

Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

Aika 21.02.2022 15:30 - 19:50

Paikka Fellmannia, Kirkkokatu 27, kokoushuoneet Ars ja Cultura /
Teams-etäkokous

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Hildén Sirkku	puheenjohtaja	
	Aaltonen Kalle	I varapuheenjohtaja	Teams, poistui klo 17.55 § 70 jälkeen
	Nieminen Mira	II varapuheenjohtaja	poistui esteellisenä §:n 74 käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi
	Bruneau Milla	III varapuheenjohtaja	
	Lampinen Minna	jäsen	
	Nieminen Erkki	jäsen	Teams
	Putula Toni	jäsen	
	Ratia Jorma	jäsen	poistui klo 18.35 § 76 aikana
	Kaikkonen Jouni	jäsen	Teams
	Talja Martti	jäsen	poistui klo 16.52 § 68 jälkeen
	Rissanen Jari	varajäsen	Teams, läsnä klo 16.52 § 69 alkaen
	Rostedt Juha	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Falk Sonja	kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja	

Lehto Rami	kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja	Teams
Komu Pekka	kaupunginvaltuuston III varapuheenjohtaja	
Timonen Pekka	kaupunginjohtaja, esittelijä	poistui esteellisenä §:ien 72 ja 75 käsittelyn ja päättöksenteon ajaksi
Alho Olli	kaupunkikehitysjohtaja	
Granqvist Tiina	sivistysjohtaja	
Alm Sari	konsernipalvelujohtaja	Teams
Virkkunen Pekka	kaupunginlakimies	pöytäkirjanpitäjä §:ien 74 ja 75 kohdalla
Hämäläinen Veera	viestintäjohtaja	
Mäki Janne	pöytäkirjanpitäjä	poistui esteellisenä §:ien 74 ja 75 käsittelyn ja päättöksenteon ajaksi
Arola Jouni	toimitilajohtaja	asiantuntijaesittely klo 15.35-16.17, Kisapuiston alueen kehittäminen
Prepula Antti	turvallisuuspäällikkö	asiantuntijaesittely klo 16.17-16.52/71 §

Kaupunginhallituksen puolesta

Sirkku Hildén

Janne Mäki

Pekka Virkkunen (74 ja 75 §:t)



Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 5

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Milla Bruneau

Erkki Nieminen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa
<http://www.lahti.fi> 01.03.2022

Janne Mäki
kaupunginsihteeri

§	Otsikko	Sivu
§ 66	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 67	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 68	Konsernipalvelut/rahoituspalvelujen kassaraportti	7
§ 69	Tiedote jaostojen asioista	8
§ 70	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus koronavirustilanteesta	9
§ 71	Lahden kaupungin strateginen valmiussuunnitelma	10
§ 72	Hallituksen jäsenen nimeäminen LAB-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen 2022-2023	13
§ 73	Selvitys kunnasta hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista	16
§ 74	Vastaus tietopyyntöön Lahti Events Oy:n riskikartoituksesta	19
§ 75	Vastaus tietopyyntöön KOKO Lahti Oy:n, Lahti Events Oy:n ja kaupunginjohtajan sähköpostikirjeenvaihdosta	22
§ 76	Tiedoksi merkittävät asiat	27



Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 21.02.2022

§ 66

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kaupunginhallitus
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 21.02.2022

nro 5

§ 67

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin kaupunginhallituksen III varapuheenjohtaja Milla Bruneau ja jäsen Erkki Nieminen.



Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 21.02.2022

§ 68

Konsernipalvelut/rahoituspalvelujen kassaraportti

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedokseen.

Perusteluosa

-

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-



Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 21.02.2022

§ 69

Tiedote jaostojen asioista

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi konserni- ja tilajaoston puheenjohtajan Jorma Ratian ja elinvoima- ja työllisyysjaoston puheenjohtajan Milla Bruneaun tiedote jaostojen asioista.

