

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta

Pöytäkirja

Aika 26.01.2023 16:08 - 17:01

Paikka Fellmannia, Kirkkokatu 27, kokoushuoneet Ars ja Cultura

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Mäkynen Maria	puheenjohtaja	
	Arvaja Pertti	I varapuheenjohtaja	
	Niinistö Sari	II varapuheenjohtaja	
	Rusanen Roosa	jäsen	
	Suontama Sami	jäsen	
	Granlund Saija	jäsen	
	Harmaala Miina	jäsen	
	Pusa Matias	jäsen	
	Sillanmäki Pekka	varajäsen	
	Granqvist Tiina	sivistysjohtaja, esittelijä	
	Tuomi Tuulia	museonjohtaja	
	Laasonen Ilkka	teatterinjohtaja	
	Karhos Matti	kulttuuriasiainpäällikkö	
	Haverinen Pia	johtava asiantuntija	
	Palmi-Felin Salla	kirjastopalvelujohtaja	
	Kylkilahti Maija	intendentti	
	Ahokas Markku	liikuntatoimenjohtaja	
	Nieminen Mira	kaupunginhallituksen edustaja	saapui klo 16.29 §:n 6 käsittelyn aikana
	Päivä Katja	henkilöstön edustaja	
	Häkkinen Ida	nuorisovaltuuston varaedustaja	

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Nordberg Pia
valmistelusihteeri,
pöytäkirjanpitäjä

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Kirkonpelto Ville	jäsen	
	Lindqvist Marko	jäsen	
	Saari Juuso	nuorisovaltuuston edustaja	

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunnan puolesta

Maria Mäkynen

Pia Nordberg

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pertti Arvaja

Sami Suontama

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 31.01.2023

Pia Nordberg

valmistelusihteeri

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 3	Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2023	6
§ 4	Lahden kaupungin kumppanuuspöytien toimintasuunnitelma 2023	9
§ 5	Selvitys Lahden kaupunginteatterin opintorahaston varojen käytöstä vuonna 2022	13
§ 6	Valtuustoaloite: Lahden kaupunki tarjoaa kaupunkilaisille avoimen verstastilan, jota kuka tahansa voi käyttää matalalla kynnyksellä erilaisiin puu- ja metallitöihin	15
§ 7	Kaupunginorkesterin intendentin viran haettavaksi julistaminen ja valintatyöryhmän nimeäminen	22
§ 8	Lautakunnan edustajan nimeäminen Nordic Ski Hall of Fame -kunniagalleriaan	23
§ 9	Tiedoksi merkittävät asiat	25
§ 10	Muut asiat	26

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta

Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta, 26.01.2023

§ 1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta

Pöytäkirja

Lahden kaupunki, Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta, 26.01.2023

nro 1

§ 2

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin I varapuheenjohtaja

Pertti Arvaja ja jäsen Sami Suontama.

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta, 26.01.2023

§ 3

Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2023

134/02.00.00.00/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Sivistysjohtaja Tiina Granqvist puh. 050 383 6574

Controller Erkki Lantonen puh. 044 790 9366

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla lautakunta tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevasta sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelmasta hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunnan alaisten yksiköiden käyttösuunnitelman vuodelle 2023:

- liikunnan ja kulttuurin vastuualue, liikunta ja kulttuuri (sitova määräraha ja tuloarvio)
- kaupunginmuseo (sitova toimintakate)
- kansainväliset urheilutapahtumat (sitova toimintakate)
- osallisuus (sitova määräraha ja tuloarvio)
- Lahden kaupunginorkesteri (sitova tilikauden ylijäämä/alijäämä)
- Lahden kaupunginteatteri (sitova tilikauden ylijäämä/alijäämä)

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

ja päättää hyväksyä

- käyttösuunnitelmaan sisältyvän liitteen 2 mukaisen luettelon tositteiden hyväksyjistä ja
- käyttösuunnitelman luvun 1. mukaisesti viranhaltijapäätösten nähtävillä olosta.

Samalla lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Käsittely

Jäsen Miina Harmaala ilmoitti olevansa esteellinen (Lahden ensi- ja turvakoti ry). Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 5 kohdan perusteella. Jäsen Miina Harmaala poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Perusteluosa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Lahden kaupunginvaltuusto päätti 28.11.2022 § 127 vuoden 2023 talousarviosta sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2023—2025.

