

Konserni- ja tilajaosto

Pöytäkirja

Aika 17.06.2024 13:00 - 15:03

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Rantanen Ida	I varapuheenjohtaja	Kokouksen puheenjohtaja
	Uhrman Jani	varajäsen	
	Hildén Sirkku	jäsen	
	Falk Sonja	kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja	Poistui § 68 käsittelyn aikana
	Lehto Rami	kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja	Poistui § 68 käsittelyn aikana
	Komu Pekka	kaupunginvaltuuston III varapuheenjohtaja	
	Kyynäräinen Niko	kaupunginjohtaja	
	Arola Jouni	toimitilajohtaja, esittelijä	
	Hämäläinen Veera	viestintäjohtaja	
	Ignatius Veli-Pekka	omistajaohjauksen johtaja	
	Haarala Sanna	omistajaohjauksen asiantuntija	Saapui § 60 käsittelyn jälkeen
	Rantonen Anne-Maarit	valmistelusihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
	Pirttilä Leena	rakennuttajapäällikkö	Asiantuntijakuuleminen § 61 ja § 62 klo 13.10-13.30
		Nimi	Tehtävä

Poissa	Ratia Jorma	puheenjohtaja
	Nieminen Erkki	jäsen
	Kaikkonen Jouni	jäsen
	Rostedt Juha	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Konserni- ja tilajaoston puolesta

Ida Rantanen

Anne-Maarit Rantonen

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sirkku Hildén

Jani Uhrman

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 25.06.2024

Anne-Maarit Rantonen

valmistelusihteri

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 59	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 60	Pysyvän asiantuntijan nimeäminen konserni- ja tilajaoston kokouksiin	6
§ 61	Mukkulan monitoimitalon hankesuunnitelman hyväksyminen	8
§ 62	Lahden Tilakeskus -taseyksikön käyttösuunnitelman 2024 muutos	16
§ 63	Konserniyhteisöjen valvonta- ja seurantavastuiden jakaantuminen kaupunginjohtajan, elinvoimajohtajan, omistajaohjauksen johtajan ja palvelualuejohtajien kesken	21
§ 64	Nastolan virastotalokiinteistö Oy:n tilintarkastajan nimeäminen	29
§ 65	Kaupungin edustajan nimeäminen Spatium Toimitilat Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen, ehdokkaiden nimeäminen hallituksen jäseniksi ja toimiohjeiden antaminen yhtiökokousedustajalle.	31
§ 66	Eventum Lahti Oy:n hallituksen puheenjohtajan valinta	35
§ 67	Tiedoksi merkittävät asiat	37
§ 68	Muut asiat	39

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

§ 58

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

nro 7

§ 59

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsen Sirkku Hildén ja varajäsen Jani Uhrman.

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

§ 60

Pysyvän asiantuntijan nimeäminen konserni- ja tilajaoston kokouksiin

5947/00.01.01.01/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Omistajaohjauksen johtaja, Veli-Pekka Ignatius, 044 7161895

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Omistajaohjauksen johtaja Ignatius Veli-Pekka

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto päättää nimetä omistajaohjauksen asiantuntija Sanna Haaralan pysyväksi asiantuntijaksi konserni- ja tilajaostoon.

Perusteluosa

Läsnäolo- ja puheoikeutta toimielinten kokouksessa koskevassa hallintosäännön 17 §:ssä säädetään, että muiden kuin 17 §:ssä nimenomaisesti mainittujen läsnäolosta ja puheoikeudesta kaupungin toimielimissä päättää asianomainen toimielin. Konserniohjauksen päällikkö on toiminut jaoston kokouksissa pysyvänä asiantuntijana puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Toimenpiteet

ote: omistajaohjauksen asiantuntija Sanna Haarala,
päättövalmistelupalvelut

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

§ 61

Mukkulan monitoimitalon hankesuunnitelman hyväksyminen

3866/10.03.02.00/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Rakennuttajapäällikkö, Leena Pirttilä, p. 050 65861

Päätös

Konserni- ja tilajaosto päätti palauttaa Mukkulan monitoimitalon hankesuunnitelman takaisin valmisteluun.

Esittelijä

Toimitilajohtaja Arola Jouni

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto hyväksyy Mukkulan monitoimitalon 6.11.2023 päivätyn hankesuunnitelman hankkeen jatkovalmistelun pohjaksi 3.6.2024 päivytyssä lisäselvityksessä esitetyin muutoksin kirjaston osuutta lukuun ottamatta. Kirjastosta päätetään myöhemmin erikseen. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Käsittely

Asian käsittelyn kuluessa jäsen Sirkku Hildén teki esityksen, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Kokouksen puheenjohtaja Ida Rantanen kannatti Hildénin palautusesitystä. Konserni- ja tilajaosto hyväksyi yksimielisesti palautusesityksen ja päätti palauttaa Mukkulan monitoimitalon hankesuunnitelman takaisin valmisteluun.

Perusteluosa

Mukkulan monitoimitaloon sijoittuvat 1-9 -luokkainen peruskoulu 3-4 sarjaisena sisältäen erityisen tuen pienryhmät, vaativan tuen opetusryhmät ja maahanmuuttajien valmistavan opetuksen ryhmät, 8-ryhmäinen päiväkotiki, jossa on myös esiopetusta, kirjasto, nuorisotilat sekä oppilashuollon ja suunterveydenhoidon tilat. Tällä hetkellä toimitaan väistötiloissa.