Perusteluosa

-

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

§ 70

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus koronavirustilanteesta

38/00.00.01.11/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Kaupunginsihteeri Janne Mäki, p. 044 716 1416

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Perusteluosa

Kaupunginjohtaja kertoo poikkeusolojen vaikutuksesta kaupungin palveluihin, talouteen ja henkilöstöön.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

§ 71

Lahden kaupungin strateginen valmiussuunnitelma

869/09.01.00.00/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

turvallisuus- ja riskienhallintapäällikkö Antti Prepula, p. 044 416 3812

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteinä olevat Lahden kaupungin strategisen valmiussuunnitelman yleisen osan julkisen ja salassa pidettävän version. Samalla kaupunginhallitus velvoittaa kaikki palvelualueet päivittämään suunnitelmat ja niihin liittyvät toimintakortit.

Perusteluosa

Lahden kaupungin strategisen valmiussuunnitelman tavoite on turvallisen elinympäristön ylläpitäminen ja kaupungin palveluiden mahdollisimman häiriötön tuottaminen kaikissa olosuhteissa. Lahden kaupungin varmistaessaan omien ydintehtäviensä jatkuvuuden, turvaa kaupunki osaltaan yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen jatkuvuuden.

Varautuminen perustuu valmiuslain (1552/2011), pelastuslain (379/2011) ja muun erityislainsäädännön määräämään varautumisvelvollisuuteen.

Ministeriöt, Etelä-Suomen aluehallintovirasto sekä ELY-keskus antavat ohjeita ja määräyksiä varautumisesta. Varautumistoimenpiteitä ovat muun muassa valmiussuunnittelu, jatkuvuudenhallinta, etukäteisvalmistelut, koulutus ja valmiusharjoitukset.

Valmiuslain (1552/2011) 12 §:n mukaan kuntien, kuntayhtymien ja muiden kuntien yhteenliittymien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä hoitaminen myös poikkeusoloissa. Valmiuslain 12 § toteaa varautumisen alkavan normaaliolojen toimintojen varmistamisesta edeten häiriötilanteiden kautta aina valmiuslain mukaisten poikkeusolojen toimintojen varmistamiseen.

Lahden kaupungin valmiussuunnitelman strateginen osa sisältää kuvauksen kaupungin varautumisesta häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin, kaupungin elintärkeitä toiminnoista ja uhkamalleista, yhteenvedon yksiköiden valmiussuunnitelmien tavoitteista ja toimenpiteistä sekä linjauksen kriisijohtamisesta eri tilanteissa.

Strategisessa valmiussuunnitelmassa määritellään avaintehtävät, joita kaupunki pyrkii varmistamaan häiriöttömästi kaikissa tilanteissa.

Strategisen valmiussuunnitelman alle rakentuu palvelualueiden ja yhtiöiden tarkentavat valmiussuunnitelmat, erilliset ohjeet esimerkiksi johtokeskustyöskentelylle sekä kiinteistöjen pelastussuunnitelmat.

Lahden kaupungin strategisesta valmiussuunnitelmasta on kaksi eri versiota, joista toinen on julkinen ja toinen salassa pidettävä julkisuuslain 24 § 8 kohdassa mainituin perustein. Tarkentavia määritteitä sisältävä osuus on salassa pidettävä myös sisällön tuottaman kokonaisuuden kannalta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

ote: Antti Prepula, palvelualueiden johtoryhmät

Liitteet

- Lahden kaupungin strategisen valmiussuunnitelman 2022 tiivistelmä
- Lahden kaupungin strateginen valmiussuunnitelma 2022 julkinen
- Lahden kaupungin strateginen valmiussuunnitelma 2022 salassa pidettävä

§ 72

Hallituksen jäsenen nimeäminen LAB-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen 2022-2023

713/00.00.01.10/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Kaupunginsihteeri Janne Mäki, p. 044 716 1416

Valmistelusihteeri Terhi Takala, p. 044 416 2732

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Merkittiin pöytäkirjaan että kaupunginjohtaja Pekka Timonen ilmoitti esteellisyytensä (HL 28.1 5 kohta) ja poistui asian käsittelyn ajaksi.

