

Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

Aika 29.01.2024 14:30 - 15:50

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Hildén Sirkku	puheenjohtaja	Poistui esteellisenä klo 15.22-15.23 / § 44 ja 15.48 - 15.50 / § 49
	Aaltonen Kalle	I varapuheenjohtaja	Poistui esteellisenä klo 15.22-15.23 / § 44, klo 15.28-15.30 / § 47 ja klo 15.48-15.50 / § 49
	Ratia Jorma	II varapuheenjohtaja	Saapui paikalle § 34 käsittelyn aikana klo 14.36. Poistui esteellisenä klo 15.22-15.23 / § 44
	Bruneau Milla	III varapuheenjohtaja	Poistui esteellisenä klo 15.22-15.23 / § 44 ja klo 15.45-15.46 / § 50
	Lampinen Minna	jäsen	Poistui esteellisenä klo 15.48-15.50 / § 49
	Virta Sanna	varajäsen	Paikalla § 49 käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 15:48-15:50
	Nieminen Erkki	jäsen	
	Putula Toni	jäsen	

Nieminen Mira	jäsen	Poistui esteellisenä klo 15.22-15.23 / § 44
Kaikkonen Jouni	jäsen	Poistui esteellisenä klo 15.48-15.50 / § 49
Uhrman Jani	varajäsen	Paikalla § 49 käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 15.48-15.50.
Talja Martti	jäsen	Poistui esteellisenä klo 15.28-15.30 / § 47 ja klo 15.48-15.50 / § 49
Rostedt Juha	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	Poistui esteellisenä klo 15.22-15.24 / § 44 ja klo 15.48-15.50 / § 49
Falk Sonja	kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja	Poistui esteellisenä klo 15.28-15.30 / § 47 ja klo 15.48-15.50 / § 49
Lehto Rami	kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja	Poistui esteellisenä klo 15.28-15.30 / § 47 ja klo 15.48-15.40 / § 49
Komu Pekka	kaupunginvaltuuston III varapuheenjohtaja	Poistui esteellisenä klo 15.45-15.46 / § 50
Kynnäräinen Niko	kaupunginjohtaja, esittelijä	Poistui esteellisenä klo 15.23-15.24 / § 44
Alm Sari	konsernipalvelujohtaja	
Granqvist Tiina	sivistysjohtaja	Poistui esteellisenä klo 15.26-15.27 / § 46
Virkkunen Pekka	lakiasiaintohtaja	
Hämäläinen Veera	viestintäjohtaja	

Uotila Risto

hallintopäällikkö,
pöytäkirjanpitäjä

Nimi

Tehtävä

Lisätieto

Poissa

Alho Olli

kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunginhallituksen puolesta

Sirkku Hildén

Risto Uotila

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Martti Talja

Jouni Kaikkonen

Mira Nieminen (§ 49)

Milla Bruneau (§ 49)

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 06.02.2024

Risto Uotila

hallintopäällikkö

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 35	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 36	Konsernipalvelut, rahoituspalvelujen kassaraportti	7
§ 37	Tiedote jaostojen asioista	8
§ 38	Lahden sosialidemokraattisen valtuustoryhmän järjestäytyminen KV	9
§ 39	Talousarviomuutoksia vuoden 2024 talousarvioon KV	11
§ 40	Kaupunginvaltuuston 27.11.2023 kokouksessa tehtyjen päätösten laillisuuden tarkastaminen	14
§ 41	Kaupunginvaltuuston 11.12.2023 kokouksessa tehtyjen päätösten laillisuuden tarkastaminen	16
§ 42	Nuorisovaltuuston asettaminen 2024-2025	17
§ 43	Talouden seurantaraportti ja tilinpäätösennuste 2023	19
§ 44	Konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelma 2024	21
§ 45	Lahden kaupungin lainannostosuunnitelma 2024	25
§ 46	Kaupunginjohtajan sijaisten määrääminen	27
§ 47	Työterveys Wellamo Oy:n lopettamiseen liittyvät toimet	29
§ 48	Asemakaavan muutosehdotus A-2815 sekä siihen liittyvä tonttijakoehdotus M-23-160, Möysä, Joutsaarenkuja 22, Suopursunpuisto KV	33
§ 49	Lahden kaupunginsairaalan vuokrasuhdetta koskevat tietopyynnöt	41
§ 50	Tiedoksi merkittävät asiat	51

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 34

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittään, että § 49 *Lahden kaupunginsairaalan vuokrasuhdetta koskevat tietopyynnöt* päätettiin käsitellä viimeisenä kokousasiana.

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

nro 3

§ 35

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Martti Talja ja Jouni Kaikkonen sekä 49 §:n osalta jäsen Mira Nieminen ja III varapuheenjohtaja Milla Bruneau.

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 36

Konsernipalvelut, rahoituspalvelujen kassaraportti

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedokseen.

Perusteluosa

-

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 37

Tiedote jaostojen asioista

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi konserni- ja tilajaoston puheenjohtajan Jorma Ratian ja elinvoima- ja työllisyysjaoston puheenjohtajan Milla Bruneaun tiedote jaostojen asioista.

Perusteluosa

-

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 38

Lahden sosialidemokraattisen valtuustoryhmän järjestäytyminen KV

5138/00.00.01.03/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Anu Valtavaara p. 044 716 1416

Valmistelusihteeri Terhi Takala p. 044 416 2732

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus tekee kaupunginvaltuustolle sen tämäniltaiseen kokoukseen seuraavan ehdotuksen:

“Kaupunginvaltuusto merkitsee asian tiedokseen.

Samalla kaupunginvaltuusto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.”

Perusteluosa

Lahden sosialidemokraattinen valtuustoryhmä 16.1.2024:

“SDP:n valtuustoryhmän järjestäytymiskokous 2024

Paikka: SD-sali Hämeenkatu 7

Aika: Torstaina 11.01.2024 klo 19.10

5. Valtuustoryhmän valinnat vuodelle 2024

- a. Ryhmän puheenjohtajan valinta, esitettiin Minna Lampinen, valittiin
- b. Ryhmän 1. varapuheenjohtajan valinta, esitettiin Sanna Virta, valittiin
- c. Ryhmän 2. varapuheenjohtajan valinta, esitettiin Pasi Karjalainen, valittiin
- d. Ryhmän sihteerin valinta, esitettiin Sanna Mäkinen, valittiin
- e. Ryhmän varasihteerin valinta, Anneli Viinikka, valittiin

6. Todetaan SDP-valtuustoryhmän neuvottelijat

Neuvottelijoina toimivat puheenjohtaja Minna Lampinen, 1. varapuheenjohtaja Sanna Virta, 2. varapuheenjohtaja Pasi Karjalainen, sihteeri Sanna Mäkinen ja varasihteeri Anneli Viinikka sekä Lahden kunnallisjärjestön puheenjohtaja Jetta Laakso, kaupungin hallituksen puheenjohtaja Sirkku Hildén ja Valtuuston 3. varapuheenjohtaja Pekka Komu.

---"

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Kh: kv

Kv: ote luettelot

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 39

Talousarviomuutoksia vuoden 2024 talousarvioon KV

5016/02.00.00.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Konsernipalvelujohtaja Mika Mäkinen p. 050 556 9815

Talousjohtaja Tiina Mörsky p. 050 358 6502

Konserniohjauksen asiantuntija Sanna Haarala p. 044 482 6426

Laskentapäällikkö Kati Helin p. 044 716 1059

Controller Katja Markkola p. 050 383 6456

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että asia käsitellään samassa yhteydessä kaupunginhallituksen 15.1.2024 16 § käsittelemän talousarviomuutoksen kanssa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus tekee kaupunginvaltuustolle sen tämäniltaiseen kokoukseen seuraavan ehdotuksen:

”Kaupunginvaltuusto päättää, että Lahden kaupungin vuoden 2024 talousarvion konsernipalvelut-vastuualueen sitova määräraha on esitetyn muutoksen jälkeen 1.2.2024 alkaen seuraava:

Käyttötalousosa

Lisätään konsernipalvelut-vastualueen menoja 1,1 milj. euroa vuodelle 2024 Lahden Jäähalli Oy:n toimintatukihakemukseen liittyen.

