

## Sivistyslautakunta

### Pöytäkirja

Aika 25.01.2022 16:00 - 18:40

Paikka Sähköinen kokous Teams-etäyhteyden välityksellä

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Markkanen Marju	puheenjohtaja	
	Lientola Elisa	I varapuheenjohtaja	
	Saloranta Tuija	II varapuheenjohtaja	
	Virtanen Janne	jäsen	
	Hartman Jari	jäsen	
	Pakkanen Lasse	jäsen	
	Kaasinen Hannu	jäsen	
	Vahter Merja	jäsen	
	Aaltonen Eveliina	jäsen	
	Rautapää Teresa	jäsen	
	Putula Toni	kaupunginhallituksen edustaja	
	Granqvist Tiina	sivistysjohtaja, esittelijä	
	Kilponen Lassi	vastuualuejohtaja, esittelijä	
	Turunen Heikki	vastuualuejohtaja, esittelijä	
	Harju Mika	varhaiskasvatusjohtaja	
	Anttila Jussi	henkilöstön edustaja	poistui 11§:n käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 18.34
	Kovero Anniina	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Rantanen Virpi	palvelupäällikkö		

Anttila Ari	rehtori	Asiantuntijaesittely, Ahtialan koulun tila-asiat klo 16.05-16.58
Liisa Häggroth	opettaja	Asiantuntijaesittely, Ahtialan koulun tila-asiat klo 16.05-16.58
Simolin Katriina	opettaja	Asiantuntijaesittely, Ahtialan koulun tila-asiat klo 16.05-16.58
Talikainen Leena	opettaja	Asiantuntijaesittely, Ahtialan koulun tila-asiat klo 16.05-16.58
Pirttimäki Mari	opettaja	Asiantuntijaesittely, Ahtialan koulun tila-asiat klo 16.05-16.58
Jämsen Minna	opettaja	Asiantuntijaesittely, Ahtialan koulun tila-asiat klo 16.05-16.58
Hietala Jussi	sisäilma-asiantuntija	Asiantuntijaesittely, Ahtialan koulun tila-asiat klo 16.05-16.58
Saarela Matti	vastaava rehtori	Asiantuntijaesittelyt, Ahtialan koulun tila-asiat klo 16.05-16.58 ja oppimisen tuen resurssit klo 17.00-17.23

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Ylä-Sankola-Peltola Mari	rehtori	
	Kivilahti Jouni	nuorisotoimenjohtaja	
	Kankainen Siiri	nuorisovaltuuston edustaja	
	Päivä Katja	henkilöstön edustaja	

Sivistyslautakunnan puolesta

Marju Markkanen

Anniina Kovero

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Jari Hartman

Merja Vahter

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 01.02.2022

Anniina Kovero

hallintopäällikkö

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 3	Opettajavirkojen perustaminen lukiokoulutukseen 1.8.2022 alkaen	7
§ 4	Lahden kaupungin tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen opiskelijaksioton valintaperusteet	10
§ 5	Palokunnantien päiväkodin toiminnan päättäminen	14
§ 6	Ahtialan ja Leikkituvan päiväkotien hallinnollinen yhdistyminen	16
§ 7	Palvelusetelin arvon tarkistaminen	18
§ 8	Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen	22
§ 9	Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2022	25
§ 10	Tiedoksi merkittävät asiat	28
§ 11	Muut asiat	29
§ 12	Tiedoksi merkittävät salassa pidettävät asiat	30



Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 25.01.2022

§ 1

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Sivistyslautakunta  
Pöytäkirja  
Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 25.01.2022

nro 1

§ 2

**Pöytäkirjan tarkastajat**

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Jari Hartman ja Merja Vahter.



Sivistyslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 25.01.2022

§ 3

Opettajavirkojen perustaminen lukiokoulutukseen 1.8.2022 alkaen

185/01.01.00.00/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Vastuualuejohtaja Heikki Turunen, 044 716 1330

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Osallisuus ja tieto Turunen Heikki

Päätösehdotus

Lautakunta päättää perustaa seuraavat opettajavirat 1.8.2022 alkaen:

Lukion lehtori, biologia ja maantiede

Lukion lehtori, biologia ja maantiede

## Perusteluosa

Lahden kaupungin hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää opettajaviran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Lukiokoulutuksen johtoryhmä tarkastelee vuosittain lukiokoulutuksen henkilöstöresurssia kokonaisuutena. Tarkastelussa otetaan huomioon myös opettajavirkojen riittävyys käytössä oleviin resursseihin nähden. Lukiolain mukaan koulutuksen järjestäjällä tulee olla riittävä määrä opettajan virkoja (LL 57§).

