

Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

Aika 09.03.2022 09:00 - 10:42

Paikka Aleksanterinkatu 24 A, 4, kerros, Tilakeskuksen kokoushuone/Teams

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Rahkonen Hannu	puheenjohtaja	
	Pääatalo Oskari	I varapuheenjohtaja	
	Ruuska Sinikka	jäsen	
	Vaara Ulla	jäsen	
	Kirvesmies Tarja	jäsen	
	Koskinen Seppo	jäsen	
	Kiljunen Raimo	jäsen	
	Pyykkönen Mona	jäsen	
	Elomaa Ville-Veikko	jäsen	
	Koskinen Lasse	jäsen	
	Forsman Juha-Pekka	jäsen	etäyhteydellä
	Palo Pauliina	jäsen	
	Suhonen Kaarina	jäsen	etäyhteydellä
Ollikka Reijo	tarkastusjohtaja, esittelijä	pöytäkirjanpitäjä	
Hyppölä Maija	tarkastaja		

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Rostedt Juha	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	



Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 3

Tarkastuslautakunnan puolesta

Hannu Rahkonen

Reijo Ollikka

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Raimo Kiljunen

Seppo Koskinen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 15.03.2022

Reijo Ollikka

tarkastusjohtaja

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 17	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 18	Tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjän nimeäminen	6
§ 19	Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen käsittely 9.3.2022	8
§ 20	Sidonnaisuusilmoitukset 9.3.2022	10
§ 21	Muut asiat	12



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 09.03.2022

§ 16

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 09.03.2022

nro 3

§ 17

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raimo Kiljunen ja Seppo Koskinen.

§ 18

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjän nimeäminen

5977/00.01.01.01/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Tarkastaja Maija Hyppölä poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjäksi toistaiseksi tarkastaja Maija Hyppölän.

Perusteluosa

Tarkastuslautakunta on 31.8.2021 § 51 päättänyt valita tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjäksi toistaiseksi tarkastusjohtaja Reijo Ollikan. Tarkastaja Maija Hyppölä on aloittanut viran hoidon 28.2.2022. Aiemmin noudatetun käytännön mukaan tarkastaja on toiminut tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

Toimenpiteet

nro 3

-

§ 19

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen käsittely 9.3.2022

637/00.04.00.01/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Tarkastuslautakunta päätti siirtää 28.3.2022 kokouksen pidettäväksi 29.3.2022 klo 10 Felmanniassa.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Lautakunta jatkaa vuoden 2021 arviointikertomuksen käsittelyä.

Perusteluosa

Kuntalain 121 §:n mukaan Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta on aiemmin päättänyt arviointikertomuksen laadintakokousten ajankohdat seuraavasti:

keskiviikko 23.2.2022 klo 9.00

keskiviikko 9.3.2022 klo 9.00

maanantai 28.3.2022 klo 9.00

tiistai 12.4.2022 klo 9.00

maanantai 25.4.2022 klo 9.00

maanantai 2.5.2022 klo 9.00, kertomuksen viimeinen käsittely

tiistai 10.5.2022 klo 9.00, kertomuksen hyväksyminen ja luovutus

kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle klo 11.00.

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laadinnan viime kokouksessa, jolloin sovittiin mm. kertomuksen laadintaperiaatteista.

Kokouksen osanottajille on erillisenä asiakirjana lähetetty luonnos nro 2. arviointikertomuksesta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Sidonnaisuusilmoitukset 9.3.2022

262/00.00.03.00/2022

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka p. 050 559 4016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi Jouni Kaikkosen sidonnaisuuksia koskevan muutosilmoituksen (liite).

Perusteluosa

Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on kuntalain 84 §:n mukaisesti tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kaupunginhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kaupunginjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessasiitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Tarkastuslautakunnan 31.8.2021 hyväksymän arviointisuunnitelman mukaan saapuneet uudet sidonnaisuusilmoitukset, muutokset ja täydennykset tuodaan tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ilmoitusta seuraavassa kokouksessa. Sidonnaisuusilmoitukset tai niissä tapahtuneet muutokset saatetaan valtuustolle tiedoksi kaksi kertaa vuodessa, keväällä ja syksyllä.

Jouni Kaikkonen on 1.3.2022 antanut sidonnaisuuksiaan koskevan muutosilmoituksen.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: Konsernipalvelut

Liitteet

Jouni Kaikkonen sidonnaisuusilmoitus 2 1.3.2022



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 3

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 09.03.2022

§ 21

Muut asiat

Päätös

Merkittiin tiedoksi tarkastuslautakunnan osallistuminen
valtuustoseminaariin 7.-8.4.2022.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee muut mahdollisesti esiin tulevat asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 3

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 19, § 21

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



Tarkastuslautakunta
Pöytäkirja

nro 3

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 20

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,
Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18 .00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston)**

aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi
puh. 03 814 2214
Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusaajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.