

---

**Lahden kaupungin yhdistys- ja  
järjestöyhteistyön toimintamallin pilotointi  
2021**

**Loppuraportti**

## **Tiivistelmä**

Hankkeessa toteutettiin vuonna 2021 yhdistisyhteistyön rakenteen ja toimintamallin pilotointi. Pilotointi suunniteltiin ja toteutettiin yhdessä Lahden kaupungin työntekijöiden ja yhdistysedustajien kanssa. Hankkeessa rakennettiin suunnitelmallinen ja kiinteä yhteydenpito kaupungin sekä yhdistys- ja järjestökentän välillä.

Hankkeessa otettiin tasavertaisesti sekä kaupungin työntekijät että lahtelaiset yhdistykset mukaan kehittämään yhdistisyhteistyön toimintamallia. Kehittämistyön tuloksina syntyi yhteistyön toimintamalli, jonka pohjalta syntyneiden pelisääntöjen avulla jatketaan yhteistyön kehittämistä. Toimintamallin avaintekijöitä ovat yhdistisyhteyshenkilöt, yhdistysillat, tila-, viestintä-, tapahtuma- ja avustusyhteistyö sekä strategio.

Hankkeessa järjestettiin Teamsin välityksellä yhdistysillat, tila-, viestintä, tapahtuma- ja avustusyhteistyön työryhmätapaamisia. Lisäksi hankkeessa toteutettiin kyselyitä ja haastatteluita. Niiden avulla vertailtiin työntekijöiden ja yhdistysten näkemyksiä yhteistyön kehittämisen kehitystarpeista ja kehittymisen edistymisestä hankkeen aikana.

Hankkeen aikana tarjottiin yhdistyksille puhelinneuvontaa, tukea ja opastusta päijäthämäläiset.fi -verkkosivulle rekisteröitymiseen, kirjautumiseen ja palvelun käyttämiseen. Päijäthämäläiset.fi on verkkosivusto, joka kokoaa tietoa yhdistysten toiminnasta ja päijäthämäläisistä tapahtumista.

Hankkeen ohjausryhmä kokoontui neljä kertaa. Hankkeen ohjausryhmässä oli kolme jäsentä ja varajäsentä kaupungilta ja yhdistyksistä. Näiden lisäksi mukana oli Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveysturva ry:n jäsen ja varajäsen.

## **SISÄLLYSLUETTELO**

<b>1</b>	<b>TULOKSET JA VAIKUTTAVUUS</b> .....	<b>1</b>
1.1	TAVOITTEET JA TULOKSET .....	1
1.2	HYÖDYT JA VAIKUTUS.....	4
<b>2</b>	<b>TOTEUTUS</b> .....	<b>6</b>
2.1	YLEISKUVA .....	6
2.2	AIKATAULUN TOTEUTUMINEN.....	6
<b>3</b>	<b>DOKUMENTOINTI</b> .....	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>OPIT JA PALAUTTEET</b> .....	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>PYSYVÄ TOIMINTA JA JATKOTOIMET</b> .....	<b>7</b>
5.1	SIIRTYMINEN PYSYVÄÄN TOIMINTAAN .....	7
5.2	JÄLKIARVIOINTI JA AVOIMET TEHTÄVÄT .....	7
5.3	IDEOITA JATKOKEHITYKSELLE .....	8
<b>6</b>	<b>LIITTEET</b> .....	<b>8</b>

## 1 Tulokset ja vaikuttavuus

### 1.1 Tavoitteet ja tulokset

Hanke saavutti kohtalaisesti tai hyvin tavoitteet ja tulokset suunnitellussa laajuudessa. Hankekuvauksessa ja hankesuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden vaikuttavuutta on mahdollista mitata vasta pidemmällä aikavälillä. Tämä edellyttää osapuolien sitoutumista hankkeessa pilotoidun yhteistyön toimintamallin hyödyntämiseen jatkossa yhdistisyhteistyön kehittämisen työkaluna.