Syksyllä 2021 hyväksytyssä palveluverkkosuunnitelmassa todetaan, että Mukkulan monitoimitaloon tulee sijoittumaan Mukkulan koulu, esiopetusta, varhaiskasvatusta, nuorisopalvelut ja kirjasto. Palveluverkkosuunnitelma perustuu alle kouluikäisten määrän sekä oppilasmäärien ennustettuun kehitykseen v. 2021-2030. Sen perusteella Mukkulan ja Kivimaan alle kouluikäisten määrä vähenee maltillisesti ja oppilasmäärät kasvavat maltillisesti. Palveluverkkosuunnitelman hyväksymisen jälkeen on julkaistu uudempi, vuoteen 2035 asti ylettyvä ennuste. Sen mukaan alle kouluikäisten lasten määrä alueella pysyy melko tasaisena, mutta oppilasmäärät laskevat.

Perusopetuksen osalta Mukkulan ja Kivimaan koulut kuuluvat samaan oppilaaksiottoalueeseen. Varhaiskasvatuksen osalta Mukkulan alueella toimii muitakin päiväkotiki ja monitoimitaloon sijoittuva Mukkulan päiväkotiki korvaa nykylaajuudessaan väliaikaisessa käytössä olevat tilansa. Mahdollisiin tuleviin lapsimäärien muutoksiin voidaan vastata tarvittaessa tarkastelemalla aluetta kokonaisuutena.

Kivimaalle on juuri valmistunut uusi iso monitoimitalo, jonka tehokas käyttö pitää turvata. Kivimaan monitoimitalo on kiinteä rakennus, jonka käyttäjämäärän vaihtelut hoidetaan rakennuksen sisäisin järjestelyin. Sen sijaan suurempiin alueellisiin oppilasmäärän vaihteluihin pitää varautua Mukkulan monitoimitalon ratkaisuisissa. Hankesuunnitelman liitteenä olevassa

oppilasennusteessa Kivimaan ja Mukkulan kouluja tarkastellaan yhdessä siten, että Kivimaan kapasiteetti on koko ajan täysimääräisesti käytössä, ja oppilasmäärän muutoksiin vastataan Mukkulassa. Tulevan Mukkulan monitoimitalon suunnittelu- ja toteutusratkaisujen pitää tästä syystä olla erityisen joustavia.

Mukkulan monitoimitalo on kokonaan uusi rakennus, joka sijoittuu nykyisten purettujen/purettavien rakennusten paikalle. Rakentaminen edellyttää kaavamuutosta, ja suunnittelualueen käsittävä kaavamuutos on vireillä. Toistaiseksi mitään kriittistä ei kaavamuutoksen osalta ole noussut esille. Rakennuspaikka on väljä ja rakentamiseen hyvin soveltuva. Alue on osa maakunnallisesti arvokasta Mukkulan asuinalueita, ja aivan vieressä on Mukkulan liikunta-alue.

Hankesuunnitelman liitteenä olevan tilaohjelman mukainen rakennuksen laajuus on 8690 hy-m² ja bruttoalataavoite 12 753 br-m². Tilaohjelma on laadittu vuoden 2035 oppilasennusteen mukaan. Lähtökohdina on ollut, että oppilasmäärän vähenemiseen vuoteen 2035 mennessä varaudutaan yhdellä siirtokelpoisella rakennuksen osalla. Se voi olla joku nykyisistä tiloista tai uusi.

Hankesuunnitelmassa tilaohjelmaa havainnollistetaan viitesuunnitelmalla. Siinä on otettu huomioon eri toimintojen sijoitus rakennuspaikalla sekä keskenään toimivalla tavalla. Viitesuunnitelma esittää erään mahdollisen pohjaratkaisun. Lopullisessa suunnitelmassa tilat voidaan sijoittaa myös toisin.

Hankkeen aikataulu riippuu toteutusmuodosta ja päätöksenteon aikataulusta. Nykyisten väistötilojen vuokrasopimukset päättyvät kesällä 2027, jolloin uusien tilojen olisi toivottavaa olla valmiina. Nopeimmillaan pääosa rakentamisesta voikin tuolloin valmistua. Osa nykyisistä väistötiloista on kuitenkin tulevan monitoimitalon paikalla, mikä aiheuttanee

vaiheistamistarpeen rakentamiseen ja loppujen tilojen valmistumisen aikaisintaan keväällä 2028. Kaavamuutos on otettu huomioon aikataulussa.

Rakentamiskustannukset on arvioitu olettaen, että rakennus toteutettaisiin suureksi osaksi puurakenteisena. Rakentamiskustannukset (alv. 0 %) Haahtela-indeksin kustannustasossa 9/2023 105 ovat n. 46,32 M€. Vuosien 2027-2035 ajaksi tarvittavan siirtokelpoisen osan kustannukset eivät sisälly rakentamiskustannuksiin, vaan se oletetaan hankittavaksi vuokraamalla. Lisäksi Lahden julkisen taiteen työryhmä Juta esittää varattavaksi rahoitusta taiteelle 0,5 % hankkeen kokonaiskustannuksista eli 231 600 €. Varaus kattaa olemassa olevien teosten kunnostuksen, uudet taidehankinnat sekä taidehankintojen koordinoinnin.

Rakennuksen vuokra sisäisen vuokran periaatteilla arvioituna on 3 061 200 €/v., 255 100 €/kk, 21,94 €/m²/kk. Hankesuunnitelmassa vuokra on eritelty käyttäjittäin. Vuosiksi 2027-2035 vuokrattavan tilan vuokra on lisäksi n. 360 000 €/v. eli 30 000 €/kk. Nykyisten tilojen vuokrakustannukset ovat 3 460 236 €/v.

