

Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

Aika 23.01.2024 16:00 - 18:01
Lautakunta piti neuvottelutauon klo 16.28-16.40

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Markkanen Marju	puheenjohtaja	
	Lientola Elisa	I varapuheenjohtaja	
	Tuomi Maarit	II varapuheenjohtaja	
	Virrankorpi Janne	jäsen	
	Pakkanen Lasse	jäsen	
	Kaasinen Hannu	jäsen	
	Vahter Merja	jäsen	
	Aaltonen Eveliina	jäsen	
	Rautapää Teresa	jäsen	
	Grönroos Rauno	jäsen	
	Putula Toni	kaupunginhallituksen edustaja	poistui klo 17:56 ennen § 11 käsittelyä.
	Granqvist Tiina	sivistysjohtaja, esittelijä	
	Jämsén Virve	vastuualuejohtaja, esittelijä	
	Harju Mika	varhaiskasvatusjohtaja	
Ylä-Sankola-Peltola Mari	rehtori		
Kivilahti Jouni	nuorisotoimenjohtaja		
Manninen Päivi	henkilöstön edustaja	poistui klo 17:56 ennen § 11 käsittelyä.	
Trubin Valeriy	nuorisovaltuuston edustaja	poistui klo 17:56 ennen § 11 käsittelyä.	

Valtavaara Anu

hallintojohtaja,
pöytäkirjanpitäjä

Nimi

Tehtävä

Lisätieto

Poissa

Turunen Heikki

vastuualuejohtaja, esittelijä

Sivistyslautakunnan puolesta

Marju Markkanen

Anu Valtavaara

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Elisa Lientola

Lasse Pakkanen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 30.01.2024

Anu Valtavaara

hallintojohtaja

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 3	Avoimen varhaiskasvatuksen toiminnan järjestäminen 1.8.2024 lukien	6
§ 4	Päiväkotien ilta-, viikonloppu- ja vuorohoitojärjestelyt	10
§ 5	Varhaiskasvatusmaksujen määrääminen ja periminen	16
§ 6	Varhaiskasvatuksen palvelusetelin hinnantarkistus	20
§ 7	Perusopetuksen B1- kielen opetustuntimäärän muutos	23
§ 8	Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2024	28
§ 9	Tiedoksi merkittävät asiat	31
§ 10	Muut asiat	32
§ 11	Tiedoksi merkittävät asiat (salainen)	33
§ 12	Oppilaan määräaikainen erottaminen (salainen)	34

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

§ 1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta myönsi nuorisovaltuuston edustaja Trubin Valeriyille puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokoukseen.

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

nro 1

§ 2

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin I varapuheenjohtaja Elisa Lientola ja jäsen Lasse Pakkanen.

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

§ 3

Avoimen varhaiskasvatuksen toiminnan järjestäminen 1.8.2024 lukien

264/00.01.02.05/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Varhaiskasvatusjohtaja Mika Harju, p. 050 559 7901

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Jämsén Virve

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että avoimen varhaiskasvatuksen toiminta Jalkarannan, Tanssimäen, Hirsimetsän ja Nastolan toimipisteissä päättyy 1.7.2024 lukien ja Launeen Perhepuiston ja Loviisanpässin toiminta yhdistetään avoimen päiväkodin periaatteella toimivaksi 1.8.2024 lukien.

Käsittely

Käsittelyn aikana jäsen Lasse Pakkanen teki seuraavan muutosesityksen:

”Sivistyslautakunta päättää, että avoimen varhaiskasvatuksen toiminta Jalkarannan, Tanssimäen ja Hirsimetsän toimipisteissä päättyy 1.7.2024 lukien ja Launeen Perhepuiston ja Loviisanpässin toiminta yhdistetään avoimen päiväkodin periaatteella toimivaksi 1.8.2024 lukien. Lisäksi lautakunta edellyttää, että Nastolan toimipisteessä selvitetään tulevan vuoden aikana säästömahdollisuuksia esim. tilavuokria tarkastelemalla ja selvittämällä yhteistyön mahdollisuuksia kolmannen sektorin

palvelutuottajien kanssa. Lisäksi edellytetään että, avoimen varhaiskasvatuksen toiminnan kokonaisuus sopeutetaan valtuuston antamaan talousarvioon.”

Lautakunta piti neuvottelutauon klo 16:28-16:40.

