

Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

Aika 13.02.2024 16:00 - 16:29

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Markkanen Marju	puheenjohtaja	
	Lientola Elisa	I varapuheenjohtaja	
	Tuomi Maarit	II varapuheenjohtaja	
	Virrankorpi Janne	jäsen	
	Pakkanen Lasse	jäsen	
	Kaasinen Hannu	jäsen	
	Oksanen Reijo	varajäsen	
	Aaltonen Eveliina	jäsen	Saapui §:n 20 käsittelyn aikana klo 16.07
	Rautapää Teresa	jäsen	
	Grönroos Rauno	jäsen	
	Putula Toni	kaupunginhallituksen edustaja	
	Granqvist Tiina	sivistysjohtaja, esittelijä	
	Jämsén Virve	vastuualuejohtaja, esittelijä	
	Turunen Heikki	vastuualuejohtaja, esittelijä	
	Harju Mika	varhaiskasvatusjohtaja	
	Kivilahti Jouni	nuorisotoimenjohtaja	
Manninen Päivi	henkilöstön edustaja	Poistui § 21 käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16.24.	

Kuivonen Valeriy

nuorisovaltuuston edustaja

Poistui § 21 käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16.24.

Uotila Risto

hallintopäällikkö,
pöytäkirjanpitäjä

Nimi

Tehtävä

Lisätieto

Poissa

Vahter Merja

jäsen

Ylä-Sankola-Peltola Mari

rehtori

Sivistyslautakunnan puolesta

Marju Markkanen

Risto Uotila

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Rauno Grönroos

Reijo Oksanen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 20.02.2024

Risto Uotila

hallintopäällikkö

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 15	Nuorisovaltuuston edustaja ja varaedustaja sivistyslautakunnassa vuonna 2024	6
§ 16	Valtionosuuksien- ja avustusten anominen ja vastuut v. 2024	8
§ 17	Avoimen peruskoulun rehtorin virkojen valintatyöryhmän kokoonpanon muuttaminen	10
§ 18	Varhaiskasvatuksen kesäajan toiminta 2024	12
§ 19	Lakkautuneen NAL Lahti ry:n varojen käyttö ja päätösvalta käyttökohteiden hyväksymisestä	14
§ 20	Tiedoksi merkittävät asiat	17
§ 21	Muut asiat	18
§ 22	Tiedoksi merkittävät asiat (salainen)	19
§ 23	Virkasuhteen purkaminen koeajalla (salainen)	20

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

§ 13

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

nro 2

§ 14

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsen Rauno Grönroos ja varajäsen Reijo Oksanen.

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

§ 15

Nuorisovaltuuston edustaja ja varaedustaja sivistyslautakunnassa vuonna 2024

5288/00.00.01.10/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Valmistelusihteeri Pauliina Laine, p. 044 416 4039

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla lautakunta tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi, että vuonna 2024 lautakunnan nuorisovaltuuston edustajana toimii Valeriy Kuivonen ja hänen varaedustajanaan Mona Parviainen.

Samalla lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Kaupunginhallitus päätti 29.1.2024/§ 42 asettaa nuorisovaltuuston vuosiksi 2024-2025.

Hallintosäännön 7 §:n nojalla muiden kuin 17 §:ssä mainittujen läsnäolosta ja puheoikeudesta kaupungin toimielimissä päättää asianomainen toimielin.

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 14.12.2021/150 § myöntänyt Lahden nuorisovaltuuston keskuudestaan valitsemalle edustajalle läsnäolo- ja puheoikeuden kokouksissaan ei-salaisten asioiden osalta lautakunnan toimikauden ajaksi.

Lautakunta merkitsee tiedoksi lautakunnan nuorisovaltuuston edustajan ja varaedustajan, jotka nuorisovaltuusto on valinnut 18.12.2023 pidetyssä järjestäytymiskokouksessaan.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote: Lahden nuorisovaltuusto, edustajat, ao. palveluyksiköt

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

§ 16

Valtionosuuksien- ja avustusten anominen ja vastuut v. 2024

593/02.02.00.04/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Valmistelusihteeri Pauliina Laine, p. 044 416 4039

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2024 valtionosuuksia ja avustuksia koskevan luettelon.

