

Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Pöytäkirja

Aika 17.04.2023 15:23 - 15:54

Paikka Fellmannia, Kirkkokatu 27, kokoushuone Opus

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Bruneau Milla	puheenjohtaja	
	Nieminen Erkki	varapuheenjohtaja	
	Nieminen Mira	jäsen	
	Aaltonen Kalle	jäsen	
	Falk Sonja	kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Lehto Rami	kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Komu Pekka	kaupunginvaltuuston III varapuheenjohtaja	
	Hildén Sirkku	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	saapui klo 15.27 §:n 40 asiantuntijaesittelyn aikana
	Lankinen Markus	elinvoimajohtaja, esittelijä	
	Laine Pauliina	valmistelusihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
	Taisto Tuominen	työllisyyspalvelujohtaja	asiantuntijaesittely klo 15.24-15.44/40 § ja 41 §
	Lebnaoui Jasmina	erityisasiantuntija	asiantuntijaesittely klo 15.24-15.44/40 § ja 41 §

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Rostedt Juha	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Timonen Pekka	kaupunginjohtaja	
	Alho Olli	kaupunkikehitysjohtaja, asiantuntija	

Elinvoima- ja työllisyysjaoston puolesta

Milla Bruneau

Pauliina Laine

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Erkki Nieminen

Mira Nieminen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 25.04.2023

Pauliina Laine

valmistelusihteri

§	Otsikko	Sivu
§ 38	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 39	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 40	Työllistämisen Lahti-lisän myöntämisperiaatteet	6
§ 41	Rekrypalkkion myöntämisperiaatteet	14
§ 42	Vieraanvaraisuuden osoittaminen NEMO European Museum Conference 2023 - tapahtumassa	21
§ 43	Lahden kaupungin osallistuminen Panthea-hankehakemukseen	24
§ 44	Avustuksen myöntäminen Suunnistuksen SM-Sprintti 2023 -tapahtumaan	27
§ 45	Muut asiat	29

Elinvoima- ja työllisyysjaosto
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Elinvoima- ja työllisyysjaosto, 17.04.2023

§ 38

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Pöytäkirja

Lahden kaupunki, Elinvoima- ja työllisyysjaosto, 17.04.2023

nro 4

§ 39

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin varapuheenjohtaja Erkki Nieminen ja jäsen Mira Nieminen.

Lahden kaupunki, Elinvoima- ja työllisyysjaosto, 17.04.2023

§ 40

Työllistämisen Lahti-lisän myöntämisperiaatteet

1813/02.02.00.02/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Erityisasiantuntija Jasmina Lebnaoui, p. 044 716 1919

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Lankinen Markus

Päätösehdotus

Elinvoima- ja työllisyysjaosto hyväksyy päätöspäätöseläissa määritellyt uuden mallin mukaiset periaatteet työttömän työllistämisen tukemiseen tarkoitetun työllistämisen Lahti-lisän myöntämisperiaatteiksi 1.6.2023 alkaen.

Perusteluosa

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päätti työllistämiseen ulkopuoliselle työnantajalle myönnettävän Lahti-lisän myöntöperusteista kokouksessaan 15.2.2021, 16 §. Muun muassa heinäkuussa voimaan tulevan palkkatuki uudistuksen tuomien muutosten sekä työllisyyspalvelujen toiminnan vaikuttavuuden parantamisen vuoksi Lahti-lisän myöntämisperusteita on syytä päivittää. Perusteluosa sisältää työllisyyspalvelujen ehdotuksen palkkauskustannuksiin myönnettävän työllistämisen Lahti-lisän muutoksista. Työllistämiseen tarkoitettujen

tukien myöntämisperusteet vuoden 2025 alusta alkaen tuodaan uudelleen päätöksentekoon TE24-uudistuksen yhteydessä.

Työllistämisen Lahti-lisä on tarkoitettu edistämään lahtelaisten työttämänä työnhakijoina olevien työllistymistä. Lahti-lisän avulla työnantajien on mahdollista tarjota vaikeammassa työmarkkina-asemassa oleville työnhakijoille työmahdollisuuksia kohti avoimia työmarkkinoita. Päivitetyillä myöntämisperiaatteilla on tarkoitus kohdentaa Lahti-lisän käyttöä ja tehostaa sitä kautta sen vaikuttavuutta.

Työllistämisen Lahti-lisän nykymalli

Lahti-lisää voivat saada elinkeinotoimintaa harjoittavat ja yleishyödylliset toimijat.

