

Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

Aika 26.04.2022 16:00 - 18:17

Paikka Fellmannia, Kirkkokatu 27, auditorio

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Markkanen Marju	puheenjohtaja	
	Lientola Elisa	I varapuheenjohtaja	
	Saloranta Tuija	II varapuheenjohtaja	
	Virtanen Janne	jäsen	
	Hartman Jari	jäsen	poissa asiantuntijaesittelyn aikana klo 17.13-17.20
	Pakkanen Lasse	jäsen	
	Kaasinen Hannu	jäsen	poistui asiantuntijaesittelyn aikana klo 17.11
	Vahter Merja	jäsen	
	Aaltonen Eveliina	jäsen	
	Rautapää Teresa	jäsen	
Putula Toni	kaupunginhallituksen edustaja	Poistui 47 §:n käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 18.13	
Kankainen Siiri	nuorisovaltuuston edustaja	poistui esteellisenä 42 §:n käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.56-17.58. Poistui 47 §:n käsittelyn ja	

			päätöksenteon jälkeen klo 18.13
	Granqvist Tiina	sivistysjohtaja, esittelijä	poistui asiantuntijaesittelyn aikana klo 17.38
	Kilponen Lassi	vastuualuejohtaja, esittelijä	
	Turunen Heikki	vastuualuejohtaja, esittelijä	
	Harju Mika	varhaiskasvatusjohtaja	poistui asiantuntijaesittelyn aikana 17.14
	Rantanen Virpi	palvelupäällikkö	Poistui 47 §:n käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 18.13
	Kovero Anniina	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
	Karetjoki Miia	jäsen	asiantuntijaesittely klo 16.11-17.13 Talouden tilannekatsaus
	Saarela Matti	jäsen	asiantuntijaesittely klo 17:13-17.45 Erstan ja Villähteen peruskoulujen hallinnollinen yhdistäminen
	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Päivä Katja	henkilöstön edustaja	
	Ylä-Sankola-Peltola Mari	rehtori	



Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Kivilahti Jouni

nuorisotoimenjohtaja

Sivistyslautakunnan puolesta

Marju Markkanen

Anniina Kovero

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Janne Virtanen

Lasse Pakkanen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 03.05.2022

Anniina Kovero

hallintopäällikkö

§	Otsikko	Sivu
§ 39	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 40	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 41	Sivistyksen palvelualueen seurantaraportti 1.1. - 31.3.2022	7
§ 42	Nuorisoyhdistysten vuosivastukset 2022	9
§ 43	Sivistyslautakunnan edustajan nimeäminen NOVU 2022 tapahtumaan	13
§ 44	Oikaisuvaatimus lukion matematiikan ja fysiikan päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttämisestä	15
§ 45	Tiedoksi merkittävät asiat	19
§ 46	Muut asiat	21
§ 47	Oikaisuvaatimus opetus- ja kasvatusjohtajan 10.2.2022 tekemään päätökseen § 57/2022 koskien peruskoulun lehtorin, englannin ja saksan kieli, viran (nro 50023102) täyttämistä.	22
§ 48	Tiedoksi merkittävät salassa pidettävät asiat	26



Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 26.04.2022

§ 39

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta päätti yksimielisesti ottaa lisälistalta käsittelyyn seuraavan kokousasian:

Oikaisuvaatimus opetus- ja kasvatusjohtajan 10.2.2022 tekemään päätökseen § 57/2022 koskien peruskoulun lehtorin, englannin ja saksan kieli, viran (nro 50023102) täyttämistä.

Käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että lisälistalta tullut asia käsiteltiin toiseksi viimeisenä kokousasiana.



Sivistyslautakunta
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 26.04.2022

nro 4

§ 40

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Janne Virtanen ja Lasse Pakkanen.

§ 41

Sivistyksen palvelualueen seurantaraportti 1.1. - 31.3.2022

1336/02.00.01.00/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Controller Elina Savutie, puh. 044 416 3183

Henkilöstöpäällikkö Pekka Nikulainen, puh. 050 387 8780

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Opetus- ja kasvatusjohtaja Kilponen Lassi

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi sivistyksen palvelualueen seurantaraportin ajalta 1.1. – 31.3.2022.

Perusteluosa

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 13.12.2021 § 480 vuoden 2022 talousarvion toimeenpano-ohjeet. Ohjeissa edellytetään, että palvelualue raportoi määrärahojen käytöstä vähintään neljännesvuosittain.