Sitova taso muutoksen jälkeen:

- konsernipalvelut-vastualueen menot 49 153 300 euroa.

Samalla kaupunginvaltuusto päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.”

Perusteluosa

Vuoden 2024 talousarvioon esitetään tehtäväksi muutos.

Lahden Jäähalli Oy on hakenut toimintatukea jäähalliin teostettujen toiminnan jatkuvuutta varmistaviin toimenpiteisiin. Eситetty käyttötalouden muutos lisää toimintamenoja 1,1 milj. euroa. Muutos heikentää toiminta- ja vuosikatetta sekä tilikauden tulosta 1,1 milj. euroa. Käyttötalouden muutos katetaan käyttöpääomaa pienentämällä.

Sitovan tason muutos on esitetty liitteessä 1 ja päivitetty tulos- ja rahoituslaskelma liitteessä 2.

Käyttötalousosa

Konsernihallinnon palvelualue

Konsernipalvelut: Lahden Jäähalli Oy:n hakema toimintatuki

Esitetään lisättäväksi konsernipalvelut-vastualueen menoja 1,1 milj. euroa Lahden Jäähalli Oy:n hakemaan toimintatukeen liittyen. Toimintatuki urheiluinfrastruktuurille mahdollistaa jäähallirakennuksen akuutit jatkuvuutta turvaavat toimet ja pidentää kohteen käyttöikä useiksi

vuoksiksi. Toimilla turvataan hallin nykyisen kaltaista käyttöä jääurheilutoiminnassa, kunnes investointipäätökset jäähallin peruskorjauksesta tai mahdollisen muun korvaavan hallin osalta on tehty. Hallin jatkuvuutta turvaavat toimet hyödyttävät kaikkia hallin käyttäjiä, eritoten lasten ja nuorten harrastamista, joiden osuus hallin jääajan käytöstä on 61–76 % vuosittain.

Toimintatuen myöntämisestä on suoritettu valtiontukitarkastelu, joka käsitellään osana kaupunginhallituksen toimintatukea koskevaa päätöskäsittelyä. Tuki voidaan myöntää ryhmäpoikkeusasetuksen mukaisena toimintatukena urheiluinfrastruktuurille.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Kh: kv, ote: talouspalvelut, omistajaohjauspalvelut

Kv: ote: konsernihallinnon palvelualue, talouspalvelut, omistajaohjauspalvelut

Liitteet

- 1 Liite 1 Sitovien tasojen muutokset 1.2.2024
- 2 Liite 2 Tulos- ja rahoituslaskelmat 1.2.2024

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 40

Kaupunginvaltuuston 27.11.2023 kokouksessa tehtyjen päätösten laillisuuden tarkastaminen

30/00.01.01.01/2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, etteivät kaupunginvaltuuston kokouksessa 27.11.2023 tehdyt päätökset niiden laillisuuden suhteen anna aihetta huomautuksiin.

Perusteluosa

Kaupunginvaltuuston kokouksesta 27.11.2023 laadittu pöytäkirja on nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.lahti.fi ja luettavissa sähköisessä muodossa Lahti-Pisteen asiakastietokoneelta

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 41

Kaupunginvaltuuston 11.12.2023 kokouksessa tehtyjen päätösten laillisuuden tarkastaminen

30/00.01.01.01/2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, etteivät kaupunginvaltuuston kokouksessa 11.12.2023 tehdyt päätökset niiden laillisuuden suhteen anna aihetta huomautuksiin.

Perusteluosa

Kaupunginvaltuuston kokouksesta 11.12.2023 laadittu pöytäkirja on nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.lahti.fi ja luettavissa sähköisessä muodossa Lahti-Pisteen asiakastietokoneelta

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 42

Nuorisovaltuuston asettaminen 2024-2025

366/00.00.01.10/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Anu Valtavaara p. 044 716 1416

Valmistelusihteeri Terhi Takala p. 044 416 2732

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää asettaa liitteen mukaisen nuorisovaltuuston.

Samalla kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Lahden kaupungin hallintosäännön 8 §:n mukaan kaupunginhallitus asettaa toimikaudekseen nuorisovaltuuston, joka koostuu vuosittain valittavista jäsenistä ja varajäsenistä (koulujen ja 2. asteen oppilaitosten oppilaskuntien edustajat sekä yleiskokousedustajat) nuorisovaltuuston sääntöjen mukaisesti. Jäsenistä vähintään yhden tulee olla kaupunkikeskuksesta ja yhden aluejohtokunnan alueelta.

Nuorisovaltuusto toimii sivistyksen palvelualueella, joka huolehtii nuorisovaltuuston toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuuston tehtävät ovat kuntalain (410/2015) mukaiset.

Kuntalain 26 §:n mukaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Lasten ja nuorten osallistumisesta ja kuulemisesta säädetään nuorisolain (72/2006) 8 §:ssä.

Nuorisovaltuuston toimikausi alkaa syys-lokakuun aikana järjestettävästä nuorisovaltuuston yleiskokouksesta ja päättyy seuraavaan yleiskokoukseen.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote Lahden nuorisovaltuusto, palvelualueet, luettelot

Liitteet

- 3 Lahden nuorisovaltuuston 2023-2024 jäsenet ja edustajat lautakunnissa

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 43

Talouden seurantaraportti ja tilinpäätösennuste 2023

1387/02.00.01.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Talousjohtaja Tiina Mörsky, p. 050 383 6502

Controller Minna Vilen, p. 044 790 9329

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee Lahden kaupungin talouden seurantaraportin ja tilinpäätösennusteen 2023 tiedokseen.

Perusteluosa

Konsernipalvelut valmistelee talouden seurantaraportin ja tilinpäätösennusteen vuodelta 2023 ja se tuodaan kaupunginhallitukselle tiedoksi kokoukseen 29.1.2024.

Kaupunginhallitus käsittelee varsinaisen tilinpäätöksen kokouksessaan 25.3.2024.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Toimenpiteet

-

Liitteet

- 4 Talouden seurantaraportti ja tilinpäätösennuste 2023

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 44

Konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelma 2024

5516/02.00.00.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Konsernipalvelujohtaja Mika Mäkinen, p. 050 556 9815

Talousjohtaj Tiina Mörsky, p. 050 383 6502

Controller Maija Laine, p. 044 716 1433

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevasta konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelmasta kaupunginhallituksen alaisten yksiköiden käyttösuunnitelman vuodelle 2024

- konsernipalvelut-vastuualue, sitova tuloarvio ja määräraha

- käyttöomaisuuden myyntivoitot ja -tappiot, ei kaupunginvaltuustoon nähden sitova taso

ja päättää hyväksyä

- käyttösuunnitelman kohdan 1.2. mukaisesti viranhaltijapäätösten nähtävilläpidosta ja

- käyttösuunnitelmaan sisältyvän liitteen 3 mukaisen luettelon tositteiden hyväksyjistä alaistensa yksiköiden osalta, jotka ovat voimassa seuraavaan käyttösuunnitelman hyväksymiseen asti, mikäli niihin ei tehdä muutoksia

käyttösuunnitelmavuoden aikana.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että Provincia Oy:lle voidaan antaa sopimuksella oikeuksia hyväksyä teknisluonteisia kirjanpidon muistiotositteita.

Käsittely

Konsernihallinnon käyttösuunnitelma käsiteltiin kohta kohdalta.

Käsiteltäessä kohtaa *4.5 Toistuvaisavustukset* merkittiin pöytäkirjaan seuraavat esteellisyydet (HL 28.1 § 5. kohta), jolloin ko. henkilö ei osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon: Sirkku Hildén (Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiö), Kalle Aaltonen (Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiö), Jorma Ratia (Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiö), Milla Bruneau (Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiö), Mira Nieminen (Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiö), Juha Rostedt (Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiö, Päijät-Hämeen lentokenttäsäätiö). Puheenjohtajiston ollessa esteellinen puheenjohtajana toimi Erkki Nieminen.