Hyväksytyyn talousarvion perusteella palvelualueet ja niihin sisältyvät taseyksiköt laativat kaupungin hallintosäännön § 37 ja kaupunginhallituksen 5.12.2022 § 444 hyväksymän toimeenpano-ohjeen mukaisesti käyttösuunnitelmat, joissa jaetaan määrärahat ja tuloarviot käyttötarkoitusten mukaisesti sekä asetetaan tarkennettu tavoitteita.

Hallintosäännön 42 §:n 5 momentin mukaan lautakunnan, jaoston tai muun toimielimen on vuosittain määrättävä sekä ilmoitettava kaupungin kirjanpidosta vastaavalle yksiköille ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet. Tositteiden hyväksyjät päätetään osana käyttösuunnitelmaa.

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Sivistyksen palvelualueella on valmisteltu yhdessä konsernihallinnon talouspalvelujen kanssa "Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2023". Siinä esitetään vastuualueittain ja yksiköittäin vuoden 2023 strategian toimenpiteet, toimintasuunnitelmat, määrärahojen jakautuminen sekä tositteiden hyväksyjät.

Sivistyksen palvelualueen vuotuiset toistuvaisavustukset päätetään käyttösuunnitelman yhteydessä. Muut mahdolliset kertaluonteiset avustukset ja hankkeiden kuntarahoitusosuudet päätetään viranhaltijapäätöksillä käyttösuunnitelman hyväksymisen jälkeen.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote/tiedoksi: kaupunginhallitus

Ote: ao palveluyksiköt, Provincia Oy/ostoreskontra,
konsernihallinto/talouspalvelut

Liitteet

- 1 Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2023 final

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta, 26.01.2023

§ 4

Lahden kaupungin kumppanuuspöytien toimintasuunnitelma 2023

8103/00.01.02.05/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Osallisuuskoordinaattori Tia Mäkinen, p. 044 769 8695

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä Lahden kumppanuuspöytien toimintasuunnitelman 2023 sekä valtuuttaa osallisuuskoordinaattorit tekemään toimintasuunnitelmaan teknisiä korjauksia ja tarkistuksia tarvittaessa.

Perusteluosa

Kaupunginvaltuusto päätti vuoden 2023 talousarviossa Lahden kaupungin sivistyksen palvelualueen Osallisuuden ja tiedon vastualueen määrärahan vuodelle 2023 (KV 28.11.2022 § 127). Kaupunginhallitus antoi talousarvion toimeenpano-ohjeet (KH 5.12.2022 § 444), jotka koskevat kaikkia lautakuntia ja jaostoja sekä niiden alaisia palvelu- ja vastuualueita, palveluyksiköitä ja näiden vastuuhenkilöitä. Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta päättää kokouksessaan osana osallisuus ja hyvinvointi - palveluyksikön käyttösuunnitelmaa kumppanuuspöytien talousarvion. Talousarviossa kumppanuuspöydille kohdennettu määräraha käytetään

henkilöstö- ja toimintakulujen lisäksi toimintarahaan, jotka kohdistuvat asukkaita ja toimijoita aktivoivaan toimintaan sekä paikallistoiminnan tukemiseen.

Asukkaiden hyvinvoinnin edistämisen on oltava päämääränä kunnan kaikessa toiminnassa. Kuntalain § 1 mukaan kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan.

Kaupunginvaltuusto päätti 9.11.2020 § 91 Lahden uuden osallisuus- ja lähidemokratiamallin. Lähidemokraattiseksi toimintamalliksi päätettiin kumppanuuspöydät, toimikunnat. Kumppanuuspöytiä perustettiin sivistyksen palvelualuejakoa mukaillen neljälle suuralueelle, pohjoiselle, eteläiselle, itäiselle sekä keskusta-alueelle. Nykyisten kumppanuuspöytien toimintakausi päättyy 31.5.2023. Uusien jäsenistöjen haku aika on kaupungin verkkosivuilla 16.1.-13.2.2023 seuraavalle kaksivuotiskaudelle 1.6.2023 – 31.5.2025. Kaupunginhallitus asettaa uudet jäsenistöt keväällä 2023.

