

Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

Aika 23.01.2024 09:00 - 11:06

Paikka Kaupungintalo, Paasikivisali

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Rahkonen Hannu	puheenjohtaja	
	Ruuska Sinikka	jäsen	
	Vaara Ulla	jäsen	
	Koskinen Seppo	jäsen	
	Kiljunen Raimo	jäsen	Poistui klo 10.45 §3 käsittelyn aikana
	Pyykkönen Mona	jäsen	
	Elomaa Ville-Veikko	jäsen	
	Forsman Juha-Pekka	jäsen	
	Palo Pauliina	jäsen	
	Rautiainen Laura	jäsen	
	Tuliainen Johanna	jäsen	
	Ollikka Reijo	tarkastusjohtaja, esittelijä	
	Hyppölä Maija	tarkastaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
Riutta Heimo	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan pj	Paikalla §1-3	
Wafin Fuat	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan vpj	Paikalla §1-3	
Granlund Saija	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan jäsen	Paikalla §1-3	

Jaatinen Satu	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan jäsen	Paikalla §1-3
Karjalainen Pasi	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan jäsen	Paikalla §1-3
Keskevaari Jarmo	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan jäsen	Paikalla §1-3
Kolsi Sari	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan jäsen	Paikalla §1-3
Korhonen Seppo	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan jäsen	Paikalla §1-3
Pohjolainen Terttu	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan jäsen	Paikalla §1-3
Tiira Pirjo	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan jäsen	Paikalla §1-3
Sorsa Tuomas	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan jäsen	Paikalla §1-3
Vilkman Mira	P-H hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan jäsen	Paikalla §1-3
Hämäläinen Kristiina	P-H hyvinvointialueen aluehallituksen pj	Paikalla §1-3
Veistilä Minna	johtaja, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	Paikalla §1-3
Ryynänen Paula	taluspäällikkö, P-H hyvinvointialue	Paikalla §1-3
Sova Kirsi	P-H hyvinvointialueen pöytäkirjanpitäjä (KPMG)	Paikalla §1-3

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Pääatalo Oskari	I varapuheenjohtaja	
	Koskinen Lasse	jäsen	
	Suhonen Kaarina	jäsen	
	Rostedt Juha	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	

Tarkastuslautakunnan puolesta

Hannu Rahkonen

Maija Hyppölä

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Mona Pyykkönen

Sinikka Ruuska

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 30.01.2024

Maija Hyppölä

tarkastaja

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 3	Hyvinvointialueen ja kaupungin toimintojen rajapinnat	7
§ 4	Tarkastustoimen käyttösuunnitelma 2024	12
§ 5	Sidonnaisuusilmoitukset 23.1.2024	15
§ 6	Muut asiat	18

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 23.01.2024

§ 1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 23.01.2024

nro 1

§ 2

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mona Pyykkönen ja Sinikka Ruuska.

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 23.01.2024

§ 3

Hyvinvointialueen ja kaupungin toimintojen rajapinnat

5951/00.04.00.00/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee saadut selvitykset ja käydyn keskustelun tiedoksi.

Käsittely

Kokouksessa olivat asiantuntijoina paikalla Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen puheenjohtaja Kristiina Hämäläinen, taluspäällikkö Paula Ryyänen sekä yhdyspintatyön, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Minna Veistilä.

Aluehallituksen puheenjohtaja kertoi puheenvuorossaan hyvinvointialueen ajankohtaisista asioista, tilaohjelmasta, henkilöstöohjelmasta sekä tulevaisuuden näkymistä. Taluspäällikkö kertoi esityksessään hyvinvointialueen talustilanteesta sekä talouden näkymistä tulevaisuudessa. Yhdyspintatyön, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtajan puheenvuoro käsitteli hyvinvointialueen ja kuntien välisiä keskeisiä rajapintoja. Esityksistä ja keskustelusta nousi esiin mm. seuraavaa:

Päijät-Hämeessä on hyvä pohja hyvinvointialueen ja kuntien väliselle yhteistyölle. Yhteistyötä on tehty jo Hykyn aikana ja ohjaavat alueelliset dokumentit ovat jo olemassa.