Käsiteltäessä kohtaa *4.6 Jäsenmaksut* merkittiin pöytäkirjaan seuraavat esteellisyydet (HL 28.1 § 5. kohta), jolloin ko. henkilö ei osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon: Pekka Komu (Päijät-Hämeen liitto), Juha Rostedt (Suomen Kuntaliitto ry / Kunta- ja hyvinvointialueuetyönantajat KT), Niko Kynnäräinen (Hämeen Kauppakamari ry).

Perusteluosa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota.

Lahden kaupunginvaltuusto päätti 27.11.2023 § 122 vuoden 2024 talousarviosta sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2024–2026. Hyväksytyn talousarvion perusteella palvelualueet ja niihin sisältyvät taseyksiköt laativat kaupungin hallintosäännön § 37 ja kaupunginhallituksen 4.12.2023 § 406 hyväksymän talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaisesti käyttösuunnitelmat, joissa jaetaan määrärahat ja tuloarviot käyttötarkoitusten mukaisesti sekä annetaan tarkennettuja tavoitteita.

Hallintosäännön 42 §:n 5 momentin mukaan lautakunnan, jaoston tai muun toimielimen on vuosittain määrättävä sekä ilmoitettava kaupungin kirjanpidosta vastaavalle yksikölle ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet. Tositteiden hyväksyjät päätetään osana käyttösuunnitelmaa ja ne ovat voimassa seuraavan käyttösuunnitelman päättämiseen asti, mikäli niihin ei tehdä muutoksia käyttösuunnitelmavuoden aikana.

Konsernihallinnon palvelualueelle on valmisteltu "Konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2024". Siinä esitetään vastuualueittain, yksiköittäin ja kustannuspaikoittain vuoden 2024 määrärahojen jakautuminen sekä tositteiden hyväksyjät.

Hallintosäännön mukaisesti konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelmasta päätetään vastuualueittain seuraavasti:

- konserni- ja tilajasto 22.1.2024
- elinvoima- ja työllisyysjaosto 22.1.2024
- tarkastuslautakunta 23.1.2024
- kaupunginhallitus 29.1.2024

Kaupunginhallituksen alaisten yksiköiden sitovat tasot ovat

- konsernipalvelut, sitova taso tuloarvio 7 666 700 euroa ja määräraha 48 053 300 euroa

- käyttöomaisuuden myyntivoitot ja -tappiot, ei kaupunginvaltuustoon nähden sitova, tuloarvio 2 120 000 euroa.

Konsernipalvelut-vastuualueen ja käyttöomaisuuden myyntivoitot ja -tappiot tulosityksikkö- ja kustannuspaikkakohtainen määrärahajako on esitetty käyttösuunnitelman liitteessä 2 ja tositteiden hyväksyjät liitteessä 3. Osamäärärahoja voidaan käyttösuunnitelmavuoden aikana siirtää ilman toimielinkäsittelyä kustannuspaikkojen välillä niin, että muutos ei vaikuta sitovuustason määrärahoihin.

Käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä päätetään konsernipalvelut-vastuualueen toistuvaisavustukset kohdan 4.5. mukaisina ja esitetään niiden valtioneuvoston päätös osana käyttösuunnitelmaa. Muut mahdolliset kertaluonteiset käyttösuunnitelmavuoden aikana myönnettävät avustukset ja hankkeiden rahoitukset päätetään erillisillä päätöksillä käyttösuunnitelman määrärahan puitteissa.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: konsernipalvelut/talousohjelmatoimet, Provincia Oy:

ostoreskontra(at)provincia.fi ja kirjanpito(at)provincia.fi, avustusten saajat

Liitteet

- 5 Konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelma 2024

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 45

Lahden kaupungin lainannostosuunnitelma 2024

5638/00.01.02.05/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Rahoituspäällikkö Päivi Väisänen, p. 044 716 1428

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Lahden kaupungin lainannostosuunnitelma 2024 -asiakirjan noudatettavaksi rahoitustoiminnan linjaukseksi ja toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2024.

Perusteluosa

Lahden kaupungin rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet (KV 11.12.2023 § 130) määrittelevät Lahden kaupungin sekä Lahti-konsernin rahoitus- ja sijoitustoiminnan sekä rahoitusriskien hallinnan yleiset periaatteet, toimintatavat, tavoitteet ja raportoinnin.

Kaupunginhallitus asettaa vuosittain laadittavassa lainannostosuunnitelmassa tarkemmat tavoitteet ja ohjeet rahoitustoiminnalle. Lainannostosuunnitelmaa voidaan päivittää tarvittaessa myös talousarviovuoden aikana, mikäli lainanottotarpeissa

tapahtuu merkittäviä muutoksia muuttuneesta markkinatilanteesta tai muista olennaista ja merkittävistä muutoksista johtuen.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: konsernihallinto/rahoituspalvelut, konsernihallinto/talousoalvelut

Liitteet

6 Lahden kaupungin lainannostosuunnitelma 2024 KH 29.1.2024

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 46

Kaupunginjohtajan sijaisten määrääminen

412/01.01.01.01/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

henkilöstöjohtaja Mira Keitaanranta, p. 050 559 4065

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginjohtajan sijaisena toimii kaupunkiympäristön palvelualueen johtaja ja hänen estyneenä ollessa sivistyksen palvelualueen johtaja. Sijaisuusmääräys on voimassa 31.5.2024 asti.

Samalla kaupunginhallitus tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Käsittely

Sivistysjohtaja Tiina Granqvist ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyys todettiin hallintolain 28.1. § 1. kohdan perusteella; osallisuusjäävi.

Perusteluosa

Konsernipalvelujohtaja Mika Mäkinen on irtisanoutunut virastaan 23.5.2024 alkaen. Mäkinen on vuosilomalla 29.1.2024 alkaen eikä hoida enää käytännössä virkatehtäviä. Kaupungin hallintosäännön 3 §:n mukaan kaupunginjohtajan sijaisena toimii konsernipalvelujohtaja, ellei kaupunginhallitus toisin päättä. Huomioiden konsernipalvelujohtajan poissaolo ja irtisanoutuminen, on syytä määrätä kaupunginjohtajalle sijaiset. Kaupunginhallitukselle esitetään, että kaupunginjohtajan sijaisena toimii kaupunkiympäristön palvelualueen johtaja Olli Alho ja hänen estyneenä ollessa sivistyksen palvelualueen johtaja Tiina Granqvist. Kaupunkiympäristön palvelualueen johtaja ja sivistyksen palvelualueen johtaja ovat molemmat antaneet suostumuksensa esitetyille sijaisjärjestelyille.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

ote: asianosaiset, säädöskokoelma, Provincia

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 47

Työterveys Wellamo Oy:n lopettamiseen liittyvät toimet

4713/00.00.02.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Konserniohjauksen asiantuntija, Sanna Haarala, 044 4826 426

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Työterveys Wellamo Oy:n toiminnan alasajo hoidetaan vapaaehtoisen selvitysmenettelyn kautta ja yhtiö voidaan asettaa selvitystilaan. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että jos varat eivät riitä hallittuun alasajoon, yhtiötä pääomitetaan omistussuhteiden suhteessa, niin että varat riittävät velvoitteiden hoitamiseen ja hallittuun yhtiön toiminnan alasajoon eikä hallitsemattomaan konkurssiin.

Käsittely

I varapuheenjohtaja Kalle Aaltonen (Päijät-Hämeen aluehallitus), valtuuston I varapuheenjohtaja Sonja Falk (Päijät-Hämeen aluehallitus), sekä kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja Rami Lehto (Päijät-Hämeen aluevaltuuston II varapuheenjohtaja) ilmoittivat olevansa esteellisiä. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 § 1 momentin 5. kohdan perusteella.

Perusteluosa

Lahden kaupungin Kaupunginvaltuusto, 25.04.2022 § 39 päätti, että Lahden kaupunki myy omistusosuutensa 59,6 % Työterveys Wellamo Oy:stä. Kaupunginvaltuusto valtuutti kaupunginhallituksen valmistelemaan kaupungin omistaman osakekannan myynnin ja päättämään osakekannan myymisestä kilpailutuksen jälkeen.

