

## Konserni- ja tilajaosto

### Pöytäkirja

Aika 22.01.2024 13:00 - 13:58

Paikka Kaupungintalo, Kaupunginhallituksen sali

|              | Nimi                 | Tehtävä                                      | Lisätieto |
|--------------|----------------------|----------------------------------------------|-----------|
| Osallistujat | Ratia Jorma          | puheenjohtaja                                |           |
|              | Putula Toni          | I varapuheenjohtaja                          |           |
|              | Lampinen Minna       | jäsen                                        |           |
|              | Kaikkonen Jouni      | jäsen                                        |           |
|              | Hildén Sirkku        | jäsen                                        |           |
|              | Falk Sonja           | kaupunginvaltuuston I<br>varapuheenjohtaja   |           |
|              | Lehto Rami           | kaupunginvaltuuston II<br>varapuheenjohtaja  |           |
|              | Komu Pekka           | kaupunginvaltuuston III<br>varapuheenjohtaja |           |
|              | Kyynäräinen Niko     | kaupunginjohtaja                             |           |
|              | Mäkinen Mika         | konsernipalvelujohtaja,<br>esittelijä        |           |
|              | Arola Jouni          | toimitilajohtaja, esittelijä                 |           |
|              | Ignatius Veli-Pekka  | konserniohjauksen päällikkö                  |           |
|              | Rantonen Anne-Maarit | valmistelusihteeri,<br>pöytäkirjanpitäjä     |           |
|              |                      |                                              |           |

|      |         |           |
|------|---------|-----------|
| Nimi | Tehtävä | Lisätieto |
|------|---------|-----------|

## Poissa

## Rostedt Juha

kaupunginvaltuuston  
puheenjohtaja

## Konserni- ja tilajaoston puolesta

## Jorma Ratia

Anne-Maarit Rantonen

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Minna Lampinen

Jouni Kaikkonen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa <http://www.lahti.fi> 30.01.2024

Anne-Maarit Rantonen  
valmistelusihteeri

| §   | Otsikko                                                                              | Sivu |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 1 | Laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                       | 4    |
| § 2 | Pöytäkirjan tarkastajat                                                              | 5    |
| § 3 | Lahden Tilakeskus -taseyksikön käyttösuunnitelma 2024                                | 6    |
| § 4 | Kiinteistöjen omistusjärjestelyt Lahden kaupungin ja Spatium Toimitilat Oy:n välillä | 9    |
| § 5 | Tiedoksi merkittävät asiat                                                           | 16   |
| § 6 | Muut asiat                                                                           | 17   |

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 22.01.2024

§ 1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja  
Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 22.01.2024

nro 1

§ 2

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Minna Lampinen ja Jouni Kaikkonen.

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 22.01.2024

§ 3

Lahden Tilakeskus -taseyksikön käyttösuunnitelma 2024

5516/02.00.00.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Kiinteistötaloussuunnittelija Jorma Lehikko, p. 050 398 5211

Toimitilajohtaja Jouni Arola, p. 050 559 4227

Controller Maija Laine, p. 044 716 1433

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Samalla konserni- ja tilajaosto tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Toimitilajohtaja Arola Jouni

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto päättää hyväksyä liitteenä olevasta konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelmasta Lahden Tilakeskuksen osalta

- käyttösuunnitelman vuodelle 2024,
- käyttösuunnitelmaan sisältyvän liitteen 3 mukaisen luettelon tositteiden hyväksyjistä, jotka ovat voimassa seuraavaan käyttösuunnitelman hyväksymiseen asti, mikäli niihin ei tehdä muutoksia käyttösuunnitelmavuoden aikana
- käyttösuunnitelman kohdan 1.2. mukaisesti viranhaltijapäätösten nähtävilläpidosta ja
- käyttösuunnitelmaan sisältyvät liitteen 1 mukaisen talonrakennuksen

työohjelman 8.1.2024, jossa kohteiden aikataulut ja kustannukset on esitetty ohjeellisina ja päättää myöntää toteuttamisluvat (aloitusluvat) talonrakennuksen työohjelmassa luetelluille hankkeille siltä osin kuin niiden hankinta-arvot kohdekohtaisesti ylittävät 500 000 euroa.

