

LAHDEN KAUPUNKI HALLINTOSÄÄNTÖ

sivistyksen palvelualueetta koskevat erillissäännöt

1 § TOIMINTA-AJATUS JA TEHTÄVÄT

”Sivistys – elämisen, osaamisen ja kasvun voima” Sivistyksen palvelualue edistää lahtelaisten hyvinvointia, elämänhallintaa, oppimista ja osallisuutta sekä kaupunkiseudun vetovoimaisuutta.

Sivistyksen palvelualue vastaa opetus-, kasvatus-, liikunta- ja kulttuuripalvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä sekä osallisuuden, hyvinvoinnin kehittämisestä ja terveyden edistämisestä. Palvelualueen vastuulla on myös seudullinen sivistyspalvelujen kehittäminen.

2 § TOIMIELIMET

Lahden kaupungin sivistyksen palvelualueen toimielimet ovat sivistyslautakunta, hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunta sekä Wellamo-opiston johtokunta. Toimielinten koko on määritelty Lahden kaupungin hallintosäännön yleisessä osassa.

Kaupunginvaltuusto valitsee sivistyslautakunnan ja hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunnan jäsenet ja varajäsenet toimikauttaan vastaavaksi ajaksi sekä nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa samaksi ajaksi.

Wellamo-opistolla on 9-jäseninen johtokunta, jonka Lahden ja Orimattilan kaupunkeja sekä Asikkalan ja Hollolan kuntia edustavat jäsenet valitaan valtuustojen toimikausiksi. Muita sopimuskuntia (Kärkölä, Myrskylä ja Padasjoki) edustavat, kunnittain aakkosjärjestyksen mukaisesti vaihtuvat jäsenet valitaan kahden (2) vuoden toimikaudeksi. Johtokunnassa on neljä (4) Lahden kaupungin edustajaa, yksi (1) Asikkalan kunnan edustaja, yksi (1) Hollolan kunnan edustaja, yksi (1) Orimattilan kaupungin edustaja sekä kerrallaan kaksi (2) muiden sopimuskuntien edustajaa. Sopimuskunnat valitsevat johtokunnan jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Lahden sivistyslautakunta valitsee Wellamo-opiston johtokunnan lahtelaiset jäsenet, heidän henkilökohtaiset varajäsenensä ja valitsee keskuudestaan johtokunnan puheenjohtajan. Johtokunnan varapuheenjohtajan sivistyslautakunta valitsee muiden sopimuskuntien yhdessä sopiman esityksen perusteella. Esittelijänä toimii rehtori, ja hänen estyneenä tai esteellisenä ollessaan apulaisrehtori. Johtokunnan kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus sopimuskuntien sivistystoimenjohtajilla tai vastaavilla henkilöillä sekä yhdellä (1) opistolaisyhdistyksen ja yhdellä (1) henkilöstön edustajalla.

3 § LAUTAKUNTIEN TEHTÄVÄT JA TOIMIVALTA

Lautakunnat ratkaisevat toimialaansa koskevassa lainsäädännössä kunnalle säädettyt asiat sekä muut toimialaansa koskevat asiat. Jos palvelualueella ei ole lautakunnan tehtäväalueelle kuuluvassa asiassa päätösvaltamatriisissa mainittua viranhaltijaa, päätösvalta on lautakunnalla.

Sivistyslautakunnan tehtävänä on muun muassa huolehtia lainsäädännössä säädettyistä varhaiskasvatusta, lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tukea, esiopetusta perusopetusta ja lukiokoulutusta koskevista koulutuksen järjestäjälle tai kunnalle määrättyistä tehtävistä sekä nuorisotyöhön ja -politiikkaan ja osaltaan taiteen perusopetukseen liittyvistä kunnalle määrättyistä tehtävistä. Sivistyslautakunta vastaa lisäksi palvelualueen yleishallinnosta.

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunnan tehtävänä on muun muassa huolehtia lainsäädännössä säädettyistä liikuntatoimen ja kulttuuritoimen hoitoa koskevista kunnalle määrättyistä tehtävistä siltä osin, kuin ne eivät kuulu palvelualueen muiden toimielinten tehtäviin, kirjasto- ja tietopalvelujen järjestämisestä, osallisuuden ja hyvinvoinnin kehittämisestä sekä terveyden edistämisestä.