Lahti ja muut Työterveys Wellamo Oy:n osakkaat (Päijät-Hämeen kunnat, Myrskylä ja Pukkila sekä Päijät-Hämeen hyvinvointialue ja Koulutuskeskus Salpaus) kilpailuttivat vuoden 2023 alussa työterveyshuollon palvelut. Yhteiskilpailutuksessa ei saatu tarjouksia henkilöstön työterveyshuoltopalvelujen tuottamisesta ja Työterveys Wellamon osakkeiden ostamisesta.

Kilpailutuksen jälkeen osakkaat selvittivät keskuudessaan työterveyshuollon järjestämistä. Tehtyjen selvitysten jälkeen osakkaat tekivät linjaukset työterveyshuoltoon koskien osakaskokouksessa elokuun 2023 puolivälissä. Osakkaat päätyivät siihen, että kukin osakas kilpailuttaa itsenäisesti työterveyshuollon palvelut henkilöstölleen sekä Päijät-Hämeen hyvinvointialue lisäksi järjestämism vastuun piiriin kuuluvan työterveyshuollon palvelutuotannon.

Työterveys Wellamon suurimpien asiakkaiden Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ja Lahden kaupungin hankinnat etenevät siten, että

näiden osakkaiden asiakkuudet Työterveys Wellamossa päättyvät 31.3.2024. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että Työterveys Wellamo Oy:n edellytykset vastaanotto toimintaan päättyvät myös 31.3.2024 ja koko yhtiön toiminta päättyy arviolta noin 30.9.2024 mennessä.

Lahden kaupunki kutsui Työterveys Wellamo Oy:n osakkaat koolle omistajien kokoukseen torstaina 30.11.2023. Kokous pidettiin Teams-yhteydellä.

Kokouksessa käsiteltiin Työterveys Wellamo Oy:n hallituksen 12.10.2023 omistajille lähettämää kirjettä, jossa Wellamo Oy:n hallitus pyytää Työterveys Wellamo Oy:n osakkailta omistajaohjausta yhtiön toiminnan lopettamiseen liittyviin rahoitusjärjestelyihin ja toimiin.

Omistajien kokouksessa käsiteltiin yhtiön selvitystilaan asettamista ja hallitun selvitysmenettelyn turvaamista. Kokouksessa sovittiin, että Lahti lähettää osakkaiden kirjaamoon kannanottopyynnön vapaaehtoiseen selvitystilaan asettamisesta ja hallitun alasajon rahoituksen turvaamisesta. Osakkaiden kannanottoa pyydetään tammikuun 2024 loppuun mennessä.

Omistajien kokous esittää yksimielisenä Työterveys Wellamo Oy:n omistajille, että

1. toiminnan alasajo hoidetaan vapaaehtoisen selvitysmenettelyn kautta. Yhtiökokous valitsee selvitysmiehen. Selvitysmies korvaa yhtiön toimitusjohtajan ja hallituksen, vastaa toiminnan alasajosta ja laatii loppuselvityksen. Lahdella on kokemusta alasajoista ja selvitysmiehen toimenkuvasta. Selvitysmieheksi ehdotetaan asetettavaksi Lahden kaupungin nimeämä virkamiesedustaja. Selvitystilan jälkeen yhtiön varat jaetaan ja yhtiö puretaan. Annetaan omistajaohjausta yhtiölle, että ylimääräinen yhtiökokous selvitystilaan asettamiseksi pidetään maaliskuun aikana.

2. Jos varat eivät riitä hallittuun alasajoon yhtiötä pääomitetaan omistusosuuksien suhteessa, niin että varat riittävät velvoitteiden hoitamiseen ja hallittuun yhtiön toiminnan alasajoon eikä hallitsemattomaan konkurssiin.

Päätösesityksen liitteenä on Työterveys Wellamo Oy Omistajien kokouksen 30.11.2023 muistio sekä kannanottopyyntö Työterveys Wellamo Oy:n osakkaille.

Työterveys Wellamo Oy:n selvitystilaan asettamista käsittelevä varsinainen yhtiökokous järjestetään 5.3.2024. Lahden kaupungin yhtiökokousedustaja nimetään konserni- ja tilajaostossa.

Toimivalta

Lahden kaupungin hallintosäännön mukaan yhteisöjen selvitystilaan asettaminen ja näissä tilantessa osakassopimusten hyväksyminen kuuluu kaupunginhallituksen toimivaltaan.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: Työterveys Wellamo Oy, Työterveys Wellamo Oy:n osakkaat,
Talouspalvelut

Liitteet

- 7 Kannanottopyyntö Työterveys Wellamo Oy:n osakkaille
- 8 Muistio, Työterveys Wellamo Oy, Omistajien kokous 30.11.2023

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 48

Asemakaavan muutosehdotus A-2815 sekä siihen liittyvä tonttijakoehdotus M-23-160,
Möysä, Joutsaarenkuja 22, Suopursunpuisto KV

5795/10.02.01.00/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Suunnitteluinsinööri Carita Uronen p. 044 416 3502

Tonttijaosta kiinteistöinsinööri Mika Järvelä p. 050 398 5386

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kynnäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus tekee kaupunginvaltuustolle seuraavan ehdotuksen:

"Kaupunginvaltuusto hyväksyy asemakaavan muutosehdotuksen A-2815, jolla muodostuu Lahden kaupungin Möysän (16.) kaupunginosan korttelin 16190 tontti 1 ja lähivirkistys-, uimaranta- ja katualuetta, sekä Lahden kaupungin Möysän kaupunginosan (16.) korttelin 16190 tonttia 1 koskevan tonttijako- ja tonttijaonmuutosehdotuksen nro M-23-160."

Perusteluosa / aiempi käsittely

Lahden kaupungin Möysän (16.) kaupunginosan puistoalueita asemakaavan muutosehdotus A-2815 (Joutsaarenkuja 22, Suopursunpuisto) sekä siihen liittyvä tonttijakoehdotus M-23-160.

Asemakaavan muutos tehdään yksityisen omistajan aloitteesta.

Asemakaavan tavoitteena on päivittää vanhentunut asemakaava ja mahdollistaa Joutsaaren toiminnan kehittäminen sekä turvata kulttuurihistoriallisesti arvokkaan päärakennuksen, rantasaunan ja pihapiirin säilyminen. Samalla päivitetään Suopursunpuiston asemakaavamerkinnot.

Lahden kaupunkistrategian (KV 14.3.2022 § 35) mukaisesti kaava edistää asukkaiden hyvinvointia hyödyntämällä lähiluontoa kestävästi, lisää matalan kynnyksen liikunta- ja kulttuurimahdollisuuksia, vahvistaa lasten ja nuorten hyvinvointia ja edistää lahtelaisten yhteisöllisyyttä ja me-henkeä.

Kaava edistää vuoden 2023 kärkihanketta 1. Hiilineutraali ympäristökaupunki edistämällä asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia luontolähtöisesti.

Lahden arkkitehtuuripoliittisen ohjelman 2022 (KV 5.9.2022 § 86) mukaisesti kaava vahvistaa alueen tai kaupunginosan ominaispiirteitä, kaava edistää puurakentamista ja vaalii kulttuuriympäristön arvoja.

Asemakaavan muutoksella muodostuu Möysän (16.) kaupunginosan korttelin 16190 tontti 1 sekä lähivirkistys-, uimaranta- ja katualuetta.

Lähtötiedot

Suunnittelualue sijaitsee Möysän kaupunginosassa keskellä Joutjärveä olevalla niemellä noin 2,5 kilometrin etäisyydellä kaupungin keskustasta. Suunnittelualue rajautuu koillisesta Suopursunkatuun, pohjoisesta ja luoteesta rivitalo- ja omakotitalotontteihin ja muilta osin Joutjärveen. Joutsaareen on ajoyhteys maakannasta pitkin.

Suunnittelualueen pinta-ala on noin 4 hehtaaria, josta yksityisessä omistuksessa olevan Joutsaaren osuus on 1,2 hehtaaria.