Työllistämisen Lahti-lisä on työnantajalle myönnettävä harkinnanvarainen tuki, jota voidaan osoittaa työttömänä työnhakijana olevan lahtelaisen henkilön palkkauskustannuksiin. Tukea on myönnetty pääasiassa vähintään 300 päivää työmarkkinatukea saaneiden, alle 30-vuotiaiden ja vieraskielisten työllistämiseksi.

Lahti-lisän myöntö (euroa/kk ja/tai ajallinen kesto) tai sen epääminen arvioidaan tapauskohtaisesti Lahden kaupungin työllisyyspalveluissa. Pääsääntöisesti tukea maksetaan enintään tuella palkatun työssäoloehdon täyttymiseen asti, mutta kuitenkin enintään 12 kk ajan. Poikkeuksena tästä ovat olleet oppisopimuskoulutuksen koko ajalle (enintään 36 kk) myönnettävät Lahti-lisät.

Lahti-lisän maksimimäärä on määritelty työnantajan mukaan. Elinkeinotoimintaa harjoittaville työnantajille Lahti-lisän määrä voi olla enintään 500 €/kk/hlö. Yleishyödyllisille toimijoille Lahti-lisän määrä voi olla enintään 750 €/kk/hlö. Lisäksi yleishyödyllisille toimijoille on mahdollista

myöntää erityisissä tapauksissa (esim. 3. sektorin työllistämistoiminnan vetäjä/valmentaja, työnsuunnittelija) Lahti-lisää enintään 18 000 euroa henkilöä kohden 1-2 vuoden aikana.

Työssäoloehdon täyttäneen Lahti-lisäjakson jälkeen uusi määrärahamyöntö samasta henkilöstä on mahdollinen aikaisintaan 12 kuukauden kuluttua edellisen Lahti-lisällä tuetun työsuhteen päättymisestä.

Lahti-lisän voi laskuttaa vähintään 1 kk:n jaksoissa, mutta kuitenkin kokonaisuudessaan viimeistään 3 kk tukijakson päättymisestä.

Työllistämisen Lahti-lisän uusi malli, muutoksia sisältävät kohdat

Palkkauskustannuksiin tarkoitettua työllistämisen Lahti-lisää myönnetään vain yhdistyksille, säätiöille tai rekisteröidyille uskonnollisille yhdyskunnille sekä hyvinvointialueelle. Muutoksen taustalla on 1.7.2023 voimaan astuva palkkatuki uudistus, joka nostaa palkkatuen määrän vähintään 50 % palkkakustannuksista. Valtiontukisäännösten mukaan julkinen tuki ei taloudellista toimintaa harjoittaville työnantajille voi ylittää 50 % palkkauskustannuksista.

Työllistämisen Lahti-lisän kohderyhmää täsmennetään ja se on jatkossa

- normaaleissa työsuhteissa lahtelaiset vähintään 300 pv työmarkkinatukea saaneet.

- oppisopimuskoulutuksissa lahtelaiset kuntakokeilun asiakkaana olevat:

- työttömät ja työvoimapalveluissa olevat työnhakijat, jotka eivät ole oikeutettuja ansiopäivärahaan,

- alle 30-vuotiaat työnhakijana olevat ja

- vieraskieliset ja maahanmuuttajataustaiset työnhakijana olevat.

Työllistämisen Lahti-lisää maksetaan saman henkilön palkkauskustannuksiin enintään 12 kuukauden ajan työsuhteen alkamisesta lukien, kuitenkin enintään työsuhteen keston ajan. Poikkeuksena tästä on oppisopimuskoulutuksen koko ajalle (enintään 36 kk) myönnettävä Lahti-lisä.

Lahti-lisän määrä voi olla enintään

- 600 €/kk, kun työnantaja palkkaa vähintään 300 pv työmarkkinatukea saaneen henkilön,
- 750 €/kk, kun työnantaja palkkaa vähintään 1 000 pv työmarkkinatukea saaneen henkilön ja
- 500 €/kk, kun työnantaja palkkaa oppisopimuskoulutukseen lahtelaisen kuntakokeilun asiakkaan.

Samasta henkilöstä saman työnantajan palvelukseen työllistämisen Lahti-lisää maksetaan vain kerran.

Työllistämisen Lahti-lisä maksetaan työnantajalle jälkikäteen laskua vastaan. Tuen voi laskuttaa esim. 1–3 kk:n jaksoissa, mutta kuitenkin kokonaisuudessaan viimeistään 1 kk myöntöjakson päättymisestä.

Yleiset ehdot (vain teknisiä muutoksia)

Lahti-lisän ja palkkatuen määrä voi yhteensä olla enintään työntekijän palkkauskustannusten verran. Lahti-lisällä voi kattaa vain työllistettävän palkkauskustannuksia. Lahti-lisä myönnetään ryhmäpoikkeusasetuksen mukaisena valtiontukena.