Lautakuntien tehtävänä on osaltaan edistää, kehittää ja valvoa palvelualueen toimintaa ja yhteistyötä, antaa toimialaansa koskevissa asioissa lausuntoja, selvityksiä ja tietoja viranomaisille sekä tehdä esityksiä valtuuston ja kaupunginhallituksen päätettäväksi kuuluvissa asioissa ja huolehtia päätösten täytäntöönpanosta.

Lautakunnat hyväksyvät toimintasäännön, jossa määrätään palvelualueen henkilöstöorganisaatiosta ja johtavassa asemassa olevien viranhaltijoiden tehtävistä ja toimivallasta.

Jollei lainsäädännöstä taikka valtuuston tai kaupunginhallituksen päätöksistä muuta johdu, lautakunnat voivat toimintasäännöllä tai päätöksellään siirtää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle ja Wellamo-opiston johtokunnalle.

Toimivalta asiassa, joka sisältää hallinnollisen pakon käyttämistä, voidaan siirtää vain monijäseniselle toimielimelle.

4 § LAUTAKUNTIEN PUHEENJOHTAJIEN TEHTÄVÄT

Lautakunnan puheenjohtajien tehtävänä on

- 1) johtaa asioiden käsittelyä lautakunnassaan
- 2) vastata johtamansa lautakunnan osalta poliittisen prosessin johtamisesta ja lautakunnan toiminnan poliittisesta koordinoinnista suhteessa kaupunginhallitukseen ja kaupunginhallituksen jaostoihin sekä muihin lautakuntiin
- 3) vastata yhdessä kaupunginhallituksen puheenjohtajiston kanssa poliittisesta koordinoinnista koko kaupungin toiminnan näkökulmasta
- 4) vastata omalta osaltaan koko kaupungin edustamisesta.

5 § WELLAMO-OPISTON JOHTOKUNNAN TEHTÄVÄT JA TOIMIVALTA

Johtokunnan tehtävänä on muun muassa huolehtia osaltaan laissa kunnalle määrätyistä taiteen perusopetukseen liittyvistä tehtävistä sekä järjestää, kehittää ja arvioida kansalaisopistotoimintaa alueellaan Wellamo-opiston yhteistoimintasopimuksen mukaisesti, valvoa alueellisen kansalaisopistotoiminnan toteutumista ja edistää opiston, kuntien ja opiskelijoiden välistä yhteistyötä.

Jos palvelualueella ei ole johtokunnan tehtäväalueelle kuuluvassa asiassa päätösvaltamatriisissa mainittua viranhaltijaa, päätösvalta on johtokunnalla.

6 § KOKOUSMENETTELY

Sivistyslautakunnan, hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunnan sekä Wellamo-opiston johtokunnan kokousmenettelystä on voimassa, mitä Lahden kaupungin hallintosäännön yleisessä osassa määrätään. Asioiden esittelystä Wellamo-opiston johtokunnan kokouksissa on määrätty Wellamo-opiston perustamissopimuksessa.

TEHTÄVÄ	PÄÄTÖSVALTA			
	KV/KH	Lautakunta	Wellamo-opiston johtokunta	Viranhaltija
KAIKKIA VASTUUALUEITA KOSKEVAT ASIAT				
Toimialan alaisten toimipisteiden määrä ja sijainti kaupungin talousarviossa määritellyissä puitteissa		X		
Toimipisteiden aukioloaikojen määrittely		X		
Toimialalle kuuluvien avustusten jakaminen lukuun ottamatta aluejohtokunnalle kuuluvia avustuksia		X		
Valtionapu/valtionosuusrahoituksen hakeminen käyttötalouteen				ao. vastuualuejohtaja
Valtionosuuksien hakeminen investointeihin				ao. vastuualuejohtaja
Vastuualuetta ja palveluyksikköä koskeviin kanteluihin ja lausuntopyyntöihin vastaaminen				ao. vastuualuejohtaja ja ao. palveluyksikön esimies
Vastuualueen ja palveluyksikön lausuntojen, valitusten, sopimusten ja muiden asiakirjojen allekirjoittaminen, jollei hallintosäännön yleisestä osasta muuta johdu				ao. vastuualuejohtaja ja ao. palveluyksikön esimies
HENKILÖSTÖN VALINTA				
Vastuualuejohtajan ja palveluyksikön esimiehen valinta		X		
Kaupunginorkesterin taiteellisen johtajan valinta		X		
Kaupunginteatterin apulaisjohtajan valinta		X		
Peruskoulujen ja lukiodien rehtoreiden valinta		X		
LASTEN JA NUORTEN KASVU/				
SIVISTYSLAUTAKUNTA				