Perusteluosa

Hallintosäännön 41 §:n mukaan vastuu valtionosuuksien anomisesta ja niiden toteutumisen tarkkailusta on ao. toiminnasta vastaavalla toimielimellä tai johtosäännössä määrättyllä muulla viranomaisella, jonka on lähetettävä konsernihallinnolle tiedoksi jäljennös anomuksesta ja valtion viranomaisen siihen antamasta päätöksestä.

Vastuu valtionapujen anomisesta ja tarkkailusta on ao. toiminnasta vastaavalla lautakunnalla tai muulla viranomaisella siten, kuin hallintosäännön yhteiset talousasiat päätösvaltataulukossa sekä erillissäännöissä tai toimintasäännöissä on määrätty (Lahden kaupungin vuoden 2024 talousarvion toimeenpano-ohjeet/kh 4.12.2023/406 §).

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Liitteet

- 1 Määräaikaluetelo 2024

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

§ 17

Avoimen peruskoulun rehtorin virkojen valintatyöryhmän kokoonpanon muuttaminen

5200/01.01.01.01/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Sivistysjohtaja, Granqvist Tiina, p. 050 383 6574

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla lautakunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta jo kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Lautakunta nimeää rehtorien valintatyöryhmään opetus- ja kasvatusjohtajan.

Samalla lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta jo kokouksessa.

Perusteluosa

Lautakunta päätti kokouksessaan 12.12.2023 § 108 julistaa Jalkarannan peruskoulun, Länsiharjun peruskoulun, Möysän peruskoulun ja Salpausselän peruskoulun rehtorin virat haettaviksi vakainaista täyttöö varten 1.8.2024 alkaen sekä nimesi valintatyöryhmään edustajaksi 1. varapuheenjohtaja Elisa Lientolan ja varalle Teresa Rautapään. Pykälän 108

perusteluosassa todettiin, että valintatyöryhmän virkamiesjäsenet ovat, palvelupäällikkö (perusopetuksen pedagogiikka) Jalkarannan, Länsiharjun ja Möysän peruskoulujen osalta sekä palvelupäällikkö (perusopetuksen oppimisympäristöt) Salpausselän peruskoulun osalta, henkilöstöpäällikkö.

Lautakunnalle esitetään, että valintatyöryhmään nimetään myös opetus- ja kasvatusjohtaja.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Opetus- ja kasvatusjohtaja

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

§ 18

Varhaiskasvatuksen kesäajan toiminta 2024

647/00.01.02.05/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Varhaiskasvatusjohtaja Mika Harju, p. 050 559 7901

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Jämsén Virve

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuksen kesätoiminta-aika on 1.-31.7.2024, jolloin päivystävät Jalkarannan, Kaarikadun ja Liipolan päiväkodit (eteläinen alue), Sipuran ja Kytölän päiväkodit (pohjoinen alue) sekä Humpulan, Viherlaakson, Möysän ja Rakokiven päiväkodit (itäinen alue). Päivystykseen tulee ilmoittautua 30.4.2024 mennessä ja paikka vahvistaa sitovasti 31.5.2024 mennessä.

Mikäli lapsi ei tarvitse eikä käytä koko päivystysaikana varhaiskasvatuspaikkaa 31.5.2024 mennessä sitovasti ilmoitetun tilanteen mukaisesti, hänestä ei peritä maksua päivystyksen ajalta.

Perusteluosa

Lasten määrän vähentyessä kesäaikana varhaiskasvatusta on järjestetty päiväkodeissa alueellisesti tarpeen mukaan. Yöhoito on tarkoitus järjestää Kaarikadun päiväkodissa ja perhepäivähoidossa olevien lasten kesäajan hoito on mahdollista järjestää auki olevissa päiväkodeissa.

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Varhaiskasvatuspalvelujen palveluohjaus

Varhaiskasvatuspalvelujen palvelupäälliköt

Päiväkodit

Perhepäivähoidon ohjaajat

Lahden Tilakeskus

Päijät-Hämeen ateriapalvelut

Päijät-Hämeen laitoshuoltopalvelut

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

§ 19

Lakkautuneen NAL Lahti ry:n varojen käyttö ja päätösvalta käyttökohteiden hyväksymisestä

314/00.01.01.05/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Kehittämispäällikkö, Mikkola Lotta, p. 040 841 3382

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Jämsén Virve

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että Lahden kaupungin nuorisopalvelut voi käyttää NAL Lahti ry:n lahjoitusvaroja alueellisen nuorisotyön, nuorten tukipalveluiden, kulttuurisen nuorisotyön, nuorten omaehtoisen toiminnan tai nuorisopalveluiden toiminnoissa ja palveluissa mukana olevien yksittäisten nuorten nuorisotyölliseen tukemiseen tarpeelliseksi katsomallaan tavalla. Lisäksi sivistyslautakunta päättää, että nuorisotoimenjohtaja vastaa varojen käytöstä, hyväksyen kohteet ja kulut joihin lahjoitusvaroja käytetään, sekä tarvittavasta raportoinnista.