Hyvinvointialuelain 14 § sekä lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 6, 7, 10, 32 ja 50 §:t velvoittavat kuntia ja hyvinvointialueita yhteistyöhön. Hyvinvointialueen hallintosäännön 15 § mukaan aluehallitus asettaa yhdyspintaneuvottelukunnan, jonka tehtävänä on edistää hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ja yhdyspintatyöhön liittyvää yhteistyötä alueella.

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhdyspintaneuvottelukuntaan on nimetty edustajat hyvinvointialueelta, Päijät-Hämeen kunnista sekä Päijät-Hämeen liitosta. Yhdyspintaneuvottelukunnan tehtävänä on:

- edistää kuntien ja muiden toimijoiden sekä hyvinvointialueen välistä yhteistyötä,
- määrittellä vuosittain yhdyspintatyön keskeiset kehittämiskohteet,
- edistää kehittämissyhteistyötä kuntien, hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kesken,
- perustaa määräaikaista työryhmiä ja pysyviä verkostoja yhdyspintatyön edistämiseksi,
- järjestää vuosittain laissa tarkoitetun hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevan neuvottelun yhteistyössä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kanssa,
- valmistella tarvittaessa tehtäväalueeseensa liittyviä kannanottoja ja lausuntoja,
- kutsua tarvittaessa asiantuntijoita kuultavakseen, ja
- toimia tarvittaessa muin sovittavin tavoin yhteistyön edistämiseksi alueella.

Vuoden 2023 aikana yhdyspintaneuvottelukunnassa käsitellyt yhdyspinnat: ikääntyminen, työllisyys, varautuminen ja turvallisuus, asuminen, joukko- ja palveluliikenne, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, kotoutuminen ja osallisuus. Yhdyspinnat ovat eritasoisia ja osa niistä on edellyttänyt tiheämpää yhdyspintatarkastelua. Yhdyspinnoilla toimivat alueelliset verkostot on kartoitettu ja hyvinvointialueen yhteyshenkilöt yhdyspinnoille nimetty. Nimeämispyyntö alueen kunnille on julkaistu. Hyvinvointialueen sisäisen yhdyspintatyön ja verkostojen tarkastelu on käynnistetty. Yhdyspintatyössä on keskitytty hyvinvointialue–kunta yhdyspintayhteistyöhön. Yhdyspintoja olemassa myös esim. järjestökenttään ja valtioon sekä muihin toimijoihin.

Yhdyspintatyössä on tunnistettu myös haasteita ja kehittämistarpeita. Vuoden 2024 aikana yhdyskuntaneuvotteukunnan toimintaa pyritään kehittämään.

Kokouksessa todettiin, että tarkastuslautakuntien yhteiskokoukset ovat tarpeellisia ja yhteistyötä tullaan jatkamaan tulevaisuudessa.

Perusteluosa

Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa vuoden 2023 alussa. Päijät-Hämeen hyvinvointialue järjestää alueen asukkaille sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palvelut. Päijät-Hämeen hyvinvointialueeseen kuuluvat Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Lahti, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä. Päätökset hyvinvointialueilla tekee aluevaltuusto.

Hyvinvointialueilla on tarkastuslautakunnat, joiden tehtävät ovat vastaavat kuin kuntien tarkastuslautakunnilla. Tarkastuslautakunta huolehtii hyvinvointialueilla säädettyjen tehtävien mukaisesti hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä, hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toimintaan ja talouteen kohdistuvasta tavoite-, tuloksellisuus ja tarkoituksenmukaisuusarvioinnista sekä sidonnaisuusilmoitusten ilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonnasta.

Tämä kokous on ensimmäinen Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ja Lahden kaupungin tarkastuslautakunnan yhteinen kokous. Molemmissa lautakunnissa on 13 jäsentä, jotka ilmenevät esityslistan osanottajatiedoista.

Kuntalain 1 §:n mukaan "Kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla". Hyvinvoinnin edistämisessä on hyvinvointialueen ja kunnan yhteistoiminta avainasemassa.