Samalla jaosto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta jo kokouksessa.

### Perusteluosa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota.

Lahden kaupunginvaltuusto päätti 27.11.2023 § 122 vuoden 2024 talousarviosta sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2024–2026. Hyväksytyn talousarvion perusteella palvelualueet ja niihin sisältyvät taseyksiköt laativat kaupungin hallintosäännön § 37 ja kaupunginhallituksen 4.12.2023 § 406 hyväksymän talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaisesti käyttösuunnitelmat, joissa jaetaan määrärahat ja tuloarviot käyttötarkoitusten mukaisesti sekä annetaan tarkennettuja tavoitteita.

Hallintosäännön 42 §:n 5 momentin mukaan lautakunnan, jaoston tai muun toimielimen on vuosittain määrättävä sekä ilmoitettava kaupungin kirjanpidosta vastaavalle yksikölle ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet. Tositteiden hyväksyjät päätetään osana käyttösuunnitelmaa ja ne ovat voimassa seuraavan käyttösuunnitelman päättämiseen asti, mikäli niihin ei tehdä muutoksia käyttösuunnitelmavuoden aikana.

Konsernihallinnon palvelualueelle on valmistelu ”Konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2024”. Siinä esitetään vastuualueittain, yksiköittäin ja kustannuspaikoittain vuoden 2024 määrärahojen jakautuminen sekä tositteiden hyväksyjät.

Lahden Tilakeskuksen sitova taso on tilikauden yli-/alijäämä ilman käyttöomaisuuden myyntivoittoja ja -tappioita. Vuoden 2024 sitova taso on alijäämä -6 373 100. Lahden Tilakeskuksen tuloslaskelma on esitetty käyttösuunnitelman kohdassa 8.1. Osamäärärahoja voidaan käyttösuunnitelmavuoden aikana siirtää ilman toimielinkäsittelyä kustannuspaikkojen välillä niin, että muutos ei vaikuta sitovuustason määrärahoihin.

Lahden Tilakeskuksen tositteiden hyväksyjät on esitetty käyttösuunnitelman liitteessä 3 ja talonrakennuksen työohjelma 8.1.2024 käyttösuunnitelman liitteessä 1.

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## Toimenpiteet

Tiedoksi: kaupunginhallitus, konsernipalvelut/talouspalvelut, Lahden Tilakeskus/kiinteistötaloussuunnittelija, Provincia Oy:  
ostoreskontra(at)provincia.fi ja kirjanpito(at)provincia.fi

## Liitteet

- 1 Konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelma 2024

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 22.01.2024

§ 4

Kiinteistöjen omistusjärjestelyt Lahden kaupungin ja Spatium Toimitilat Oy:n välillä

4817/00.00.02.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Konserniohjauksen asiantuntija, Sanna Haarala, 044 4826 426

Toimitilajohtaja, Jouni Arola, 050 5594 227

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Toimitilajohtaja Arola Jouni

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto päättää hyväksyä kiinteistöjärjestelyt, jossa

- Lahden kaupunki ostaa Spatium Toimitilat Oy:ltä tontilla 398-32-292-1

sijaitsevan Suurhalli ja messuhallikiinteistön (Lahti- ja Vesijärvi halli)

kauppasummalla 19,9 miljoonaa euroa ja Spatium Toimitilat Oy siirtää

rakennuksia koskevat vuokrasopimukset Lahden kaupungille.

- Lahden kaupunki myy tontilla 398-2-2370-13 Tikkula -nimisen

rakennuksen 800 000 eurolla Spatium Toimitilat Oy:lle ja vuokraa

maanvuokrasopimuksella tontin ostajalle sekä siirtää rakennuksia koskevat

vuokrasopimukset Spatium Toimitilat Oy:lle.

Järjestelyyn liittyvästä maanvuokrasopimuksesta päättää

kaupunkiympäristölautakunta. Päätös on tontilla 398-32-292-1 sijaitsevan

Suurhalli ja messuhallikiinteistön osalta ehdollinen sille, että

kaupunginvaltuusto myöntää muutostalousarviossa kauppaan liittyvän määrärahan. Kiinteistöjärjestelyn toteutuminen on myös ehdollinen siihen saakka, että tätä kauppaa ja järjestelyä koskevat päätökset ovat lainvoimaisia.