I varapuheenjohtaja Elisa Lientola kannatti tehtyä muutosehdotusta. Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava ehdotus, minkä johdosta tulee äänestää. Selostus hyväksyttiin.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestys ehdotuksen nimenhuutoäänestyksenä: Ne, jotka kannattavat esittelijän pohjaehdotusta äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat I jäsen Pakkasen muutosehdotusta, äänestävät EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 7 JAA-ääntä (Tuomi, Virrankorpi, Grönroos, Vahter, Rautapää, Kaasinen, Aaltonen) ja 3 EI-ääntä (Lientola, Pakkanen, Markkanen).

Puheenjohtaja totesi esittelijän päätösehdotuksen tulleen hyväksytyksi.

Perusteluosa

Kaupungin talousarvion mukaisesti on selvitetty avoimen varhaiskasvatuksen järjestämistapaa. Suunnitelmaa esiteltiin sivistyslautakunnassa 12.12.23 ja huoltajilta pyydettiin palautetta valmistelussa olevien muutosesitysten mahdollisista vaikutuksista

tammikuussa 2024. Huoltajien palautteet ovat nähtävillä kokousasiakirjoissa.

Avoimen varhaiskasvatuksen toimipaikkoina tällä hetkellä ovat Jalkarannan monitoimitalo ja Launeen Perhepuisto (eteläinen alue), Tanssimäen kerhotila (pohjoinen alue) sekä Hirsimetsän, Loviisanpässin ja Nastolan kerhotilat (itäinen alue). Toiminta-ajatuksena on ollut kotona olevien 2-5 – vuotiaiden lasten ja heidän perheidensä hyvinvoinnin edistäminen. Toimintavuosi on elo-toukokuu ja toiminta on maksutonta.

Lokakuussa -23 kerhotoiminnassa oli mukana 115 lasta ja avoimessa perhotoiminnassa kuukausitasolla 309 kävijää. Lisäksi on järjestetty kesätoimintaa ja Launeen Perhepuisto on ollut yleisemmin avoimena lasten ja perheiden puistona. Kerhojen piha-alueita hyödyntävät myös kunnalliset ja yksityiset perhepäivähoitajat sekä päiväkodit. Henkilöstöä on 14 ja työntekijät toimivat avoimen varhaiskasvatuksen opettaja-hoitaja – tiimimallilla, lisäksi toiminnasta vastaa avoimen varhaiskasvatuksen ohjaaja.

Sivistyslautakunnalle esitetään, että nykymuotoinen toiminta päättyisi Jalkarannan, Tanssimäen, Hirsimetsän ja Nastolan toimipaikoissa ja Launeen Perhepuiston ja Loviisanpässin toiminta yhdistettäisiin avoimen päiväkodin periaatteella toimivaksi. Tavoitteena on sisältöjen kehittäminen ennaltaehkäisevämpään ja verkostomaisempaan sekä perhekeskeisempään toimintatapaan, joka tarjoaisi matalan kynnyksen kohtaamispaikkoja sekä vertaistukea ja olisi myös yhteys tarvittaessa varhaiskasvatukseen tai hyvinvointialueen palveluihin.

Tärkeää on myös selkeyttää kaupunkitasoisesti Launeen Perhepuiston toimintamallia.

Suunnitteilla olevan avoimen päiväkodin lisäksi kerhotoiminnan nykyisin olevat lapset voivat jatkossa käyttää päiväkoteja, joita on alueellisesti saatavilla. Lisäksi vaihtoehtona on järjestöjen ja seurakunnan toiminta.

Henkilöstön osalta vaikutuksena olisi osan työntekijöiden siirtyminen työskentelemään päiväkotiin, joka tukee osaltaan kelpoisen henkilöstön saatavuutta.

Esitetyn järjestelyn säästövaikutus vuodelle -24 olisi n. 200 000 euroa ja vuodelle -25 samoin n. 200 000 euroa eli yhteensä n. 400 000 euroa.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Varhaiskasvatuspalvelut

Päijät-Hämeen laitoshuoltopalvelut

Lahden Tilakeskus

Liitteet

1 Äänestyslista SIVLA 23.1.2024 § 3

Perusteluosa

Päiväkotien ilta-, viikonloppu- ja yöhoidon käyttö vaihtelee yksiköittäin ja on osassa niistä vähäisempää. Kaupungin talousarvion mukaisesti on selvitetty mahdollisuutta ilta-, viikonloppu- ja yöhoidon järjestämiseksi alueellisesti nykyistä harvemmissä yksiköissä. Suunnitelmaa esiteltiin sivistyslautakunnassa 12.12.23. Esitys on tehty vaihtoehdon C mukaan.