TEHTÄVÄ	PÄÄTÖSVALTA			
	KV/KH	Lauta- kunta	Wellamo- opiston johtokunta	Viranhaltija
VARHAISKASVATUSPALVELUT				
Päätää esiopetus ja varhaiskasvatuspalveluiden järjestämisestä		X		
Hyväksyy varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelmat		X		
Päätää yksityisen hoidon tuen kunnallisen lisän maksamisesta ja tuen suuruudesta		X		
Päätää varhaiskasvatuspalveluiden maksuperusteista		X		
Päätää erityiskuntalisän perusteista		X		
Esiopetuksen järjestämispaikat ja -tavat		X		
Esiopetuksen toimintapäivät		X		
Kuljetusperiaatteet		X		
Toimintayksiköiden esiopetus- ja varhaiskasvatussuunnitelmat				palveluyksi- kön esimies
Varhaiskasvatusmaksusta vapauttaminen tai sen alentaminen				palveluyksi- kön esimies
Päätää erityiskuntalisän maksamisesta				palveluyksi- kön esimies
Lasten valinta varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen				palveluyksi- kön esimies
Niiden palveluntuottajien hyväksyminen, joiden palvelujen ostamiseen asiakkaat voivat käyttää kunnan antamaa palveluseteliä				palveluyksi- kön esimies
Vastaa yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvonnasta				palveluyksi- kön esimies
Yksityisten palveluntuottajien ilmoitusten vastaanottaminen ja tietojen ilmoittaminen AVI:lle (yksityisistä sosiaalipalveluista annettu laki 2011/922)				palveluyksi- kön esimies

LAHDEN KAUPUNKI
SIVISTYKSEN PALVELUALUE

3

TEHTÄVÄ	PÄÄTÖSVALTA			
	KV/KH	Lauta- kunta	Wellamo- opiston johtokunta	Viranhaltija
Sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetussa laissa 2000/812 tarkoitettuun muistutukseen vastaaminen (varhaiskasvatustaki 13 a § 2 mom)				palveluyksikön esimies
Kuljetuspäätökset				palveluyksikön esimies
Päätös erityisen tuen antamisesta tai sen purkamisesta esiopetuksen osalta				palveluyksikön esimies
Päätös tehostetun ja erityisen tuen sekä tukipalvelun antamisesta tai sen purkamisesta varhaiskasvatuksen osalta				palveluyksikön esimies
PERUSOPETUSPALVELUT				
Opetussuunnitelmat ja muut opetuksen järjestämiseen liittyvät suunnitelmat		X		
Lukuvuoden työ- ja loma-ajat		X		
Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteet ja toimintasuunnitelman hyväksyminen		X		
Päätää peruskoulujen ja Lahden yhteiskoulun oppilaaksiottoalueista ja oppilaaksioton periaatteista		X		
Koulukuljetusten ja koulumatkaetuuksien periaatteet		X		
Oppilaan erottaminen määräajaksi koulusta		X		
Huoltajan tahdon vastainen päätös koskien oppilaan erityisen tuen järjestämistä tai erityisen tuen päätöksen purkamista		X		
Opetussuunnitelmien ja muiden opetuksen järjestämiseen liittyvien suunnitelmien koulua koskevat vähäiset muutokset				palveluyksikön esimies
Hyväksyy lukuvuotta koskevat opetussuunnitelmaan perustuvat vuosittaiset suunnitelmat				palveluyksikön esimies
Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan ottaminen				vastuualuejohtaja
Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuvapautusperiaatteet ja perusteet		X		

