastustoimisto, tilintarkastaja, palvelualuejohtajat

Liitteet

- 1 Sisäinen tarkastus 2024 yhteenvetoraportti

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 9

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 07.04.2025

§ 120

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma 2025

1449/00.01.02.05/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

kehittämisjohtaja Sari Alm, p. 050 398 5162

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman vuodelle 2025.

Perusteluosa

Sisäinen tarkastus on muusta organisaatiosta riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- ja konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Se on osa ohjaus- ja valvontajärjestelmää, jota kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja käyttävät toteuttaessaan valvontavelvollisuuttaan. Sisäisen tarkastus tukee toiminnallaan organisaatiota sen arvojen toteuttamisessa ja tavoitteiden saavuttamisessa, toimintatapojen kehittäminen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa onkin keskeinen painopiste sisäisen tarkastuksen toiminnassa.

Kaupungin sisäinen tarkastus järjestetään ostopalveluna. KPGM Oy Ab on tehnyt vuodelle 2025 toimintasuunnitelman, joka muodostuu kahdesta tarkastuskohteesta
1) Myyntilaskutuksen oikeellisuuden varmentaminen ja 2) Kaupungin

muutoshankkeen toteutuksen arviointi. Näiden tarkastuskohteiden tarkastuksiin arvioidaan kuluva yhteensä 43 tarkastuspäivää. Yhden tarkastuspäivän hinta on 800 euroa. Vuoden 2025 sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma on liitteenä.

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman hyväksyy kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitukselle raportoidaan puolivuositain tarkastus- ja arviointityön keskeisistä tuloksista kaupunginhallitukselle kuuluvan valvontavelvollisuuden täyttämisen mahdollistamiseksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote: tarkastuslautakunta, tarkastustoimisto, tilintarkastaja, palvelualuejohtajat

Liitteet

- 2 Sisäinen tarkastus vuosisuunnitelma 2025

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 9

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 07.04.2025

§ 121

Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.6.2025

1552/00.01.01.00/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

elinvoimajohtaja Elina Laavi, p. 040 708 2121

hallintopäällikkö Risto Uotila, p. 050 398 5501

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä elinvoiman palvelualueen toimintasäännön niin, että se astuu voimaan 1.6.2025, kumoten samalla kaupunginhallituksen 17.6.2024 § 266 hyväksymän toimintasäännön.

Käsittely

Kokousasiaan oli 4.4.2025 jaettu muutosmoniste, jossa ”osallisuus- ja hyvinvointipalvelut” muutettiin muotoon ”osallisuuden ja hyvinvoinnin asiantuntijapalvelut”. Muutos on tehty perusteluosan toiseen kappaleeseen ja liitteeseen. Päivitetty liite on lisätty asian liitteeksi pöytäkirjaan.

Perusteluosa

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 20.5.2024 § 54 Lahden kaupungin hallintosäännön, jolla muodostettiin elinvoiman palvelualue 1.6.2024 alkaen. Palvelualueen

toimintasääntö puolestaan hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 17.6.2024 § 266. Toimintasääntöä on päivitetty vastaamaan organisaatiomuutosta, jossa vanha elinvoiman palvelualue ja kaupungin liikuntapalvelut, kulttuuripalvelut, lukiokoulutuspalvelut, osallisuus- ja hyvinvointipalvelut, kaupunginmuseum, kaupunginteatteri sekä kaupunginorkesteri yhdistyvät yhteiseksi palvelualueeksi 1.6.2025 alkaen. Kaupunginvaltuusto päätti yhdistymisestä 10.3.2025 § 28.

Elinvoiman palvelualueen uudessa toimintasäännössä määrätään palvelualueen johtamisesta, organisaatiosta ja tehtävistä. Elinvoiman palvelualueeseen kuuluvat elinvoimajohtaja sekä kolme vastuualuetta: kasvupalvelut, työllisyyspalvelut ja kaupunkikulttuuripalvelut. Kasvupalvelut-vastuualue muodostuu kolmesta palveluyksiköstä: elinkeino- ja ympäristökehitys, korkeakoulu- ja innovaatiopalvelut sekä lukiokoulutuspalvelut. Työllisyyspalvelut-vastuualue muodostuu viidestä palveluyksiköstä: ensipalvelut työnhakijoille, ammattialakohtaiset työnhakupalvelut, työllistämisen palvelut, International House Lahti sekä kohtaantopalvelut. Kaupunkikulttuuripalvelut-vastuualue muodostuu kuudesta palveluyksiköstä: tapahtuma- ja kulttuuripalvelut, liikuntapalvelut, kaupunginmuseum, osallisuuden ja hyvinvoinnin asiantuntijapalvelut sekä taseyksiköt kaupunginorkesteri ja kaupunginteatteri.