Hyvinvointialueen ja kunnan yhdyspintoja ovat mm:

- työllisyys- ja työkyky
- ikääntyminen

- osallisuus
- hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen
- kulttuurihyvinvointi
- ravitsemus
- liikunta
- ehkäisevä työ
- sivistyspalvelut
- oppilashuolto- ja lapsiperhepalvelut
- harrastaminen
- varautuminen ja turvallisuus
- joukko- ja palveluliikenne
- asuminen ja elinympäristö
- toimeentulo

Esityslistan oheismateriaalina on:

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja yhdyspintatyön rakenne Päijät-Hämeessä
- Hyvinvointialueen yhteyshenkilöt yhdyspinnoissa

Hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan aluehallitus on asettanut yhdyspintaneuvottelukunnan, jonka tehtävänä on edistää hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ja yhdyspintatyöhön liittyvää yhteistyötä alueella. Yhdyspintatyö on laaja-alaista yhteistyötä kuntien, valtion ja muiden toimijoiden kanssa.

Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii hyvinvointialuejohtaja Petri Virolainen ja varapuheenjohtajana kunnanjohtaja Päivi Rahkonen. Lahden kaupungin edustajana yhdyspintaneuvottelukunnassa toimii sivistysjohtaja Tiina Granqvist. Lahdessa yhdyspintatyöstä huolehtii etupäässä sivistyspalveluihin kuuluva *osallisuus- ja hyvinvointipalvelut -palveluyksikkö* (johtava asiantuntija Pia Haverinen).

Hyvinvointialueella on *Hyte- ja yhdyspintatyön yksikkö*, jota johtaa Minna Veistilä. Hän on kokouksessa esittelemässä yhdyspintatyötä.

Kokouksessa on mukana myös Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen puheenjohtaja Kristiina Hämäläinen. Hän kertoo hyvinvointialueen ajankohtaisista näkymistä.

Taluspäällikkö Paula Ryynänen kertoo hyvinvointialueen talousnäkymistä.

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Hyvinvointialueen tilintarkastusyhteisö on KPMG Oy , vastuullisena tarkastajana JHT, KHT Jorma Nurkkala. Kokouksessa on mukana KPMG Oy:ltä lautakunnan pöytäkirjanpitäjänä toimiva JHT, HT Kirsi Sova.

Kokouksen työjärjestys:

- esittäytymiset
- aluehallituksen puheenjohtaja Kristiina Hämäläisen puheenvuoro
- talouspäällikkö Paula Rynäsen puheenvuoro
- johtaja Minna Veistilän puheenvuoro
- lautakuntien keskustelu yhteistyön painopisteistä

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Liitteet

- 1 Päijät-Hämeen yhdyspinnat ja HVA yhdyshenkilöt_VAHVISTETTU 12.10.2023
- 2 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja yhdyspintatyön rakenne Päijät-Hämeessä

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 23.01.2024

§ 4

Tarkastustoimen käyttösuunnitelma 2024

5516/02.00.00.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja, Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Tarkastaja Maija Hyppölä, p. 044 482 0901

Controller, Maija Laine, p. 044 716 1433

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevasta konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelmasta tarkastustoimen käyttösuunnitelman vuodelle 2024

- tarkastustoimi, sitova tuloarvio ja määräraha

ja päättää hyväksyä

- käyttösuunnitelman kohdan 1.2. mukaisesti viranhaltijapäätösten nähtävilläpidosta sekä

- käyttösuunnitelmaan sisältyvän liitteen 3 mukaisen luettelon tositteiden hyväksyjistä, jotka ovat voimassa seuraavaan käyttösuunnitelman hyväksyksen asti, mikäli niihin ei tehdä muutoksia käyttösuunnitelmavuoden aikana.

Samalla lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta jo kokouksessa.

Perusteluosa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota.