Työllistämisen Lahti-lisää maksetaan siltä ajalta, jolta työnantaja on velvollinen maksamaan palkkaa. Tuen saaja on velvollinen ilmoittamaan Lahden kaupungin työllisyyspalveluille, jos tuella työllistettävä henkilö ei aloita työtä, keskeyttää työn tai hänet irtisanotaan.

Palkkatuki on ensisijainen työllistämisen tuki eikä työllistämisen Lahti-lisä saa vaikuttaa palkkatuen määrään. Työllistämisen Lahti-lisän saaja on velvollinen ilmoittamaan palkkatuen maksajalle kaupungin myöntämästä tuesta. Mahdollisesta palkkatuen vähentämisestä tuen saaja on velvollinen ilmoittamaan viipymättä Lahden kaupungin työllisyyspalveluille. Kaupunki ei vastaa mahdollisesta palkkatuen takaisinperinnästä.

Palkkatuen myöntäminen ei ole automaattisesti peruste myöntää työllistämisen Lahti-lisää ja toisaalta työllistämisen Lahti-lisää voidaan harkita myönnettäväksi myös ilman palkkatukea.

Lahden kaupungilla on oikeus periä myönnetty avustus takaisin, jos tuen myöntämisen ehdot eivät toteudu. Työllistämisen Lahti-lisä myönnetään viranhaltijapäätöksellä. Työllistämisen Lahti-lisää voidaan myöntää enintään kyseessä olevalle vuodelle tarkoitukseen varatun määrärahan täyttymiseen asti.

Työntekijälle on maksettava työehtosopimuksen mukaista palkkaa. Jos alalla ei ole velvoittavaa työehtosopimusta, on palkan oltava vähintään palkansaajan työssäoloehdon täyttävä (vähintään 1 331 €/kk täydestä työajasta vuonna 2023). Työntekijän palkan on perustuttava kiinteään aikapalkkaan eikä esim. tulospalkkaukseen (provisio-, urakka- tai palkkiopalkkaus). Työajan on oltava vähintään palkansaajan työssäoloehdon täyttävä (18 tuntia/viikko).

Työllistämisen Lahti-lisän myöntäminen ei saa johtaa siihen, että työnantaja irtisanoo, lomauttaa tai osa-aikaistaa muita työntekijöitään.

Työllistämisen Lahti-lisää tai rekrypalkkiota ei myönnetä, jos

- työnantaja on tuen hakemista edeltäneiden 12 kuukauden aikana irtisanonut tuotannollisista tai taloudellisista syistä työntekijöitä, eikä työnantaja ole tämän jälkeen palkannut työntekijöitä siten, että työnantajaan työsuhteessa olevien työntekijöiden määrä tuen myöntämishetkellä on vähintään yhtä suuri kuin työntekijöiden määrä irtisanomisajankohtana;
- tuki vääristäisi samoja tuotteita tai palveluja tarjoavien välistä kilpailua;
- työnantaja on olennaisesti laiminlyönyt palkanmaksuvelvollisuuttaan tai velvollisuuksiaan suorittaa veroja tai lakisääteisiä maksuja, ellei Lahden kaupunki tuella palkattavaan henkilöön liittyvistä erityisistä syistä pidä tuen myöntämistä tarkoituksenmukaisena tai
- samalle työnantajalle on aiemmin myönnetty työllistämisen Lahti-lisää saman henkilön työsuhteesta aiheutuviin palkkauskustannuksiin.

Työllistämisen Lahti-lisän hakeminen ja maksatus (vain teknisiä muutoksia)

Työllistämisen Lahti-lisän hakemus ovat määrämuotoinen ja työnantajan on täytettävä se kokonaisuudessaan. Hakemus sähköistetään kevään 2023 aikana. Hakemuslomake on toimitettava viimeistään yhden kuukauden kuluessa työsuhteen alkamisesta.

Työnantajan on toimitettava viimeistään ensimmäisen laskutuksen yhteydessä seuraavat liitteet:

- työllistetyn työsopimus,
- mahdollinen palkkatukipäätös ja oppisopimus sekä
- jokaisen laskun yhteydessä selvitys työntekijälle maksetuista palkoista ja palkkaukseen saaduista muista mahdollisista tuista (tilityslomake).