Organisaatiomuutoksen tavoitteena on tukea kaupunkistrategian tavoitteita: kestävän kasvun, vetovoimaisen kaupungin ja korkean työllisyyden tavoitteet edellyttävät palveluyksiköiden perustehtävissä onnistumista. Yhdistymisessä vaalitaan yksiköiden omaleimaisuutta samalla vahvistaen yhteistyötä eri toimintojen välillä.

Toimintasäännön hyväksyy hallintosäännön yleisten määräysten 3 §:n 4 momentin mukaisesti kaupunginhallitus.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

säädöskokoelma

Liitteet

3 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.6.2025

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 07.04.2025

§ 122

Virkojen perustaminen työllisyyspalveluihin ja vanhojen virkojen lakkauttaminen

1555/01.01.00.00/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

työllisyysjohtaja Tuominen Taisto, puh. 044 482 6976

elinvoimajohtaja Laavi Elina, puh. 040 708 2121

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti ja oikeutti panemaan päätöksen täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

perustaa työllisyyspalveluihin 10.4.2025 alkaen 149 kpl liitteen mukaisia virkoja ja lakkauttaa työllisyyspalveluista 1.7.2025 alkaen 51 kpl liitteen mukaisia virkoja.

Samalla kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti ja oikeuttaa panemaan päätöksen täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Perusteluosa

TE24-uudistuksen tavoitteena oli, että kuntien vastuulle siirtyvät työllisyyspalvelut tukevat mahdollisimman tehokkaasti kuntien ja alueiden elinvoimaa ja

kilpailukykyä, lisäävät työllistymistä ja hyödyntävät kuntaekosysteemin monia mahdollisuuksia. Eduskunta hyväksyi 1.3.2023 ja tasavallan presidentti vahvisti 23.3.2023 hallituksen esityksen julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi, mm. laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023). Julkisten työvoimapalveluiden tuottamisvastuu siirtyi valtiolta kuntiin 1.1.2025, jolloin määräaikainen työllisyyden kuntakokeilu päättyi ja valtion TE-toimistojen toiminta lakkautettiin. Järjestämisvastuun siirtyessä toteutettiin henkilöstön siirto liikkeenluovutuksella kuntiin, jolloin Hämeen TE-toimistosta, Hämeen ELY-keskuksesta ja ELY-keskusten ja TE-toimistojen kehittämiskeskuksesta (KEHA-keskus) siirtyi Lahden kaupungin palvelukseen 116 vakituissa virkasuhteessa olevaa henkilöä. Liikkeenluovutuksella siirtyvän henkilöstön määräksi vahvistettiin 126, mutta siirtyvän henkilöstön määrä väheni 10:llä henkilöllä. Henkilöstö sijoittuu Lahden kaupungin elinvoiman palvelualueelle työllisyyspalvelun vastuualueelle.

Vuoden vaiheessa työllisyyspalvelujen vastuualueella oli 56 vakituista työntekijää (49 viranhaltijaa, ml. työllisyyspalvelujohtaja ja 7 työsopimussuhteista työntekijää). Näiden lisäksi oli täyttämättä 5 virkaa, koska haluttiin toteuttaa ensin vakituisen henkilöstön sijoittaminen työllisyyspalvelujen tehtäviin. Valtiolta liikkeenluovutuksella siirtyvien vakituissa virassa olevien henkilöiden määrä oli 116 henkilöä, jotka siirtyivät virkasuhteessa, Kunnan palveluksessa oleva henkilöstö on virkasuhteessa tai työsopimussuhteessa kuntaan. Virkasuhteesta ja työsopimussuhteesta säädetään erikseen. Kuntalain mukaan tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Tällaista tehtävää varten perustetaan yleensä virka. Perustellusta syystä henkilö voidaan kuitenkin ottaa tällaiseen tehtävään virkasuhteeseen myös ilman, että tehtävää varten on perustettu virkaa. Kuntalain 87 §:n perusteella työllisyyspalvelun väliaikaisorganisaatioon ei perustettu uusia virkoja. Liikkeenluovutuksen jälkeen työllisyyspalveluissa oli 165 vakituista viranhaltijaa ja 7 henkilöä oli toistaiseksi

voimassa olevissa työsopimussuhteissa. Uusien virkojen perustamisella ei lisätä työllisyyspalvelujen vakituisen henkilöstön määrää.