Elinkaarikustannukset ja hiilidioksidipäästöt 30 vuoden ja 50 vuoden tarkastelujaksoilla ovat

- elinkaarikustannukset: 64,3 M€ (30 v.) ja 73,2 M€ (50 v.)
- hiilidioksidipäästöt: 9967 tCO_{2e} (30 v.) ja 10987 tCO_{2e} (50 v.)

Toimintakustannukset ilman vuokrakustannuksia ovat 9,0 M€ (alv. 0 %).

Vaikutusten ennakoarviointi:

Kuntalaisnäkökulmasta Mukkulan monitoimitalo on koko lähiön kannalta tärkeä hanke. Se parantaa palveluiden laatua, kun useiden toimipisteiden asemesta toimintaa pystytään keskittämään. Varsinaisen

pääkäyttötarkoituksen lisäksi monitoimitalossa on mahdollista järjestää paljon muutakin toimintaa, jota on mahdollista ideoida asukkaiden kanssa asemakaavaprosessin vuorovaikutuksessa. Monitoimitalon sijainti keskellä asuinalueita, liikunta-alueen vieressä, korkeakoulujen läheisyydessä ja hyvien liikenneyhteyksien äärellä tekee siitä myös helposti saavutettavan. Organisaation näkökulmasta toimintaedellytykset paranevat, kun useista väliaikaisista tiloista pystytään siirtymään uusiin tiloihin.

Ympäristönäkökulmasta uudisrakennus voidaan toteuttaa vähähiilisenä materiaali-, tuotantotapa- ja energiavalinnoilla. Kiertotaloutta edistetään ohjaamalla mahdollisimman suuri osuus purettavista materiaaleista uusiokäyttöön ja suosimalla rakentamisessa ja kalustamisessa kierrätettyjä materiaaleja mahdollisuuksien mukaan.

Talouden näkökulmasta kustannukset pystytään isossa toimivassa yksikössä pitämään kohtuullisina. Hanke jäsentää Ritaniemenkadun kaupunkikuvaa, kun monitoimitalon osia sijoitetaan lähemmäs katua.

Sivistyslautakunta 14.11.2023 § 96 ja Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta 15.11.2023 § 91 päättivät palauttaa 6.11.2023 päivätyn Mukkulan monitoimitalon hankesuunnitelman uudelleen valmisteluun ja pyysivät selvittämään, miten hankesuunnitelma voidaan toteuttaa edullisemmin, mutta turvalliset ja tarkoituksenmukaiset tilatarpeet huomioiden.

Monitoimitalon kustannusten karsimiseksi liitteenä olevassa lisäselvityksessä on kuvattu viisi mahdollista muutosta, joista kaksi esitetään otettavaksi huomioon. Ne ovat perusopetuksen tilankäytön tehostaminen ja piharakentamisen karsiminen.

Esitetyt toimenpiteet tilankäytön tehostamiseksi on kohdennettu perusopetukseen siksi, että perusopetuksen osuus monitoimitalon tiloista on suurin. Toimenpiteiden vaikutusta on kaupungin omien asiantuntijoiden lisäksi

arvioinut ulkopuolinen pedagoginen asiantuntija. Varhaiskasvatuksen, kirjaston, nuorisopalveluiden, ateriapalveluiden ja hyvinvointialueen tilojen mahdolliseen pienentämiseen ei ole otettu kantaa. Varhaiskasvatuksen tilat perustuvat hyväksytyyn Lahden kaupungin päiväkotikonseptiin, jossa tilankäyttö on jo suunniteltu tehokkaaksi. Muiden toimintojen osuus kokonaisuudesta on melko pieni. Ateriapalveluiden ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen osalta tilankäyttö on lisäksi ao palveluntuottajien määrittelemä.

Tilojen muutokset ja uusi tilaohjelma on esitetty lisäselvityksen liitteenä. Uuden tilaohjelman mukainen rakennuksen laajuus on 8297 hym²/10936 hum² ja bruttoalataavoite 12 180 brm². Lisäksi vuoteen 2035 asti tarvittavan F-rakennuksen tai sitä korvaavan rakennuksen laskennallinen laajuus on 664 hym², 863 hum² ja 963 brm².

Hankesuunnitelmassa esitettyyn käyttäjämäärään on vaikutusta vain yhden VET-ryhmän osalta, joka esitetään siirrettäväksi eri toimipisteeseen.

Uuden tilaohjelman lähtökohtana olevat henkilömäärät on esitetty tilaohjelmassa (lisäselvityksen liite 2).

Hankesuunnitelman kustannustasossa (Haahtela-indeksi 9/2023 105) esitetyt karsitut investointi- eli rakentamiskustannukset, alv. 0 % ovat 42,17 milj. euroa. Mikäli karsintaa ei pidetä riittävänä, on lisäselvityksessä esitetty vielä kolme muuta mahdollista muutosta, joilla kustannuksia voidaan alentaa. Lisäksi monitoimitalon rakentamiskustannukset on jaoteltu toiminnoittain, mikä mahdollistaa myös keskustelun yksittäisten toimintojen kustannuksista. Rakentamiskustannusten tasoa arvioitaessa on otettava huomioon, että tällä hetkellä kustannustaso on n. 5 % alhaisempi kuin syyskuussa 2023 (5/2024, Haahtela-indeksi 100,0), mikä merkitsee karsitustakin kustannusarviosta n. 2,1 milj. euron osuutta

Karsittuun kustannusarvioon perustuva rakennuksen vuokra sisäisen vuokran periaatteilla arvioituna on 2 812 800 €/v., 234 400 €/kk, 21,43 €/m²/k.