Joutsaassa sijaitsee kulttuurihistoriallisesti arvokas yli 100 vuotta vanha huvila, rantasauna ja neljä pientä mökkiä. Joutsaari toimi vuodesta 1931 lähtien Lahden Liikeapulaisyhdistyksen virkistyspaikkana. Yleishyödyllinen Joutsaarisäätiö perustettiin vuonna 1995. Päärakennus on vuokrattavissa kesäaikana erilaisia juhlia ja muita tilaisuuksia varten. Myös rantasaunaa ja mökkejä vuokrataan kesäkäyttöön. Joutsaassa ei ole vesi- eikä viemäriverkostoa.

Suopursunpuistossa sijaitsee Suopursunpuiston virkistysranta ja leikkialue. Osa puistosta on luonnontilaista ja osittain soistunutta, vaikeakulkuista aluetta, jolla on merkittäviä luontoarvoja.

Suunnittelualue on lähes kokonaan pohjaveden muodostumiselle tärkeää I-luokan pohjavesialuetta.

Kaavatilanne

Päijät-Hämeen maakuntakaavassa alue on osoitettu taajamatoimintojen alueeksi.

Lahden yleiskaavan Y-203 mukaan suunnittelualue on lähivirkistysaluetta (VL). Yleiskaavaa tarkistetaan rullaavasti valtuustokausittain.

Yleiskaavaluonnoksessa (Y-205) Joutsaari on osoitettu loma- ja matkailualueeksi (R). Alue varataan yhteisöjen loma-alueille. Alueen suunnittelussa ja rakentamisessa tulee vaalia maiseman ominaispiirteitä ja turvata alueen kulttuuri- ja luontoarvot.

Joutsaassa on voimassa alueen ensimmäinen asemakaava, Lahden kaupungin itäisten osien asemakaava vuodelta 1937. Joutsaari on osoitettu puistoksi (P). Suopursunpuiston asemakaava on vahvistunut 16.12.1974. Asemakaavassa alue on osoitettu istutettavaksi puistoalueeksi.

Asemakaavan muutoksen vaikutukset

Asemakaavan muutoksella ei ole merkittävää muutosta rakennettuun ympäristöön. Asemakaavalla suojellaan kulttuurihistoriallisesti arvokkaat rakennukset ympäristöineen. Kaava mahdollistaa maltillisen lisärakentamisen. Asemakaava ei vaikuta merkittävästi liikenteen määrän lisääntymiseen. Vaikutukset maisemaan eivät ole merkittäviä. Kaavamääräys puustoisena säilytettävästä rantavyöhykkeestä säilyttää rantamaisemaa ja parantaa mahdollisuuksia sovittaa rakentaminen maisemaan. Asemakaavalla suojellaan erityisen tärkeät luontotyypit isovarpuräme ja neva. Suopursunpuiston uimarannalle on osoitettu Joutjärven rannan suojavyöhyke. Asemakaavassa on huomioitu vedenhankinnalle tärkeä pohjavesialue. Asemakaava ei vaikuta pohjaveden laatuun ja määrään, sillä toiminta ei oleellisesti muutu. Tuleva viemärointi vähentää saunan pesuvesien päätymistä pohjaveteen ja Joutjärveen.

Vuorovaikutus kaavaa valmisteltaessa

Vireille tulosta on ilmoitettu MRL 63 §, 3 mom. mukaisesti 5.3.2020 julkaistussa Lahden kaupungin vuoden 2020 kaavoituskatsauksessa. Kaavatyötä käsittelevä yleisötilaisuus järjestettiin 16.9.2020 Joutsaassa maastokävelynä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on laadittu 20.4.2023 ja valmisteluvaiheen kuuleminen on suoritettu 27.4. – 12.5.2023. Valmistelu on tarkemmin kuvattu asemakaavan muutoksen selostuksessa. Luonnosvaiheessa Joutsaren osalta laadittiin kolme erilaista vaihtoehtoa. Luonnosvaiheen kuulemisen aikana saatiin viisi lausuntoa: Lahden museoilta, Kaupunkiympäristön palvelualueen Yleiskaavoituksen yksiköltä, Hämeen ELY-keskukselta, Keskustan kumppanuuspöydältä ja Lahti Energia Sähköverkko Oy:ltä. Mielipiteitä saatiin kuusi: Salpausselän luonnonystävät ry:ltä ja yksityisiltä henkilöiltä.

Lahden Museoiden ja Hämeen ELY-keskuksen lausuntojen perusteella täydennettiin kaavamääräyksiä rakennusten suojelumääräysten ja VL-alueen ekologisen verkoston osalta ja selostusta täydennettiin melun ja pohjavesivaikutusten osalta.

Saatujen mielipiteiden perusteella kaavaehdotuksesta poistettiin Joutsaaren kaksi pohjoisrannalla olevaa uutta mökkipaikkaa. Mielipiteiden enemmistössä kannatettiin vaihtoehtoa VE₁, jossa Joutsaari oli osoitettu kulttuurihistoriallisesti arvokkaaksi puistoalueeksi (VP/s-1). Vaihtoehto olisi turvannut nykyisen suojellun rakennuskannan, mutta ei olisi mahdollistanut Joutsaaren kehittämistä ja lisärakentamista.

Luonnosvaiheen kuulemisesta saadut lausunnot sekä niiden huomioiminen on kuvattu lyhennettyinä asemakaavan selostuksessa. Saadut lausunnot ovat kokonaisuudessaan päätösehdotuksen liitteenä.

Tonttijako

Asemakaavan muutoksen yhteydessä tehdään MRL 78§:n mukaisesti Möysän (16.) kaupunginosaan seuraava tonttijako: M-23-160 korttelin 16190 tontille 1.

Maankäyttösopimus

Asemakaavan muutos vaatii ei vaadi maankäyttösopimusta.

Laskutus

Asemakaavan muutoksen laatimisesta peritään hakijalta MRL 59§:n nojalla hakemusajankohdan mukaisesti voimassa olleen taksan perusteella 2800 euroa.

Asian käsittely kaupunkiympäristölautakunnassa

Kaupunkiympäristölautakunta käsitteli asiaa 18.10.2023 § 101. Asian esittelijän, suunnittelujohtaja Juha Helmisen päätösehdotus oli seuraava:

"Kaupunkiympäristölautakunta päättää hyväksyä asemakaavan muutosehdotukset A-2815 sekä tonttijakoehdotuksen nro M-23-260 asetettavaksi julkisesti nähtäville.

Mikäli mahdolliset muistutukset eivät anna muuhun aihetta, lautakunta esittää, että kaupunginhallitus tekee kaupunginvaltuustolle seuraavan ehdotuksen:

Kaupunginhallitus tekee kaupunginvaltuustolle seuraavan ehdotuksen:

"Kaupunginvaltuusto hyväksyy asemakaavan muutosehdotuksen A-2815, jolla muodostuu Lahden kaupungin Möysän (16.) kaupunginosan korttelin 16190 tontti 1 ja lähivirkistys-, uimaranta- ja katualuetta, sekä Lahden kaupungin Möysän kaupunginosan (16.) korttelin 16190 tonttia 1 koskevan tonttijako- ja tonttijaonmuutosehdotuksen nro M-23-160."

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaavan nähtävilläolo

Asemakaavan muutosehdotus A-2815 ja siihen liittyvä tonttijaonmuutosehdotus on ollut maankäyttö- ja rakennuslaissa säädetyssä järjestyksessä julkisesti nähtävillä 2.11. – 4.12.2023.

Nähtävilläoloaikana saatiin yksi lausunto Hämeen ELY-keskukselta sekä kaksi muistutusta.

Ehdotusvaiheen jälkeen asemakaavaehdotukseen ei ole tehty muutoksia. Hämeen ELY-keskuksen lausunnon perusteella kaavaselostukseen on lisätty perustelut yleiskaavamerkinnän muuttamiselle kohdassa 3.2.1

Kaava-aluetta koskevat suunnitelmat, päätökset ja selvitykset, Yleiskaava Y-205 valmistelu.