Kumppanuuspöytien toiminnan tarkoituksena on kehittää tiiviissä yhteistyössä alueella toimivien yhteisöjen, toimijoiden, kuntalaisten, päättäjien ja kaupunkiorganisaation kanssa asukkaiden hyvinvointia ja alueiden elinvoimaa sekä edistää paikallista toimintaa, yhteistyötä, osallisuutta ja vuorovaikutusta. Kaupunki pyrkii lisäämään asukkaiden osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksia sekä mahdollistamaan vaikutuskanavien ja lähidemokratian kehittämistä. Tavoitteena on myös vahvistaa hallintotapaa, jossa asukkaiden kannanotot ja palautteet otetaan päätöksissä ja linjauksissa huomioon.

Toimintasuunnitelma tukee kumppanuuspöytien tehtävien toteuttamista. Toimintasuunnitelmassa ohjeistetaan toiminnan järjestämisen kannalta oleellisia periaatteita ja linjauksia. Kumppanuuspöytien

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

toimintasuunnitelmaa päivitetään tarvittaessa ja mahdolliset muutokset viedään pöytien hyväksyttäväksi. Toiminnan kehittäminen ja arviointi vaatii tarkistuksia sekä muutoksia toiminnan sisällöllisten, määrällisten ja laadullisten tekijöiden osalta.

Kumppanuuspöydät ovat vuoden 2022 aikana tavanneet asukkaita ja toimijoita eri puolilla Lahtea. Kumppanuuspöydät järjestivät 11 Kerro Pois! -tilaisuutta ja kahdeksan muuta asukastilaisuutta tai -tapahtumaa (osallistujamäärät 30-2000 hlö/tilaisuus, yhteensä noin 4500 osallistujaa). Lisäksi pöydät ovat kokoontuneet vuoden 2022 aikana kokouksiin, talousarvioseminaariin sekä suunnittelutyöpajaan pohtimaan yhdessä alueellista nykytilaa, yhteisiä tavoitteita, toiminnan painopisteitä ja pöytien tapahtumien vuosikelloja sekä arvioineet omaa toimintaansa. Pöydät ovat ottaneet kantaa erilaisiin alueellisiin suunnitelmiin sekä tehneet esityksiä palveluiden parantamiseksi ja alueiden kehittämiseksi.

Liitteenä olevaan toimintasuunnitelmaan on tehty tarkennuksia, korjauksia ja päivityksiä (keltaisella). Toimintasuunnitelmaluonnos lähetettiin kommentteille kaikille jäsenistöille joulukuussa. Kumppanuuspöytien edustajat kommentoivat suunnitelmaa ja painopisteitä 6.1.2023 mennessä sähköpostitse.

Toimintasuunnitelma on voimassa 26.1.2023 alkaen. Kumppanuuspöytien talousarvio on voimassa lautakunnan vahvistettua osallisuus ja hyvinvointi - palveluyksikön käyttösuunnitelman.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: Lahden kumppanuuspöydät (kumppanuuspoydat@lahti.fi)

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Ote tiedoksi: Tia Mäkinen, Sanna Virta, Johanna Kalliomaa, Tarja Sarajärvi,
Heikki Turunen, Pia Haverinen

Liitteet

- 2 Lahden kaupungin kumppanuuspöytien toimintasuunnitelma 2023

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta, 26.01.2023

§ 5

Selvitys Lahden kaupunginteatterin opintorahaston varojen käytöstä vuonna 2022

301/12.03.04.07/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Teatterin apulaisjohtaja Anja Brofeldt, puh. 050 559 4143

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Lautakunta päättää merkitä tiedoksi saadun selvityksen Lahden kaupunginteatterin opintorahaston varojen kertymisestä ja käyttämisestä.

Perusteluosa

Lahden kaupunginteatterin opintorahaston sääntöjen kohdan 6 *Rahaston toimi- ja tilikausi ja varojen käyttö* mukaan "Hallinnon toimikausi on kaksi vuotta, alkaen parittoman vuoden tammikuun 1. päivänä. Hallinnon erovuoroinen jäsen voidaan valita uudeksikin toimikaudeksi. Jos hallinnon jäsen eroaa toimikauden kuluessa, on hänen tilalleen nimettävä uusi jäsen jäljellä olevan toimikauden ajaksi.

Hallinnon tilikausi on yksi vuosi ja se alkaa tammikuun 1. päivänä.

Varoja käytetään opintorahaston hallinnon päätösten mukaisesti ja tositteiden käsittely ja maksuliikenne käsitellään Lahden kaupungin

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

taloushallinnon järjestelmissä. Tositteet hyväksyvät lautakunnan erikseen määrittelemät asiatarkastajat ja hyväksyjät.