Sivistyksen palvelualueen seurantaraportti ajalta 1.1. – 31.3.2022 on esitetty liitteessä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

nro 4

Toimenpiteet

Tiedoksi: Konsernipalvelut/Talousoalvelut: taloussuunnittelu ja
controlleripalvelut

Liitteet

Sivistyksen palvelualueen seurantaraportti 1-3_2022

§ 42

Nuorisoyhdistysten vuosiavustukset 2022

1316/02.02.00.00/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Vs. nuorisotoimenjohtaja Virpi Rantanen, p. 050 518 4498

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Kilponen Lassi

Päätösehdotus

Lautakunta katsoo 17 nuorisoyhdistyksen vuosiavustushakemuksen asiakirjat riittäviksi ja päättää myöntää yhdistyksille vuosiavustusta vuodelle 2022 liitteen mukaisesti siten, että nuorisoyhdistysten vuosiavustuksina jaetaan 72 000 euroa ja 5000 euroa jää jaettavaksi projektiavustuksina.

Käsittely

Nuorisovaltuuston edustaja Siiri Kankainen ilmoitti olevansa esteellinen. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 § 1 momentin 5 kohdan perusteella. Nuorisovaltuuston edustaja Siiri Kankainen poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Perusteluosa

Sivistyslautakunnan johtosäännön päätösvaltamatriisin mukaan lautakunta päättää osaltaan toimialalle kuuluvien avustusten jakamisesta. Tätä varten

lautakunta esittää vuosittain kaupungin talousarvioon määrärahan käytettäväksi paikallisten nuorisoyhdistysten ja nuorten itsensä muodostamien ryhmien tukemiseen. Avustusten jako tapahtuu sivistyslautakunnan 14.12.2021/142 § vahvistaman sivistyksen palvelualueen avustussäännön mukaisesti.

Lautakunta voi myöntää vuosiavustuksia hakijalle,

- joka on paikallinen nuorisoyhdistys tai nuorten itsensä muodostama toimintaryhmä, jossa nuoret itse järjestävät toimintaa tai lahtelaisen yhdistyksen nuorisosaosto, jolla on oma hallinto ja kirjanpito
- joka on ilmoittanut vuosiavustuksen hakemisen yhteydessä tarvittavat tiedot ja on hyväksytty nuorisoyhdistysten järjestökortistoon
- jonka kokonaistoimijamäärästä 2/3 on alle 29-vuotiaita
- jonka avustettava toiminta kohdistuu lahtelaisiin lapsiin ja nuoriin.

Avustuksen tarkoituksenmukaisuutta ja määrää harkittaessa otetaan huomioon

- hakijan toiminnan tarkoitus, ajankohtaisuus, laatu ja laajuus
- avustuksen käyttösuunnitelma (toimintasuunnitelma ja talousarvio)
- avustuksen saamisen tarve
- hallintokulujen suhteellinen osuus hakijan kuluista
- hakijan valtiolta, kunnalta ja seurakunnalta saamat avustukset ja avustuslainat sekä niiden käyttö
- hakijan muualta saatavissa oleva tuki.

Em. perusteiden ohella arvioidaan myös hakijan yhteistyö nuorisopalveluiden kanssa. Lisäksi kiinnitetään huomiota hakijan harjoittaman toiminnan merkitykseen nuorisokasvatukseen, nuorten toimintamahdollisuuksien ja tasa-arvoisuuden kannalta.

Nuorisoyhdistysten vuosivastusten hakemismahdollisuudesta tiedotettiin nuorisoyhdistyksille Etelä-Suomen Sanomissa julkaistulla ilmoituksella ja yhteistyötapaamisissa. Lisäksi tiedot vuosivastusten hakemisesta löytyivät Internetistä osoitteesta www.lahti.fi.

Hakemuksia on tullut määräaikaan mennessä 18, joista 17 asiakirjat ovat riittävät.

Lahden Tanhujien vuosivastushakemusta ei ole käsitelty, koska avustushakemus on tullut Lahti-Pisteelle vaillinaisena eikä sitä ole kirjattu Dynastiyn. Lahti-Piste on yrittänyt pyytää hakemuksen täydentämistä, mutta yhdistykseen ei ole saatu yhteyttä.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: vuosivastusta hakeneet, laskutustiimi



Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Liitteet

Nuorisopalveluiden vuosiarvostukset 2022

§ 43

Sivistyslautakunnan edustajan nimeäminen NOVU 2022 tapahtumaan

1985/00.00.01.10/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Palvelupäällikkö Virpi Rantanen, p. 050 518 4498

Päätös

Lautakunta nimesi edustajaksi viikolle puheenjohtaja Marju Markkasen ja hyväksyy edustajan osallistumisesta aiheutuvat kulut NOVU-määrärahoista.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Kilponen Lassi

Päätösehdotus

Lautakunta nimeää edustajan viikolle ja hyväksyy edustajan osallistumisesta aiheutuvat kulut NOVU-määrärahoista.