Työnantajan on lisäksi toimitettava pyydetessä seuraavat asiakirjat Lahti-lisähakemuksen liitteeksi:

- työllistetyn palkkalaskelma,
- kauppa-/yhdistysrekisteriote,
- todistus verojen maksamisesta/verovelkatodistus (sisältäen selvityksen ennakkoperintärekisteristä, työnantajarekisteristä sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteristä),
- todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja suorittamisesta,
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta,
- selvitys siitä, että työnantajaan työsuhteessa olevien työntekijöiden määrä Lahti-lisän myöntämishetkellä on vähintään yhtä suuri kuin työntekijöiden määrä irtisanomisajankohtana, jos työnantaja on tuen hakemista edeltäneiden 12 kuukauden aikana irtisanonut tuotannollisista tai taloudellisista syistä työntekijöitä.

Työnantajan on pyydetessä toimitettava myös muita tarpeellisia työsuhteeseen ja Lahti-lisän käyttöön liittyviä asiakirjoja kaupungille Lahti-lisän käytön ja työsuhteen voimassaolon seuraamiseksi. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty tai tuen vastaiseen käyttötarkoitukseen

Elinvoima- ja työllisyysjaosto
Pöytäkirja

nro 4

käytetty Lahti-lisä voidaan periä hakijalta takaisin. Lahti-lisä voidaan periä takaisin myös, jos työnantaja ei toimita pyydettyjä tietoja.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote Työllisyyspalvelut/Taisto Tuominen ja Jasmina Lebnaoui,
Talouspalvelut

Elinvoima- ja työllisyysjaosto
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Elinvoima- ja työllisyysjaosto, 17.04.2023

§ 41

Rekrypalkkion myöntämisperiaatteet

1813/02.02.00.02/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Erityisasiantuntija Jasmina Lebnaoui, p. 044 716 1919

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Lankinen Markus

Päätösehdotus

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää uuden rekrypalkkion käyttöönotosta ja hyväksyy päätöserusteluissa määritellyt periaatteet työttömän työllistämisen tukemiseen tarkoitetun rekrypalkkion myöntämisperusteiksi 1.6.2023 alkaen. Rekrypalkkiot katetaan työllisyyspalvelujen kustannuspaikalta 101019143.

Perusteluosa

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päätti työllistämiseen ulkopuoliselle työnantajalle myönnettävän Lahti-lisän myöntöperusteista kokouksessaan 15.2.2021, 16 §. Työllistämisen Lahti-lisän myöntämisperiaatteiden päivittäminen 1.6.2023 alkaen on myös tuotu elinvoima- ja työllisyysjaostolle päätettäväksi. Muun muassa heinäkuussa voimaan tulevan palkkatukiuudistuksen tuomien muutosten sekä työllisyyspalvelujen toiminnan vaikuttavuuden parantamisen vuoksi työllistämiseen myönnettävien tukien myöntämisperusteita on syytä

päivittää. Perusteluosa sisältää työllisyyspalvelujen ehdotuksen uuden, muihin kuin palkkauskustannuksiin myönnettävän rekrypalkkion myöntämisperusteista. Työllistämiseen tarkoitettujen tukien myöntämisperusteet vuoden 2025 alusta alkaen tuodaan uudelleen päätöksentekoon TE24-uudistuksen yhteydessä.

Työllistämisen Lahti-lisää ovat voineet saada sekä elinkeinotoimintaa harjoittavat että yleishyödylliset toimijat. Palkkauskustannuksiin tarkoitettua työllistämisen Lahti-lisää on esitetty myönnettävän jatkossa vain yhdistyksille, säätiöille tai rekisteröidyille uskonnollisille yhdyskunnille sekä hyvinvointialueelle. Muutoksen taustalla on 1.7.2023 voimaan astuva palkkatukiuudistus, joka nostaa palkkatuen määrän vähintään 50 % palkkakustannuksista. Valtiontukisäännösten mukaan julkinen tuki ei taloudellista toimintaa harjoittaville työnantajille voi ylittää 50 % palkkauskustannuksista.

Työllistämisen Lahti-lisää työllistettävien henkilöiden palkkauskustannuksiin on hakenut vuosittain noin 15-20 eri yritystä noin 20-30 eri henkilöstä. Näistä kustannus kaupungille on ollut noin 56 000 euroa vuonna 2021 ja noin 36 000 euroa vuonna 2022. Alustavasti arvioidaan, että rekrypalkkiota käyttää sama määrä taloudellista toimintaa harjoittavia työnantajia. Tämä tarkoittaisi vuosittain noin 60 000 euron kustannusta. Rekrypalkkion ehdot on suunniteltu siten, että niillä olisi työttömyyden pitkittymistä ennaltaehkäisevä vaikutus ja toisaalta sillä pyritään kannustamaan työnantajia palkkaamaan työntekijöitä hieman pidempiin työsuhteisiin.