Lahden kaupunginvaltuusto päätti 27.11.2023 § 122 vuoden 2024 talousarviosta sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2024–2026. Hyväksytyn talousarvion perusteella palvelualueet ja niihin sisältyvät taseyksiköt laativat kaupungin hallintosäännön § 37 ja kaupunginhallituksen 4.12.2023 § 406 hyväksymän talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaisesti käyttösuunnitelmat, joissa jaetaan määrärahat ja tuloarviot käyttötarkoitusten mukaisesti sekä annetaan tarkennettuja tavoitteita.

Hallintosäännön 42 §:n 5 momentin mukaan lautakunnan, jaoston tai muun toimielimen on vuosittain määrättävä sekä ilmoitettava kaupungin kirjanpidosta vastaavalle yksikölle ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet. Tositteiden hyväksyjät päätetään osana käyttösuunnitelmaa ja ne ovat voimassa seuraavan käyttösuunnitelman päättämiseen asti, mikäli niihin ei tehdä muutoksia käyttösuunnitelmavuoden aikana.

Konsernihallinnon palvelualueelle on valmistelu ”Konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2024”. Siinä esitetään vastuualueittain ja yksiköittäin vuoden 2024 määrärahojen jakautuminen sekä tositteiden hyväksyjät.

Tarkastustoimen sitova taso on määräraha ja tuloarvio. Vuodelle 2024 määrärahat ovat 390 600 euroa eikä tuloarviota ole asetettu.

Kustannuspaikkakohtainen määrärahajako on esitetty käyttösuunnitelman liitteessä 2. Osamäärärahat ja valmistellun käyttösuunnitelman tarkempi

tilitasoinen erittely on esityslistan erillisessä liitteessä. Osamäärärahoja voidaan käyttösuunnitelmavuoden aikana siirtää ilman toimielinkäsittelyä kustannuspaikkojen välillä niin, että muutos ei vaikuta sitovuustason määrärahoihin.

Tarkastustoimen tositteiden hyväksyjät on esitetty käyttösuunnitelman liitteessä 3. Tarkastustoimen laskujen hyväksyjäksi esitetään tarkastusjohtajaa ja hänen estyneenä ollessa tarkastajaa, konsernipalvelujohtajaa ja kaupunginjohtajaa. Tarkastusjohtajan tehtävään liittyvien laskujen hyväksyjäksi esitetään tarkastuslautakunnan puheenjohtajaa ja hänen varahenkilökseen kaupunginjohtajaa ja konsernipalvelujohtajaa.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Tiedoksi: kaupunginhallitus, konsernipalvelut/talouspalvelut, Provincia Oy: ostoreskontra(at)provincia.fi ja kirjanpito(at)provincia.fi,

Liitteet

- 3 Tarkastustoimen vuoden 2024 käyttösuunnitelman tilitasoinen erittely
- 4 Konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelma 2024

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 23.01.2024

§ 5

Sidonnaisuusilmoitukset 23.1.2024

68/00.00.03.00/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi liitteenä olevat Milla Bruneaun ja Toni Putulan antamat sidonnaisuusilmoitukset.

Perusteluosa

Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on kuntalain 84 §:n mukaisesti tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kaupunginhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kaupunginjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa

siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä jätietoverkosta.

Tarkastuslautakunnan 31.8.2021 hyväksymän arviointisuunnitelman mukaan saapuneet uudet sidonnaisuusilmoitukset, muutokset ja täydennykset tuodaan tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ilmoitusta seuraavassa kokouksessa. Sidonnaisuusilmoitukset tai niissä tapahtuneet muutokset saatetaan valtuustolle tiedoksi kaksi kertaa vuodessa, keväällä ja syksyllä.

Sidonnaisuuksiaan koskevan muutosilmoituksen ovat antaneet:

Milla Bruneau 2.1.2024

Toni Putula 15.1.2024

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Tiedoksi: Konsernipalvelut / Paula Ikonen

Liitteet

5 Milla Bruneau sidonnaisuusilmoitus 5 2.1.2024

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

6 Toni Putula sidonnaisuusilmoitus 2. 15.1.2024

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 23.01.2024

§ 6

Muut asiat

Päätös

Ei muita asioita.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 6

nro 1

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5

nro 1

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,

Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston) aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä**, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

puh. 03 814 2214

Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.