

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 15.03.2022

§ 28

Apulaisjohtajan oikaisuvaatimus työtehtävien ja palkkauksen vh- päätöksestä

2906/01.01.03.10/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Vastaava rehtori Kirsikka Saresma, p. 044 482 6409

Ruotsinkielisen koulun vs. rehtori Jussi Virsunen, p. 044 416 4383

Päätös

Lautakunta jätti asian käsittelemättä esittelijän peruutettua päätösehdotuksen.

Esittelijä

Opetus- ja kasvatusjohtaja Kilponen Lassi

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Käsittely

Asian käsittelyn kuluessa esittelijä peruutti päätösehdotuksen.

Perusteluosa

Lahden ruotsinkielisessä koulussa annetaan opetusta vuosiluokilla 1-9. Oppilaita koulussa on noin 120. Koulun palkkaperusteryhmien määrä on 9.

Koulu toimii kahdessa rakennuksessa: alakoulu Svenska Gårdenin kiinteistössä, yläkoulu Tiirismaan peruskoulun tiloissa. Ruotsinkielisen koulun johtajana toimii luokanopettajan tehtävän ohella

luottamustoiminen koulunjohtaja. Hän on tehtävästään virkavapaalla 1.8.2021- 31.7.2023. Virkavapaalla olevalle henkilölle valittiin lukuvuodeksi 2021- 2022 sijainen, joka irtisanoutui tehtävästään 30.11.2021. Nyt koulun rehtorin tehtävää hoitaa Harjun koulun rehtori Jussi Virsunen. Harjun koulun rehtorin työtä (mm opetusvelvollisuutta huojennettu) on järjestelty siten, että hänellä on työaika molempien koulun johtamiseen ja esimiehenä toimimiseen.

Lahden ruotsinkielisen koulun luottamustoimiseksi apulaisjohtajaksi nimitettiin syksyllä 2021 oikaisuvaatimuksen jättänyt henkilö. Hän on 11.2.2022 päivätyssä oikaisuvaatimuksessaan vaatinut oikaisua Lassi Kilposen 24.1.2022 (23/2022) tekemään viranhaltijapäätökseen (asianumero 2906/01.01.03.10/2021). Viranhaltijapäätöksen taustalla oli tunnistettu tarve turvata Lahden ruotsinkielisen koulun toiminta kahdessa yksikössä siten, että yhden apulaisjohtajan tehtävät jaettiin kahdelle henkilölle, alakoulun apulaisjohtajalle alakoulun osalta, ja Tiirismaan yläkoulussa toimivien 7-9- luokkien osalta yläkoulun asioista vastaavalle apulaisjohtajalle.

Oikaisuvaatimuksen jättäjä vaatii, että 24.1.2022 tehtyä päätöstä on oikaistava asianosaiselle maksettavan korvauksen osalta siten, että tehtävästä maksettava tva- korvaus palautetaan syksyn tasolle. Valittaja myös katsoo, että häntä ei ole kuultu työtehtävien uudelleen organisoinnissa eivätkä työtehtävät ole vähentyneet syksyn viranhaltijapäätöksessä nimettyjen tehtävien suhteen.

Kolmanneksi hän ilmaisee, että päätöksen tekemisessä on sivuutettu uudistuksen valmistelun taustalla oleva kiusaamistapaus.

Luottamustoimisten koulun apulaisjohtajien korvaus maksetaan työn vaativuuden lisänä (ns. tva- lisä), jonka suuruuden on henkilöstöjohtaja päättänyt. Tva- korvauksen euromäärään vaikuttaa koulumuoto (alakoulu, yläkoulu, yhtenäiskoulu) sekä palkkaperusteryhmien määrä (liite 1).

Elokuussa 2021 tehdyn päätöksen mukaan koulun apulaisjohtajan tehtäväkuva koski yhtenäiskoulun apulaisjohtajan työnkuva esimerkiksi lyhytaikaisten sijaisten hankkimisen sekä palkantilausten teon osalta. Apulaisjohtajan tva- korvauksen perusteena oli tällöin yhtenäiskoulun tva- taulukon mukainen korvaus.

Syksyn 2021 kuluessa koulun oppilaiden huoltajat ilmaisivat huolensa opetusjärjestelyiden toimivuudesta, turvallisuudesta, tiedottamisen puutteista, mutta myös yläkoululaisten työrauhaan ja opetuksen koordinointiin sekä laatuun liittyvistä asioista. Näitä asioita selviteltiin ja todettiin, että koulun toiminnan turvaaminen edellyttää muutoksia johtamisjärjestelyihin. Näin päädyttiin kahden apulaisjohtajan malliin, joka toteutetaan määräaikaisena.

Muutostarpeesta kerrottiin asianosaisille ja apulaisjohtajan työnkuvaus toimitettiin apulaisjohtajille ennalta perusteluineen.

Uuden työnkuvaehdotuksen ja siihen oikaisuvaatimuksen jättäjän kirjaamien kysymysten pohjalta rehtori Jussi Virsunen kävi pitkän tarkentavan keskustelun apulaisjohtajan kanssa 21.1.2022, jossa tehtäväkuvausta vielä muokattiin ja tarkennettiin. Tämän jälkeen asiasta tehtiin viranhaltijapäätös. Apulaisjohtajan tehtävän vastuut vähenivät

aiemmasta, ja kohdentuivat vain alakouluun. Näin ollen myös työn vaativuuden tva- korvauksen perustana oli vastaavan kokoisissa kouluissa noudatettava tva- perusta.