Perusteluosa

NAL Lahti ry on lakkauttanut toimintansa. Yhdistyksen sääntöjen 12 §:n mukaan yhdistyksen purkautuessa tai sen tullessa lakkautetuksi sen omaisuus siirtyy Nuorisoasuntoliitto ry:lle tai Lahden kaupungille. NAL Lahti ry:n hallituksen kokouksen 1/2023 § 6 mukaan "Yhdistyksen

lakkautuessa yhdistyksen varat siirretään sääntöjen mukaisesti Lahden kaupungille käytettäväksi nuorisotyön tukemiseen.”. Yhdistyksen varat ovat lakkautumishetkellä 28 374,18 euroa.

Lahden kaupungin hallintosäännön vastuunjakotaulukon mukaan hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunnalle kuuluu jäämistön ja lahjoituksen vastaanottaminen kaupungille sekä testamentattujen tai lahjoitettujen varojen hoitoa ja käyttöä koskevien ohjeiden antaminen alaisensa yksikön osalta, jollei testamentissa tai lahjakirjassa ole toisin määrätty taikka valtuusto muuta päättänyt.

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta päätti 13.12.2023/99 § ottaa lakkautuneen NAL Lahti ry:n lahjoituksen vastaan. Koska lahjoitetut varat on osoitettu yhdistyksen sääntöjen mukaisesti Lahden kaupungin nuorisotyön tukemiseen, hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta siirtää asian sivistyslautakunnan käsiteltäväksi, joka hallintosäännön mukaan päättää toimialalle kuuluvien avustusten jakamisesta.

Lahden kaupunki perustaa ko. lahjoitusvaroille tasetilin, jota Lahden kaupungin nuorisopalvelut voi käyttää nuorisotyön tukemiseen. Lahden kaupungin nuorisopalvelut voi käyttää lahjoitusvaroja alueellisen nuorisotyön, nuorten tukipalveluiden, kulttuurisen nuorisotyön, nuorten omaehtoisen toiminnan tai nuorisopalveluiden toiminnoissa ja palveluissa mukana olevien yksittäisten nuorten nuorisotyölliseen tukemiseen tarpeelliseksi katsomallaan tavalla.

NAL Lahti ry:ltä saatuja lahjoitusvarojen käyttöä seurataan omalla kirjanpilotunnisteella lahjoitusrahastojen pääomissa. Tilinpäätökseen tehdään rahavaroista saldotodistus. On tarkoituksenmukaista antaa nuorisotoimenjohtajalle oikeus hyväksyä kohteet, joihin lahjoitusvaroja käytetään sekä niistä aiheutuvat kulut.

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Nuorisopalvelut, nuorisotoimenjohtaja, säädöskokoelma, kirjaamo

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

§ 20

Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

-Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta
18.1.-7.2.2024

-Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ajalla 1.1.-
31.12.2023

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

§ 21

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Lautakunta keskusteli kaupunginvaltuustolle 22.1.2024 osoitetusta, sivistyslautakunnan toimialaa koskevasta kirjeestä, sekä sivistyslautakunnalle 12.2.2024 osoitetusta kirjeestä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

§ 22

Tiedoksi merkittävät asiat (salainen)

5691/00.01.01.01/2023

Asia käsitellään salaisena perustuen lakiin viranomaistoiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 § 1 momentin kohdat 23 ja 25.

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 13.02.2024

§ 23

Virkasuhteen purkaminen koeajalla (salainen)

128/01.01.04.02/2024

Asia käsitellään salaisena perustuen viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 30 kohtaan.

Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 20, § 21, § 22, § 23

nro 2

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19

nro 2

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,

Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston) aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä**, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

puh. 03 814 2214

Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 2

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.