LAHDEN KAUPUNKI
SIVISTYKSEN PALVELUALUE

4

TEHTÄVÄ	PÄÄTÖSVALTA			
	KV/KH	Lautakunta	Wellamo-opiston johtokunta	Viranhaltija
Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintamaksusta vapauttaminen tai sen alentaminen				vastuualuejohtaja
Päättää perusopetuksen ja perusopetukseen valmistavan opetuksen oppilaaksiotosta lautakunnan linjausten mukaisesti				palveluyksikön esimies
Päättää oppilaan ottamisesta joustavan perusopetuksen toimintaan				palveluyksikön esimies
Päättää pidennetystä oppivelvollisuudesta				palveluyksikön esimies
Päätös oppilaan erityisen tuen järjestämisestä tai erityisen tuen päätöksen purkaminen				palveluyksikön esimies
Opetuksen tilapäinen erityisjärjestely				palveluyksikön esimies
Luvan myöntäminen oppilaan koulunkäynnin aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin				palveluyksikön esimies
Päättää oppilaan oikeudesta jatkaa koulunkäyntiä perusopetuksen oppimäärän suorittamista varten, vaikka tämä ei ole oppivelvollinen				palveluyksikön esimies
Perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä oppilaan opetuspaikan vaihtaminen opetuskieltä muuttamatta				palveluyksikön esimies
Päättää oppilaan valitseman kielen vaihtamisesta sekä valinnaisaineen määräämisestä ja vaihtamisesta				palveluyksikön esimies
Vapauttaa oppilaan oppiaineen opiskelusta				palveluyksikön esimies
Opettajan määrääminen valvomaan oppivelvollisuuden edistymistä				palveluyksikön esimies
Päättää oppilaan opetuksen maksuttomuutta koskevasta edusta ja oikeudesta				palveluyksikön esimies
Yksikkökohtaisten oppilashuoltosuunnitelmien hyväksyminen				palveluyksikön esimies
Päättää oppilaan oppilashuoltoa koskevasta edusta ja oikeudesta				palveluyksikön esimies
Koulumatkaetuuden myöntäminen				palveluyksikön esimies
Koulukuljetuksesta päättäminen				palveluyksikön esimies

LAHDEN KAUPUNKI
SIVISTYKSEN PALVELUALUE

TEHTÄVÄ	PÄÄTÖSVALTA			
	KV/KH	Lautakunta	Wellamo-opiston johtokunta	Viranhaltija
Rajoittaa perustellusta syystä oikeutta päästä seuraamaan opetusta				palveluyksikön esimies
Myöntää lupa koulusta poissaoloon				palveluyksikön esimies
Antaa päättötodistus, erotodistus ja todistus oppimäärän suorittamisesta				palveluyksikön esimies
Päättää säädetystä uskonnon ja elämänskatsomustiedon opetuksen järjestämisestä				palveluyksikön esimies
Päättää opetuksessa käytettävien oppikirjojen ja niihin rinnastettavan oppimateriaalin käyttöön ottamisesta				palveluyksikön esimies
Seurata perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja ja ilmoittaa luvattomista poissaoloista oppilaan huoltajalle				palveluyksikön esimies
Antaa oppilaalle kirjallinen varoitus				palveluyksikön esimies
Lausuntojen ja selvitysten antaminen erinäisiin perusopetuslaissa tarkoitettuista oppilaan oikeuksista tai etuuksista koskevista päätöksistä tehtyihin hallintovalituksiin tai oikaisuvaatimuksiin				palveluyksikön esimies
Päättää nivelvaiheen opiskelijaksi otosta lautakunnan linjausten mukaisesti				palveluyksikön esimies
Seuranta ja valvontavastuu perusopetuksen päättävien oppilaiden ja nivelvaiheen opiskelijoiden hakemisesta perusopetuksen jälkeisiin opintoihin				palveluyksikön esimies
Seuranta ja valvontavastuu opiskelupaikan vastaanottamiseen ja koulutuksen aloittamiseen				palveluyksikön esimies