Alakoulun apulaisjohtajan tehtäväkuvaan 1.2.2022 alkaen kuuluvat seuraavat asiat:

- 1) lyhytaikaisten sijaisten hankkiminen alakouluun ja sijaisten palkkatilauksetietojen (sijaisen tunnit ja palkkaustiedot) huolehtiminen rehtorille/ koulusihteerille (rehtori tekee palkantilaukset ja työsopimukset)
- 2) alkuopetuksen tiimivastaava
- 3) ruokailuvuorojen sekä välituntivalvontalistojen suunnittelu ja koordinointi (rehtori vastaa Kurren ja Wilman työjärjestysten laatimisesta)
- 4) kouluarjen suunnittelu yhteistyössä rehtorin kanssa
- 5) rehtorin poissaollessa koulun turvallisuudesta ja arjen toiminnasta vastaaminen
- 6) koulun johtoryhmätyöhön ja kokouksiin osallistuminen (pl. yhteisöllisen oppilashuollon kokoukset, joista rehtori vastaa)

Yksikön laatutyöstä vastaavan opettajan tehtävä korvataan ao.henkilölle erikseen koulukohtaisesta kehittämisrahasta.

Toiseksi valittaja katsoo, että kahden apulaisjohtajan mallin työnkuvat eivät ole tasavertaiset ja että yläkoulun apulaisjohtajalla olisi vain kaksi tehtävää. Seuraavassa on opetus- ja kasvatusjohtajan vh- päätöksessä määritelty yläkoulun apulaisjohtajan tehtäväkuva (22.12.2021,102/2021)

- 1) lyhytaikaisten sijaisten hankkiminen 7-9 -luokkien osalta ja sijaisten palkkatilastietojen (sijaisten tunnit ja palkkaustiedot) huolehtiminen rehtorille/ koulusihteerille
- 2) yläkoulun pedagoginen kehitystyö ja tuki aineenopettajille
- 3) yläkoulutiimin puheenjohtajuus
- 4) lukujärjestyksien yms. toiminnan synkronointi Tiirismaan koulun kanssa
- 5) oppilashuoltotyön vetovastuu, luokat 7- 9
- 6) nivelvaiheyhteistyö ja sen koordinointi vuosiluokilla 6-7
- 7) Paavola-kampuksen suunnitteluvastuu Lahden ruotsinkielisen koulun osalta
- 8) koulun johtoryhmätyöhön ja kokouksiin osallistuminen

Tehtävän vastuut muodostuvat kahdeksasta eri vastuutehtävästä.

Kolmanneksi valittaja kertoo, että päätöksen tekemisessä on sivuutettu uudistuksen valmistelun taustalla oleva kiusaamistapaus. Apulaisjohtaja toimitti kirjallisesti huolensa koulun toiminnasta ja johtamisesta 18.11. saapuneessa kirjelmässä. Kirjelmä oli osoitettu työhyvinvointivaltuutetulle ja vastaava rehtori Kirsikka Saresmalle. Tämän seurauksena ao. henkilöt järjestivät koulun opetushenkilöstölle työyhteisötapaamisen 23.11. ys-ajalla, jossa saatekirjeen mukaan tavoitteena oli kuulla työyhteisöä, ja käydä keskustelua siitä, mitkä asiat ovat ongelmallisia koulun arjessa, mitkä asiat toimivat hyvin. Tämän jälkeen oikaisuvaatimuksen jättäjä jätti häirintäilmoituksen Lahden ruotsinkielisen koulun vs. koulunjohtajan toiminnasta. 7.12.2021 järjestettiin kaupungin toimintaohjeen mukainen palaveri, jossa häirintäilmoitus käsiteltiin. Palaveriin osallistuivat

häirintäilmoituksen jättänyt, työsuojausvaltuutettu Päivi Teutari, Lassi Kilponen sekä vastaava rehtori Kirsikka Saresma. Häirintäilmoituksessa esiin tuodut asiat eivät johtaneet jatkotoimiin, sillä vs. koulunjohtaja oli irtisanoutunut tehtävästään 30.11.2021.

Perusopetuksen järjestäjän tehtävänä on varmistaa pedagogisesti toimiva, tarkoituksenmukaisesti johdettu ja turvallinen oppimisympäristö kaikille oppilailleen. Tämä edellytti Lahden ruotsinkielisen koulun osalta apulaisjohtajuuden tehtävän uudelleen organisointia. Kahden apulaisjohtajan avulla tehty työjärjestely takaa yksiköissä paikan päällä olevan apulaisjohtajan. Vanhemmilta ja opettajilta saamamme palautteen perusteella koulua koetaan nyt johdettavan jämäkästi niin hallinnollisesti kuin pedagogisesti. Nykyinen vs. rehtori on ottanut myös vahvan roolin oppilaiden tuen asioissa.

Edellä mainittujen seikkojen perusteella tehtyä valitusta on pidettävä aiheettomana.

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

## Toimenpiteet

-