Siirryttäessä syksyllä 2022 kahden lukion malliin, on ollut tarkoituksenmukaista tarkastella opettajien virkojen määrää suhteessa käytettävänä oleviin tuntiresursseihin. Biologian ja maantiedon oppiaineissa on täyttyneet virkaan vaadittavat tuntimäärät jo useamman vuoden ajan, joten niihin on perustettava vastaava määrä opettajan virkoja. Tähän mennessä tunnit on hoidettu tuntiopettajien voimin.

Perustettavat virat (sulkeissa viranhoitajan ensisijainen toimipiste):

Lukion lehtori, biologia ja maantiede (Lahden lukio Gaudia)

Lukion lehtori, biologia ja maantiede (Lahden lyseo)

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## Toimenpiteet

Sap Hr-tiimi, Lukiokoulutuspalvelut





Sivistyslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

## § 4

### Lahden kaupungin tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen opiskelijaksioton valintaperusteet

221/12.00.01.03/2022

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Opetuksen palvelupäällikkö (vs) Lotta Hagström, p. 050 3985016

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Esittelijä

Opetus- ja kasvatusjohtaja Kilponen Lassi

#### Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Lahden kaupungin järjestämän tutkintokoulutuksen valmentavan koulutuksen opiskelijaksi ottamisen valintaperusteet esityksen mukaisesti. Valintaperusteet astuvat voimaan sivistyslautakunnan päätöspäivämäärästä alkaen.

#### Perusteluosa

Uudistunut oppivelvollisuuslaki astui voimaan 1.8.2021. Perusopetuksen jälkeisten hakeutumisvelvoitetta koskevien säännösten voimaanastuttua 1.1.2021, oppivelvolliset ovat hakeutuneet perusopetuksen jälkeisiin opintoihin kevään yhteishaussa.

Oppivelvollisuuden laajentamisen yhteydessä on uusittu perusopetuksen jälkeisen koulutuksen hakumenettelyjä ja opiskelijavalintaa. Kevään 2022

yhteishaussa hakija voi hakea yhdellä hakulomakkeella oppivelvollisuuden laajentumisen piiriin kuuluviin koulutusmuotoihin, joita ovat ammatillisiin perustutkintoihin, lukioihin, vaativan erityisen tuen perusteella järjestettävään ammatilliseen koulutukseen, TUVA –koulutukseen, TELMA –koulutukseen ja kansalaisopistojen oppivelvolliselle tarkoitetuille vapaan sivistystyön linjoille.

1.8.2022 alkaen uusi tutkintokoulutukseen valmentava TUVA –koulutus korvaa aiemman nivelvaiheen koulutuksen eli perusopetuksen lisäopetuksen (ns. 10 –luokka), lukiokoulutukseen valmistavan koulutuksen (LUVA) ja ammatilliseen koulutukseen valmentavan koulutuksen (VALMA). TUVA –koulutuksessa opiskelija voi oppia tarvitsemiaan taitoja jatkaakseen opintoja lukiokoulutuksessa tai ammatillisessa koulutuksessa. Opiskelija voi myös tutustua eri koulutusaloihin ja etsiä itselleen suuntaa jatko-opintoihin ja uravalintaan. Koulutuksen aikana opiskelija voi korottaa perusopetuksen arvosanoja, sekä suorittaa lukion ja ammatillisen koulutuksen opintoja.

Lahden alueelle on lähdetty syksystä 2021 alkaen kokoamaan TUVA –koulutuksen järjestäjien verkostoa yhteistyössä Lahden kaupungin, Lahden yhteiskoulun, koulutuskeskus Salpauksen, Suomen diakoniaopiston, Lahden kampus sekä vaativaa erityistä tukea järjestävien yksityisten koulutuksen järjestäjien kanssa. TUVA –verkoston yhteistyöllä on varmistettu TUVA –koulutuksen kolmen koulutuslinjan (lisäopetus, LUVA, VALMA) tarjonta Lahden alueelta (Liite: Lahden alueen TUVA –koulutuksen verkosto). Lisäksi TUVA –koulutuksen järjestäjät tekevät yhteistyötä nuorisotyötä tekevien sekä työ- ja elinkeinoelämän kanssa. Yhteistyön suunnittelua on ohjannut Lahden lukiojohtaja.