LAHDEN KAUPUNKI
SIVISTYKSEN PALVELUALUE

Ilmoitusvastuu oppivelvollisen asuinkunnalle oppivelvollisesta, jolla ei ole perusopetuksen valvontavelvollisuuden päättyessä opiskelupaikkaa				palveluyksikön esimies
Perusopetuksen hallintopäätös koskien oppivelvollisen oppivelvollisuuden keskeyttämistä				palveluyksikön esimies
NUORISOPALVELUT				
Asuinkunnan hallintopäätös opiskelupaikan osoittamisesta ilman opiskelupaikkaa olevalle oppivelvolliselle				palveluyksikön esimies
Asuinkunnan hallintopäätös koskien oppivelvollisen oppivelvollisuuden keskeyttämistä				palveluyksikön esimies
Tilojen ja leirikeskuksen käyttövuorot ja –maksut sekä maksusta vapauttaminen tai sen alentaminen				palveluyksikön esimies
Projektiavustukset				palveluyksikön esimies
OSAAMINEN JA TIETO/				
SIVISTYSLAUTAKUNTA				
Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmat		X		
LUKIOKOULUTUS				
Opetussuunnitelman kuntakohtaiset perusteet		X		
Lukioiden aloituspaikat		X		
Lukuvuoden työ- ja loma-ajat		X		
Opiskelijan erottaminen määräajaksi		X		
Lukiokoulutuksen hallintopäätös koskien oppivelvollisen oppivelvollisuuden keskeyttämistä				palveluyksikön esimies
Ilmoitusvastuu oppivelvollisen asuinkunnalle oppivelvollisesta, jolla ei ole lukiokoulutuksen valvontavelvollisuuden päättyessä opiskelupaikkaa				palveluyksikön esimies
TEHTÄVÄ	PÄÄTÖSVALTA			
	KV/KH	Lautakunta	Wellamo-opiston johtokunta	Viranhaltija

LAHDEN KAUPUNKI
SIVISTYKSEN PALVELUALUE

Oppilaitoskohtaiset opetussuunnitelmat				palveluyksikön esimies
Lukuvuotta koskevat opetussuunnitelmaan perustuvat suunnitelmat				palveluyksikön esimies
Ottaa opiskelijat oppilaitokseen				palveluyksikön esimies
Myöntää lupa oppilaitoksesta poissaoloon				palveluyksikön esimies
Antaa päättötodistuksen, erotodistuksen ja todistuksen oppimäärän suorittamisesta				palveluyksikön esimies
Päättää opiskelijan muualla suoritettujen opintojen hyväksi lukemisesta				palveluyksikön esimies
Myöntää opiskelijalle lupa suorittaa opintoja opetukseen osallistumatta				palveluyksikön esimies
Myöntää opiskelijalle lukion oppimäärän ' suoritusajaksi pidennystä tai katsoa opiskelija eronneeksi				palveluyksikön esimies
Päättää erityisistä opetusjärjestelyistä				palveluyksikön esimies
Päättää säädetystä uskonnon ja elämäkatsomustiedon opetuksen järjestämisestä				palveluyksikön esimies
Päättää stipendien ja opiskelija-avustusten myöntämisestä				palveluyksikön esimies
Päättää opiskelijan oppilashuoltoa koskevasta edusta ja oikeudesta				palveluyksikön esimies
Rajoittaa perustellusta syystä oikeutta päästä seuraamaan opetusta				palveluyksikön esimies
Päättää opiskelijoiden oikeudesta osallistua ylioppilastutkintoon ja osallistumisoikeuden epäämisestä				palveluyksikön esimies
Kirjallinen varoitus opiskelijalle				palveluyksikön esimies

TEHTÄVÄ	PÄÄTÖSVALTA			
	KV/KH	Lauta- kunta	Wellamo- opiston johtokunta	Viranhaltija
WELLAMO-OPISTO				
Opiston toiminta- ja opetussuunnitelman yleislinjat			X	
Päätää kuntakohtaisen opetustuntimäärän jaosta kuntien tekemien esitysten pohjalta			X	
Tekee vuosittain ehdotuksen opiston talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi			X	
Päätää taiteen perusopetuksen järjestämisestä talousarvion puitteissa			X	
Taiteen perusopetuksen aloituspaikkojen vahvistaminen			X	
Päätää opiston työ- ja loma-ajoista			X	
Hyväksyy järjestyssäännöt (ml. Taide- ja muotoilukoulu Taika)				palveluyksikön esimies
Hyväksyy lukuvuotta koskevat opetussuunnitelmaan perustuvat vuosittaiset suunnitelmat (ml. Taika)				palveluyksikön esimies
Päätää Taikan työ- ja loma-ajoista				palveluyksikön esimies
Ottaa opiskelijat tutkintotavoitteiseen opiskeluun				palveluyksikön esimies
Päätää opiston maksuista ja opiskelijan maksuvapaudesta tai maksujen alentamisesta				palveluyksikön esimies
Päätää kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle				palveluyksikön esimies