Rahaston varojen kertymisestä ja käyttämisestä on annettava vuosittain 31.1. mennessä selvitys hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunnalle".

Oheismateriaalina olevasta kirjanpidon raportista selviää varojen kertyminen ja käyttö ajalta 1.1. – 31.12.2022. Opintorahaston varat 31.12.2022 olivat 35.522,31 euroa.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote Lahden kaupunginteatterin opintorahasto

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta, 26.01.2023

§ 6

Valtuustoaloite: Lahden kaupunki tarjoaa kaupunkilaisille avoimen verstastilan, jota kuka tahansa voi käyttää matalalla kynnyksellä erilaisiin puu- ja metallitöihin

9395/00.01.01.03/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Wellamo-opiston rehtori Eeva-Liisa Kauppila, p. 044 416 4105

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Lautakunta päättää antaa vastauksenaan perusteluosassa esitetyn.

Perusteluosa

Valtuutettu Elisa Lientola ja 22 muuta valtuutettua 9.3.2020:

“Valtuutetun aloiteoikeutta käyttäen esitämme, että Lahden kaupunki tarjoaa kaupunkilaisille avoimen verstastilan, jota kuka tahansa voi käyttää matalalla kynnyksellä erilaisiin puu- ja metallitöihin.

Lahdessa toimi aiemmin entisen Lahden Taideinstituutin kuvanveiston tiloissa yritysmuotoinen paja Ideaverstas, joka tarjosi loistavan mahdollisuuden työskennellä hyvillä laitteilla päivä-, viikko- tai kuukausihinnalla. Yrittäjä hoiti laskutuksen, hankkija huolsi koneet ja katsoi että homma toimi. Paikka ei kuitenkaan ehtinyt saavuttaa riittävää

tietoisuutta kaupunkilaisten keskuudessa ennen loppuaan alkuvuodesta 2019. Nyt vastaavalle toiminnalle on huutava pula.

Ideaverstaalla työskenteli niin käsityöyrittäjiä, harrastelijoita kuin käsistään käteviä eläkeläisiäkin. Siellä tehtiin esimerkiksi puukkoja, ahkioita, lampun varjostimia, veneitä ja taidetta. Pajalla kohtasivat eri sukupolvet ja monenlaiset toimijat ainutlaatuisella tavalla. Osalle verstaalla työskentely oli sosiaalinen henkireikä joillekin työuralla etenemisen välttämättömyys tai satunnaisen huonekalun korjaamisen paikka. Paljon käsityöhön liittyvää hiljaista tietoa on katoamassa ja vapaa tila mahdollistaisi tärkeiden kokemusten siirtämisen eteenpäin.

Verstas, jossa voisi työskennellä ilman ohjausta omien projektien parissa tukisi kaupunkilaisten yhteisöllisyyttä, kohtaamisia, pienyrittäjyyttä, ja ympäristöarvoja arjen mittakaavassa. Avoin kaupunkilaisten oma verstaas, joka mahdollistaisi tavaroiden korjaamisen ja materiaalien uusiokäytön edistäisi ruohonjuuritason kiertotaloutta ja kestäväää kehitystä.

Kaupungissa harvalla on paikkaa, jossa käyttää sirkkeliä tai oikotasohöylää, hitsaamisesta tai polttoleikkauksesta puhumattakaan.

Tilassa työskenneltäisiin omalla vastuulla ja sen käyttö edellyttäisi käyttöajokortin suorittamista. Pajan käytön tulisi olla maksutonta tai perustua nimelliseen maksuun. Materiaalit ja kuluvat tarvikkeet pajan käyttäjät hankkisivat itse. Tilassa voisi olla erillisiä vuokrattavia pieniä työtiloja ja säilytystiloja projektikäyttöön.

Verstaan siisteydestä, tumallisuudesta ja koneiden huollosta pitäisi huolehtia kaupungin toimesta, mutta sen voisi myös hankkia esimerkiksi kolmannen sektorin toimijalta. Työpajaa voisi myös käyttää työllistämistoimintaan, niin että puu- tai metallityötä osaavat työttömät, voisivat työllistyä pajamestareina ohjaajan roolissa.”