## Perusteluosa

Spatium Toimitilat Oy on Lahden kaupungin tytäryhtiö ja Lahden kaupunki omistaa 100 % yhtiön osakekannasta. Spatium toimitilat Oy:n yhtiöjärjestyksen mukainen toimiala on omistaa ja vuokrata, sekä ylläpitää ja rakennuttaa toimitiloja. Tilikaudella 2022 yhtiön liikevaihto oli 7,3 miljoonaa euroa ja tilikauden tulos 0,5 miljoonaa euroa. Spatium toimitiloilla on yksi tytäryhtiö, Lahden jäähalli Oy (57 % äänivallasta).

Lahden kaupunki on laatinut merkittävimmille konserniyhtiöille kirjalliset omistajastrategiat, johon on kirjattu omistamisen tarkoitus, omistajan tahtoila ja kehittämistavoitteet. Spatium Toimitilat Oy:n omistajastrategia (liitteenä) on hyväksytty konserni- ja tilajaostossa 19.6.2023 § 68. Yhtiö on päivittänyt omaa liiketoimintastrategiaansa kirjalliseen omistajastrategiaan perustuen.

Omistajastrategiaan on kirjattu omistajan tahtotilaksi konsernin kaupallisten kiinteistöomistusten keskittäminen yhtiöön, kasvu kaupallisten kiinteistöjen vuokrauksessa ja kehittäjänä ja kasvava tulos ja osinko. Kehittämistavoitteissa on todettu, että omistajastrategian toimeenpano edellyttää mahdollisesti konsernin sisäisiä kiinteistöjärjestelyjä. Omistajastrategiassa omistamisen riskiksi on nostettu Kuntalain 129 § mukainen arviointi. Järjestelyjen tulee edistää tavoitetta, jossa omistajan rahoitusriski suhteessa yhtiöön pienenee.

Omistajastrategian toimeenpanoa on edistetty yhtiön ja Lahden kaupungin välillä yhteisesti neuvottelemalla. Neuvottelujen tuloksena ehdotetaan hyväksyttäväksi kiinteistöjärjestelyjä, joissa Spatium Toimitilat Oy myy tontilla 398-32-292-1 sijaitsevan Suurhalli ja messuhallikiinteistön (Lahti- ja Vesijärvi halli) Lahden kaupungille. Toiseksi Lahden kaupunki myy tontilla 398-2-2370-13 Tikkula rakennuksen Spatium Toimitilat Oy:lle. Yhtiön hallitus on hyväksynyt esitetyt järjestelyt.

Lahden kaupungin rahoitusriski suhteessa yhtiöön pienenee, kun yhtiö lyhentää järjestelyn yhteydessä velkojaan Lahden kaupungille. Lahden kaupunki arvioi yhtiön Kuntalain 129§ mukaista rahoitusriskiä riskiluvulla, joka järjestelyn seurauksena pienenee.

Yhtiön liiketoimintastrategian edistämisen näkökulmasta järjestely parantaa yhtiön rahoitusasemaa ja antaa yhtiölle liikkumavaraa omistajastrategian mukaisten kehittämiskohteiden edistämiseen. Yhtiön tarkastelee potentiaalisia investointikohteita, joissa kehitetään nykyistä rakennuskantaa nykyisten vuokralaisten kehitystarpeisiin tai intevestoidaan uusiin kehityskoteisiin yksin tai kumppanuusratkaisuin palvelemaan Lahden alueelle sijoittuvia toimijoita. Kehityskohteiden arvioivan toteutuessaan tuovan kymmeniä uusia työpaikkoja Lahteen.

Järjestelyt edistää omistajastrategista tavoitetta selkeyttää kaupungin kiinteistöomaisuuden omistusrakennetta. Kaupungin vuokraamat ja kaupungin palvelukäytössä olevat kohteet sijoittuvat lähtökohtaisesti Lahden kaupungin Tilakeskuksen omistukseen. Toisaalta taas kaupallisille toimijoille ulos vuokrattu kiinteistökanta on pääosin Spatium Toimitilat Oy:n omistuksessa.