Kaavaselostusta on täydennetty lisäämällä kohtaan 5.2 Valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden, maakuntakaavan ja yleiskaavan sisältövaatimusten toteutuminen asiasisällölliset perustelut MRL § 39 mukaisten yleiskaavan sisältövaatimusten toteutumiselle ja yleiskaavalliset tavoitteet suhteessa voimassa olevaan yleiskaavaan.

Muistutukset eivät liittyneet asemakaavan sisältöön eikä niillä ollut vaikutusta kaavaan.

Ehdotusvaiheen nähtävilläolosta saadut lausunnot ja muistutukset sekä niiden huomioiminen on kuvattu lyhennettyinä asemakaavan selostuksessa. Saadut lausunnot ja muistutukset ovat kokonaisuudessaan päätösehdotuksen liitteenä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Kh: ote pöytäkirjasta ilman liitteitä muistutuksen tekijöille, kv

Kv: ote pöytäkirjasta ilman liitteitä hakijalle [REDACTED]

[REDACTED], ote pöytäkirjasta ilman liitteitä muistutuksen tekijöille [REDACTED]

[REDACTED], sähköinen tiedoksianto Hämeen ELY –keskukselle.

Lainvoimaisuuskysely Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta.

Lainvoimaiseksi tulon jälkeen: kuulutus,

sähköisesti:

kuulutus Hämeen ELY -keskus,

kuulutus + kartta Hämeen Maanmittauslaitos,

kuulutus + kartta Päijät-Hämeen liitto,

kuulutus kaupunkiympäristön palvelualueen kaupunkisuunnittelu

Liitteet

- 9 A-2815 Kaavaselostus ja seurantalomake KV
- 10 A-2815 Kaavaehdotuskartta
- 11 A-2815 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS)
- 12 A-2815 Luonnosvaiheen lausunnot
- 13 A-2815 Luonnosvaiheen mielipiteet
- 14 A-2815 Asemakaavahakemus
- 15 A-2815 Tonttijakokartta M-23-160
- 16 A-2815 Maastotarkastusraportti
- 17 A-2815 Hakijan toimintasuunnitelma
- 18 A-2815 Ehdotusvaiheen lausunto
- 19 A-2815 Ehdotusvaiheen muistutukset

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 49

Lahden kaupunginsairaalan vuokrasuhdetta koskevat tietopyynnöt

5442/07.00.02.02/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Anu Valtavaara, p. 044 7161 416

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hylkää tietopyynnöt siltä osin kuin ne koskevat viranhaltijoiden sähköposteja ja toteaa, että tietopyynnössä on osin pyydetty asiakirjoja, joita ei ole, eikä pyyntöä voida siksi toteuttaa.

Samalla kaupunginhallitus tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Käsittely

Merkittään, että puheenjohtaja Sirkku Hildén, I varapuheenjohtaja Kalle Aaltonen, jäsen Minna Lampinen, jäsen Jouni Kaikkonen, jäsen Martti Talja, valtuuston puheenjohtaja Juha Rostedt, valtuuston I varapuheenjohtaja Sonja Falk sekä valtuuston II varapuheenjohtaja Rami Lehto poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Esteellisyys todettiin hallintolain 28.1 § 1. kohdan perusteella; osallisuusjäävi.

Tämän asian osalta pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsen Mira Nieminen ja III varapuheenjohtaja Milla Bruneau. Puhetta johti II varapuheenjohtaja Jorma Ratia.

Perusteluosa

Tiivistelmä

LähiTapiola Yhteiskuntakiinteistöt Suomi Ky (jatkossa "LähiTapiola") on tehnyt Lahden kaupungille kolme viranomaisten toiminnasta annetun lain (621/1999, "julkisuuslaki") mukaista tietopyyntöä.

LähiTapiolalle on toimitettu sen pyytämät, kaupungin hallussa olleet viranomaisen asiakirjat. Tietopyynnössä on pyydetty myös asiakirjoja, joita ei ole, joten tältä osin tietopyyntöä ei ole voitu toteuttaa. Osa pyydetyistä asiakirjoista ei ole julkisuuslain mukaisia viranomaisen asiakirjoja, joten tällaisia asiakirjoja on kieltäydytty toimittamasta. Siltä osin kuin LähiTapiola on pyytänyt asianhallintajärjestelmän rekisteritietoja, tietoja on kieltäydytty toimittamasta tulosteina tai pdf-muodossa niiden suuren määrän vuoksi, mutta LähiTapiolan edustajille on tarjottu vaihtoehtoista tapaa tutustua materiaaliin.

LähiTapiola on pyytänyt Lahden kaupunkia antamaan asiassa valituskelpoisen päätöksen, mikäli kaupunki päättää olla toimittamatta tietopyynnössä pyydettyjä tietoja.

Tarkemmat perustelut

Muistiot

LähiTapiola on pyytänyt saada julkisuuslain nojalla tiedon seuraavista asiakirjoista:

Tietopyyntö 24.11.2023, kohta 2

”Kaupungin ja Kuntayhtymän ja/tai Hyvinvointialueen välillä pidetyistä tapaamisista laaditut muistiot ja pöytäkirjat sekä tapaamisia varten laaditut ja/tai niissä esitetyt kirjalliset esitykset riippumatta niiden muodosta liittyen Vuokrasuhteeseen ajalta 1.1.2019–9.8.2022 (mainitut päivät mukaan lukien).”

Lahden kaupungin Tilakeskuksen ja Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän välillä on ollut säännöllisesti Hyvinvointiyhtymän tilakysymykset - palaveri, johon ovat osallistuneet Lahden Tilakeskuksen ja Hyvinvointikuntayhtymän edustajat. LähiTapiolalle on toimitettu Tilakeskuksen muistiot (18 kpl). Muita asiakirjoja ei ole.

Tietopyyntö 5.12.2023, kohta 1

”Kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueen nykyisen ja entisen henkilöstön (erityisesti kaupungingeodeetti Juha Helmisen) virkatyönä laatimat muistiot, lausunnot, esitykset, päätökset, kertomukset ja aloitteet liittyen Lahdessa suunnitteilla oleviin sosiaali- ja terveystalvelujen käyttöön tarkoitettuihin toimitiloihin ajalta 1.1.2022–5.12.2023 (mainitut päivät mukaan lukien);”

Kaupunkiympäristön palvelualueen ja hyvinvointikuntayhtymän edustajat ovat tavanneet Sairaalanmäki-hankeryhmän kokouksissa. LähiTapiolalle on toimitettu kaupunkisuunnittelun muistiot (20 kpl). Muita asiakirjoja, kuten lausuntoja, esityksiä, päätöksiä, kertomuksia ja aloitteita ei ole.

Sähköpostit

Tietopyyntö 24.11.2023, kohta 1

“Kaupungin ja Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän (jäljempänä "Kuntayhtymä") ja/tai Päijät-Hämeen hyvinvointialueen (jäljempänä "Hyvinvointialue") sekä näiden palveluksessa olevien ja olleiden henkilöiden väliset sähköpostiviestit liitetiedostoineen ja muu kirjeenvaihto riippumatta sen muodosta liittyen Kaupungin ja Kuntayhtymän väliseen Lahden sosiaali- ja terveyskeskuksen toimitiloja osoitteessa Harjukatu 48, 15100 Lahti koskevaan vuokrasuhteeseen ("Vuokrasuhde") ajalta 1.1.2019–9.8.2022 (mainitut päivät mukaan lukien);”

Julkisuuslain 5 §:n 4 momentin mukaan julkisuuslakia sovelletaan viranomaisissa työskentelevien sekä viranomaisten ja niiden lukuun toimivien yksityisten ja yhteisöjen välisiä neuvotteluja, yhteydenpitoa ja muuta niihin verrattavaa viranomaisten sisäistä työskentelyä varten laadittuihin asiakirjoihin vain, jos asiakirjat sisältävät sellaisia tietoja, että ne arkistolainsäädännön mukaan on liitettävä arkistoon. Jos asiakirjat kuitenkin liitetään arkistoon, viranomaisen voi määrätä, että tietoja niistä saa antaa vain viranomaisen luvalla.