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Lahdessa Trion Palvelutorilla toimii Paja, joka on kaikille avoin ja tarkoitettu omatoimiseen luovaan tekemiseen ja työnäytöksiin. Toimintaperiaate on valtuustoaloitteessa esitetyn kanssa samankaltainen lukuun ottamatta omatoimiseen työskentelyyn varattuja laitteita sekä välineitä. Pajasta löytyy mm. ompelukoneita, saumuri, laminointilaite, askarteluvälineitä, paperisilppuri sekä tietokoneita kuva- tai videomuokkaukseen. Tila on avoinna maanantaista perjantaihin klo 8-18. Varsinaista varauskalenteria ei tilan käyttöön ole. Pientä opastusta laitteiden käyttöön on mahdollista saada Palvelutorin henkilökunnalta. Tilaa käytetään aktiivisesti esimerkiksi omien vaatteiden korjausompeluun tai yksittäisen ryhmän esiintymisasujen tekemiseen.

Wellamo-opisto tarjoaa maksullisia puu- ja metallityökursseja toiminta-alueensa asukkaille. Kurssit kokoontuvat opiston toimintakauden aikana pääsääntöisesti kerran viikossa. Opetus tapahtuu iltaisin koulujen teknisen työn tiloissa ja niissä noudatetaan tiloihin laadittuja määräyksiä ja ohjeistuksia. Wellamo-opistolla ei ole omia teknisen työn tiloja. Kurssin opettaja valvoo tilan-, laitteiden- ja materiaalien turvallista ja vastuullista käyttöä ja opastaa opiskelijoita. Kurssien sisällöt vaihtelevat lukuvuosittain. Opisto on varannut opetustilan käyttöön vain opetuskerroiksi. Tiloihin ei voi jäädä ryhmän kokoontumisen jälkeen eikä muina aikoina eli omatoimista työskentelymahdollisuutta teknisen työn kursseilla ei ole. Opiskelijat ovat Lahden kaupungin vakuutusturvan piirissä. Harjulan kansalaisopisto tarjoaa maksullisia lukuvuoden mittaisia puutyökursseja. Lukuvuonna 2022-2023 ryhmät kokoontuvat iltaisin monitoimitalo Jalossa. Opiskelijat eivät ole vakuutettuja Harjulan puolesta vaan huolehtivat itse vakuutusturvasta.

Tehdyn taustaselvityksen mukaan Joensuussa toimii yhdistyspohjainen kaikille avoin puutyöpaja, jossa voi työskennellä joko yhdistyksen jäsenenä tai ei jäsenenä. Pajatilán käyttö on käyttäjälle maksullista. Konekanta on saatu lahjoituksena neuvonta-aseman luovuttua puutyöasemasta. Toiminnan kuukausittaisia kustannuksia syntyy muun muassa tilasta maksettavasta vuokrasta, sähköstä sekä juoksevista kuluista. Pajalla työskentelee 100% palkkatuella valvojaohjaaja ja lauantaisin tila on auki jäsenpäivystyksellä. Joensuun kaupunki tukee toimintaa vuosittaisella avustuksella. Vapaaehtoisten merkitys toiminnassa korostuu. Espoossa Työväenopiston ylläpitämän nikkariverstaan toiminta on tällä hetkellä tauolla ja toimintamallia uudistetaan. Rahoitusta on supistettu ja toiminta on suunniteltu yhdistettäväksi nuorten puupajan kanssa.

Kaikille avoin omatoimiseen puu- ja metallityöskentelyyn tarkoitettu verstautila edellyttää, että tila soveltuu puu- ja metallitöihin. Tilan tulee olla riittävän suuri, jotta suunniteltu konekanta saadaan sijoitettua työturvallisuus ja turvaetäisyydet huomioiden. Eri työvaiheisiin tulee olla erilliset rajatut alueet sekä puu- ja metallityöhön soveltuva ilmanvaihto. Väärässä tilassa vääränlaisen työvaiheen toteuttaminen voi aiheuttaa joka tulipalovaaran.

Puu- ja metallityöhön tarkoitettu tila on erityistila, johon sisältyy perustamiskustannuksia tilasta, konekannasta, sähköstä ja ilmanvaihdosta. Lisäksi toiminnasta aiheutuu kuukausittaisia kustannuksia muun muassa henkilöstöstä, vuokrasta, sähköstä, siivouksesta, jätehuollosta, huoltoista, laskutuksesta, viestinnästä ja ict-kuluista.