Rekrypalkkio

Palkkauskustannuksiin tarkoitettun työllistämisen Lahti-lisän sijaan taloudellista toimintaa harjoittavia työnantajia (ml. kaupungin

konserniyhtiöt) tuetaan uudella rekrypalkkiolla, joka on tarkoitettu muihin kuin työllistettävän henkilön palkkauskustannuksiin. Rekrypalkkiota myönnetään työllistettävän henkilön palkkaamisesta syntyviin kuluihin (mm. työtila-, työväline-, perehdyttämis-, koulutus- ja ohjauskustannuksiin) silloin, kun niihin ei makseta muuta tukea.

Rekrypalkkio myönnetään, kun taloudellista toimintaa harjoittava työnantaja työllistää tai ottaa oppisopimuskoulutukseen

- vähintään 8 kuukaudeksi lahtelaisen työttömänä työnhakijana olevan
- vähintään 200 päivää työmarkkinatukea saaneen tai
- 55 vuotta täyttäneen.
- toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen lahtelaisen työttömänä työnhakijana olevan alle 30-vuotiaan.

Rekrypalkkio on suuruudeltaan 3 000 €, joka maksetaan työnantajalle kahdessa erässä tai valinnaisesti kertakorvauksena jälkikäteen.

Rekrypalkkio myönnetään de minimis -tukena. Sama työnantaja voi saada rekrypalkkion samanaikaisesti enintään viiden eri henkilön työsuhteiden perusteella.

Yleiset ehdot

Rekrypalkkiota maksetaan siltä ajalta, jolta työnantaja on velvollinen maksamaan palkkaa. Tuen saaja on velvollinen ilmoittamaan Lahden kaupungin työllisyyspalveluille, jos tuella työllistettävä henkilö ei aloita työtä, keskeyttää työn tai hänet irtisanotaan.

Palkkatuki on ensisijainen työllistämisen tuki eikä rekrypalkkio saa vaikuttaa palkkatuen määrään. Tuen saaja on velvollinen ilmoittamaan

palkkatuen maksajalle kaupungin myöntämästä tuesta. Mahdollisesta palkkatuen vähentämisestä tuen saaja on velvollinen ilmoittamaan viipymättä Lahden kaupungin työllisyyspalveluille. Kaupunki ei vastaa mahdollisesta palkkatuen takaisinperinnästä.

Palkkatuen myöntäminen ei ole automaattisesti peruste myöntää rekrypalkkiota ja toisaalta rekrypalkkiota voidaan harkita myönnettäväksi myös ilman palkkatukea.

Samasta henkilöstä saman työnantajan palvelukseen rekrypalkkiota maksetaan vain kerran.

Lahden kaupungilla on oikeus periä myönnetty rekrypalkkio takaisin, jos tuen myöntämisen ehdot eivät toteudu. Rekrypalkkio myönnetään viranhaltijapäätöksellä. Rekrypalkkiota voidaan myöntää enintään kyseessä olevalle vuodelle tarkoitukseen varatun määrärahan täyttymiseen asti.

Työntekijälle on maksettava työehtosopimuksen mukaista palkkaa. Jos alalla ei ole velvoittavaa työehtosopimusta, on palkan oltava vähintään palkansaajan työssäoloehdon täyttävä (vähintään 1 331 €/kk täydestä työajasta vuonna 2023). Työntekijän palkan on perustuttava kiinteään aikapalkkaan eikä esim. tulospalkkaukseen (provisio-, urakka- tai palkkiopalkkaus). Työajan on oltava vähintään palkansaajan työssäoloehdon täyttävä (18 tuntia/viikko).

Rekrypalkkion myöntäminen ei saa johtaa siihen, että työnantaja irtisanoo, lomauttaa tai osa-aikaistaa muita työntekijöitään.

Rekrypalkkiota ei myönnetä, jos

- työnantaja on tuen hakemista edeltäneiden 12 kuukauden aikana irtisanonut tuotannollisista tai taloudellisista syistä työntekijöitä, eikä työnantaja ole tämän jälkeen palkannut työntekijöitä siten, että

työnantajaan työsuhteessa olevien työntekijöiden määrä tuen myöntämishetkellä on vähintään yhtä suuri kuin työntekijöiden määrä irtisanomisajankohtana;

- tuki vääristäisi samoja tuotteita tai palveluja tarjoavien välistä kilpailua;

- työnantaja on olennaisesti laiminlyönyt palkanmaksuvelvollisuuttaan tai velvollisuuksiaan suorittaa veroja tai lakisääteisiä maksuja, ellei Lahden kaupunki tuella palkattavaan henkilöön liittyvistä erityisistä syistä pidä tuen myöntämistä tarkoituksenmukaisena tai

- samalle työnantajalle on aiemmin myönnetty rekrypalkkiota saman henkilön työsuhteesta aiheutuviin palkkaus- tai muihin kustannuksiin.