Kiinteistöjärjestely on mahdollista toteuttaa kuntalain 130 §:n mukaisesti joko tarjouskilpailulla tai suoraan valitun kumppanin kanssa, kun on

hankittu kuntalain 130 §:n 2 momentin mukaisen hinta-arvion kiinteistöjen markkina-arvosta. Arvio hankitaan puolueettomalta arvioijalta ennen myyntiä. Arvioijan tekemä arvio kiinteistöjen markkina-arvosta ei sido kaupunkia. Ostajan kanssa sovittavaa kauppahintaa verrataan päätöksenteossa tähän arvioon.

EU:n valtiontukisääntöjen mukainen valtiontuen käsite perustuu Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artiklaan 1. Jotta vältetään riski tehdyn SEUT 107(1) artiklassa tarkoitettua kielletystä valtiontuesta ostajalle, hinta-arviossa huomioidaan kiinteistöjä koskevat suunnitellut sopimusjärjestelyt.

### **Suurhalli ja messuhallit -kokonaisuus**

Spatium Toimitilat Oy on teettänyt kaksi toisistaan riippumatonta arviokirjaa tammikuussa 2024 Arviointitoimisto Oy Mikko Helenius & Co:lla ja Suomen Toimitila Oy:lla. Suomen Toimitila Oy:n arvio kiinteistön markkinarvosta on 22,5 M€ ± 15 % ja on Arviointitoimisto Oy Mikko Helenius & Co:n arvio kiinteistön markkinarvosta on 21,5 M€ ± 15 %.

Kaupan kohteesta maksettava kauppahinta on 19,9 miljoonaa euroa. Myyjä myy rakennukset ostajalle ja siirtää ostajalle rakennuksia koskevat liittymä- ja palvelusopimukset sekä vuokrasopimukset. Kaupan kohteeseen kuuluu myyjän omistuksessa olevat rakennukset ainesosineen, tarpeistoineen ja liittymineen. Kauppakirja on päätösesityksen liitteenä.

Suurhallin tilat (Areena, Treeni) ja Salpausselkähalli on pääosin vuokrattu pitkäaikaisella vuokrasopimuksella Lahden kaupungin liikuntapalveluille, joka vuokraa tiloja eteenpäin käyttäjille, pääasiassa urheiluseuroille liikuntakäyttöön. Kiinteistön ei katsota olevan Spatium Toimitilat Oy:n

omistajastrategian mukainen kaupallinen kohde ja sopii profiililtaan paremmin Lahden kaupungin Tilakeskuksen toimintaan ja sisäiseen vuokraukseen. Tilojen päävuokralainen Liikuntapalvelut puoltaa omalta osaltaan kiinteistöjärjestelyä.

Suurhallin kanssa kiinteässä yhteydessä on messuhallit Vesijärvi ja Lahti ja kokous- ja varastotilat, joiden päävuokralainen on Lahden kaupungin konserniyhtiö KOKO Lahti Oy. Tiloja vuokrataan myös liikunta- ja tapahtumakäyttöön, jos niillä ei ole kaupallista käyttöä KOKO Lahden tapahtumissa. Messuhallien käyttöaste on viimeisten vuosien aikana laskenut. Kiinteistöjärjestelyjen jälkeen tehdään jatkoselvityksiä siitä, miten messuhallien (Vesijärvi ja Lahti) käyttöastetta voitaisiin nostaa nykymuotoisessa käytössä tai käyttötarkoitusta vaihtamalla osana Urheilukeskuksen kokonaiskehittämistä. Järjestelyn jälkeen Urheilukeskuksen kiinteistökanta on yhden toimijan, Lahden kaupungin, omistuksessa, mikä helpottaa jatkotoimenpiteiden suunnittelua.

### **Tikkula**

Lahden Tilakeskus on tilannut Tikkulan kiinteistöstä puolueettoman hinta-arvion kiinteistön markkina-arvosta Retta Management Oy:ltä marraskuussa 2023. kohteen velaton markkina-arvo on arviokirjan mukaan suuruusluokkaa 1 040 000 euroa. Mikäli rakennus myytäisiin vuokratontilla olisi sen markkina-arvo arviokirjan mukaan 840 000 euroa.