Tilassa tulisi olla palkattuna henkilö (pajamestari), joka valvoo tilan-, laitteiden- ja materiaalien turvallista ja vastuullista käyttöä sekä järjestää

käyttäjille tarvittavan perehdytyksen. Henkilö myös tarkastaa säännöllisesti laitteiden kunnon, tekee tarvittavat huoltotoimenpiteet tai vaihtoehtoisesti tilaa huollon. Valvonnasta huolimatta koneita voidaan käyttää väärin ja tästä voi seurata jopa vakava vammautuminen. Esimerkiksi vanhan ja likaisen puun käyttäminen on yleinen syy terien rikkoutumiselle. Tästä johtuen huoltotoimenpiteitä voidaan joutua tekemään jopa päivittäin. Käyttäjien projekteille tulee myös asettaa kokohaarukka, jotta laitteet eivät vaurioidu liian suurten kappaleiden työstämisestä.

Perehdytys teknisen työn tilassa sisältää:

- Työvälineiden, koneen tai laitteen toiminta
- Suojalaitteiden käyttö
- Turva-alueet
- Mahdollisesti tarvittavien työ- ja apuvälineiden käyttö
- Henkilösuojainten käyttö
- Turvalliset työtavat
- Kappaleen kiinnitys
- Häiriötön työskentely
- Työskentelyn aloittaminen ja lopettaminen
- Toiminta häiriötilanteessa
- Kunnossapito/huolto
- Vioista ja puutteista ilmoittaminen

Lähde [Työturvallisuus ja turvallisuuskasvatus | Opetushallitus \(oph.fi\)](#)

Perehdytyksen tueksi tilan ja laitteiden käyttöön olisi hyvä laatia erilliset ohjeet: mahdolliset hinnat ja maksukäytännöt, yleiset- ja laitekohtaiset ohjeet, purunpoistoon liittyvä ohjeistus, käytettävät ja kielletyt puumateriaalit, siivouskäytännöt työskentelyn jälkeen, vakuutukset. Erilliset vuokrattavat työtilat ja säilytystilat projektikäyttöön vaativat varaus- ja laskutusjärjestelmän ja näistä tulisi olla myös maininnat ohjeissa.

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Puu- ja metallityöskentelyyn tarkoitettu tilassa tulee olla säännöllinen laitteiden huoltoväli. Jos laitteilla on huoltokirja, se on pidettävä ajan tasalla. Metallitöihin tarvitaan tulitöiden tekemiseen varattu palo-osasto tai muu ympäristöstään rajattu alue, jossa tulityöt voidaan tehdä turvallisesti. Tulitöissä noudatetaan voimassa olevia tulityöstandardeja ja vakuutusyhtiöiden suojeluohjeita.

Tilaan järjestettävä siivous ja jätehuolto. Huomioitava, että puutyöstökoneiden käytöstä tulee lastua ja purua lyhyenkin käytön jälkeen. Palokuorma lisääntyy helposti teknisen työn tiloissa.

Jotta käyttäjät löytävät kaupunkilaisille avoimen verstastilan tarvitaan viestintää eri kanavissa.

Sivistyspalveluilla ei ole talousarviossaan tarvittavia resursseja kaupunkilaisille avoimen verstastilan perustamiseen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Lautakunta: kh

Kh: kv

Kv: -

Liitteet

- 3 Valtuustoaloite Lahden kaupunki tarjoaa kaupunkilaisille avoimen verstastilan, jota kuka tahansa vo

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta

Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta, 26.01.2023

§ 7

Kaupunginorkesterin intendentin viran haettavaksi julistaminen ja valintatyöryhmän nimeäminen

307/01.01.01.01/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Sivistysjohtaja Tiina Granqvist, p. 050-3836574

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta päätti valita valintatyöryhmään edustajakseen jäsen Marko

Lindqvistin ja varaedustajakseen II varapuheenjohtaja Sari Niinistön.

Samalla lautakunta tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Lautakunta päättää julistaa intendentin viran haettavaksi vakinaista täyttöä varten perusteluosassa mainituin valintakriteerein sekä nimeää valintatyöryhmään omat edustajansa ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä sivistysjohtajan ja henkilöstöpäällikön. Valintatyöryhmä kuulee asiantuntijana orkesterin ylikapellimestaria.

Lisäksi lautakunta tarkistaa tämän pykälän jo kokouksessa.

Perusteluosa / aiempi käsittely

Lahden kaupungin hallintosäännön mukaan hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta päättää kaupunginorkesterin intendentin valinnasta.

Hakumenettelyä ja valintaa varten hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Julistaa viran haettavaksi ja päättää mahdolliset tarkemmat valintakriteerit, täyttömenettelyaikataulun ja nimeää edustajansa valintatyöryhmään.