Varhaiskasvatustarpeen mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Päiväkodin toiminta kalenterivuoden aikana ja aukioloaika vuorokaudessa on järjestettävä paikallisen tarpeen mukaan.

Varhaiskasvatuksen päivittäinen kesto voi olla enintään kymmenen tuntia yhtäjaksoisesti lukuunottamatta vuorohoitoa, jossa päivittäinen kesto on lapsen tarpeen mukainen.

Vuorohoitoa järjestetään iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapäivinä ja sitä on järjestettävä tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi. Ilta-, viikonloppu- tai vuorohoitoon ei ole subjektiivista oikeutta, vaan se on tarkoitettu lapsille, jotka huoltajiensa työn tai opiskelun vuoksi tarvitsevat sitä säännöllisesti.

Nykytilanne

Yöhoitoa annetaan Launeella sijaitsevassa Kaarikadun päiväkodissa ja Nastolassa sijaitsevassa Aurinkorinteen päiväkodissa. Viikonloppuhoitoa annetaan em. lisäksi keskustassa sijaitsevassa Paavolan päiväkodissa. Tarvittaessa klo 5-23 auki ovat Mukkulassa sijaitseva Kilpiäisten päiväkotitoiminta, läntisellä alueella toimiva Kanervan päiväkotitoiminta, keskustassa toimiva Humpulan päiväkotitoiminta ja Launeella sijaitseva Launeen päiväkotitoiminta. Muut 22 päiväkotitoimintaa toimivat ajalla 6-18

Eteläinen alue:

Kaarikadun päiväkoti: Iltta-, viikonloppu- ja yöhoitoa

Launeen päiväkoti: Iltahoitoa

Kanervan päiväkoti: Iltahoitoa

Itäinen alue:

Aurinkorinteen päiväkoti: Iltta-, viikonloppu- ja yöhoitoa

Paavolan päiväkoti: Iltta- ja viikonloppuhoitoa

Humpulan päiväkoti: iltahoitoa

Pohjoinen alue:

Kilpiäisten päiväkoti: Iltahoitoa

Yhteensä laajempia hoitoaikoja tarvitsi syksyllä 2023 yhteensä 367 lasta, joista 42 yöhoitoa, 133 viikonloppuhoitoa ja 192 iltahoitoa. Määrä on n. 10 % kaikista varhaiskasvatuksessa olevista lapsista.

Laajempien hoitoaikojen käyttö vaihtelee yksiköittäin ja osassa päiväkodeja lasten määrät ovat olleet pienempiä. Nykyisen käytännön vaihtoehtona esitys perustuu yö- ja iltahoidon keskittämiseen alueellisesti nykyistä harvempiin yksiköihin.

Tarkastelun luvut ovat syksyiltä, jolloin lasten määrä vähäisempi kuin paikkojen täyttyessä keväällä. Arvion mukaan tarvitaan paikat n. 400-500 lapselle ja alueellisesti laajempia hoitoaikoja tarjoavat päiväkodit painottuisivat saavutettavuuden perusteella Nastola-keskusta -alueelle. Yö-/viikonloppuhoitoon tarvitaan 2-3 päiväkotia ja lisäksi iltahoitoon 1-2

yksikköä. Jatkossa ilta-, viikonloppu- ja vuorohoitoa järjestävissä päiväkodeissa on lähtökohtaisesti vain laajempia hoitoaikoja tarvitsevia lapsia.

Vaihtoehtoisia malleja

Vaihtoehto A.

- Kaarikadun päiväkotit: ilta-, viikonloppu- ja yöhoito
- Aurinkorinteen päiväkotit: ilta-, viikonloppu- ja yöhoito
- Paavolan päiväkotit: ilta- ja viikonloppuhoito
- Humpulan päiväkotit: iltahoito

- toiminta keskittyisi Nastolan ja Lahden keskustoihin, lisäksi Kaarikadun päiväkotit Launeella
- saavutettavuus julkisilla liikennevälineillä
- laajempien hoitoaikojen järjestäminen päättyisi Mukkulassa sijaitsevassa Kilpiäisten päiväkodissa, läntisellä alueella sijaitsevassa Kanervan päiväkodissa sekä Launeella sijaitsevassa Launeen päiväkodissa
- kustannusvaikutus vuositason arviolta n. 300 000 euroa

Vaihtoehto B.