#### **Hankkeen tavoitteet:**

- Alueen yhdistykset ja järjestöt ovat kiinteä osa toimintaa- ja palvelutarjontaa
- Lahden kaupungin eri palvelualojen yhdistisyhteistyölle on selkeä yhdessä sovittu ja päivittyvä toimintamalli ja rakenne
- Lahden kaupungin yhdistisyhteistyölle on eri palvelualoilla toimintaohjeet, jossa on kirjattu yhteiskäytännöt ja kiinteä yhteydenpito yhdistys- ja järjestökenttään
- Lahden yhdistyskenttä on kiinteä osa kaupungin osallisuus- ja lähidemokratiatyötä
- Lahden kaupungin yhdistisyhteistyön koordinointiin on pilotoitu järjestökoordinaattorin työnkuva

#### **Tavoiteltavat tulokset**

- Lahden kaupungin eri toimialojen ja alueen yhdistys- ja järjestökentän yhdessä sovittu rakenne, pelisäännöt ja menetelmät yhdistisyhteistyöhön
- Toimiva ja aktiivinen yhdistys- ja järjestökenttä
- Lahden kaupungin palvelualueilla tunnistetaan ja tiedostetaan yhdistyskentän toiminta ja palvelut
- Lahden kaupungilla ja alueen yhdistys- ja järjestökentällä on vastavuoroinen ja keskinäinen kunnioitus ja avoin vuorovaikutus yhdessä tekemiseen

Hankkeessa syntyi yhteistyönä 1) yhdistisyhteistyön toimintamalli, joka on avattu Yhdistisyhteistyön oppaassa ja 2) järjestökoordinaattorin työnkuva.

Yhdistisyhteistyön oppaan sisältö:

- roolit ja vastuut
- avustukset, avustussääntö
- tapahtumayhteistyö
- yhdistisyhteistyön vuosikello
- yhdistysillan huoneentaulu
- sisältötoiveita yhdistysillalle ja työpajoille

- yhteyshenkilön huoneentaulu
- työryhmien huoneentaulu
- yhteisen tekemisen ja vuorovaikutuksen huoneentaulu

Lisäksi hankkeessa toteutettiin yhdistyskysely, jonka pohjaa voi jatkossa hyödyntää tutkittaessa yhdistysten tyytyväisyyttä yhteistyön edistämiseen. Yhdistysyhteistyön edistymistä voi mitata esim. alla olevilla tulosmittareilla, kun toimintamallia on hyödynnetty pidempään.

**Taulukko 1: Tulosmittarit (konkreettiset tulosmittarit)**

<b>Tulosmittari</b>	<b>Lähtötaso 2021</b>	<b>Nykytaso 2022</b>	<b>Lähde</b>
Yhdistysten tyytyväisyys yhteistyön edistymiseen (avustukset, tilat, tapahtumat ja viestintä ja tiedon löydettävyys)	Kohtalainen		Yhdistyskysely 5/2021
Avainhenkilöiden tyytyväisyys yhteistyön edistymiseen (avustukset, tilat, viestintä ja tiedon löydettävyys)	Kohtalainen/ hyvä		Avainhenkilöiden kysely 11/2021

2) Järjestökoordinaattorin työnkuva on muodostettu Lahden kaupungin yhdistisyhteistyön yhteyshenkilöiden ja lahtelaisten yhdistysten näkemyksistä. Näkemykset koottiin haastatteluiden kyselyiden ja työryhmätyöskentelyn perusteella.