Lahden kaupunki järjestää 1.8.2022 alkaen TUVA –koulutusta Salpausselän peruskoululla. TUVA –koulutuksen järjestämistä sekä hakeutumista ja opiskelijaksi ottamista sääntelee laki tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta (1215/2020). Tämän mukaisesti sivistyslautakunnalle esitetään opiskelijaksi ottamisen valintaperusteina seuraavaa:

- Opiskelijaksi voidaan ottaa hakija, joka on suorittanut perusopetuksen oppimäärän tai sitä vastaavan aikaisemman oppimäärän. Perustellusta syystä opiskelijaksi voidaan ottaa myös hakija, joka ei ole suorittanut edellä tarkoitettua oppimäärää, jos koulutuksen järjestäjä katsoo hakijalla muutoin olevan riittävät edellytykset opinnoista suoriutumiseen.
- Opiskelijaksi ottamisen edellytyksenä on lisäksi, että hakija ei ole suorittanut perusopetuksen jälkeistä tutkintoa taikka valmentavaa tai valmistavaa koulutusta. Hakija voidaan kuitenkin ottaa opiskelijaksi tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen, vaikka hän on suorittanut edellä tarkoitettua tutkinnon tai koulutuksen, jos tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen osallistuminen on jatko-opintovalmiuksien hankkimiseksi erityisestä syystä perusteltua tai kyseessä on oppivelvollisuuslain (1214/2020) 15 §:ssä tarkoitettu osoitettu oppivelvollinen.
- Opiskelijavalinnassa käytetään yhdenvertaisia valintaperusteita. Valinnassa ovat ensisijalla lahtelaiset hakijat. Ei-lahtelaisia hakijoita voidaan valita, jos vapaita opiskelupaikkoja jää lahtelaisten jälkeen. Salpausselän koulun TUVA koulutuksessa on maksimi oppilasmäärä 16. Valintaperusteena käytetään arvontaa siten, että Salpausselän koulun 1. vaihtoehdoksi laittaneet arvotaan ensin järjestykseen. Heistä 16 ensimmäistä valitaan ja loput asetetaan varalle. Jos ensisijaisia hakijoita on alle 16, niin arvontaan

otetaan mukaan toissijaisesti Salpausselän koulun TUVA koulutukseen hakeneet jne. Kun kaikki halukkaat lahtelaiset on arvottu valintajärjestykseen, niin sen jälkeen voidaan ottaa ei-lahtelaisia samalla periaatteella. Edellä kuvattu opiskelijavalinta on voimassa elokuun loppuun. Sen jälkeen siirrytään jatkuvaan hakumenettelyyn. Mahdollisesti vapaat opiskelupaikat täytetään haastattelun perusteella tai jo aikaisemmin, jos opiskelupaikkoja on vapaana. Jatkuvan haun mahdollisuus päättyy viikolla 43.

- TUVA –koulutukseen hakeutumisessa käytetään valtakunnallisia hakumenettelyitä.

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## Toimenpiteet

Salpausselän peruskoulu

TUVA-verkosto

## Liitteet

Lahten alueen TUVA- koulutuksen verkostot

## § 5

### Palokunnantien päiväkodin toiminnan päättäminen

360/12.06.00.00/2022

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Varhaiskasvatusjohtaja Mika Harju, p. 050 559 7901

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Kilponen Lassi

#### Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää lopettaa Palokunnantien päiväkodin toiminnan 1.8.2022 lukien.

#### Perusteluosa

Kaupungin vuoden 2022 talousarvioon sisältyy linjaus luopua yhdestä päiväkodista palveluverkkosuunnitelman perusteella. Palokunnantien päiväkodin toiminnasta luopuminen sisältyi jo vuoden 2018 palveluverkkosuunnitelmaan. Tämä mahdollisuus todetaan myös sivistyslautakunnan syyskaudella 2021 hyväksymässä palveluverkkosuunnitelman päivityksessä.