Lisäselvityksen liitteessä vuokra on eritelty käyttäjittäin. Vuosiksi 2027-2035 vuokrattavan tilan vuokra on lisäksi n. 300 000 €/v. eli 25 000 €/kk.

Hankesuunnitelman tarkoituksena on kuvata hankkeen toiminnallinen sisältö, laajuus ja kustannusten muodostuminen luotettavalla tavalla.

Hankesuunnitelma toimii varsinaisen suunnittelun lähtökohtana ja siinä kerrotaan yleisellä tasolla hankkeen toteutusmahdollisuuksista ja aikataulusta. Toteutusmuodosta ja aikataulusta päätetään erikseen sen jälkeen, kun päätös hankesuunnitelman hyväksymisestä on tehty.

Mukkulan monitoimitalon tapauksessa alustavasti selvitetty toteutusmuoto vaikuttaa kuitenkin oleellisesti rakennuksen tulevaan toimintaperiaatteeseen. Tästä syystä lisäselvityksessä on kuvattu myös mahdollisuutta toteuttaa monitoimitalo pysyvästä osasta ja joustavista osista koostuvalla hybridimallilla. Rakennuksen pysyvä osa joko investoitaisiin kaupungin taseeseen tai vuokrattaisiin pitkäaikaisella vuokrasopimuksella. Joustavat tilat rakennettaisiin modulaarisesti ja vuokrattaisiin sovitun pituisilla jaksoilla.

Hankesuunnitelmassa ja lisäselvityksessä monitoimitalon kustannukset on esitetty investointikustannuksina, jotta mahdollistettaisiin vertailtavuus muihin vastaaviin hankkeisiin. Investointikustannusten perusteella laadittu vuokralaskelma toimii myös vertailukohtana arvioitaessa mahdollisen kilpailutuksen perusteella saatavia vuokratarjouksia.

Elinkaarikustannus- ja hiilijalanjälkilaskelmat Lahden Tilakeskus päivittää kilpailutusta varten päätettyjen muutosten perusteella ja hankesuunnitelman periaatteita noudattaen.

Vaikutusten ennakoarviointiin lisäselvityksellä ei ole vaikutusta.

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: Lahden Tilakeskus

Liitteet

- 1 Mukkulan monitoimitalon hankesuunnitelma liitteineen 06.11.2023
- 2 Mukkulan monitoimitalo, lisäselvitys hankesuunnitelmaan 3.6.2024

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

§ 62

Lahden Tilakeskus -taseyksikön käyttösuunnitelman 2024 muutos

5516/02.00.00.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Toimitilajohtaja Jouni Arola, p. 050 559 4227

Rakennuttajapäällikkö Leena Pirttilä, p. 050 65 861

Kiinteistötaloussuunnittelija Jorma Lehikko, p. 050 398 5211

Controller Maija Laine, p. 044 716 1433

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Toimitilajohtaja Arola Jouni

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto päättää hyväksyä liitteenä olevan konsernihallinnon ja elinvoiman palvelualueen käyttösuunnitelman muutoksen Lahden Tilakeskuksen osalta.

Samalla konserni- ja tilajaosto päättää hyväksyä

- käyttösuunnitelmaan sisältyvän liitteen 1 mukaisen talonrakennuksen työohjelman muutoksen 10.6.2024 ja

- käyttösuunnitelmaan sisältyvän liitteen 3 mukaisen luettelon tositteiden hyväksyjistä Lahden Tilakeskuksen osalta, ja päättää niiden voimassaolosta seuraavaan käyttösuunnitelman hyväksymiseen asti, mikäli niihin ei tehdä muutoksia käyttösuunnitelmuuden aikana.

Samalla konserni- ja tilajaosto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota.

Lahden kaupunginvaltuusto päätti 27.11.2023 § 122 vuoden 2024 talousarviosta sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2024–2026. Hyväksytyin talousarvion perusteella palvelualueet ja niihin sisältyvät taseyksiköt laativat kaupungin hallintosäännön § 37 ja kaupunginhallituksen 4.12.2023 § 406 hyväksymän talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaisesti käyttösunnitelmat, joissa jaetaan määrärahat ja tuloarviot käyttötarkoitusten mukaisesti sekä annetaan tarkennettuja tavoitteita.

Hallintosäännön 42 §:n 5 momentin mukaan lautakunnan, jaoston tai muun toimielimen on vuosittain määrättävä sekä ilmoitettava kaupungin kirjanpidosta vastaavalle yksikölle ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet. Tositteiden hyväksyjät päätetään osana käyttösunnitelmaa ja ne ovat voimassa seuraavan käyttösunnitelman päättämiseen asti, mikäli niihin ei tehdä muutoksia käyttösunnitelmavuoden aikana.

Konserni- ja tilajaosto hyväksyi osaltaan konsernihallinnon palvelualueen käyttösunnitelman kokouksessaan 22.1.2024 § 3.

Käyttösunnitelman hyväksymisen jälkeen

- kaupunginvaltuusto on päättänyt hallintosäännön muutoksesta 1.6.2024 alkaen. Hallintosäännön muutoksella konsernihallinnon palvelualue jakautui elinvoiman palvelualueeseen ja suoraan kaupunginjohtajan

alaisuudessa toimivaan konsernihallinnon vastuualueeseen. Samalla lakkautettiin konsernipalvelujohtajan virka. Hallintosäännön muutoksella ei ole vaikutusta kaupunginvaltuuston 27.11.2023 § 122 talousarviossa hyväksymiin oleviin sitouvuksiin eikä se muutos aiheuttanut tarvetta määrärahan siirtoihin/lisätalousarvioon konsernihallinnon ja elinvoiman palvelualueen välillä.