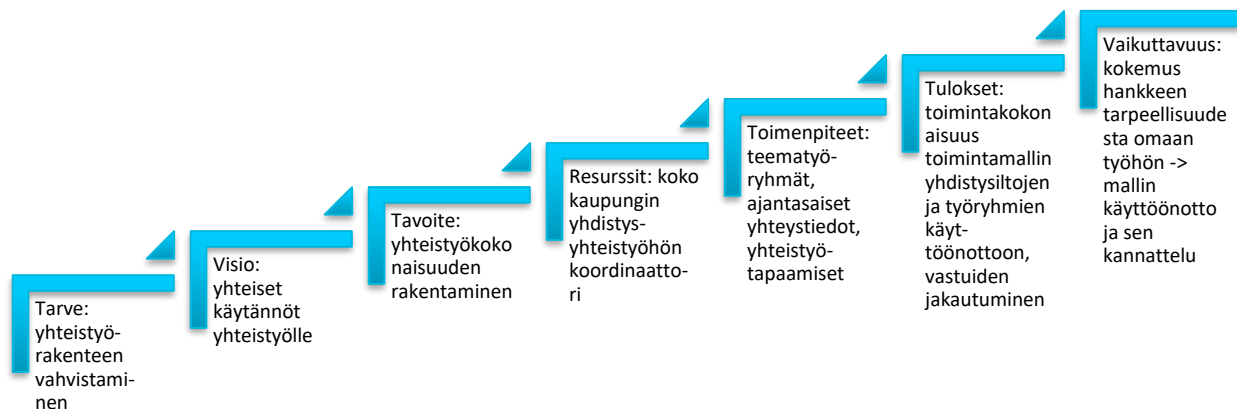
Kuva 1: Järjestökoordinaattorin työnkuvan osa-alueet.



Kuva 2: Järjestökoordinaattorin työnkuva tehtävätasolla.

## 1.2 Hyödyt ja vaikutus

Hankkeella tavoitellut hyödyt ja vaikuttavuus on kuvattu alla olevalla portaikolla soveltaen HyvänMitta -vaikuttavuusketjua. Toimintamalli on ollut käytössä vasta vajaan vuoden. Vaikuttavuutta kannattaa mitata käytännössä siinä vaiheessa, kun hankkeessa pilotoitua toimintamallia on hyödynnetty pidempään. Edellä mainitun seikan perusteella hankkeessa on tähän mennessä tarkasteltu vaikutuksia vaikuttavuuden sijaan.



Hankkeen hyötyjä on tähän mennessä todennettu kyselyiden ja haastatteluiden perusteella. Avainhenkilöille toteutettiin keväällä ja syksyllä kysely. Lisäksi avainhenkilöt on haastateltu alkutalvesta. Haastattelut ja kyselyt on analysoitu. Analyysissa vertailtiin kyselyiden osalta vastauksia. Haastattelut analysoitiin teemottelemalla. Analyysin tuloksena muodostui indikaattorit. Hyötyjä pystyttiin tarkastelemaan alla olevien vaikutusindikaattorien perusteella.

Taulukko 2: Vaikutusindikaattorit

Vaikutusindikaattori	Lähtötaso	Nykytaso loppu- arviointi	Lähde
1. Yhteistyörakenteen vahvistaminen		Täysin tai jokseenkin samaa mieltä 60 %	Kysely avainhenkilöille
2. Yhteiset käytännöt yhteistyölle		Täysin samaa mieltä 80%	Kysely avainhenkilöille
3. Yhteistyö kokonaisuuden rakentaminen		Täysin tai jokseenkin samaa mieltä 60% Ei osaa sanoa 40%	Kysely avainhenkilöille
4. Koko kaupungin yhdistysyhteistyöhön koordinaattori	Suuri tarve toteutumiselle havaittu	Ei toteutunut 2022, motivaatio-tason lasku	Avainhenkilöiden haastattelu
5. Teematyöpajat, ajantasaiset yhteystiedot, yhteistyötapaamiset		Kohtalaisesti 80% Hyvin 20%	Kysely avainhenkilöille
6. Toimintamalli yhdistysiltojen ja työryhmien käyttöönottoon, vastuiden jakautuminen		Kohtalaisesti tai huonosti 60% Hyvin 40%	Kysely avainhenkilöille
7. Kokemus hankkeen tarpeellisuudesta omaan työhön -> mallin käyttöönotto ja sen kannattelu		Kohtalaisesti 100%	Kysely avainhenkilöille

Yksi konkreettisin esimerkki hankkeen aikana syntyneistä hyödyistä on yhdistysten yhteisessä työryhmässä syntynyt maahanmuuttajayhdistysten yhteistyö. Yhdistysillan tuloksena maahanmuuttajayhteistyössä syntyi oma toimijoiden välinen tapaaminen. Tarkoitus on, että verkosto tapaa kaksi kertaa vuodessa. Ensimmäiseen yhteiseen tapaamiseen osallistui 12 yhdistystä ja osallistujia oli kaikkiaan 40.