- Kaarikadun päiväkotit: ilta-, viikonloppu- ja yöhoito
- Aurinkorinteen päiväkotit: ilta-, viikonloppu- ja yöhoito
- Paavolan päiväkotit: ilta- ja viikonloppuhoito
- Launeen, Kanervan tai Kilpiäisten päiväkotit, iltahoitoa 1-2 yksikössä

- iltahoito päättyisi nykyisessä Humpulan päiväkodissa sekä 1-2 seuraavista päiväkodeista: Laune, Kilpiäinen, Kanerva
- kaupunkitasoinen saavutettavuus olisi heikompi, mikäli iltahoito jatkuisi keskustan ulkopuolella eikä päiväkodin sijaintialueella riittäisi arvion mukaan tarpeeksi lapsia iltahoitoon
- kustannusvaikutus vuositasolla arviolta n. 300 000 euroa

Vaihtoehto C.

- Kaarikadun päiväkotito: iltato-, viikonloppu- ja yöhoito
- Paavolan päiväkotito: iltato- ja viikonloppuhoito
- Aurinkorinteen päiväkotito: iltato- ja viikonloppuhoito
- Humpulan päiväkotito: iltahoito

- Nastolassa sijaitsevasta Aurinkorinteen päiväkodista päättyisi yöhoito, jolloin se järjestettäisiin kaupunkitasoisesti Launeella sijaitsevassa Kaarikadun päiväkodissa
- iltahoito päättyisi Kilpiäisten, Kanervan ja Launeen päiväkodeissa
- kustannusvaikutus vuositasolla arviolta n. 400 000 euroa

Vaikutusten arviointia

- keskittäminen voisi heikentää alueellista saavutettavuutta (myös esiopetusikäiset)
- lasten hoitopäivät saattaisivat pidentyä, mikäli matka pidentyisi; toisaalta pedagogisena vaikutuksena lasten vuorovaikutus ja ryhmäkokemus parantuisi, kun useampia lapsia olisi samaan aikaan paikalla

- henkilöstövaikutuksena avoimia tehtäviä voitaisiin jättää täyttämättä tai henkilöstöä siirtyisi vastaaviin tehtäviin toisiin päiväkoteihin
- muutosvaikutus olisi arviolta 7-9 työntekijää
- mahdollisen keskittämisen myötä henkilöstöä olisi paikalla nykyistä enemmän, mikä helpottaisi toiminnan järjestämistä
- mikäli laajempien hoitoaikojen järjestäminen nykyisessä päiväkodissa päättyisi, huoltajilla on mahdollisuus esittää siirtotoive toivomaansa toiseen yksikköön
- huoltajilta pyydettiin palautetta valmistelussa olevien muutosesitysten mahdollisista vaikutuksista tammikuussa 2024 ja huoltajien palautteet on nähtävillä kokousasiakirjoissa
- järjestelyn toteutus mahdollisuuksien mukaan elokuusta 2024 alkaen ja elokuuhun 2026 mennessä
- järjestelyn toteuduttua säästövaikutus vuositasolla olisi arviolta n. 300 000 -400 000 euroa

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Varhaiskasvatuspalvelut

Päiväkodit

Päijät-Hämeen Ateriapalvelut

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

§ 5

Varhaiskasvatusmaksujen määrääminen ja periminen

267/02.02.05.00/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Varhaiskasvatusjohtaja Mika Harju, p. 050 559 7901

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Jämsén Virve

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää ottaa korkeimmat varhaiskasvatuksen asiakasmaksut sekä liitteenä olevan ohjeistuksen käyttöön 1.8.2024 lukien.

Perusteluosa

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella.

Varhaiskasvatuksesta perittävässä maksussa otetaan tuloina huomioon lapsen, hänen vanhempansa tai muun huoltajan sekä heidän kanssaan yhteistaloudessa avio- tai avoliitossa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.

Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa korkeintaan 20 tuntia viikossa, kuukausimaksu on enintään 60 prosenttia kokoaikaisesta maksusta. Varhaiskasvatuksen kestäessä keskimäärin vähintään 35 tuntia viikoittain, voidaan kuukausimaksuna periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Varhaiskasvatuksen kestäessä enemmän kuin 20 tuntia, mutta alle 35 tuntia viikoittain, kunnan tulee periä maksu, joka on suhteutettu varhaiskasvatusaikaan.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain edellyttämät indeksitarkistukset asiakasmaksuun ja tulorajoihin tehdään joka toinen vuosi. Viimeksi indeksitarkistukset tehtiin 1.8.2022 lukien. Tulorajat muuttuivat myös 1.3.2023 tehdyn varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen vuoksi. Elokuun 2024 alusta voimaan tuleva varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 4.12.2023 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1062/2023).