Alueen koulujen tiloihin sijoittuneet esiopetusryhmät ovat tuoneet lisätilaa alueen varhaiskasvatukseen. Lisäksi alueen alle kouluikäisten lasten määrä on ennusteen mukaan laskemassa. Palokunnantien päiväkotitoiminta on myöskin korjaustarpeessa. Palokunnantien päiväkotitoiminta toimii osoitteessa

Palokunnantie 3 ja siinä on 48 varhaiskasvatuspaikkaa. Työntekijöitä on yhdeksän ja heillä on mahdollisuus sijoittua vastaaviin tehtäviin toisiin yksiköihin.

Palokunnantien päiväkodin lapsien varhaiskasvatussuhde kaupunkiin jatkuu. Toiminta Palokunnantien päiväkodissa jatkuu ensi kesään asti ja 1.8.2022 alkaen lapsille järjestetään varhaiskasvatuspaikka mahdollisuuksien mukaan huoltajien toivomastanne yksiköstä. Toiveet lasten tulevasta varhaiskasvatuspaikasta kartoitetaan sivistyslautakunnan päätöksen jälkeen helmikuussa 2022.

Kustannusvaikutus vuoden 2022 osalta on noin 230 000 euroa ja sen jälkeen vuositasolla noin 550 000 euroa.

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## Toimenpiteet

Varhaiskasvatuspalvelujen hallinto

Päiväkodit

Tilakeskus

Päijät-Hämeen Ateria

Päijät-Hämeen Laitoshuoltopalvelut

## § 6

### Ahtialan ja Leikkituvan päiväkotien hallinnollinen yhdistyminen

361/12.06.00.00/2022

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Varhaiskasvatusjohtaja Mika Harju, p. 050 559 7901

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Kilponen Lassi

#### Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää yhdistää Ahtialan ja Leikkituvan päiväkodit hallinnollisesti 1.8.2022 lukien Alasenjärven päiväkodiksi.

#### Perusteluosa

Kaupungin vuoden 2022 talousarvioon sisältyy linjaus Ahtialan ja Leikkituvan päiväkotien hallinnollisesta yhdistymisestä. Palveluverkkosuunnitelman perusteella toiminta tulee jatkossa sijoittumaan Myllypohjaan suunnitellun monitoimitalon yhteyteen. Päiväkotien hallinnollinen yhdistyminen mahdollistaa suunnittelun ja valmistelun uuteen monitoimitaloon. Alueella on jo aiemmin yhdistetty kaksi koulua hallinnollisesti Alasenjärven kouluksi.

71 –paikkainen Ahtialan päiväkoti toimii osoitteessa Kivisillankatu 2 ja 63 –paikkainen Leikkituvan päiväkoti samoin Ahtialan alueella osoitteessa Kukonaronkatu 19. Toiminta jatkuu toistaiseksi molemmissa kiinteistöissä.





Sivistyslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## Toimenpiteet

Varhaiskasvatuspalvelujen hallinto

Päiväkodit

Tilakeskus

Päijät-Hämeen Ateria

Päijät-Hämeen Laitoshuoltopalvelut

## § 7

### Palvelusetelin arvon tarkistaminen

365/00.01.02.05/2022

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Varhaiskasvatusjohtaja Mika Harju, p. 050 559 7901

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Kilponen Lassi

#### Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen arvioinnin palvelusetelin käytöstä yksityisessä varhaiskasvatuksessa sekä päättää korottaa palvelusetelin perushinnan enimmäisarvoa 3,31 %:lla 1.8.2022 lukien indeksitarkistuksen mukaisesti.

#### Perusteluosa

Kaupunginhallitus on 19.2.2018 § 43 hyväksynyt varhaiskasvatus-palvelujen palvelusetelisäätökirjan käyttöön 1.3.2018 lukien sekä päättänyt palvelusetelijärjestelmän käyttöönotosta 1.8.2018 mennessä. Lisäksi kaupunginhallitus edellytti, että palvelusetelijärjestelmää seurataan ja arvioidaan vuosittain.