Arviointitarkkuus on arviolta +/- 15 prosenttia.

Rakennuksen kauppahinta velattomana, kaikista velkarasitteista vapaana on kahdeksansataatuhatta (800.000) euroa. Tontti säilyy kaupungin omistuksessa. Järjestelyyn liittyvästä maanvuokrasopimuksesta päättää kaupunkiympäristölautakunta. Myyjä siirtää ostajalle rakennusta koskevat liittymä- ja palvelusopimukset sekä vuokrasopimukset. Tikkulassa on

vuokralaisina erilaisia yritys- ja yhdistystoimijoita. Ostaja vastaa kauppaan liittyvästä varainsiirtoverosta ja vuokraoikeuden kirjaamisen kustannuksista. Kauppakirjaluonnos on päätösesityksen liitteenä.

Järjestely edistää omistajastrategista tavoitetta selkeyttää kaupungin kiinteistöomaisuuden omistusrakennetta. Kohteet, joita vuokrataan ja kehitetään kaupallisin ehdoin, sijoittuvat lähtökohtaisesti Spatium Toimitilat Oy:n omistukseen.

## **Ennakkovaikutusten arviointi**

### ***kuntalaisvaikutukset***

Kaupanteon kohteena olevien rakennusten käyttötarkoitus ja vuokrasopimukset jatkuvat pääosin nykyisten sopimusten mukaisina kaupanteon jälkeen. Ei arvoida olevan merkittäviä kuntalaisvaikutuksia.

### ***ympäristövaikutukset***

Järjestelyjen kohteissa on noudatetaan edelleen Lahti-konsernin kiinteistöjohtamisen tavoitteellista ympäristöpolitiikkaa, esimerkiksi energiatehokkuusratkaisut ja vihreän kaukolämmön käyttö. Omistusmuutosten ei arvioida tuovan muutoksia kiinteistöjen ympäristövaikutusten minimointiin tähtäävään tavoitteeseen.

### ***organisaatio- ja henkilöstövaikutukset***

Organisaatiot muokkaavat toimintaansa tarvittaessa tai jakavat sisäisiä vastuitaan uudellen omistusratkaisujen seurauksena. Ei arvioida syntyvän välittömiä olennaisia organisaatiovaikutuksia.

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja

nro 1

***talousvaikutukset (sis. yritysvaikutukset)***

Omistusratkaisujen talousvaikutuksia on arvioitu päätöksen perusteluteksteissä.

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimus

**Toimenpiteet**

Ote: Tilakeskus, Talouspalvelut, Liikuntapalvelut, Spatium Toimitilat Oy

**Liitteet**

- 2 Omistajastrategia Spatium Toimitilat\_päivitetty
- 3 Kauppakirja Hallit luonnos
- 4 Kauppakirja Tikkula luonnos

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 22.01.2024

§ 5

Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Konsernipalvelujohtaja Mäkinen Mika

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto merkitsee asiat tiedoksi

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

-Konserni- ja tilajaoston alaisen viranhaltijan viranhaltijapäätökset ajalta  
19.12.2023-17.1.2024.

-Pöytäkirjat 21.11.2023, 28.11.2023 ja 12.12.2023, Koulutuskeskus Salpaus-  
kuntayhtymä

-Pöytäkirjat 15.1.2023 ja 19.12.2023, Päijät-Hämeen maakuntahallitus

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Konserni- ja tilajaosto, 22.01.2024

§ 6

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Konsernipalvelujohtaja Mäkinen Mika

Päätösehdotus

Konserni- ja tilajaosto merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Konsernipalvelujohtaja Mika Mäkinen esitti kiitoksensa jaoston jäsenille  
hyvästä yhteistyöstä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja  
Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 5, § 6

nro 1

Lahden kaupunki

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja  
Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 3, § 4

nro 1

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,

Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston) aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä**, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja

nro 1

puh. 03 814 2214

Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

## Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Konserni- ja tilajaosto  
Pöytäkirja

nro 1

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.  
Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille  
oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.