Perusteluosa

Pohjoismainen ystävyyskaupunkien kulttuuriviikko NOVU (Nordisk Vänortsvecka för Ungdom) on järjestetty vuodesta 1988 lähtien Lahden pohjoismaisten ystävyyskaupunkien kesken. Se sijoittuu joka vuosi eri ystävyyskaupunkiin. Lahdesta tapahtumaan osallistuu 17 nuorta ja kaksi nuorisonohjaajaa. Nuorten ohjelmaviikon rinnalla järjestetään poliitikkojen ja virkamiesten tapaaminen, johon osallistuu yhteensä 4–5 henkilöä jokaisesta ystävyyskaupungista.

Tänä vuonna tapahtuma järjestetään Lahdessa. Nuorten tapahtuma-aika on 26.6.–2.7.2022. Virkamiesten ja poliitikkojen ohjelma sijoittuu ajalle 29.6.–2.7.2022.

Viikon teemana on Urban Act” ja ohjelmassa keskitytään YK:n kestävän kehityksen teemaan 11. Kestävät kaupungit ja yhteisöt. Teemaan liittyen nuorten ohjelmassa tutustutaan kaupunkikulttuuriin ja pohditaan kestäviä arvoja työskennellen erilaisissa työpajoissa. Poliitikkojen ja virkamiesten ohjelmassa keskeisiä asioita ovat kaupunkien ajankohtaiset kehittämissasiat sekä pohjoismaisuus ja pohjoismaisen yhteistyön merkitys. Olennainen osa poliitiko- ja virkamiestapaamista ovat keskustelut ja kokemusten vaihto kollegojen kanssa. Ohjelmaluonnos on liitteenä.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Valittu edustaja, Nuorisopalvelut

Liitteet

Päätäjien ja viranhaltijoiden ohjelma NOVU 2022

§ 44

Oikaisuvaatimus lukion matematiikan ja fysiikan päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttämisestä

903/01.01.01.00/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Vastuualuejohtaja Heikki Turunen, 0447161330

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Osallisuus ja tieto Turunen Heikki

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Perusteluosa

Lukiojohtajan viranhaltijapäätökseen 21.03.2022, asianumero 903, matematiikan ja fysiikan päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2022 alkaen, toimipaikka Lahden lukio Gaudia, on tehty oikaisuvaatimus.

Kunnallisen viranhaltijalain nojalla tehtyihin päätöksiin haetaan muutosta kuntalain mukaan. Kuntalain mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen lautakunnalle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus voidaan tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteella. Henkilöllä on asianosaisena oikeus tehdä oikaisuvaatimus ja vaatimus on tehty määräaikana, joten lautakunnan tulee ottaa asiaan kantaa. Lautakunta voi harkintansa mukaan joko hylätä tai hyväksyä oikaisuvaatimuksen. Jos oikaisuvaatimus hyväksytään, sen kohteena oleva päätös voidaan kumota tai päätöstä voidaan muuttaa, taikka se voidaan palauttaa asianomaisen alemman viranomaisen käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että päätös tulee kumota, koska päätös on lainvastainen eikä se ole tarkoituksenmukainen. Lisäksi hän vaatii, että hänet valitaan ansioituneempana hakijana ko. virkaan.

Valintaprosessi Lahden lukio Gaudian matematiikan ja fysiikan päätoimisen tuntiopettajan tehtävään oli kaksivaiheinen. Ensimmäisessä vaiheessa kutsuttiin videohaastatteluun 9 hakijaa. Myös oikaisuvaatimuksen tekijä osallistui videohaastatteluun. Videohaastattelussa arvioitiin hakijoiden ajatuksia opettajuudesta, erilaisista oppijoista, motivaatiota kyseiseen toimeen ja ilmaisutaitoa. Videohaastattelujen ja hakemusten perusteella valittu osoittautui sopivimmaksi täytettävään tuntiopettajan tehtävään. Hänet kutsuttiin siksi vielä lähihaastatteluun, jossa varmistettiin hänestä videohaastattelussa saatu positiivinen vaikutelma ja tehtävään sopivuus.