TEHTÄVÄ	PÄÄTÖSVALTA			
	KV/KH	Lautakunta	Wellamo-opiston johtokunta	Viranhaltija
HYVINVOINTI JA VAPAA-AIKA/				
HYVINVOINNIN JA VAPAA-AJAN LAUTAKUNTA				
Yhteiset palvelut -yksikkö				
Ohjelmistosta päättäminen				vastuualuejohtaja
Lipun hintojen vahvistaminen				vastuualuejohtaja
Vastuualueen yhteisten palveluiden hallinnoimien kulttuuritilojen käyttövuorot ja –maksut sekä maksusta vapauttaminen tai sen alentaminen				vastuualuejohtaja
Projektiavustusten myöntäminen				vastuualuejohtaja
LIIKUNTAPALVELUT				
Liikuntapaikkarakentamista ja -ylläpitämistä ohjaava liikuntapaikkasuunnitelma	KV	(laadinta-vastuu)		
Liikuntapaikkojen ja –kiinteistöjen käyttövuorot ja –maksut sekä maksusta vapauttaminen tai sen alentaminen				palveluyksikön esimies
KAUPUNGINMUSEO				
Museoesineiksi luokiteltavien esineiden ja kuvien hankinta ja poistopäätökset				palveluyksikön esimies
Muiden kuin museoesineiksi luokiteltavien esineiden ja kuvien hankinta ja poistopäätökset				palveluyksikön esimies
Näyttelyistä päättäminen				palveluyksikön esimies
Lipun hintojen vahvistaminen				palveluyksikön esimies
Vapaakorttien myöntäminen				palveluyksikön esimies
Museokaupan tuotteiden hinnoittelusta päättäminen				palveluyksikön esimies
Luentojen hinnoitleminen				palveluyksikön esimies
Museon tutkimustoiminnasta ja julkaisuista päättäminen				palveluyksikön esimies

TEHTÄVÄ	PÄÄTÖSVALTA			
	KV/KH	Lautakunta	Wellamo-opiston johtokunta	Viranhaltija
KAUPUNGINORKESTERI				
Ohjelmistosta päättäminen				palveluyksikön esimies
Lipun hintojen vahvistaminen				palveluyksikön esimies
Vapaakorttien myöntäminen				palveluyksikön esimies
Vierailevien taiteilijoiden ja taiteilijaryhmien ottaminen				palveluyksikön esimies
KAUPUNGINTEATTERI				
Ohjelmisto- ja näytäntösuunnitelman sekä näyttelijöiden vapaapäiväjärjestyksen hyväksyminen				palveluyksikön esimies
Lipun hintojen vahvistaminen				Palveluyksikön esimies
Vapaakorttien ja lahjanäytäntöjen myöntäminen				palveluyksikön esimies
Vierailevien taiteilijoiden ja taiteilijaryhmien ottaminen				palveluyksikön esimies
KIRJASTO- JA TIETOPALVELUT				
Kirjastoautojen pysäkit				palveluyksikön esimies
Kirjastopalveluiden ja -tilojen käyttösäännöt ja maksut sekä maksusta vapauttaminen tai sen alentaminen				palveluyksikön esimies
Käyttökiellon määrääminen				palveluyksikön esimies
OSALLISUUS, HYVINVOINTI JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN				
Vastaa kaupungin hyvinvoinnin tilan selvittämisestä ja seurannasta		X		
Vastaa hyvinvointikertomuksen valmistelusta		X		
Vastaa kuntalaisten osallisuuden kehittämisestä ja seurannasta		X		
Edistää kaupungin vuorovaikutteista ja asiakaslähtöistä toimintaa sekä yhteisöllisyyttä		X		

Päättää määrärahojensa puitteissa järjestöjen ja yhdistysten toiminta-avustuksista hyvinvoinnin-, terveyden edistämisen ja osallisuuden lisäämisen käyttötarkoituksiin		X		
Toimii ehkäisevän työn lain edellyttämänä toimielimenä		X		
Vastaa vanhusneuvoston, vammaisneuvoston ja veteraaniasiain neuvottelukunnan sekä osallisuus toimielimien työskentelystä		X		
Veteraanietuudet		X		
Sosiaali- ja terveystoimen alaan liittyviin lausuntopyyntöihin, kanteluihin, valituksiin yms. vastaaminen		X		