Työllisyyden kuntakokeilun aikaisten virkojen lakkauttaminen toteutetaan 1.7.2025, johon mennessä työllisyyspalvelujen sisäinen ilmoittautumisprosessi ja virkoihin nimittäminen on saatu kokonaisuudessaan päätökseen. Työtehtävän sisältö määrittelee hoidetaanko tehtävää virkasuhteessa vai työsopimussuhteessa. Tästä johtuen työsopimussuhteisten työntekijöiden määrä nousee 7 henkilöstä 23 henkilöön. Työllisyyspalvelun vakituisesta henkilöstöstä työsopimussuhteisia tulee olemaan 13,4 %.

Lahden kaupungin työllisyyspalvelut on aloittanut toimintansa väliaikaisella organisoitumisella. Organisoitumisesta on tiedotettu käynnistyvän vastualueen henkilöstöä vuoden 2024 aikana useita kertoja. Henkilöstölle järjestettiin henkilökohtaiset keskustelut työtoiveista liittyen tuleviin pysyvän organisaation tehtäviin. Eri tyyppisiä henkilöstötilaisuuksia ja -infoja järjestettiin 7.2.2022 – 11.12.2024 välisellä ajalla yli 25 kertaa. Kaupungin yhteistoimintaryhmässä asiaa käsiteltiin yhteensä 7 kertaa 17.4.2023 – 9.12.2024 välisenä aikana.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella on säädetty laissa (449/2007). Työllisyyspalvelujen henkilöstön kanssa käyty virallinen yhteistoiminta käynnistyi 3.1.2025, jolloin annettiin liikkeenluovutuksella siirtyneelle lain 11 §:n mukainen selvitys. Työllisyyspalvelujen väliaikaisorganisaation perustamiseen liittyvä yhteistoimintaneuvottelu käytiin 3.1.2025. Työllisyyspalvelujen väliaikaisorganisaation perustaminen oli välttämätöntä, jotta voitiin turvata asiakkaiden oikeuksiin ja velvollisuuksiin sekä etuuksiin liittyvät toiminnot sekä asiakaspalvelun ja organisaation toimintakyky. Työllisyyspalvelujen pysyväisluonteisen organisaatioon liittyvä yhteistoiminta aloitettiin 13.1.2025 ja se päättyi 13.3.2025. Henkilöstön edustajat jättivät eriävän

mielipiteen työllisyyspalvelujen henkilöasiakaspalvelun tehtävien työaikamuotoon liittyen.

Muutoksen tavoitteena on rakentaa työllisyyspalvelujen vastuualue Lahden kaupungin elinvoiman palvelualueelle, jolla vastataan Lahden kaupungin työllisyyteen liittyvien tavoitteiden saavuttamiseen vaikuttavasti ja tuottavasti. Lahden kaupungin strategia rakentuu kolmesta kokonaisuudesta: kestävästi elinvoimainen, kestävästi hyvinvoiva ja kestävästi uudistuva. Työllisyys liittyy eri tavoin kaupungin strategian kokonaisuuteen. Työllisyyspalvelut edistää osaltaan asukkaiden hyvinvointia ja yrityksille menestystä Lahden kaupungin vision mukaisesti elivoimaa ja työllisyyttä edistäen.

Työllisyyspalvelujen muutos voi vaikuttaa mm. henkilöstön työtehtäviin, työaikamuotoon, etä- ja lähityön suhteeseen, nimikkeisiin, työpisteen sijaintiin sekä esihenkilöön. Yhteistoiminnan päättyessä todettiin, että edetään työnantajan suunnitelman mukaan pysyväisluonteiseen organisaatioon kevään kuluessa. Tavoiteaikatauluna pidettiin maaliskuuta 2025, mutta käytännössä muutos toteutuu toukokuun loppuun mennessä, sillä päätösten tulee saavuttaa myös lainvoimaisuus valitusaikojen jälkeen.

Julkisten työvoimapalveluiden järjestäminen muodostaa työvoimaviranomaisille tehtäväkokonaisuuden, johon sisältyy julkisen vallan käyttöä. Julkisen vallan käyttöä liittyy mm. siihen, että julkisten työvoimapalveluiden järjestämisen myötä työttömyysturva-asioissa ratkaisuvalltaa ja niihin liittyvä neuvontatehtävä siirtyi kuntiin. Julkisiin työvoimapalveluihin sisältyy monia muitakin tehtäviä, joiden hoitaminen edellyttää julkisen vallan käyttöä kuten työnantajille myönnettävät tuet, työvoimakoulutukseen valitseminen sekä valmiuslain mukaisissa poikkeusoloissa työvälityspakko ja työmääräysten antaminen.