Varhaiskasvatusmaksuja muutetaan 1.8.2024 lukien siten, että ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 295 eurosta 311 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 28 eurosta 30 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Indeksitarkastusten myötä tulorajat muuttuvat.

Asiakasmaksujen määrittämisessä käytettävät tulorajat ovat 1.8.2024 lähtien seuraavat:

Tulorajojen muutos 1.8.2024

Perheen koko, henkilöä	Nykyinen, euroa/kk	Uusi 1.8.2024, euroa/ kk
2	3874	4066
3	4998	5245
4	5675	5956
5	6353	6667
6	7028	7376

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa (nykyisin 262 euroa).

Huoltajille tehdään uudet maksupäätökset 1.8.2024 alkaen ja muutos huomioidaan myös palveluseteleihin. Ylimmän maksun nousu lisää osaltaan tuloja kunnallisessa varhaiskasvatuksessa ja vähentää kaupungin palveluseteliosuutta yksityisessä varhaiskasvatuksessa, mutta koska tulorajat samalla nousevat, huoltajien maksut laskevat ja vastaavasti palveluseteliosuus nousee.

Liitteenä on ohjeistus varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrittämisestä ja perimisestä 1.8.2024 alkaen. Esitettävät muutokset varhaiskasvatuksen määrittämisestä ja perimisestä annettuun ohjeeseen on kuvattu liitteessä.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Toimenpiteet

Varhaiskasvatuspalvelut

Asiakasmaksutiimi

Varhaiskasvatuspalvelujen esihenkilöt

Palvelusetelituottajat

Liitteet

- 2 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrääminen ja periminen liite

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

§ 6

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin hinnantarkistus

2489/00.01.02.05/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Varhaiskasvatusjohtaja Mika Harju, p. 050 559 7901

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Jämsén Virve

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää korottaa palvelusetelin perushinnan enimmäisarvoa 5,2 %:lla 1.8.2024 lukien indeksitarkistuksen mukaisesti.

Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotustaan lisäämällä seuraavan lauseen:

”Indeksitarkistukseen varattua määrärahaa ei ole osoitettu varhaiskasvatuksen vuoden 2024 käyttösuunnitelmassa, joten palvelusetelin myöntäminen sopeutetaan käytettävissä oleviin määrärahoihin.”

Perusteluosa

Kaupunginhallitus on 19.2.2018 § 43 hyväksynyt varhaiskasvatuspalvelujen palvelusetelisäätökirjan käyttöön 1.3.2018 lukien sekä päättänyt palvelusetelijärjestelmän käyttöönotosta 1.8.2018 mennessä. Lisäksi

kaupunginhallitus edellytti, että palvelusetelijärjestelmää seurataan ja arvioidaan vuosittain.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo hyväksytään Lahden kaupungin sivistyslautakunnassa. Palvelusetelin enimmäisarvo tarkistetaan vähintään kahden vuoden välein elokuussa, samaan aikaan kun kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun tulee indeksitarkistukset sekä muut valtakunnalliset muutokset. Arvon tarkistusperiaatteena käytetään varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 16§:n tarkoittamaa indeksiä.

Lain tarkoittamissa indekseissä on tapahtunut seuraavat muutokset: opetustoimen hintaindeksi on noussut 5,45 % ja ansiotasoindeksi noussut 4,95 %. Niiden yhteisvaikutuksena esitetään 5,2 %:n korotusta palvelusetelin perushinnan enimmäisarvoon. Arvo nousisi nykyisestä 900 eurosta/kk 946,80 euroon/kk.

Kustannusvaikutus on vuoden 2024 osalta arviolta noin 370 000 euroa ja sen jälkeen vuositasolla arviolta noin 887 000 euroa. Varhaiskasvatuspalvelujen vuoden 2024 talousarviossa ei ole varauduttu kustannusten kasvuun.

Asiakkaan oikeus saada palveluseteli riippuu kaupungin palvelusetelitoimintaan varaamista määrärahoista ja niiden riittävydestä, joten mikäli indeksitarkistukseen ei myönnetä lisätalousarviota, palvelusetelin myöntäminen sopeutetaan käytettävissä oleviin määrärahoihin.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Varhaiskasvatuspalvelut

Asiakasmaksutiimi

Palvelusetelituottajat

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

§ 7

Perusopetuksen B1- kielen opetustuntimäärän muutos

112/12.00.01.00/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

palvelupäällikkö Saresma Kirsikka p. 044 482 6409

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Jämsén Virve

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteen 2 mukaisen perusopetuksen tuntijaon lukuvuodelle 2024-2025 sekä liitteen 3 mukaisen perusopetuksen tuntijaon 1.8.2025 alkaen.