Muut hankkeessa syntyneet materiaalit yhdistys- ja järjestöyhteistyön toimintamallin pilotoinnista on tallennettu yhdistisyhteistyön Teams-tiimiin. Lisätietoja Teams-kanavasta [sanna.virta@lahti.fi](mailto:sanna.virta@lahti.fi)

Yhdistyskysely työstettiin Palvelutorin kanssa. Kyselypohja löytyy Palvelutorilta.

#### 4 Opit ja palautteet

Eri palvelualueiden porukat ovat olleet yhdessä ja on päästy käynnistämään yhteistä vuoropuhelua ja yhteiskehittämistä. Avainhenkilöt/kaupungin työntekijät ja yhdistykset ovat olleet mukana ja selkeästi yhteiskehittämiselle on tarvetta. Osallistujilta kiitosta, keskustelun käynnistämisestä ja mukanaolon mahdollistamisesta. Syntynyt toimintamalli on saanut hyvää palautetta pilotoinnin aikana. Se on koettu tarpeelliseksi.

#### 5 Pysyvä toiminta ja jatkotoimet

##### 5.1 Siirtyminen pysyvään toimintaan

Pilotoitu toimintamalli siirtyy Lahden kaupungin ja yhdistysten yhdistisyhteistyön normaaliksi toiminnaksi. Toiminnan jatkuvuus varmistetaan sovituilla jatkotoimenpiteillä, jotka on esitetty kohdassa 5.2

##### 5.2 Jälkiarviointi ja avoimet tehtävät

Vuodelle 2022 ei ole osoitettu lisäresurssia koko kaupungin (palvelualueiden ja yksiköiden) yhdistisyhteistyön koordinointiin. Yhdistisyhteistyön toteutumisen turvaamiseksi on sovittu seuraavat ajankohdat ja tilaisuudet jatkotoimenpiteinä:

1. Koko kaupungin Yhdistysilta 22.2.2022 klo 17.30/Teams
  - yhteinen aloitus ja palvelualueiden/yksiköiden omat tuokio
  - Yhdistysillan suunnittelukokous 21.1.2022 klo 9-10.30/Teams, vuorovaikutussuunnittelija Justiina Nieminen

Yhdistysillassa jaetaan yhdistyksille tietoa kevään työryhmistä. Lisäksi yhdistisyhteyshenkilöt tiedottavat omille yhdistyksille ja kaupungin viestintä tiedottaa somessa ja nettisivuilla.

2. Avustusyhteistyö

- uuden avustussäännön esittely ja aiheesta keskustelu 10.3.2022 klo 17.30/kulttuuriasiainpäällikkö Matti Karhos

3. Tapahtumainfo ja viestintä

- 7.4.2022 klo 17.30/Inkeri Määttä/Palvelutori

4. Tilayhteistyö ja TIMMI-järjestelmän käyttö

- 5.5.2022 klo 17.30-19/Jaana Maaninka ja Sanni Pietiläinen/Palvelutori (hybridi)

Tilaisuudet ovat tärkeitä yhteisen keskustelujen paikkoja, joissa kehitetään ja tiivistetään yhteistyötä

### 5.3 Ideoita jatkokehitykselle

Hankkeen aikana nousi esille seuraavat ideat jatkokehitykselle:

- järjestökoordinaattori Palvelutorille
- jaetaan yhdistyksille varoja ja vastuuta yhteistyön koordinoointiin

## 6 Liitteet

Lista erillisistä liitteistä. Liitteet löytyvät ks. 3 Dokumentointi.

**Taulukko 3: Liitteet**

Liite	Liitteen nimi
1.	Opas
2.	Väliarviointi
3.	Loppuarviointi
4.	Yhdistyskyselyn tiivistelmä
5.	Yhdistyskyselyn pohja (Palvelutorilla)