- kaupunginhallitus on kokouksessaan 15.4.2024 § 150 päättänyt edellyttää kaupunginjohtajaa tuomaan kaupunginhallitukselle esityksen vuoden 2024 käyttötaloustoimia koskevien tavoitteiden ja toimenpiteiden tarkastelussa.

Tässä käyttösuunnitelman muutoksessa on esitetty hallintosäännön muutoksesta, konsernipalvelujohtajan viran lakkauttamisesta ja loma-aikojen sijaisjärjestelyistä johtuvat päivitystarpeet. Lisäksi tässä esitetään kaupunginhallituksen 15.4.2024 § 150 edellyttämät vuoden 2024 käyttösuunnitelmia koskevien tavoitteiden ja toimenpiteiden tarkastelu talonrakennusinvestointien osalta.

Tammikuussa 2024 hyväksytyyn käyttösuunnitelmaan on tehty hallintosääntöön 1.6.2024 perustuvat muutokset siten, että entinen konsernihallinnon palvelualue on jaettu konsernihallintoon ja elinvoiman palvelualueeseen. Myös käyttösuunnitelman otsikot ja sisältöä kuvaavat tekstit, määrärahataulukot sekä otsikkorakenne päivitetty vastaamaan hallintosäännön muutosta ja tehty tarkennuksia tekstien sisältöjen ajantasaisuuteen. Samalla teksteissä on huomioitu kaupunginvaltuuston 20.5.2024 § 63 päättämän uuden toiminnan ja talouden tasapaino-ohjelman euromääräiset tavoitteet. Järjestelmäteknisistä syistä konsernihallinnon ja elinvoiman palvelualueen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden eriyttäminen toteutetaan vuoden 2025 talousarviovalmistelun yhteydessä.

Konsernipalvelujohtajan viran lakkauttamisen vuoksi Lahden Tilakeskuksen hyväksymisoikeudet on tarkasteltu vastaamaan muutosta. Lisäksi on tarkasteltu muut tarpeelliset projektitoiminnasta johtuvat hyväksymisoikeuden muutokset ja varmistettu laskujen hyväksyntä myös poissaolojen aikana lisäämällä vastuualueen kaikkien tulo- ja menotositteiden varahyväksyjiksi kiinteistöpäällikkö ja tilapalvelupäällikkö nykyisten varahyväksyjien lisäksi. Lahden Tilakeskuksen tositteiden hyväksyjät on esitetty käyttösuunnitelman liitteessä 3, 18.6.2024 voimaantulevina.

Lahden Tilakeskus esittää muutoksia vuoden 2024 investointiohjelmaansa, joiden perusteella vuoden 2024 investointimäärärahoja alennettaisiin 11,0 milj. eurolla. Muutosesityksessä ovat sekä hyväksytyt taloussuunnitelmakehyksen 2025–2029 aiheuttamat muutokset että muita muutoksia. Talouden tasapaino-ohjelman mukainen vuosittain investointikatto vaikuttaa investointiohjelman sisältöön ja aikatauluihin jo vuoden 2024 osalla.

Kisapuiston pääkatsomorakennuksen rakentamista ja maauimalan uusimishanketta esitetään poistettavaksi talonrakennuksen investointiohjelmasta. Merkittävimpinä muina muutoksina esitetään Kaarikadun päiväkodin, Mukkulan monitoimitalon ja Myllypohjan monitoimitalon rahoitusvarausten pienentämistä tältä vuodelta sekä määrärahavarausten poistamista keskeneräisistä hankkeista. Syinä ovat mm. Kaarikadun päiväkotihankkeen viivästyminen markkinaoikeuteen tehdyn valituksen vuoksi, Myllypohjan monitoimitalon rakentamisen aikataulun viivästyminen kaavavalmisteluun liittyvistä syistä sekä Mukkulan monitoimitalon uudisrakennuksen hankevalmistelun viivästyisestä.

Hyväksytyn käyttösuunnitelman edellyttämät muutokset Lahden Tilakeskuksen vuoden 2024 talousarvioon tuodaan käsittelyyn syksyllä 2024.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Tiedoksi: kaupunginhallituksen 17.6.2024 kokoukseen; ote konsernihallinnon vastuualue/talousoalvelut; Lahden Tilakeskus/kiinteistöaloussuunnittelija

Liitteet

- 3 Konsernihallinnon ja elinvoiman palvelualueen käyttösuunnitelma 2024

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

§ 63

Konserniyhteisöjen valvonta- ja seurantavastuiden jakaantuminen kaupunginjohtajan, elinvoimajohtajan, omistajaohjauksen johtajan ja palvelualuejohtajien kesken

4108/00.00.02.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Omistajaohjauksen johtaja, Veli-Pekka Ignatius, 044 7161895

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Omistajaohjauksen johtaja Ignatius Veli-Pekka

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto päättää hyväksyä, että konserniyhteisöjen valvontavastuut määrittyvät kaupunginjohtajan, elinvoimajohtajan, omistajaohjauksen johtajan ja palvelualuejohtajien välillä seuraavasti:

1) kaupunginjohtajan valvontavastuulle kuuluvat:

Lahti Energia Oy

Lahti Aqua Oy

Päijät-Hämeen liiton kuntayhtymä

Kuntien Tiera Oy

2) omistajaohjauksen johtajan valvontavastuulle kuuluvat:

Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymä
Kiinteistö Oy Nastonharjun Liiketalo
Kiinteistö Oy Lahden Tiedepuisto
Kiinteistö Oy Villähteen liikekeskus
Kojamo Oyj
Lahden Jäähalli Oy
Lahden Urheiluhalliyhdistys Ry
Muovipoli Oy
Paavolakiinteistöt Oy
Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy
Päijät-Hämeen Laitoshuoltopalvelut Oy
Spatium Toimitilat Oy
PHP Holding Oy
Provincia Oy
Työterveys Wellamo Oy
KOKO Lahti Oy
Lahti Events Oy
Nastolan Virastotalokiinteistö Oy
Päijät-Hämeen Ajoharjoittelurata Oy

3) sivistysjohtajan valvontavastuulle kuuluvat:

Concis Oy
Eeva Rantasen säätiö
Frame-säätiön valtuuskunta
Irja Karvosen Syöpäsäätiö
Koha- Suomi Oy
Lahden kansainvälinen kirjailijakokous ry

Lahden kansainvälinen Urkuviikko ry
Lahden Rudolf Steiner-koulun Talo Oy
Lahden Taitelijatalosäätiö
Lahden Tennis- ja Squashkeskus Oy
Päijät-Hämeen hyvinvointipalvelujen kehitys ry
Päijät-Hämeen kesäyliopisto
Päijät-Hämeen Sosiaalipsykiatrinen säätiö / Menté
Päijät-Hämeen tutkimusseura ry
Radio- ja tv-museosäätiö
Suomen Kotiseutuliitto
Suomen Teatterit ry
Suomen Urheiluopiston Kannatusosakeyhtiö

4) kaupunkikehitysjohtajan valvontavastuulle kuuluvat:

Lahden Talot Oy
Lahden Pysäköinti Oy
Kiinteistö Oy Hansaparkki
Lahden Sairaalaparkki Oy
Lentorata Oy
Kiinteistö Oy Lahden Siltavouti
Vesijärvisäätiö
Salpakierto Oy
Salpamaa Oy
Waltti Solutions Oy

5) elinvoimajohtajan valvontavastuulle kuuluvat:

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy

Lahden seutu - Lahti Region Oy
Eventum Lahti Oy
Salpaus koulutuskeskus –kuntayhtymä

Samalla konserni- ja tilajaosto päättää, että omistajaohjauksen johtajan valvontavastuulle kuuluvat kaikki uudet yhtiöt ja yhtiöt, joita ei tässä listauksessa mainita.

Vielä konserni- ja tilajaosto päättää, että yhteisöjen ja säätiöiden hallintoelinten jäsenehdokkaista tai jäsenistä, kaupungin edustajista yhtiökokouksessa tai vastaavassa toimielimessä ja kokousedustajalle annettavista toimiohjeista sekä konserniohjeiden antamisesta päätetään seuraavan listauksen mukaisesti.

1) Konserni- ja tilajaosto:

Kiinteistö Oy Lahden Tiedepuisto
Kojamo Oyj
Eventum Lahti Oy
KOKO Lahti Oy
Kuntien Tiera Oy
Lahden Pysäköinti Oy
Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy
Lahden seutu - Lahti Region Oy
Lahden Talot Oy
Lahden Urheiluhalliyhdistys Ry
Lahti Aqua Oy
Lahti Energia Oy
Paavolakiinteistöt Oy

PHP Holding Oy
Provincia Oy
Salpaus koulutuskeskus –kuntayhtymä
Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy
Päijät-Hämeen Laitoshuoltopalvelut Oy
Päijät-Hämeen liitto- kuntayhtymä
Salpakierto Oy
Spatium Toimitilat Oy
Työterveys Wellamo Oy

2) kaupunkiympäristön palvelualue, kaupunkikehitysjohtaja:

Etpähä Ry
Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymä
Hämeen Venäjän-kaupan kilta Ry
Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistys Ry
Kiinteistö Oy Hansaparkki
Kiinteistö Oy Lahden Laiturikadun Pysäköinti Oy
Kiinteistö Oy Villähteen liikekeskus
Lentorata Oy
Muovipoli Oy
Päijänteen virkistysalueyhdistys Ry
Päijät-Hämeen Ajoharjoittelurata Oy
Päijät-Hämeen lentokenttäsäätiö
Seponkadun pysäköinti Oy
Suomen Vesitieyhdistys Ry
Vesijärvi- säätiö
Kiinteistö Oy Lahden Siltavouti
Kansainvälinen designsäätiö

Kiinteistö Oy Nastonharjun Liiketalo
Kuntarahoitus Oyj
Lahden vanhusten asuntosäätiö
Lahden Terveystalo Oy
Nastolan Virastotalokiinteistö Oy
Waltti Solutions Oy

3) sivistyksen palvelualue, sivistysjohtaja:

Eeva Rantasen säätiö
Frame-säätiön valtuuskunta
Lahden kansainvälinen kirjailijakokous Ry
Lahden kansainvälinen Urkuviikko Ry
Concis Oy
Lahden Rudolf Steiner-koulun Talo Oy
Lahden Taitelijatalosäätiö
Lahden Tennis- ja Squashkeskus Oy
Lastensuojelun?Keskusliitto Ry
Koha- Suomi Oy
Päijät-Hämeen kesäyliopisto
Päijät-Hämeen tutkimusseura Ry
Radio- ja tv-museosäätiö
Suomen Kotiseutuliitto
Suomen Teatterit Ry
Suomen Urheiluopiston Kannatusosakeyhtiö
Irja Karvosen Syöpäsäätiö
Päijät-Hämeen hyvinvointipalvelujen kehitys Ry
Päijät-Hämeen Sosiaalipsykiatrinen säätiö / Mente

Perusteluosa

Kaupungin konserni- ja tilajaosto päätti kokouksessaan 11.09.2023 (§ 85) konserniyhteisöjen valvontavastuista yms. kaupunginjohtajan ja palvelualuejohtajien välillä. Tämä päätös päivittää tuota päätöstä.