Esittelijä

Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää kaupunginjohtaja Pekka Timosen LAB-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen vuoden 2023 varsinaisen yhtiökokouksen loppuun saakka.

Samalla kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Lahden ammattikorkeakoulu Oy ja Saimaan ammattikorkeakoulu Oy yhdistyvät, ja yhdistymisen myötä syntyy uusi LAB-ammattikorkeakoulu, joka aloitti toimintansa 1.1.2020.

Lahden kaupungilla on oikeus nimetä LAB-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitukseen jäsen. Oikeus perustuu Lahden kaupungin sekä muiden LAMKin vanhojen omistajatahojen ja Lappeenrannan-Lahden teknillinen yliopisto LUTin väliseen, joulukuussa 2017 solmittuun sopimukseen.

Lahden kaupungin, Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän, Heinolan kaupungin, Hollolan kunnan, Orimattilan kaupungin sekä Lappeenrannan teknillisen yliopiston tekemässä sopimuksessa todetaan, että esitettävällä henkilöllä tulee olla monipuolista yhteiskuntaelämän ja ammattikorkeakoulun tehtäviin liittyvää asiantuntemusta sekä kokemusta ja tuntemusta työ- ja elinkeinoelämästä. Valinta vahvistetaan LAMK:n yhtiökokouksessa. LUT sitoutuu yhtiökokouksessa vahvistamaan valitun henkilön, mikäli henkilö täyttää edellä kerrotut ja kulloinkin laista ilmenevät edellytykset.

Lahden kaupunginhallitus on 25.1.2021 (§ 26) on nimennyt kaupunginjohtaja Pekka Timosen jäseneksi vuoden 2022 varsinaisen yhtiökokouksen loppuun asti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: riikka.sund(at)lut.fi, luettelot

§ 73

Selvitys kunnasta hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista

682/00.01.02.05/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Erityisasiantuntija Päivi Pitkänen, puh. 044 482 0590

Talousjohtaja Tiina Mörsky, puh. 050 383 6502

Toimitilajohtaja Jouni Arola, puh. 050 559 4227

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää antaa voimaannpanolain 26 §:n mukaisen selvityksen liitteineen kunnasta siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle.

Lisäksi kaupunki varaa mahdollisuuden täydentää nyt jätettävää vastausta viimeistään 30 päivänä kesäkuuta 2022, jos ilmoituksen kohteena olevissa toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa, sopimuksissa tai

vastuissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Lain sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta (616/2021) 26 §:ssä säädetään, että kunnan on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23, 25 §:ssä tarkoitetuissa sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Psykologi- ja kuraattoripalvelut

Hyvinvointialue, jonka alueella oppilaitos sijaitsee, vastaa opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen järjestämisestä alueellaan sijaitsevien oppilaitosten opiskelijoille heidän kotipaikastaan riippumatta. Tähän liittyen Lahden kaupungin oppilas- ja opiskelijahuollossa työskentelevät psykologit ja koulukuraattorit siirtyvät liikkeen luovutuksella hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023. Siirtyvän henkilöstön määrä on tällä hetkellä 48. Liitetiedoissa on arvio siirtyvän henkilöstön määrästä, lomapalkkavelasta sekä tiedot psykologi- ja kuraattoripalvelujen käytössä olevista toimipisteistä, koneista, laitteista ja kalustosta sekä leasing- ja muista sopimuksista.

Väliaikainen toimielin (VATE) on asettanut psykologi- ja kuraattoripalveluiden siirron valmisteluun tukiryhmän ja ohjausryhmän.