Palvelusetelin käyttöönotto v. 2018 aiheutti kustannusten kasvun lasten siirtyessä yksityisen hoidon tuelta palvelusetelin piiriin ja samaan aikaan yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrä on kasvanut

voimakkaasti. Vuodesta 2018 vuoteen 2021 lasten määrä yksityisessä varhaiskasvatuksessa kasvoi n. 600 lapsella ja yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten osuus kaikista varhaiskasvatuksessa olevista lapsista nousi 20 %:sta (v. 2018) 32 %:iin (v. 2021). Samalla osallisuusaste varhaiskasvatukseen kasvoi, vaikka alle kouluikäisten lasten määrä kokonaisuudessaan on vähentynyt. Vuoden 2022 alussa yksityisen varhaiskasvatuksen osuus oli 31 %, lapsia palvelusetelin piirissä on n. 1200 ja palvelusetelituottajia Lahdessa 26 ja muissa kunnissa kuusi.

Palvelusetelikustannusten kasvuun ovat lisäksi vaikuttaneet vuosien 2019-21 viisivuotiaiden maksuttoman varhaiskasvatuksen kokeilu sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin tehdyt muutokset, jotka alensivat varhaiskasvatusmaksuja. Koska palvelusetelin suuruudessa huomioidaan huoltajien laskennallinen maksu kunnallisen varhaiskasvatuksen mukaan, kunnallisten varhaiskasvatusmaksujen aleneminen lisää kaupungin palvelusetelikustannuksia.

Palvelusetelin käyttöönotolla ja yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrän lisääntymisellä on vältetty kaupungin omia palveluverkkoinvestointeja, mikä ei näy varhaiskasvatuspalvelujen käyttökustannusten tarkastelussa vaan säästöt kohdentuvat investointeihin. Yksityisen varhaiskasvatuksen kasvusta huolimatta kaupunki on ylläpitänyt ja kehittänyt palveluverkkoaan ja myös jatkossa on tärkeä huolehtia kunnallisten päiväkotien toimintakunnosta ja uusinvestoinneista.

Palvelusetelin käytöstä tehtiin marraskuussa 2021 kysely huoltajille. Arviointikyselyn kooste on nähtävillä Cloud Meetingissä.

Palvelusetelin käyttöönotto on edellyttänyt tietojärjestelmähankintoja sekä kaupunkitasoisen prosessin järjestelmän hoitamiseksi.

Varhaiskasvatuspalveluihin ei ole toistaiseksi palkattu uusia työntekijöitä palvelusetelin käyttöönoton myötä, mutta jatkossa lisäresurssoinnin tarvetta tarkastellaan. Työmäärää ovat lisänneet palvelusetelijärjestelmän ylläpidon lisäksi voimakkaasti laajentuneen yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja valvonta.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo hyväksytään Lahden kaupungin sivistyslautakunnassa. Palvelusetelin enimmäisarvo tarkistetaan vähintään kahden vuoden välein elokuussa, samaan aikaan kun kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun tulee indeksitarkistukset sekä muut valtakunnalliset muutokset. Arvon tarkistusperiaatteena käytetään varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 16§:n tarkoittamaa indeksiä.

Lain tarkoittamien indeksien muutosten vaikutuksena esitetään 3,31 %:n korotusta palvelusetelin perushinnan enimmäisarvoon. Kustannusvaikutus on vuoden 2022 osalta arviolta noin 180 000 euroa ja sen jälkeen vuositasolla arviolta noin 430 000 e/v. Varhaiskasvatuspalvelujen vuoden 2022 talousarviossa ei ole varauduttu kustannusten kasvuun.

Varhaiskasvatustalouden muutoksen ja 1.8.2022 voimaan tulevan varhaiskasvatuksen kolmiportaisen tuen mahdollista vaikutusta palvelusetelisääntökirjan ehtoihin arvioidaan ja mahdolliset muutostarpeet esitetään sivistyslautakunnalle keväällä 2022.