Lahden kaupungin asianhallintajärjestelmään ei ole tallennettu vuokrasuhdetta koskevia sähköposteja tai muuta kirjeenvaihtoa.

Asian käsittelyn kannalta keskeisiksi katsottuja viranhaltijoita eli toimitilajohtaja Jouni Arolaa ja tilapalvelupäällikkö Anna Tervoa on pyydetty tarkistamaan sähköpostistaan, onko heillä vuokrasuhteeseen liittyviä sähköpostiviestejä. Tarkastelun tuloksena ei ole löytynyt sellaisia edellä tarkoitettuja viestejä, joita pidetään viranomaisen asiakirjoina ja siten julkisuuslain mukaisen tiedonsaantioikeuden kohteena. Mainitulla aikavälillä on lähetetty juoksevan hallinnon toimiin liittyviä viestejä. Näitä viestejä ei ole liitetty asianhallintajärjestelmään eikä arkistoon, eikä kaikkia tällaisia viestejä ole säilytetty viranhaltijoiden omissa sähköposteissakaan säännönmukaisesti.

Asiakirjoissa on kyse viranomaisen sisäisen työskentelyn asiakirjoista ja luonnoksista. Korkein hallinto-oikeus on ottanut ratkaisussaan KHO 2017:157 kantaa viranomaisten välisiä sähköposteja koskevaan tietopyyntöön:

“ELY-keskukselle esitetty asiakirjapyyntö koski ympäristöministeriön ja ELY-keskuksen sekä näiden virkamiesten välistä kaikkea postitse tai sähköpostitse tapahtunutta kirjeenvaihtoa, joka koski eräiden yhtiöiden toimintaa ja valvontaa ajalla 1.1.2011–23.1.2015. ELY-keskus luovutti aineiston, joka oli kirjattu ELY-keskuksen diaariin, mutta ei kirjaamattomia sähköpostiviestejä. ELY-keskus katsoi, että ne jäävät julkisuuslain soveltamisalan ulkopuolelle lain 5 §:n 4 momentin perusteella.

KHO:n mukaan luovuttamatta jätettyjä, saman hallinnonalan viranomaisissa toimivien virkamiesten välisiä sähköpostiviestejä voitiin luonnehtia ennemminkin yksittäisten virkamiesten keskinäiseksi kuin viranomaisten väliseksi viestienvaihdoksi. Sisällöltään ja tarkoitukseltaan viestit olivat pääosin mielipiteen- tai tietojenvaihdoksi luonnehdittavia.

KHO kiinnitti huomiota julkisuuslain 5 §:n 4 momentin tarkoitukseen, joka on turvata virkamiesten välisen kommunikoinnin ja mielipiteidenvaihdon vapautta. KHO katsoi, että kysymyksessä olevia sähköpostiviestejä oli pidettävä lainkohdassa tarkoitettuina viranomaisten sisäistä työskentelyä varten laadittuina asiakirjoina. Ne eivät liioin sisältäneet sellaisia tietoja, että ne arkistolainsäädännön mukaan oli liitettävä arkistoon. Luovuttamatta jätettyihin sähköpostiviesteihin ei siten julkisuuslain 5 §:n 4 momentin perusteella sovellettu mainittua lakia.”

Käsillä oleva tilanne vastaa tapausta KHO 2017:157. Kyseessä ovat olleet vähämerkityksiset juoksevan hallinnon asiakirja. Asiakirjoja ei liitetä arkistoon.

Tietopyyntö 5.12.2023, kohta 2

“Kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueen ja sen nykyisen ja entisen henkilöstön vastaanottamat sähköposti- ja muut viestit, hakemukset, tiedustelut sekä pyynnöt riippumatta niiden muodosta liittyen Lahdessa suunnitteilla oleviin sosiaali- ja terveyspalvelujen käyttöön tarkoitettuihin toimitiloihin ajalta 1.1.2022–5.12.2023.”

Kaupungin asianhallintajärjestelmään ei ole tallennettu edellä pyydettyjä sähköposteja tai muita viestejä, hakemuksia, tiedusteluja tai pyyntöjä liittyen toimitiloihin. Kaupungingeodeetti Juha Helmistä on pyydetty tarkistamaan sähköpostinsa. Hänen sähköpostinsa, jotka liittyvät käsillä

olevaan asiaan, ovat olleet vähämerkityksisiä sisäisen työskentelyn asiakirjoja, kuten kokouskutsuja, joihin ei sovelleta julkisuuslakia. Näitä asiakirjoja ei luovuteta.

Tietopyyntö 5.12.2023, kohta 3

”Kaupungin ja Newsec Valuation Oy:n ja näiden palveluksessa olevien ja olleiden henkilöiden (erityisesti Senior Director Juha Nummi (AKA) ja Director Nina Rautjärvi (AKA)) väliset sähköpostiviestit liitetiedostoineen ja muu kirjeenvaihto riippumatta sen muodosta liittyen Kaupungin Lahden sosiaali- ja terveyskeskuksen toimitiloista osoitteessa Harjukatu 48, 15100 Lahti ("Sotekeskus") pyytämään arvonmäärittämiseen ajalta 1.6.2021–28.2.2022 (mainitut päivät mukaan lukien)”

Kaupungin asianhallintajärjestelmään ei ole tallennettu yllä pyydettyjä viestejä. Viranhaltijoiden sähköpostit on tarkastettu. Tarkastuksen tuloksena on katsottu, että asiakirjojen lähettämisen jälkeen annettu lisäselvitys kohteesta on saattanut vaikuttaa asian käsittelyyn. Nämä sähköpostit on toimitettu LähiTapiolalle.

Tietopyyntö 5.12.2023, kohta 4

”Kaupungin ja Realia Management Oy:n (nykyinen Retta Services Oy) ja näiden palveluksessa olevien ja olleiden henkilöiden (erityisesti vanhempi arviointiasiantuntija Juha Kirvesmies (AKA) ja johtaja Henri Timperi (AKA)) väliset sähköpostiviestit liitetiedostoineen ja muu kirjeenvaihto riippumatta sen muodosta liittyen Kaupungin Sote-kiinteistöistä pyytämään arvonmäärittämiseen ajalta 1.6.2021–11.3.2022 (mainitut päivät mukaan lukien)”

Kaupungin asianhallintajärjestelmään ei ole tallennettu yllä pyydettyjä viestejä. Viranhaltijoiden sähköpostit on tarkastettu. Tarkastuksen tuloksena on katsottu, että kaksi asiakirjaa on saattanut vaikuttaa asian käsittelyyn. Nämä asiakirjat on toimitettu LähiTapiolalle.

Tietopyyntö 22.12.2023

"LähiTapiola on pyytänyt aiemmin 24.11.2023 päivätyllä tietopyynnöllä Lahden kaupungilta mm. alla mainittuja tietoja.

Kaupungin ja Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän (jäljempänä "Kuntayhtymä") ja/tai Päijät-Hämeen hyvinvointialueen (jäljempänä "Hyvinvointialue") sekä näiden palveluksessa olevien ja olleiden henkilöiden väliset sähköpostiviestit liitetiedostoineen ja muu kirjeenvaihto riippumatta sen muodosta liittyen Kaupungin ja Kuntayhtymän väliseen Lahden sosiaali- ja terveyskeskuksen toimitiloja osoitteessa Harjukatu 48, 15100 Lahti koskevaan vuokrasuhteeseen ("Vuokrasuhde") ajalta 1.1.2019–9.8.2022 (mainitut päivät mukaan lukien). Viimeksi mainittujen tietojen toimittamisen nopeuttamiseksi LähiTapiola pyytää, että tietoja annetaan osissa sitä mukaan kuin pyydettyjä tietoja on saatu kerättyä. LähiTapiola pyytää lisäksi, että pyydettyjen tietojen etsinnässä keskitytään ensisijaisesti Vuokrasuhdetta koskeviin sähköpostiviesteihin, joiden lähettäjänä, vastaanottajana tai kopion- tai piilokopionsaajana on ollut yksi tai useampi seuraavista henkilöistä:

- Mika Kari*
- Hannu Rahkonen*
- Rami Lehto*
- Ville-Veikko Elomaa*
- Sonja Falk*
- Sirkku Hildén*
- Jouni Kaikkonen*
- Minerva Kastehelmi*
- Pekka Komu*
- Minna Lampinen*
- Francis McCarron*
- Maria Mäkynen*
- Sari Niinistö*
- Juha Rostedt*
- Tuomas Sorsa*
- Martti Talja*
- Anneli Viinikka*
- Kristiina Hämäläinen*
- Ilkka Viljanen*
- Kirsi Lehtimäki*
- Kalle Aaltonen*
- Elisa Lientola*
- Aija-Riitta Saastamoinen*
- Pirjo Tiira*
- Seppo Lehtinen*
- Pekka Timonen*
- Juha Helminen"*

Kaupungin asiahallintajärjestelmään ei ole liitetty vuokrasuhdetta koskevia sähköposteja tai muuta kirjeenvaihtoa, joihin edellä pyydettyä tiedonhakua voisi kohdistaa.