Siirtoon liittyen on laadittu selvitys palveluiden lähtötilanteesta sekä toimenpidesuunnitelma vuosille 2022 ja 2023. Henkilöstön siirtymistä ja siihen liittyvien tietojen luovuttamista hyvinvointialueelle on käsitelty työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain mukaisesti yhteistoimintamenettelyssä kaupungin yhteistoimintaryhmässä viimeksi 14.2.2022.

Vuokrasopimukset

Voimaannpanolain 22 §:ssä säädetään, että kunnan järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023. Hyvinvointialue ja kunta tekevät toimitilojen hallinnasta vuokrasopimuksen siten, että se on voimassa ainakin 31.12.2025 asti. Hyvinvointialueella on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloaika yhdellä vuodella ilmoittamalla siitä kunnalle viimeistään 12 kuukautta ennen vuokrasopimuksen päättymistä.

Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymä järjestää ja tuottaa Lahden kaupungin sosiaali- ja terveyspalvelut. Kaupungin ja hyvinvointiyhtymän välillä on voimassa olevat vuokrasopimukset sosiaali- ja terveydenhuollon toimitilojen osalta, jotka siirtyvät Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle. Oppilas- ja opiskelijahuollon toimitilat on kartoitettu ja niistä tehdään vuokrasopimukset hyvinvointialueen kanssa. Liitetiedoissa on selvitys vuokrattavista toimitiloista.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote: Päijät-Hämeen hyvinvointialue 21.2.2022, Tiina Mörsky



Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 5

Liitteet

HVA omaisuus ja vastuutiedot Psykologi- ja kuraattoripalvelut LAHTI

Hyvinvointialueelle siirtyvät vuokrasopimukset

§ 74

Vastaus tietopyyntöön Lahti Events Oy:n riskikartoituksesta

884/07.00.02.02/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

konserniohjauksen päällikkö Veli-Pekka Ignatius, puh. 044 7161895

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan että kaupunginhallituksen jäsen Mira Neminen ja kaupunginsihteeri Janne Mäki ilmoittivat esteellisyytensä (HL 28.1. § 5 kohta) ja poistuivat asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän osalta toimi kaupunginlakimies Pekka Virkkunen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää että valtuutettu Pertti Arvajan tietopyyntö hylätään.

Perusteluosa

Valtuutettu Pertti Arvaja on jättänyt kaupungin kirjaamoon 2. ja 4. helmikuuta 2022 tietopyynnöt, joilla hän on pyytänyt nähtäväksi kaupunginhallituksen 31.1.2022 § 37 hyväksymän, kaupungin konserniyhtiö Lahti Events Oy:stä laaditun riskikartoituksen. Tietojen pyytäjä on

perustellut vaatimustaan erityisesti kuntalain 83 § 2 momentilla, jonka lainkohdan mukaan kunnan luottamushenkilöllä on oikeus saada kunnan konsernijohtolta konsernijohtoon hallussa olevia kunnan tytäryhteisöjen toimintaa koskevia tietoja, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Arvaja on pyytänyt asiassa julkisuuslain 14 §:n tarkoittaman valituskelpoisen päätöksen, jos tietopyyntöön ei suostuta.

Lahden kaupunki ja Lahti Events Oy ovat arvioineet mahdollisuuksia luovuttaa tietoja ja päätyneet tulokseen, että tietoja ei voi luovuttaa, koska ne ovat liikesalaisuuksia ja tietojen luovuttaminen olisi omiaan aiheuttamaan vahinkoa Lahti Events Oy:lle tai kaupungille. Asian oikeudellisessa arviossa on keskeistä sen huomioon ottaminen, että Lahden kaupunkia sitoo julkisuuslain ohella liikesalaisuuslaki (595/2018). Mainitun lain 4 §:n mukaan liikesalaisuutta ei saa oikeudettomasti käyttää tai ilmaista se, joka on saanut tiedon liikesalaisuudesta 1) ”toimiessaan yhteisön tai säätiön hallintoneuvoston tai hallituksen jäsenenä, toimitusjohtajana, tilintarkastajana tai selvitysmiehenä taikka niihin rinnastettavassa tehtävässä” ja 3) ”suorittaessaan tehtävää toisen puolesta tai muuten luottamuksellisessa liikesuhteessa”. Kun Lahden kaupungin luottamushenkilö suorittaa tehtävää, eri toimielimet sekä toimielimiin kuuluvat henkilöt saavat Lahti Events Oy:tä koskevat tiedot em. pykälässä mainitulla tavalla. Näin ollen Lahti Events Oy:tä koskevat asiakirjat nauttivat liikesalaisuuslain mukaista suojaa eikä Lahden kaupunki voi siten lain 4 §:n perusteella julkaista konserniyhtiönsä Lahti Events Oy riskikartoitusta, joka sisältää liikesalaisuudeksi katsottavia tietoja.