Perusteluosa

Valtioneuvosto on antanut asetuksen 111/2023 Perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 §:n muuttamisesta. B1-kielen (ruotsi) opetusta lisätään yhdellä vuosiviikkotunnilla perusopetuksen vuosiluokilla 7–9. Muutettu tuntijako tulee voimaan 1.8.2024 alkaen. Muutos nostaa perusopetuksen valtakunnallisen tuntijaon vähimmäistuntimäärän 224 vuosiviikkotunnista 225 vuosiviikkotuntiin.

Valtakunnallinen B1-kielen tuntijakomuutos edellyttää muutoksia opetuksen järjestäjän paikalliseen tuntijakoon. Perusopetuksen

opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti kaikille yhteisesti opetettavaa B1-kieltä (toinen kotimainen kieli, ruotsi tai suomi) opiskellaan tällä hetkellä perusopetuksen aikana vuosiluokilla 6–9 yhteensä kuusi vuosiviikkotuntia. Lahdessa toista kotimaista opiskellaan 6. luokalla 2 vuosiviikkotuntia, 7. luokalla 2 vuosiviikkotuntia ja 8. sekä 9. luokalla 1 vuosiviikkotunti (Liite 1. Lahden perusopetuksen tuntijako lv 2023 – 2024).

Valtioneuvoston asetuksen (111/2023) mukaan B1-kielen opetusta lisätään yhdellä vuosiviikkotunnilla perusopetuksen vuosiluokilla 7–9, jolloin perusopetuksen aikana toisen kotimaisen kielen opetuksen määrä kasvaa kuudesta vuosiviikkotunnista seitsemään vuosiviikkotuntiin. Asetus astuu voimaan 1.8.2024.

Toisen kotimaisen kielen opetusta tulee 7. vuosiluokalla olla 2 vuosiviikkotuntia. Perusopetuksen vuosiluokille 8 ja 9 opetuksen järjestäjä voi kohdentaa vuosiviikkotunnit paikallisesti tarkoituksenmukaisella tavalla. Lukuvuonna 2024–2025 B1-kielen opetus tulee järjestää siten, että myös 9. luokalla olevat oppilaat saavat lisää opetusta ja 8. luokkalaiset yhden vuosiviikkotunnin lisää viimeistään lukuvuonna 2025–2026 ollessaan 9. luokalla.

Lahtelaisten peruskoululaisten jatko-opintovalmiuksia ajatellen sekä vuosiluokkien 7–9 nykyinen tuntijako huomioiden Valtioneuvoston asetuksen mukainen B1-kielen lisätunti on tarkoituksenmukaista sijoittaa yhdeksännelle vuosiluokalle. Jos lisätunti sijoitetaan yhdeksännelle vuosiluokalle, jakautuvat toisen kotimaisen kielen yläkoulun viisi vuosiviikkotuntia seuraavasti: 2 vvt seitsemännellä vuosiluokalla, 1 vvt kahdeksannella vuosiluokalla ja 2 vvt yhdeksännellä vuosiluokalla (Liite 2. Ehdotus Lahden perusopetuksen tuntijako 1.8.2024 alkaen).

Kaikille yhteisen toisen kotimaisen kielen lisätunnin sijoittamista Lahden tuntijakoon työsti syksyn 2023 aikana Lahden perusopetuksen opetussuunnitelmatyöhön osallistuneet kielenopettajat. Lahden perusopetuksen opettajilla oli mahdollisuus kommentoida tuntijakoehdotusta 14.11.2023 koulujen yhteissuunnittelutyöajalla (YS-aika) järjestetyssä opetussuunnitelman kommentointipajassa. Kaikki kommentoineet ryhmät puolsivat työryhmän laatimaa ehdotusta B1-kielen sijoittamisesta 9. vuosiluokalle.