Rekrypalkkion hakeminen ja maksatus

Rekrypalkkiohakemus on määrämuotoinen ja työnantajan on täytettävä se kokonaisuudessaan. Hakemus toteutetaan sähköisesti. Hakemuslomake on toimitettava viimeistään yhden kuukauden kuluessa työsuhteen alkamisesta.

Rekrypalkkiohakemuksesta tulee ilmetä mihin rekrypalkkio on suunniteltu käytettävän. Lisäksi hakemukseen tulee liittää:

- työllistetyn työsopimus,
- mahdollinen palkkatukipäätös ja oppisopimus sekä
- selvitys sille mahdollisesti myönnettyistä de minimis -tuista kuluvan ja kahden edeltävän verovuoden ajalta.

Rekrypalkkion suuruus on 3 000 €, joka maksetaan työnantajalle kahdessa erässä tai valinnaisesti kertakorvauksena jälkikäteen. Käytännössä:

- 1 500 €, kun työsuhde on kestänyt neljä kuukautta ja 1 500 €, kun työsuhde on kestänyt kahdeksan kuukautta tai vaihtoehtoisesti
- 3 000 €, kun työsuhde on kestänyt kahdeksan kuukautta.

Rekrypalkkion maksatusta varten työnantajan on toimitettava työllistetyn palkkalaskelmat. Rekrypalkkion ensimmäinen erä maksetaan aikaisintaan neljän kuukauden kuluttua työsuhteen alkamisesta, kun työnantaja on antanut selvityksen rekrypalkkion käytöstä ja toimittanut palkkalaskelmat työsuhteen ensimmäiseltä neljältä kuukaudelta. Rekrypalkkion toinen erä maksetaan aikaisintaan kahdeksan kuukauden kuluttua työsuhteen alkamisesta, kun työnantaja on antanut selvityksen rekrypalkkion käytöstä sekä toimittanut palkkalaskelmat työsuhteen toiselta neljältä kuukaudelta. Selvitykset sekä palkkalaskelmat toimitetaan kaupungille sähköisen lomakkeen kautta.

Työnantajan on pyydettyessä toimitettava seuraavat asiakirjat rekrypalkkiohakemuksen liitteeksi:

- kaupparekisteriote,
- todistus verojen maksamisesta/verovelkatodistus (sisältäen selvityksen ennakkoperintärekisteristä, työnantajarekisteristä sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteristä),
- todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja suorittamisesta,
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta,
- selvitys siitä, ettei työnantaja ole viimeisen 12 kuukauden aikana tuotannollisista tai taloudellisista syistä irtisanonut, lomauttanut tai

osa-aikaistanut työntekijöitään samoista tai samankaltaisista tehtävistä.

Työnantajan on pyydettyäessä toimitettava myös muita työsuhteeseen ja rekrypalkkion käyttöön liittyviä asiakirjoja kaupungille rekrypalkkion käytön ja työsuhteen voimassaolon seuraamiseksi. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty tai tuen vastaiseen käyttötarkoitukseen käytetty rekrypalkkio voidaan periä hakijalta takaisin. Rekrypalkkio voidaan periä takaisin myös, jos työnantaja ei toimita pyydettyjä tietoja.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote työllisyyspalvelut/Taisto Tuominen ja Jasmina Lebnaoui, talouspalvelut

Elinvoima- ja työllisyysjaosto
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Elinvoima- ja työllisyysjaosto, 17.04.2023

§ 42

Vieraanvaraisuuden osoittaminen NEMO European Museum Conference 2023 -
tapahtumassa

1168/02.02.00.01/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tapahtumakoordinaattori Suvi Mononen, p. 044 482 0826

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Lankinen Markus

Päätösehdotus

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää, että Lahden kaupunki hyväksyy Suomen museoliiton esityksen Lahden kaupungin toimimisesta kansainvälisen NEMO European Museum Conference 2023 -tapahtuman konferenssikaupunkina, ja hoitaa vieraanvaraisuudesta koituvat velvoitteet. Näistä koituu kaupungille enintään 20 000 euron kustannukset. Velvoitteet maksetaan kustannuspaikalta Tapahtumien tukeminen 101014040.

Perusteluosa

Network of European Museum Organisations NEMOn kolmipäiväinen European Museum Conference on eurooppalaisen museokentän tärkeä vuotuinen tapahtuma, jonka järjestelyvastuu kiertää jäsenmaasta toiseen. Konferenssi kokoaa yhteen yli 200 osallistujaa yli 40 maasta. Ohjelmaan kuuluvat mm. keynote-puheenvuoroja, keskusteluja, workshop-työskentely

ja tutustuminen paikallisiin kulttuurihistoriallisiin merkkikohteisiin sekä museoinnovaatioihin.