On myös otettava huomioon korkeimman hallinto-oikeuden oikeustapauksen KHO:2019:83 linjaus tilanteessa, joka on tähän asiaan rinnastettavissa. Ratkaisussa katsottiin, että julkisuuslaista tai muustakaan laista ei ilmennyt perustetta katsoa, että valtion kokonaan tai osittain

omistamien yhtiöiden liikesalaisuuden ala olisi yhtiön tällaisen omistusrakenteen takia suppeampi kuin muunlaisessa omistuksessa olevien yhtiöiden. Liikesalaisuuden alan ulottuvuuden kannalta ei myöskään ollut tapauksessa merkitystä sillä seikalla, että yhtiötä tai sen toimintaa koskevat tiedot olivat tulleet viranomaisen haltuun valvontatoimen yhteydessä.

Tähän päätökseen on liitetty viitattu mainittu oikeudellinen arvio.

Em. perusteilla kaupunginhallitus katsoo, ettei se lain mukaan voi suostua tietopyyntöön.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

ote Pertti Arvaja, Lahti Events Oy

Liitteet

Perusteet kaupungin toimesta laaditun Lahti Events Oy:n riskikartoituksen salassapitämiseksi

§ 75

Vastaus tietopyyntöön KOKO Lahti Oy:n, Lahti Events Oy:n ja kaupunginjohtajan sähköpostikirjeenvaihdosta

888/07.00.02.02/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Konserniohjauksen päällikkö Veli-Pekka Ignatius, puh 044 7161895

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan että kaupunginjohtaja Pekka Timonen ja kaupunginsihteeri Janne Mäki ilmoittivat esteellisyytensä (HL 28.1. § 1 kohta) ja poistuvat asian käsittelyn ajaksi. Kaupunginlakimies Pekka Virkkunen toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän osalta.

Esittelijä

Kaupunkikehitysjohtaja Alho Olli

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hylätä tietopyynnön.

Perusteluosa

Valtuutettu Juha Tapiola oli jättänyt kaupungin kirjaamoon tietopyynnön 27.12.2021, jolla valtuutettu oli pyytänyt kaikkia 1.8.2021-17.12.2021 kaupunginjohtajan tai muun konsernijohtajan päätöksiä, pöytäkirjoja, muistioita, tietoja virallisista ja epävirallisista palaverista ja tapaamista sekä kaupunginjohtajan sähköposteja tai siihen liittyvää toimintaa taikka

kaupunginhallituksen 30.8.2021 / 132§ päättämää selvitystä koskien KOKO Lahti Oy:n ja/tai Lahti Events Oy:n omistajaohjausta. Pyyntö oli muotoiltu niin, että se koski myös välillisesti em. asioihin liittyviä tietoja ja dokumentteja.