Valinta perustuu kokonaisarvioon, joka muodostuu koulutuksesta, työkokemuksesta ja tehtävän hoitamisen kannalta merkityksellisistä, hakuprosessissa esille tulleista asioista sekä henkilökohtaisista ominaisuuksista. Henkilökohtaisten ominaisuuksien arvioinnin kohteina haastattelussa olivat referenssit, persoonallisuuden, profiilin ja vuorovaikutustaitojen sopivuus työyhteisöön sekä edelleen motivaatio.

Oikaisuvaatimuksessa esitettyihin kannanottoihin esitetään seuraavaa: Molemmat, sekä valittu että oikaisuvaatimuksen tekijä täyttävät tehtävään vaadittavat kelpoisuusehdot. Molemmilla on myös laaja työkokemus: oikaisuvaatimuksen tekijällä 15 vuotta ja valitulla 18 vuotta.

Hakijoita kohdeltiin tasapuolisesti. Heitä arvioitiin hakemusten ja videohaastattelujen avulla. Edellä mainittujen perusteella sopivimmaksi osoittautui tehtävään valittu.

Ratkaisevaa valinnan kannalta on kokonaisarvio. Kyseiseen tuntiopettajan tehtävään edellytyksenä oli matematiikan ja fysiikan aineenopettajan kelpoisuus, joka oli myös kaikilla haastatelluilla. Hakijan henkilökohtaisia ominaisuuksia arvioitiin haastattelujen perusteella.

Oikaisuvaatimus, lukiojohtajan viranhaltijapäätös ja oikaisuvaatimuksen tekijän sekä valitun hakemusasiakirjat ovat oheismateriaalina CloudMeetingissä.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus

Toimenpiteet

Oikaisuvaatimuksen tekijä, lukiokoulutuspalvelut, Lahden lukio Gaudia



Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin kokouksessa tehdyllä lisäyksellä koskien Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksiä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Käsittely

Lautakunta totesi, että seuraavassa kokouksessa varhaiskasvatusjohtaja esittää selvityksen koskien seuraavia tiedoksi merkittäviä asioita:

- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös, valitus sivistyslautakunnan päätöksestä 28.4.2020 § 46, Ryhmäperhepäiväkotitoiminta Ilona Tonttila
- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös, valitus sivistyslautakunnan päätöksestä 28.4.2020 § 45, Ryhmäperhepäivähoito Ilo

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

- sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 10.3 – 20.4.2022
- varhaiskasvatuspalveluiden valtionavustushakemus, varhaiskasvatuslain mukaisen tuen uudistamisen edistäminen 2022-2023

- perusopetuspalveluiden valtionavustushakemus, kaksikielisen opetuksen laajentaminen 2022 (kielikylpy 6)
- Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirjat 8.12.2021, 12.1.2022 ja 9.2.2022
- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös, valitus sivistyslautakunnan päätöksestä 28.4.2020 § 46, Ryhmäperhepäiväkotia Ilona Tonttila
- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös, valitus sivistyslautakunnan päätöksestä 28.4.2020 § 45, Ryhmäperhepäivähoito Ilo
- Vaikutusten ennakoarviointi (EVA) Lahden kaupungissa, ote kh 4.4.2022/123 §

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Tiedoksi varhaiskasvatusjohtaja



Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 26.04.2022

§ 46

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Vastuualuejohtaja Heikki Turunen kertoi lautakunnalle opetus- ja kasvatusjohtajan rekrytointiprosessista.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

§ 47

Oikaisuvaatimus opetus- ja kasvatusjohtajan 10.2.2022 tekemään päätökseen § 57/2022 koskien peruskoulun lehtorin, englannin ja saksan kieli, viran (nro 50023102) täyttämistä.

598/01.01.01.00/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Opetus- ja kasvatusjohtaja Lassi Kilponen, p. 044 7161328

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Kilponen Lassi

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Perusteluosa

Filosofian maisteri [REDACTED] on tehnyt oikaisuvaatimuksen opetus- ja kasvatusjohtajan 10.2. tekemästä päätöksestä § 57/2022 koskien peruskoulun lehtorin viran (nro 50023102) täyttämistä.

[REDACTED] vetoaa oikaisuvaatimuksessaan lauseisiin: '[REDACTED] on hoitanut vastaavaa tehtävää lukuvuonna 2021 -2022, joten hänen kohdallaan ei noudateta viran täytössä yleistä kuuden kuukauden koeaikaa. Valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan sekä rikostaustaotteen aiemmin.' Hänen tulkinnassaan noilla lauseilla perustellaan [REDACTED] valintaa ko. virkaan.

Lisäksi [REDACTED] perustelee oikaisuvaatimustaan [REDACTED] pidemmällä työkokemuksella sekä laadukkaammalla koulutuksella.