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## Toimenpiteet

Varhaiskasvatuspalvelujen hallinto

Palvelusetelituottajat



Sivistyslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

## § 8

### Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen

8029/12.06.00.08/2021

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Varhaiskasvatusjohtaja Mika Harju, p. 050 559 7901

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Esittelijä

Vastuualuejohtaja, Lasten ja Nuorten kasvu Kilponen Lassi

#### Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

#### Perusteluosa

Sivistyslautakunnalle on tehty oikaisuvaatimus johtavan perhepäivähoidon ohjaajan viranhaltijapäätöksestä 01.12.2021, 8/21. Viranhaltijapäätös on liitteenä CloudMeetingissä. Viranhaltijapäätös koskee yksityisen palveluntuottajan ilmoitusta.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Henkilöllä on asianosaisena oikeus tehdä oikaisuvaatimus ja oikaisuvaatimus on tehty määräaikana, joten lautakunnan tulee ottaa asiaan kantaa. Lautakunta voi harkintansa mukaan joko hylätä tai hyväksyä oikaisuvaatimuksen. Jos oikaisuvaatimus hyväksytään, sen kohteena oleva päätös voidaan kumota tai päätöstä voidaan muuttaa, taikka se voidaan palauttaa asianomaisen alemman viranomaisen käsiteltäväksi.

Varhaiskasvatustilain 44 §:n mukaan yksityisen palveluntuottajan, joka korvausta vastaan harjoittaa varhaiskasvatustoimintaa päiväkodissa tai perhepäivähoidossa, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnalle. Toiminta voidaan aloittaa tai olennaiset muutokset toiminnassa toteuttaa, kun kunta on todennut vaatimusten täyttymisen.

Varhaiskasvatustilain 45 §:n mukaan yksityisen palveluntuottajan on nimettävä perhepäivähoitoon vastuuhenkilö, joka vastaa siitä, että varhaiskasvatuksen järjestämispaikka ja siellä toteutettava varhaiskasvatus täyttävät niille asetetut vaatimukset.

Oikaisuvaatimuksen tekijä toimii tällä hetkellä yksityisenä perhepäivähoitajana omassa kodissaan. Hän on tehnyt liitteenä olevan ilmoituksen toiminnan siirtämisestä toiseen osoitteeseen. Kyseinen tila toimii toisen henkilön asuinhuoneistona ja sitä hallinnoi kyseinen henkilö, joka myös toimii tiloissa yksityisenä palveluntuottajana. Asunnossa on asunnon omistajan ilmoituksen (1.12.2014) mukaan 80-90 neliötä/3h+keittiö kahdessa tasossa. Yläkerrassa lepotilat on jaettu kahteen huoneeseen. Toisessa huoneessa 3 paikkaa, toisessa 2 ja tarvittaessa käytetään matkasänkyjä. Alakerran eteistila on yhteinen, samoin sisäänkäynti.

Toiminnan suunnittelun ja sisällöstä oikaisuvaatimuksen tekijä on kertonut toteutettavan yhteisvastuullisesti toisen palveluntuottajan kanssa. Palveluntuottajien lapsiryhmät sekoittuvat, ulkoilussa ollaan yhdessä ja aikaa vietetään paljon yhdessä. Molemmilla palveluntuottajilla on päävastuu omasta lapsiryhmästä, mutta yhdessä hoidetaan molempia lapsiryhmiä. Asuinhuoneistossa on myös tiloja, jotka eivät ole palveluntuottajan käytössä. Oikaisuvaatimuksen tekijän tekemässä ilmoituksessa toimipaikan yhteystiedoksi ilmoittama sähköpostiosoite kuuluu samassa kiinteistössä toimivalle toiselle palveluntuottajalle.

Kaupungin arvion mukaan toimintaa ei pystytä riittävästi eriyttämään johtuen tilajärjestelyistä, tilojen koosta, huoneiston hallinnasta ja siitä, että tiloissa toimii kaksi eri palveluntuottajaa ja kaksi eri vastuuhenkilöä. Tämän johdosta vastuuhenkilöillä ei ole mahdollista osaltaan vastata siitä, että järjestämispaikka ja siellä toteutettava varhaiskasvatus täyttävät niille asetetut vaatimukset.

Kaupunki katsoo, etteivät vaatimukset täyty yksityisen palveluntuottajan harjoittaman varhaiskasvatustoiminnan järjestämiseen kyseisissä tiloissa.