Perusopetusasetuksessa (852/1998, §3) oppilaan keskimääräiseksi opetuksen määräksi kahdeksannella vuosiluokalla on asetettu vähintään 29 tuntia viikossa ja yhdeksännellä luokalla opetuksen määrän tulee olla keskimäärin 30 tuntia viikossa. Tämän lisäksi perusopetusasetus (852/1998, §4) määrää oppilaan työpäivän pituudeksi 8. ja 9. vuosiluokalla enintään 7 oppituntia työpäivän aikana. Asetuksen mukaan oppilaan työpäivä voi opetuksen tarkoituksenmukaisen järjestämisen vuoksi olla vuosiluokilla 7–9 väliaikaisesti säädettyä pitempi. Toisen kotimaisen kielen, B1-kielen, sijoittaminen Lahden perusopetuksen tuntijaossa 9. vuosiluokalle 1.8.2024 alkaen tarkoittaa elokuussa 2024 peruskoulun viimeiselle luokalle siirtyville oppilaille opetuksen määräksi 31 tuntia opetusta viikossa (Liite 2. Ehdotus Lahden perusopetuksen tuntijako 1.8.2024 alkaen), jotta lukuvuoden 2024 – 2025 aikana peruskoulunsa päättävät oppilaat saavat Valtioneuvoston asetuksen mukaisen määrän perusopetusta.

Perusopetusasetuksessa (852/1998) säädetään oppilaan päivittäinen työaika, minkä ohella perusopetuslaissa säädetään opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (422/2012, 6§). Perusopetuslaki säätää valtakunnallisesta tuntijaosta, jota opetuksen järjestäjä toteuttaa paikallisesti. Koska oppilaan keskimääräinen työaika on 30 tuntia työviikossa, on Lahden perusopetuksen tuntijakoon tehtävä

muutos elokuusta 2025 alkaen, jottei 9. vuosiluokalla viikoittainen työaika ylitä 30 tuntia. Muutosta ei ole mahdollista tehdä aiemmin, jotta jokainen lukuvuonna 2024–2025 perusopetuksen viimeisellä vuosiluokalla oleva oppilas saa valtakunnallisen tuntijaon mukaisen vähimmäismäärän perusopetusta. Yhden vuosiviikkotunnin siirtäminen yhdeksänneltä vuosiluokalta on mahdollista ainoastaan kahdeksannelle vuosiluokalle, jolloin yläkoulussa vuosiluokilla 7–9 oppilaiden viikoittainen työaika jokaisella vuosiluokalla on 30 työtuntia viikossa. Lahden perusopetuksen paikallisessa tuntijaossa yhden vuosiviikkotunnin siirtäminen yhdeksänneltä luokalta kahdeksannelle luokalle on mahdollista taide- ja taitoaineiden valinnaisaineista. Valtakunnallisen tuntijaon mukaisesti vuosiluokilla 7–9 taide- ja taitoaineiden valinnaisia aineita tulee opettaa yläkoulun aikana yhteensä 5 vuosiviikkotuntia. Valtakunnallisen tuntijaon mukaiset taide- ja taitoaineiden valinnaisten aineiden tunnit opetuksen järjestäjä saa sijoittaa paikalliseen tuntijakoon tarkoituksenmukaisella tavalla.

Lahden perusopetuksessa yläkoulun taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit on sijoitettuna tällä hetkellä voimassa olevaan tuntijakoon seuraavasti: 2 vtt 8. vuosiluokalla ja 3 vtt 9. vuosiluokalla. Yläkoulun taide- ja taitoaineiden valinnaisten tuntijakoa tulee 1.8.2025 alkaen muuttaa siten, että 8. vuosiluokalla taide- ja taitoaineiden valinnaisia on 3 vuosiviikkotuntia ja 9. vuosiluokalla 2 vuosiviikkotuntia (Liite 3. Ehdotus Lahden perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen). Jotta kaikki tällä hetkellä 8. ja 9. vuosiluokalla olevat oppilaat saavat valtakunnallisen tuntijaon mukaisen määrän opetusta taide- ja taitoaineiden valinnaisissa oppiaineissa, on tämä huomioitava paikallisessa tuntijaossa siten, että lukuvuonna 2024–2025 sekä 8. että 9. vuosiluokalla olevat oppilaat

opiskelevat 3 vuosiviikkotuntia taito- ja taideaineiden valinnaisia (Liite 2. Ehdotus Lahden perusopetuksen tuntijako 1.8.2024 alkaen).

Tuntijakomuutosta on valmistellut perusopetuksen pedagogiikasta vastaavan palvelupäällikön johtama, rehtoreista ja opetuksen suunnittelijasta muodostuva pedagoginen rehtoryöryhmä.