Luottamushenkilöiden yksityinen viestinvaihto ei lähtökohtaisesti kuulu julkisuuslain soveltamisalan piiriin, koska julkisuuslakia sovelletaan viranomaisen asiakirjoihin. Julkisuuslain 4.1 §:n 4 kohdassa tarkoitettuihin kunnallisiin viranomaisiin kuuluvat kuntalain 30 §:n mukaiset kunnan monijäseniset toimielimet, kuten valtuusto, kaupunginhallitus, lautakunnat, jaostot ja toimikunnat. Myös kunnan yksittäiset toimielimet, kuten kaupunginjohtaja ovat kunnan viranomaisia. Julkisuuslain tarkoittamiin kunnan viranomaisiin voidaan niin ikään lukea sellaiset henkilöt ja muut organit, joilla on oikeusnormiin perustuvia kunnan tehtäviä tai toimivaltaa. Tällainen on esimerkiksi luottamushenkilö tai viranhaltija, joka käyttää hänelle kuntalain 91 §:ssä tarkoitetulla tavalla hallintosäännöllä tai sen nojalla siirrettyä toimivaltaa. (Mäenpää, Olli: Julkisuusperiaate, 2016, s. 115).

Tietopyyntö on annettu tiedoksi niille tietopyynnössä nimetyille henkilöille, jotka ovat tai ovat olleet Lahden kaupungin luottamushenkilöitä tai viranhaltijoita ajalla 1.1.2019–9.8.2022. Luottamustoimihenkilöitä on pyydetty ilmoittamaan, mikäli heillä on hallussaan sähköposteja, joita he ovat Lahden kaupungin toimielintä edustaen/nimissä lähettäneet tai vastaanottaneet vuokrasuhteeseen liittyen. Tällaisia viestejä ei ole.

Myöskään aiemmalla kaupunginjohtajalta Pekka Timosella ei ole halussaan vuokrasuhteeseen liittyviä sähköposteja. Kaupungingeodeetti Juha Helmisen sähköpostien osalta selvitys on annettu vastauksessa kohtaan "Tietopyyntö 5.12.2023, kohta 2".

Tietopyyntö 22.12.2023

”LähiTapiola pyytää, että Lahden kaupunki antaa sille tiedon Lahden kaupungin julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetussa laissa tarkoitettuun asiarekisteriin aikavälillä 1.1.2019–22.12.2023 rekisteröidyistä tiedoista.”

Lahden kaupungilla on käytössä Dynasty-asianhallintajärjestelmä, jolla pääasiallista asiarekisteriä ylläpidetään. Koko asiarekisterin tietojen toimittaminen asiakirjamuodossa aiheuttaa asioiden ja niiden sisältäminen asiakirjojen suuren määrän vuoksi kohtuutonta haittaa virkatoiminnalle (julkisuuslaki 16.1. §), minkä vuoksi pyyntöä ei ole toteutettu toimittamalla tulosteita tai pdf-dokumentteja. LähiTapiolalle on kerrottu, että kaupunki voi erikseen sopien tarjota katseluoikeudet materiaaliin.

Dynasty-järjestelmään on tehty hakuja etsien kaupunginsairaalan vuokrasuhdetta tai yleensä kaupunginsairaalaan koskevia asioita. Suoraan vuokrasuhteeseen liittyviä asioita ei ole. Tietopyyntöasian 5442/2023 lisäksi kaupunginsairaalaan koskevia asioita ovat 5440/2023, joka koskee kaupunginsairaalan myyntiä LähiTapiolalle ja asia 4051/2021, joka sisältää kaupunginsairaalan rakennuspiirustuksia. Asia 8131/2021 on lausuntoasia sote-kiinteistöjen vuokra-asetuksesta, joka ei kuitenkaan suoraan koska kaupunginsairaalaan. Rekisteritiedot on toimitettu LähiTapiolalle.

Tilakeskuksella on lisäksi käytössä Haahtela kiinteistötieto -järjestelmää, johon vuokrasopimukset tallennetaan. Järjestelmään tallennetut kaupunginsairaalaan liittyvät sopimukset on toimitettu kiinteistökaupan valmisteluvaiheessa LähiTapiolalle.

Muutoksenhaku

Hallintovalitus

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Toimenpiteet

ote: AA [REDACTED] / [REDACTED]

ote: AA [REDACTED] / [REDACTED]

Liitteet

- 20 Tietopyyntö 24.11.2023, henkilötiedot peitetty
- 21 Tietopyyntö 5.12.2023, henkilötiedot peitetty
- 22 Tietopyyntö 22.12.2023, asian käsittelyyn liittymättömät henkilötiedot peitetty

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 29.01.2024

§ 50

Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Käsittely

Merkitään, että III varapuheenjohtaja Milla Bruneau, sekä kaupunginvaltuuston III varapuheenjohtaja Pekka Komu poistuivat esteellisinä kohdan *kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalla 12. - 25.1.2024* käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyys todettiin hallintolain 28.1 § 5. kohdan perusteella; yhteisöjäävi (Päijät-Hämeen Osuuspankin hallintoneuvoston jäsen).

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

Pöytäkirjat:

- Rakennus- ja ympäristölupalautakunta 16.1.2024

Muistiot:

- Vammaisneuvosto 14.12.2023

- Vanhusneuvosto 19.12.2023

Pöytäkirjanotteet:

- Konserni- ja tilajaosto 22.1.2024 § 3: Lahden Tilakeskus -taseyksikön

käyttösuunnitelma 2024

- Elinvoima- ja työllisyysjaosto 22.1.2024 § 4: Elinvoima- ja työllisyyspalvelujen käyttösuunnitelma 2024
- Sivistyslautakunta 23.1.2024 § 8: Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2024
- Lahden seudun joukkoliikennelautakunta 23.1.2024 § 3: Kaupunkiympäristön palvelualueen käyttösuunnitelma 2024

Päätös:

- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 19.1.2024 valitukseen Lahden kaupunginvaltuuston päätöksestä 12.12.2022 § 131 Lahti Energia Oy:n pääomallainan muuntaminen SVOP-rahastosijoitukseksi
- kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalla 12. - 25.1.2024

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello

Toimenpiteet

-

Liitteet

23 Lisäysmoniste 50 §

Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

nro 3

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 43, § 48, § 50

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 44, § 45, § 46, § 47

nro 3

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Asianomainen viranomaisen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,

Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston) aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä**, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 49

nro 3

Lahden kaupunki

VALITUSOSOITUS, hallintovalitus

Valitusoikeus

Päätöksestä saa valittaa se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Yhteystiedot

www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

029 56 42210

faksi 029 56 42269

hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Annettaessa päätös asianosaiselle tiedoksi hänen suostumuksellaan sähköisenä viestinä hänen katsotaan saaneen päätöksestä

tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. [Linkki tuomioistuinmaksulakiin \(1455/2015\)](#).

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 3

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HOL 32 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. [Linkki tuomioistuinmaksulakiin \(1455/2015\)](#). Ajantasainen tieto hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksuista [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).