Suomen perustuslain 124 § sisältää lähtökohdan, jonka mukaan julkista valtaa käyttävien henkilöiden tulee olla virkasuhteessa, minkä myötä he hoitavat

virkat toimiaan virkavastuulla. Kuntalain 87 §:n mukaan virka perustetaan sellaisia tehtäviä varten, joissa käytetään julkista valtaa.

Työllisyyspalvelujen vastuualuetta johtaa työllisyysjohtaja. Työllisyyspalvelujen vastuualuealueen uusi organisaatio muodostuu neljästä eri palveluyksiköstä: ensipalvelut työnhakijoille, ammattialakohtaiset työnhakupalvelut, työllistämisen palvelut ja kohtaantopalvelut. Palveluyksiköitä johtavat yksikön päälliköt. Palveluyksikköjen lisäksi vastuualueella toimii yhteinen suunnittelu- ja valmistelutiimi. Sen esihenkilönä toimii palvelupäällikkö. Työllisyysjohtaja toimii yksikön päälliköiden ja palvelupäällikön esihenkilönä.

Ensipalvelut työnhakijoille -palveluyksikkö muodostuu kahdesta toimintayksiköstä, joita ovat ohjaus- ja neuvontapalvelut sekä alkupalvelut. Ammattialakohtaiset työnhakupalvelut -palveluyksikkö muodostuu kolmesta ammattialakohtaisesta toimintayksiköstä, joita ovat palvelu-, opetus-, sosiaali- & terveysalat -toimintayksikkö, rakennus-, teollisuus- & logistiikka-alat -toimintayksikkö ja toimisto-, talous-, IT-ala & asiantuntijatyöt -toimintayksikkö. Työllistämisen palvelut -palveluyksikkö muodostuu kolmesta toimintayksiköstä, joita ovat kotoutumisen palvelut, valmennus- ja työpajapalvelut sekä prosessien tuki. Kohtaantopalvelut -palveluyksikkö muodostuu kahdesta toimintayksiköstä, joita ovat nopeasti työhön ja työnantajapalvelut. Toimintayksikköjä johtavat asiakkuuspäälliköt, paitsi valmennus- ja työpajapalvelut -toimintayksikössä valmennuspäällikkö. Palveluyksikön päällikkö toimii palveluyksikkönsä toimintayksikköjen toimintaa johtavien henkilöiden esihenkilönä.

Lisäksi elinvoiman palvelualueen yhdistymisessä on esitetty, että toimintasäännöllä määrättäisiin kotoutumis- ja maahanmuuttopalveluja tuottava International House Lahti -palveluyksikkö työllisyyden vastuualueelle kasvupalvelujen vastuualueelta.

Kaupunginhallitus päättää muiden kuin palvelualuejohtajan, tarkastusjohtajan ja opettajien virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta kaupungin hallintosäännön

yhteiset henkilöstöasiat vastuujakotaulun mukaisesti. Elinvoiman palvelualueen työllisyyspalvelujen vastuualueella esitetään perustettavaksi liitteessä luetellut virat näiden palveluiden hoitamista varten. Perustettavaksi esitettäville viroille on määräraha vastuualueen talousarviossa. Uudistuksen valmistelun aikana valtion suunnalta todettiin, että uudistus toteutetaan kustannusneutraalisti. Kunnissa oli jo tuolloin kanta, että uudistus tulee lisäämään kuntien kustannuksia jo vuonna 2025. Talouden kannalta on tärkeää, että toiminnan uudistaminen ja tehostuminen tuottaa kustannussäästöjä. Nyt esitetty organisaatio ja virkojen perustaminen ja lakkauttaminen on valmisteltu siitä lähtökohdasta, että työllisyyden palvelusuunnitelmassa ja myöhemmässä kehittämistyössä esitetyt toimet työllisyyspalvelujen kustannusvaikuttavuutta ja kustannusten hallintaa voidaan toteuttaa parhaalla tavalla.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: henkilöstöjohtaja Mira Keitaanranta, elinvoimajohtaja Elina Laavi ja työllisyysjohtaja Taisto Tuominen.

Liitteet

- 4 Työllisyyspalvelun perustettavat virat ja lakkautettavat vanhat virat

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 9

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 07.04.2025

§ 123

Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

- Vammaisneuvoston muistio 27.2.2025
- Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 27.3.-3.4.2025

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

nro 9

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 114, § 115, § 116, § 117, § 119, § 120, § 123

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 118, § 121, § 122

nro 9

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat**Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,
Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä**

oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston) aukioloaikana

eli klo 15.00 mennessä, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi

puh. 03 814 2214

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 9

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.
Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille
oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.