Muutoksesta johtuen Opetushallitus on päivittämässä opetussuunnitelman perusteita B1-kielen osalta. Päivitetyt opetussuunnitelman perusteet on luvattu julkaistavan helmikuussa 2024, jonka jälkeen perusopetuksen järjestäjät päivittävät kevään 2024 aikana paikalliset opetussuunnitelmat. Päivitetty opetussuunnitelma tuodaan sivistyslautakunnan käsiteltäväksi viimeistään kesäkuussa 2024.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Peruskoulut

Liitteet

- 3 Liite 1_Lahden perusopetuksen tuntijako
- 4 Liite 2_Ehdotus Lahden perusopetuksen tuntijaoksi 1.8.2024 alkaen
- 5 Liite 3_Ehdotus Lahden perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

§ 8

Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2024

157/02.00.00.00/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Sivistysjohtaja Tiina Granqvist, p. 050 383 6574

Controller Sari Leiskallio, p. 044 416 3328

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevasta sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelmasta sivistyslautakunnan alaisten yksiköiden käyttösuunnitelman vuodelle 2024:

-palvelualueen yhteiskustannukset (sitova toimintakate)

-lasten ja nuorten kasvun vastuualue (sitova määräraha ja tuloarvio)

-osallisuuden ja tiedon vastuualue, osaaminen (sitova määräraha ja tuloarvio)

-osallisuuden ja tiedon vastuualue, Wellamo-opisto (sitova toimintakate) ja päättää hyväksyä

-käyttösuunnitelman luvun 1 mukaisesti viranhaltijapäätösten nähtävillä pidosta ja

-käyttösuunnitelmaan sisältyvän liitteen 2 mukaisen luettelon tositteiden hyväksyjistä. Hyväksymisoikeudet ovat voimassa seuraavaan

käyttösuunnitelman hyväksymiseen asti.

Samalla lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Lahden kaupunginvaltuusto päätti 27.11.2023 § 122 vuoden 2024 talousarviosta sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2024—2026.

Hyväksytyyn talousarvion perusteella palvelualueet ja niihin sisältyvät taseyksiköt laativat kaupungin hallintosäännön § 37 ja kaupunginhallituksen 4.12.2023 § 406 hyväksymän toimeenpano-ohjeen mukaisesti käyttösuunnitelmat, joissa jaetaan määrärahat ja tuloarviot käyttötarkoitusten mukaisesti sekä asetetaan tarkennettuja tavoitteita.

Hallintosäännön 42 §:n 5 momentin mukaan lautakunnan, jaoston tai muun toimielimen on vuosittain määrättävä sekä ilmoitettava kaupungin kirjanpidosta vastaavalle yksiköille ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet. Tositteiden hyväksyjät päätetään osana käyttösuunnitelmaa.

Sivistyksen palvelualueella on valmisteltu yhdessä konsernihallinnon talouspalvelujen kanssa ”Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2024”. Siinä esitetään vastuualueittain ja yksiköittäin vuoden 2024 strategian toimenpiteet, toimintasuunnitelmat, määrärahojen jakautuminen sekä tositteiden hyväksyjät.

Käyttösuunnitelman yhteydessä päätetään sivistyksen palvelualueen yksiköiden vuodelle 2024 myöntämät avustukset tai tuet ja niiden valtioneuvoston tuki on tehty osana käyttösuunnitelmaa. Muut mahdolliset kertaluonteiset käyttösuunnitelmavuoden aikana myönnettävät avustukset

ja hankkeiden rahoitukset päätetään erillisillä päätöksillä
käyttösuunnitelman määrärahan puitteissa.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Tiedoksi kaupunginhallitus, konsernipalvelut/talousoalvelut, Provincia Oy:
ostoreskontra(at)provincia.fi ja kirjanpito(at)provincia.fi, avustusten saajat

Liitteet

6 Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2024

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

§ 9

Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

-Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta
6.12.2023-17.1.2024

-Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirjat 9-12/2023

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

§ 10

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

§ 11

Tiedoksi merkittävät asiat (salainen)

5691/00.01.01.01/2023

Asia käsiteltiin salaisena perustuen viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 23 ja 25 kohtiin.

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahten kaupunki, Sivistyslautakunta, 23.01.2024

§ 12

Oppilaan määräaikainen erottaminen (salainen)

5206/12.01.04.01/2023

Asia käsiteltiin salaisena perustuen viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 30 kohtaan.

Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 9, § 10, § 11, § 12

nro 1

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

nro 1

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,

Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston) aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä**, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

puh. 03 814 2214

Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.