Organisaatiouudistuksesta johtuen käsillä oleva päätös koskee Lahti-konserniin kuuluvien yhteisöjen ja säätiöiden valvontavastuun jakamista kaupunginjohtajan, elinvoimajohtajan, omistajaohjauksen johtajan ja palvelualuejohtajien kesken. Lisäksi päätös koskee konserni- ja tilajaoston sekä palvelualuejohtajien toimivaltaa päättää konserni- ja muiden yhteisöjen ja säätiöiden hallintoelinten jäsenehdokkaista, kaupungin kokousedustajista yhtiökokouksessa tai vastaavassa toimitilimessä ja näille annettavista toimiohjeista sekä konserniohjeiden antamisesta. Erikseen ei tarvitse päättää että, konserni- ja tilajaosto päättää yhteisöjen ja säätiöiden hallintoelinten jäsenehdokkaista tai jäsenistä, kaupungin edustajista yhtiökokouksessa tai vastaavassa toimitilimessä ja kokousedustajalle annettavista toimiohjeista sekä konserniohjeiden antamisesta edellä mainitun listan mukaisesti ja kaikista niistä, joita ei näissä listoissa ole.

Nyt tehty merkittävin muutos on elinvoimajohtajan ja omistajaohjauksen johtajan ottaminen mukaan seuranta- ja valvontavastuullisten joukkoon ja lisäksi kaupunginjohtajan valvontavastuuta on hajautettu muille johtajille. Toinen merkittävä kokonaisuudistus on, että kaupunginjohtajan nimeämät yhtiökokousedustajat nimeää vastaisuudessa kaupunkikehitysjohdaja.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Toimenpiteet

Ote: kaupunginjohtaja, palvelualuejohtajat, elinvoimajohtaja,
omistajaohjauksen johtaja, kirjaamo, johdon assistentit
päätösvalmistelupalvelut

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

§ 64

Nastolan virastotalokiinteistö Oy:n tilintarkastajan nimeäminen

1494/00.00.01.10/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Omistajaohjauksen asiantuntija, Sanna Haarala, 044 4826 426

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Omistajaohjauksen johtaja Ignatius Veli-Pekka

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto päättää osakkeenomistajan yksimielisellä päätöksellä yhtiökokousta pitämättä nimetä Nastolan virastotalokiinteistö Oy:n toiseksi tilintarkastajaksi BDO Auditor päävastuullisena Minna Ainasvuori ja varatilintarkastajaksi Ulla-Maija Tuomela. Samalla konserni- ja tilajaosto valtuuttaa omistajaohjauksen asiantuntija Sanna Haaralan allekirjoittamaan omistajan päätöksen.

Perusteluosa

Nastolan virastotalokiinteistö Oy:n varsinainen yhtiökokous on pidetty 10.4.2024. Varsinaisessa yhtiökokouksessa valittiin tilintarkastusyhteisöksi Lahden kaupungin tarkastuslautakunnan 20.2.2024 päätöksen §18 mukaisesti BDO Oy vastuunalaisena tilintarkastajana Lauri Roti, KHT.

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiössä on kaksi varsinaista tilintarkastajaa sekä heillä yksi varamies. Osakeyhtiölain 5:1 § mukaisella osakkeenomistajan päätöksellä päätetään yhtiökokousta pitämättä valita yhtiöön yhtiöjärjestyksen mukaisesti vielä yksi tilintarkastaja ja tilintarkastajille varamies.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: Nastolan virastotalokiinteistö Oy, Sanna Haarala

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

§ 65

Kaupungin edustajan nimeäminen Spatium Toimitilat Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen, ehdokkaiden nimeäminen hallituksen jäseniksi ja toimiohjeiden antaminen yhtiökokousedustajalle.

2828/00.00.01.10/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Omistajaohjauksen johtaja, Veli-Pekka Ignatius, p. 044 716 1895

Valmistelusihteeri, Anne-Maarit Rantonen, p. 044 416 4037

Päätös

Konserni- ja tilajaosto päätti

- 1) määrätä omistajaohjauksen asiantuntijan Sanna Haaralan edustamaan Lahden kaupunkia Spatium Toimitilat Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa, joka pidetään keskiviikkona 19.6.2024 klo 9.00 Spatium Toimitilat Oy:n tiloissa, os Satamakatu 2, 15140 Lahti
- 2) yhtiön hallituksen jäsenten lukumäärästä ja nimesi ehdokkaat hallituksen jäseniksi: Jarkko Nissinen (pj), Marko Varjonen (vpj), Ville Sipilä, Susanna Soppi, Terttu Pohjolainen, Vesa Salminen, Päivi Granlund, Tiia Bister (riippumaton jäsen) sekä Miro Karttunen (riippumaton jäsen)
- 3) antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeeksi
 - hyväksyä yhtiön tilinpäätöstä koskevat asiat,
 - vahvistaa hallituksen jäsenten vuosi- ja kokouspalkkiot Lahden kaupunginhallituksen päätöksen 9.8.2021 § 289 mukaisesti,
 - hyväksyä tilintarkastajan valinnan tarkastuslautakunnan päätöksen 20.2.2024 § 18 mukaisesti: Tilintarkastusyhteisö BDO Oy vastuunalaisena tilintarkastajana KHT Joonas Selenius

4) antaa yhtiökokousedustajalle muut tarpeelliseksi katsomansa toimiohjeet.