## Muutoksenhaku

Hallintovalitus

## Toimenpiteet

Oikaisuvaatimuksen tekijät

Varhaiskasvatuspalvelujen perhepäivähoidon ohjaajat



## § 9

### Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2022

8387/02.00.00.00/2021

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Sivistysjohtaja, Tiina Granqvist, 050 383 6574

Controller, Orvokki Ihalainen, 044 790 9366

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

#### Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

#### Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevasta sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelmasta sivistyslautakunnan alaisten yksiköiden käyttösuunnitelman vuodelle 2022:

- palvelualueen yhteiskustannukset (sitova toimintakate)
- lasten ja nuorten kasvu vastuualue (sitova määräraha ja tuloarvio)
- osaaminen (sitova määräraha ja tuloarvio)
- Wellamo-opisto (sitova toimintakate)

ja päättää hyväksyä

- käyttösuunnitelmaan sisältyvän liitteen 2 mukaisen luettelon tositteiden hyväksyjistä ja

- käyttösunnitelman luvun 1. mukaisesti viranhaltijapäätösten nähtävillä olosta.

Samalla lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

## Perusteluosa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Lahden kaupunginvaltuusto päätti 22.11.2021 § 140 vuoden 2022 talousarviosta sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2022—2024.

Hyväksytyyn talousarvion perusteella palvelualueet ja niihin sisältyvät taseyksiköt laativat kaupungin hallintosäännön § 37 ja kaupunginhallituksen 13.12.2021 § 480 hyväksymän toimeenpano-ohjeen mukaisesti käyttösunnitelmat, joissa jaetaan määrärahat ja tuloarviot käyttötarkoitusten mukaisesti sekä asetetaan tarkennettuja tavoitteita.

Hallintosäännön 42 §:n 5 momentin mukaan lautakunnan, jaoston tai muun toimielimen on vuosittain määrättävä sekä ilmoitettava kaupungin kirjanpidosta vastaavalle yksiköille ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet. Tositteiden hyväksyjät päätetään osana käyttösunnitelmaa.

Sivistyksen palvelualueella on valmisteltu yhdessä konsernihallinnon talouspalvelujen kanssa ”Sivistyksen palvelualueen käyttösunnitelma 2022”. Siinä esitetään vastuualueittain ja yksiköittäin vuoden 2022 määrärahojen jakautuminen sekä tositteiden hyväksyjät.

Sivistyksen palvelualueen vuotuiset toistuvaisavustukset päätetään käyttösunnitelman yhteydessä. Muut mahdolliset kertaluonteiset avustukset ja hankkeiden kuntarahoitusosuudet päätetään viranhaltijapäätöksillä käyttösunnitelman hyväksymisen jälkeen.



Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

nro 1

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote/tiedoksi kaupunginhallitus. Ote: ao palveluyksiköt, Provincia

Oy/ostoreskontra, konsernihallinto/talouspalvelut

Liitteet

Sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelma 2022

## Tiedoksi merkittävät asiat

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

### Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

### Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

- Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös
  - o Aluehallintovirasto on myöntänyt 45 000 euroa valtionavustusta Nuorten harrastustoiminta haja-asutusalueilla, toimintavuosi 2022
- sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 9.12.2021 – 19.1.2022

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

### Toimenpiteet

-

## Muut asiat

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### Esittelijä

Sivistysjohtaja Granqvist Tiina

### Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

### Perusteluosa

Sivistysjohtaja Tiina Granqvist ja vastualuejohtaja Lassi Kilponen pitivät lautakunnalle koronatilannekatsauksen.

Sivistyslautakunnan ja konserni- ja tilajaoston yhteinen seminaari pidetään 9.2.2022 klo 16-18.

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

### Toimenpiteet

-



Sivistyslautakunta

Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Sivistyslautakunta, 25.01.2022

§ 12

Tiedoksi merkittävät salassa pidettävät asiat

89/00.01.01.01/2022

Asia käsitellään salaisena perustuen lakiin viranomaistoiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 §:n 1 momentin kohdat 23 ja 25.



Sivistyslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 10, § 11, § 12

Lahden kaupunki

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



Sivistyslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 9

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,  
Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18 .00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston)**



**aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä**, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi  
puh. 03 814 2214  
Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

## Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusaajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos



Sivistyslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Sivistyslautakunta  
Pöytäkirja  
Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 8

nro 1

Lahden kaupunki

VALITUSOSOITUS, hallintovalitus

Valitusoikeus

Päätöksestä saa valittaa se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Yhteystiedot

[www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus](http://www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus)

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

029 56 42210

faksi 029 56 42269

hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä

kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Annettaessa päätös asianosaiselle tiedoksi hänen suostumuksellaan sähköisenä viestinä hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HOL 32 §).

## Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

## Tuomioistuinmaksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.