Suomen museoliitto on aktiivinen eurooppalainen museoalan toimija ja NEMOn perustajajäsen. Museoliiton perustamisesta tulee kuluneeksi 100 vuotta vuonna 2023. Merkkihetken kunniaksi on luontevaa, että Museoliitto fasilitoi kotimaassaan alan ammatillista keskustelua ja rakentaa uusia verkostoja sekä kotimaisille museoille että koko Euroopan neuvoston alueelle.

Näillä perusteilla ja suomalaisen museo-osaamisen ansiosta Museoliitto on valittu NEMOn vuotuisenkonferenssin järjestäjäksi vuonna 2023.

Konferenssi järjestetään Lahdessa 19.–21.11.2023, ja sen teema on kestävä kehitys ja ilmastokriisi.

Museoliiton esityksessä Lahden kaupungilta toivotaan vieraanvaraisuuden osoittamista osallistumalla Malvassa 20.11.2023 järjestettävän illallistilaisuuden järjestelyihin ja kustannuksiin. Näistä koituu kaupungille enintään 20 000 euron kustannukset.

Aluetaloudelliset vaikutukset

Tapahtuman kohderyhmään kuuluu eurooppalaisia museo-organisaatioiden johtajia yli 40 maasta Euroopan neuvoston toiminta-alueelta. Kansainvälisten konferenssivieraiden määrä on noin 200, minkä lisäksi järjestäjä odottaa ainakin noin 100 kotimaista museoalan ammattilaista sekä sidosryhmän edustajaa mm. ministeriöistä ja virastoista. Kansainväliset vieraat yöpyvät Lahdessa kolmen yön ajan, joka tarkoittaa yhteensä 600 majoitusvuorokautta.

Lisäksi järjestäjä ennakoi, että korkean profiilin tapahtuma ylittää uutiskynnyksen paikallisessa ja kansallisessa mediassa, ja he myös

varmistavat näkyvyyden aktiivisella mediakontaktinnilla. Kansainvälisesti odotamme näkyvyyttä museoita käsittelevässä mediassa.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Tiedoksi Suomen museoliitto

Lahden kaupunki, Elinvoima- ja työllisyysjaosto, 17.04.2023

§ 43

Lahden kaupungin osallistuminen Panthea-hankehakemukseen

1827/02.02.00.03/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Ympäristöjohtaja Elina Ojala p. 044 482 6376

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Lankinen Markus

Päätösehdotus

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää hyväksyä Lahden osallistumisen Panthea-hankehakemukseen.

Perusteluosa

Lahden kaupunkia on pyydetty partneriksi EU:n Horizon-ohjelman ilmastonmuutokseen sopeutumiseen liittyvän haun (MISS-2023-CLIMA-CITIES-01-01) PANTHEA -hankkeeseen. Hanketta hallinnoi espanjalainen konsulttiyritys Cartif tukenaan mm. kokeneet hanketoimijat VTT, kaupunkiverkostot Eurocities ja ICLEI sekä yliopistoja. Johtavia kaupunkeja mukana on Valencia, Dublin, Budapest, Grenoble ja Lahti sekä lisäksi useita seuraajakaupunkeja.

Hankkeessa haetaan luontopohjaisia ratkaisuja kaupunkiympäristöön erilaisten kokeilujen kautta. Luontopohjaiset ratkaisut (nature-based solutions, NBS) ovat yhteiskunnallisten ongelmien ratkaisuja, jotka

perustuvat ekosysteemien elementtien ja luonnon omien prosessien luomille mahdollisuuksille ja malleille. Ne tähtäävät ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti kestäviin kokonaisratkaisuihin ja tulevaisuuden hyötyihin. Tavoitteena on löytää kestäviä ratkaisuja ilmastonmuutokseen sopeutumiseen esim. viherrakenteita hellejaksojen aiheuttamia lämpösaareke-ilmiötä ja samalla hulevesien hallintaa helpottamaan.

Lahden osuudessa pyritään suunnittelemaan viihtyisä, turvallinen ja luonnon monimuotoisuutta tukeva viherkäytäväratkaisu alakoululaisille, jotka Harjun koulun lakkauttamisen myötä joutuvat kulkemaan entistä pitemmän koulumatkan keskusta-alueella. Hankkeessa tehdään kokeiluja eri ratkaisuista, joiden tarkempi sisältö ja sijainnit tarkentuvat käynnissä olevan Keskustavisio-työn ja osallistamisprosessien kautta. Suunnittelun kohderyhmänä ovat pienet koululaiset, mutta ratkaisu palvelisi kaikkia ikäluokkia. Hankkeessa on kaupunkisuunnittelu vahvasti mukana ja hanke mahdollistaa suunnittelijan palkkaamisen. Lisäksi hankkeeseen palkattaisiin osa-aikainen projektipäällikkö.