Samalla konserni- ja tilajaosto tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Omistajaohjauksen johtaja Ignatius Veli-Pekka

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto päättää

1) määrätä omistajaohjauksen asiantuntija Sanna Haaralan edustamaan Lahden kaupunkia Spatium Toimitilat Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa, joka pidetään keskiviikkona 19.6.2024 klo 9.00 Spatium Toimitilat Oy:n tiloissa, os. Satamakatu 2, 15140 Lahti

2) yhtiön hallituksen jäsenten lukumäärästä sekä nimeää ehdokkaat hallituksen jäseniksi,

3) antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeeksi

- hyväksyä yhtiön tilinpäätöstä koskevat asiat,

- vahvistaa hallituksen jäsenten vuosi- ja kokouspalkkiot Lahden kaupunginhallituksen päätöksen 9.8.2021 § 289 mukaisesti,

- hyväksyä tilintarkastajan valinnan tarkastuslautakunnan päätöksen 20.2.2024 § 18 mukaisesti: Tilintarkastusyhteisö BDO Oy vastuunalaisena tilintarkastajana KHT Joonas Selenius,

4) antaa yhtiökokousedustajalle muut tarpeelliseksi katsomansa toimiohjeet.

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Samalla konserni- ja tilajaosto päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Yhtiön hallituksen jäsenet:

Jarkko Nissinen (pj.)

Marko Varjonen (vpj.)

Ville Sipilä

Susanna Soppi

Terttu Pohjolainen

Vesa Salminen

Päivi Granlund

Tiia Bister (riippumaton jäsen)

Miro Karttunen (riippumaton jäsen)

Yhtiökokouskutsu on tämän esityslistan liitteenä. Tilinpäätösasiakirjat on tallennettu oheismateriaaliksi Cloud Meetingiin.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Valtakirja yhtiöön, ote+asiakirjat edustajalle, luettelot

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Liitteet

4 Kokouskutsu varsinainen yhtiökokous 19.6.2024, Spatium Toimitilat Oy

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

§ 66

Eventum Lahti Oy:n hallituksen puheenjohtajan valinta

2900/00.00.01.10/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Omistajaohjauksen johtaja Veli-Pekka Ignatius, p. 044 716 1895

Valmistelusihteeri Anne-Maarit Rantonen, p. 044 416 4037

Päätös

Konserni- ja tilajaosto päätti yhtiökokousta pitämättä myöntää eron Sari Niinistölle 1.8.2024 alkaen Eventum Lahti Oy:n hallituksen puheenjohtajan tehtävästä ja nimesi hallitukseen uudeksi puheenjohtajaksi Juha Viljamaan. Konserni- ja tilajaosto päätti valtuuttaa omistajaohjauksen johtajan Veli-Pekka Ignatiuksen allekirjoittamaan päivätyn ja numeroidun omistajan päätöksen.

Samalla konserni- ja tilajaosto tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Omistajaohjauksen johtaja Ignatius Veli-Pekka

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto päättää yhtiökokousta pitämättä myöntää eron Sari Niinistölle 1.8.2024 alkaen Eventum Lahti Oy:n hallituksen puheenjohtajan tehtävästä ja nimeää hallitukseen uuden puheenjohtajan.

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Konserni- ja tilajaosto päättää valtuuttaa omistajaohjauksen johtajan Veli-Pekka Ignatiuksen allekirjoittamaan päivätyn ja numeroidun omistajan päätöksen.

Samalla konserni- ja tilajaosto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajat voivat 1 momentin estämättä yhtiökokousta pitämättä yksimielisinä päättää yhtiökokoukselle kuuluvasta asiasta. Päätös on kirjattava, päivättävä, numeroitava ja allekirjoitettava

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

ote: Eventum Lahti Oy, luettelot

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

§ 67

Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Omistajaohjauksen johtaja Ignatius Veli-Pekka

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

-Konserni- ja tilajaoston alaisen viranhaltijan viranhaltijapäätökset ajalta:
6.5.2024-13.6.2024

-pöytäkirjat 7.5.2024 ja 4.6.2024 Koulutuskeskus Salpaus-kuntayhtymän
yhtymähallitus

-pöytäkirja 14.5.2024, Koulutuskeskus Salpaus-kuntayhtymän
yhtymäkokous

-pöytäkirja, varsinainen yhtiökokous 21.5.2024, Päijät-Hämeen
Ateriapalvelut Oy

-muistio 23.5.2024, Hämeen poliisilaitoksen poliisin neuvottelukunta

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello

Toimenpiteet

-

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 17.06.2024

§ 68

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Omistajaohjauksen johtaja Ignatius Veli-Pekka

Päätösehdotus

konserni- ja tilajaosto merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Toimitilajohtaja Jouni Arola ja omistajaohjauksen johtaja Veli-Pekka Ignatius kertoivat ajankohtaisista asioista.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Liitteet

- 5 Lahti Energia Oy_omistajastrategia
- 6 Omistajastrategia Lahden talot
- 7 Omistajastrategia lahti Aqua
- 8 Omistajastrategia Lahden pysäköinti
- 9 Salpakierto omistajastrategia

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 67, § 68

nro 7

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Konserni- ja tilajaosto

Pöytäkirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66

nro 7

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,

Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä**

oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston) aukioloaikana

eli klo 15.00 mennessä, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

puh. 03 814 2214

Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Konserni- ja tilajaosto
Pöytäkirja

nro 7

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.