Perusopetuspalvelut on pyytänyt Lähteen peruskoulun rehtorilta lausunnon ja selvityksen ko. viran täyttämisestä ja hakuprosessista.

Vastineessaan koulun rehtori (vs. rehtori Jukka Manninen) toteaa, että päätöstekstin lauseissa ('[REDACTED] on hoitanut...') ei anneta perusteita virkaan valitsemisesta vaan annetaan ohjeet viran vastaanottamisesta. Kaikki hakijat ovat saaneet tiedoksi saman päätöksen, joten sen täytyy sisältää ohjeet viran vastaanottamista varten.

Seuraavassa perustelut [REDACTED] valitsemisesta ko. virkaan.

Lisäksi koulun rehtori selvittää hakuprosessia, valintaperusteita ja koulun esitystä virkaan valittavasta seuraavasti:

Koulutus: kaikilla kolmella hakijalla on vaadittava englannin ja saksan kielen aineenopettajan pätevyys. Mahdollinen muu koulutus ei ollut virkakelpoisuuden vaatimuksena.

Työkokemus: hakijoista [REDACTED] on pisin opetusalan työkokemus. Seuraavaksi pisin työkokemus on [REDACTED] ja lyhyin [REDACTED]. Lisää tietoa hakijoiden työkokemuksista löytyy Haastattelut-osiosta alapuolelta.

Haastattelut

Hakijoista [REDACTED] ja [REDACTED] haastateltiin Teams-yhteydellä ja [REDACTED] [REDACTED] Lähteen koululla. Haastattelussa käytettiin Lähteen koulun kielitiimin laatimia kysymyksiä.

Maahanmuuttajaoppilaiden opetus: kaikki hakijat olivat opettaneet ja opettavat parhaillaan maahanmuuttajataustaisia oppilaita.

Erityisen tuen oppilaiden opetus: kaikki hakijat olivat opettaneet ja opettavat parhaillaan erityisen tuen oppilaita.

Ala- ja yläluokkien oppilaiden opetus: kaikki hakijat ovat opettaneet sekä ala- että yläluokan oppilaita. [REDACTED] työkokemus alakoulussa alkaa 6.-luokkalaisista, [REDACTED] 3.-luokkalaisista eli hänellä on tässä kohtaa [REDACTED] laajempi alaluokkalaisten opettajakokemus.

Yhteistyötaidot: kaikki hakijat tekevät yhteistyötä muiden kieltenopettajien ja koulun muun henkilökunnan kanssa.

Opetus avoimissa ja muunneltavissa tiloissa: kaikilla hakijoilla oli kokemusta ko. tiloissa opettamisesta. Hakijoista [REDACTED] opettaa avoimissa ja muunneltavissa tiloissa päivittäin tämän lukuvuoden aikana. Tämä kokemus on oleellinen virkaa täytettäessä.

Hybridiopetus: kaikki hakijat ovat korona-aikana joutuneet käyttämään erilaisia sähköisiä yhteydenpitomenetelmiä oppilaisiin. [REDACTED] suunnittelee ja toteuttaa systemaattisesti Lahden kaupungin suunnitelman mukaista hybridiopetusta useilla kouluilla viikoittain. Tämä kokemus on oleellinen virkaa täytettäessä.

Kaikki hakijat olivat virkaan vaadittavan koulutuksen suhteen tasavertaisia hakijoita. Työkokemuksen pituutta ratkaisevammaksi valintaperusteeksi katsottiin kuluvan lukuvuoden työskentelyn sisältö.

Päätöksen mukaisesti virkaan valittiin soveltuvimpana hakijana [REDACTED] perustuen hakijan koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus

Toimenpiteet

Tiedoksi oikaisuvaatimuksen esittäjä, Lähteen koulun rehtori, vastaava rehtori



Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 26.04.2022

§ 48

Tiedoksi merkittävät salassa pidettävät asiat

89/00.01.01.01/2022

Asia käsitellään salaisena perustuen lakiin viranomaistoiminnan julkisuudesta (621/1999) §:n 1 momentin kohdat 23 ja 25.



Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41, § 45, § 46, § 48

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



Sivistyslautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,
Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18 .00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston)**

aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi
puh. 03 814 2214
Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusaajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Sivistyslautakunta
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 47

nro 4

Lahden kaupunki

VALITUSOSOITUS, kunnallisasiat

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Yhteystiedot

www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

029 56 42210

faksi 029 56 42269

hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Annettaessa päätös asianosaiselle tiedoksi hänen suostumuksellaan sähköisenä viestinä hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Muuta tiedoksiantotapaa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Valitusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomisesta koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HOL 32 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.