Tapiolalle on annettu vastaus tietopyyntöön 11.01.2022 ja hän on täydentänyt tietopyyntöä 18.1.2022 ja 19.01.2022. Täydennyksessä 18.01.2022 Tapiola on pyytänyt tarkennuksia 14.9.2021 pidetystä epävirallisesta palaverista, johon olivat osallistuneet konserni- ja tilajaoston puheenjohtaja Jorma Ratia, Koko Lahti Oy:n toimitusjohtaja Emilia Mäki ja konserniohjauksen päällikkö Veli-Pekka Ignatius. Kaupunki ei ollut pitänyt tapaamisesta muistiota. Tapiolan lisäkysymykset palaverista olivat olleet: mikä on ollut palaverin aiheena sekä kenen toimesta ja miksi palaveri on kutsuttu koolle ja mitkä asiat ovat olleet palaverilla esillä, mihin johtopäätöksiin palaverissa on päädytty käsitellyistä asioista ja mitä toimia palaverin johdosta on tehty. Kaupungin vastaus oli ollut, että palaveri oli ollut normaalia tietojen vaihtoa ja päivittämistä ja ettei johtopäätöksiä ollut tehty eikä toimiin ryhdytty. Toisessa pyynnön täydennyksessä 19.01.2022 Tapiola oli pyytänyt lisäämään kaupungin vastaukseen Koko Lahti Oy:n toimitusjohtaja Emilia Mäen kaupunginjohtajalle lähettämät sähköpostit. Lahden kaupungin vastauksessa 2.2.2022 oli todettu, että sähköpostit olivat sisältäneet normaalia tietojen vaihtoa ja aikataulujen sopimista eivätkä ne näin ollen olleet julkisia. Kaupunki oli vastannut tiedusteluun 4.2.2022 ja valtuutettu Juha Tapiola on pyytänyt vastauksesta valituskelpoista päätöstä 4.2.2022. Hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus voi antaa asiassa valituskelpoisen päätöksen.

Julkisuuslain 5 § 4. momentin mukaisesti julkisuuslakia sovelletaan viranomaisissa työskentelevien sekä viranomaisten ja niiden lukuun toimivien yksityisten ja yhteisöjen välisiä neuvotteluja, yhteydenpitoa ja

muuta niihin verrattavaa viranomaisten sisäistä työskentelyä varten laadittuihin asiakirjoihin vain, jos asiakirjat sisältävät sellaisia tietoja, että ne arkistolainsäädännön mukaan on liitettävä arkistoon. Jos asiakirjat kuitenkin liitetään arkistoon, viranomainen voi määrätä, että tietoja niistä saa antaa vain viranomaisen luvalla.

Oikeustapauksessa KHO 2017:157 julkisuuslain mainittua kohtaa on tulkittu sähköpostiviestien osalta seuraavasti: "Luovuttamatta jätettyjä, saman hallinnonalan viranomaisissa toimivien virkamiesten välisiä sähköpostiviestejä voitiin luonnehtia ennemminkin yksittäisten virkamiesten keskinäisiksi kuin viranomaisten väliseksi viestienvaihdoksi. Sisällöltään ja tarkoitukseltaan viestit olivat pääosin mielipiteen- tai tietojenvaihdoksi luonnehdittavia viestejä, kuten vastauksessa oli lähemmin perusteltu". Oikeustapauksen perustelujen mukaisesti sähköpostiviestintä oli viranomaisten ja virkamiesten välisessä neuvotteluluonteisessa yhteydenpidossa huomattavasti keskeisemmässä asemassa kuin julkisuuslain tullessa voimaan vuonna 1999. Kun vielä on otettu huomioon, että julkisuuslain 5 §:n 4 momentin tarkoituksena on turvata virkamiesten välisen kommunikoinnin ja mielipiteidenvaihdon vapautta, kysymyksessä olevia sähköpostiviestejä oli oikeustapauksessa pidettävä lainkohdassa tarkoitettuina viranomaisten sisäistä työskentelyä varten laadittuina asiakirjoina. Tapauksessa sähköpostien sisällön perusteella lisäksi oli katsottu, että kokonaisuutena arvioituna ne eivät olleet sisältäneet sellaisia tietoja, että ne arkistolainsäädännön mukaan olisi liitettävä arkistoon. Luovuttamatta jätettyihin sähköpostiviesteihin ei siten julkisuuslain 5 §:n 4 momentin perusteella sovellettu mainittua lakia. Sen vuoksi tietopyynnön kohteena olleet viestit ovat luonteeltaan rinnastettavissa mainitun oikeustapauksen mukaiseen tilanteeseen.