Kaupunginorkesterin intendentti on irtisanoutunut 31.7.2022 alkaen.

Sivistysjohtaja on määrännyt apulaisintendentin hoitamaan intendentin avointa virkaa ajalle 1.8.2022 – 31.7.2023.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto.

Eduksi katsotaan kokemus johtamistehtävässä.

Tehtävän menestyksellä hoitaminen edellyttää hyvää kotimaisen ja kansainvälisen musiikkielämän tuntemusta, hyviä yhteyksiä alan toimijoihin, hyviä henkilöstöjohtamis- ja vuorovaikutustaitoja, kehittämisorientoitunutta ja innostavaa työtettä sekä kokemusta hallinto- ja johtotehtävistä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote kaupunginorkesteri, valintatyöryhmän jäsenet

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta, 26.01.2023

§ 8

Lautakunnan edustajan nimeäminen Nordic Ski Hall of Fame -kunniagalleriaan

396/00.00.01.10/2023

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Vt. näyttelypäällikkö Suvi Kuisma p. 050-398 5521

Päätös

Lautakunta päätti valita Nordic Ski Hall of Fame -kunniagalleriaan edustajakseen puheenjohtaja Maria Mäkysen ja varaedustajakseen II varapuheenjohtaja Sari Niinistön.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta nimeää edustajansa puheenjohtajaksi Nordic Ski Hall of Fame -kunniagalleriaan

Perusteluosa / aiempi käsittely

Liikunta- ja kulttuurilautakuntapäätö kokouksessa 1.2.2017 (§2) perustaa Hiihtomuseon yhteyteen Nordic Ski Hall of Fame -kunniagallerian. Nordic Ski Hall of Fame -toiminnalla on säännöt, ts. valintaperusteet ja valintaraati, joka tekee Nordic Ski Hall of Fame -toimintaan liittyvät tarvittavat päätökset.

Nordic Ski Hall of Fame -kunniagalleriaan voidaan nimetä jäseniksi suomalaisia urheilijoita, jotka ovat olleet pohjoismaisissa hiihtolajeissa (maastohiihto, mäkihyppy, yhdistetty hiihto) maailman parhaita.

Kunniagalleriaan voidaan nimetä myös henkilöitä, jotka ovat merkittävästi

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

kehittäneet suomalaista hiihtourheilukulttuuria ja myös edesmenneitä henkilöitä voidaan edellä mainituilla valintaperusteilla nimetä kunniagalleriaan. Kunniagalleriaan valitaan pääsääntöisesti vähintään viisi vuotta aiemmin uransa päättäneitä urheilijoita.

Nordic Ski Hall of Fame -kunniagalleriaan nimetään pääsääntöisesti vuosittain valintaraadin päättämä määrä uusia jäseniä ja nimeämiset julkistetaan valinnan jälkeen.

Lahden kaupunginmuseo on kutsunut Nordic Ski Hall of Fame - valintaraatiin seuraavat organisaatiot: Suomen Hiihtoliitto, Lahden kaupunginmuseo/Hiihtomuseo, Suomen Urheilumuseo, Lahden kaupunki/Liikunta- ja kulttuurilautakunta (nyk. hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta) Valintaraati edustaa monipuolisesti kansallista hiihtourheilun tietämystä. Kukin toimija/organisaatio nimeää itse edustajan valintaraatiin. Valintaraadissa olevan toimijan/organisaation jäsenyys on pysyvä eikä valintaraadilla ole rajattua toimikautta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Lahden kaupunginmuseo, Suvi Kuisma, valittu edustaja

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta

Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta, 26.01.2023

§ 9

Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta
12.12.2022-12.1.2023.

Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän 12.10.2022, 9.11.2022 ja
14.12.2022 pöytäkirjat.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta

Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta, 26.01.2023

§ 10

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Johtava asiantuntija Pia Haverinen piti Homebase ry:n toimintaa koskevan tilannekatsauksen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Liitteet

- 4 Homebase_Lahden Sininauha ry lausunto peit.
- 5 Myllyhoitoklinikka kannanotto
- 6 Vetoamus hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunnalle Homebasen jatkon turvaamiseksi

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta

Pöytäkirja

nro 1

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4

nro 1

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,
Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston)**

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi
puh. 03 814 2214
Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusaajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta
Pöytäkirja

nro 1

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.