Hanke tukee Lahden kaupungin strategiaa vahvistaen ympäristökaupungin edelläkävijyyttä ja asukkaiden hyvinvointia, parantaa lähiluonnon virkistyskäyttömahdollisuuksia sekä vahvistaa luonnon monimuotoisuutta. Hanke edesauttaa myös Keskustavisio-työn toimeenpanoa sekä Luontoaskel terveyteen -ohjelman tavoitteiden saavuttamista.

Hankkeen suunniteltu kokonaisbudjetti on noin 12 miljoonaa euroa. Tästä Lahden kaupungin osuus olisi noin miljoona euroa. Horisontti-hankerahoitus on 100 %:sta rahoitusta eli kaupungin omarahoitusosuutta ei tarvita. Hankkeen kesto on viisi vuotta ja alkaen tammikuussa 2024 ja

päätyen joulukuussa 2028. Hankkeen Lahden osuuden koordinoitavastuu olisi Elinvoima- ja työllisyyspalveluiden Ympäristökehityksessä.

Hankehallinnoijalle on annettu alustava myöntävä vastaus Lahden kaupungin osallistumisesta hankkeeseen valmistelun kiireellisen aikataulun vuoksi. Hankehaun määräpäivä on 27.4.2023.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote KOPA talouspalvelut, Elina Ojala

Elinvoima- ja työllisyysjaosto
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Elinvoima- ja työllisyysjaosto, 17.04.2023

§ 44

Avustuksen myöntäminen Suunnistuksen SM-Sprintti 2023 -tapahtumaan

1459/02.02.00.01/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tapahtumakoordinaattori Suvi Mononen, p. 044 482 0826

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Lankinen Markus

Päätösehdotus

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää myöntää Lahden Suunnistajat -37 ry:lle 6000 euroa Suunnistuksen SM-Sprintti 2023 -tapahtuman tilakustannusten kattamiseen. Avustus maksetaan elinvoima- ja työllisyyspalvelujen kustannuspaikalta Tapahtumien tukeminen 101014040. Hakija laskuttaa kaupunkia mainitulla summalla tapahtuman päätyttyä ja toimittaa samalla tapahtumapalveluille vapaamuotoisen raportin tapahtumasta: suvi.mononen@lahti.fi. Raportin tulee sisältää kaikki olennaiset tiedot tapahtuman toteutuksesta ja taloudesta. Mikäli tapahtuma ei toteudu, ei myöskään avustusta myönnetä.

Vastineeksi tuesta Lahden kaupunki saa näkyvyyttä tapahtuman viestintäkanavissa.

Perusteluosa

SM-sprintti on suunnistuksen suurin vuosittainen sprinttikilpailu. Sprinttikilpailu järjestetään 9.9.2023 Ankkurin alueella. Lisäksi seuraavana päivänä Hollolan Urheilijat järjestää SM-viestin Hälvälän lentokentän alueella. Järjestäjän mukaan tapahtuma tullaan hyvin todennäköisesti televisioimaan, mikä tuo näkyvyyttä Lahden kaupungille.

Tapahtuma tuo valtakunnallisesti kaikki suunnistuksen ystävät kilpailemaan suomenmestaruusmitaleista, joka tarkoittaa noin 2000 osallistujaa. Järjestäjän arvion mukaan moni urheilija tulee jo perjantaina alueelle yöksi, joten viikonlopun aikana Lahden seudun hotelleihin voi kertyä 2000–2500 majoitusvuorokautta. Arvio tapahtuman kokonaiskävijämäärästä on noin 5000 ihmistä viikonlopun aikana.

Lahden Suunnistajat -37 ry hakee Lahden kaupungilta 15 000 euron avustusta yleisiin tapahtuman järjestelykustannuksiin.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Tiedoksi Lahden Suunnistajat -37 ry

Elinvoima- ja työllisyysjaosto
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Elinvoima- ja työllisyysjaosto, 17.04.2023

§ 45

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Lankinen Markus

Päätösehdotus

Elinvoima- ja työllisyysjaosto merkitsi asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Pöytäkirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 43, § 45

nro 4

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Pöytäkirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 42, § 44

nro 4

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,

Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston) aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä**, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi

Elinvoima- ja työllisyysjaosto
Pöytäkirja

nro 4

puh. 03 814 2214

Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Elinvoima- ja työllisyysjaosto
Pöytäkirja

nro 4

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.
Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille
oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.