Tietopyynnössä on vedottu kuntalain 83 §:ään, jossa lainkodassa sana "tietoja" tarkoittaa asiakirjoja ja että em. lainkohdan tarkoitus on vain laajentaa luottamushenkilön tietojensaantioikeutta valmistelussa oleviin viranomaisen asiakirjoihin ja tytäryhtiöiden asiakirjoihin. Kunta- ja julkisuuslain em. kohtia on tulkittavan yhdessä kuitenkin niin, että Kuntal. 83 § ei muuta sitä, mitä on säädetty julkisuuslain 5 §:n 4 momentissa, jossa täsmennetään termin "asiakirja" määritelmää. Lainkohdan mukaan julkisuuslain tarkoittamia asiakirjoja eivät ole "neuvotteluja, yhteydenpitoa ja muuta niihin verrattavaa viranomaisen sisäistä työskentelyä varten" laaditut asiakirjat. Vastauksessa tietojen pyytäjälle oli myös otettu huomioon sähköisen viestinnän palveluista säädetyn lain 136 §, jonka mukaisesti "muuta sähköisiä viestejä", joihin sähköpostit kuuluvat, saa käsitellä vain viestinnän osapuolen suostumuksella tai jos laissa on nimenomaan niin säädetty. Tämän mukaisesti vastauksessa oli katsottu, että tämäkään laki ei sisältänyt perustetta luovuttaa tietoja. Vastauksessa oli myös todettu, ettei käsillä ollut tilanne, jossa Lahden kaupunki työnantajana voisi yksityisyyden suojasta työelämässä säädetyn lain 6. luvun perusteella vastoin työntekijän suostumusta hakea esille ja avata sähköpostiviestiä.

Edellä kuvatuilla perusteilla kaupungin puolesta oli katsonut, että kyselyn kohteena olleissa viesteissä käydyt keskustelut olivat olleet julkisuuslain 5 § 4. momentin tarkoittamia "neuvotteluja, yhteydenpitoa ja muuta niihin verrattavaa viranomaisen sisäistä työskentelyä varten laadittuja ja siinä syntyneitä asiakirjoja", joita ei mm. koske arkistointivelvollisuus, minkä vuoksi sähköpostiviestien luovuttamiselle ei ole ollut olemassa kuntalain 83 §:n mukaista perustetta. Viestit ovat salassa pidettäviä, koska ei ole olemassa laista johtuvaa perustetta tietojen ilmaisemiselle viestin osapuolien ulkopuoliselle.



Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 5

Kieltäytyminen tietojen antamisesta oli johtunut voimassa olevasta laista eikä ole tullut esille erityistä syytä, jonka vuoksi sen tulkinnasta voisi poiketa.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Koko Lahti Oy, Juha Tapiola

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus keskusteli Pekingin olympialaisissa kultamitalin saavuttaneen Suomen jääkiekkomaajoukkueen pelaajan Hannes Björnisen palkitsemisesta ja velvoitti kaupunginjohtajan laatimaan ehdotuksen yhdessä sivistystoimen kanssa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Timonen Pekka

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

- **Hämeenlinnan hallinto-oikeuden** päätös 29.12.2021 Päätösno 21/0511/2: Päätös asemakaavan hyväksymistä koskevaan valitukseen kaupunginvaltuuston päätöksestä 15.6.2020 § 45. Hallinto-oikeus hylkää valituksen.

- Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 4.-17.2.2022

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

nro 5

Toimenpiteet

-



Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 5

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 73, § 76

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 5

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72, § 74, § 75

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,
Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston)**

aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi
puh. 03 814 2214
Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.