

## Tarkastuslautakunta

### Pöytäkirja

Aika 26.01.2022 09:00 - 11:02

Paikka Sähköinen kokous Teams-etäyhteyden välityksellä

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Rahkonen Hannu	puheenjohtaja	
	Pääatalo Oskari	I varapuheenjohtaja	
	Ruuska Sinikka	jäsen	
	Vaara Ulla	jäsen	
	Kirvesmies Tarja	jäsen	
	Koskinen Seppo	jäsen	
	Kiljunen Raimo	jäsen	
	Pyykkönen Mona	jäsen	
	Pietiläinen Jukka	varajäsen	
	Koskinen Lasse	jäsen	
	Forsman Juha-Pekka	jäsen	
	Palo Pauliina	jäsen	
	Suhonen Kaarina	jäsen	
	Rostedt Juha	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
Ollikka Reijo	tarkastusjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä		
Keitaanranta Mira	henkilöstöjohtaja	asiantuntijaesittely, Lahden kaupungin henkilöstöasiat	

	Vuorio Jukka	kaupungin vastuullinen tilintarkastaja	asiantuntijaesittely, Tilintarkastajan väliraportointi
	Mikkola Lotta	konsernitarkastaja	asiantuntijaesittely, Sisäisen tarkastuksen raportointi
	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Elomaa Ville-Veikko	jäsen	

Tarkastuslautakunnan puolesta

Hannu Rahkonen

Reijo Ollikka

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Juha-Pekka Forsman

Tarja Kirvesmies

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 31.01.2022

Reijo Ollikka

tarkastusjohtaja

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 3	Lahden kaupungin henkilöstöasiat	6
§ 4	Tilintarkastajan väliraportointi	10
§ 5	Sisäisen tarkastuksen raportointi	12
§ 6	Tarkastajan viran täyttäminen	14
§ 7	Tarkastustoimen talousarvion toteuma 1.1.-31.12.2021	18
§ 8	Tarkastustoimen käyttösuunnitelma 2022	20
§ 9	Sidonnaisuuksia koskevat muutosilmoitukset	23
§ 10	Muut asiat	26



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 26.01.2022

§ 1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja  
Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 26.01.2022

nro 1

§ 2

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juha-Pekka Forsman ja Tarja Kirvesmies.

## § 3

### Lahden kaupungin henkilöstöasiat

5951/00.04.00.00/2021

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka p. 050 559 4016

#### Päätös

Saadut selvitykset merkittiin tiedoksi.

#### Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

#### Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee saadut selvitykset tiedoksi

#### Käsittely

Henkilöstöjohtajan selvityksessä tuli esiin mm. seuraavaa:

- Vuoden 2021 lopussa kaupungilla oli 3 691 työntekijää ja 3 281 henkilötyövuotta. Vakituisen henkilökunnan määrä oli 2 748.
- Henkilöstön keski-ikä (tieto vuodelta 2020) oli 45,8 vuotta. Naisten osuus henkilöstöstä oli 78 %. Eläkkeelle siirryttiin keskimäärin 61,3 vuoden iässä.
- Lähtövaihtuvuus oli 5,7 %, mikä ei henkilöstöjohtajan mukaan poikkea muista suurista kaupungeista.
- Sairauspoissaoloissa on laskua vuonna 2021 edellisvuoteen nähden.
- Seuraava työhyvinvointikysely järjestetään kuluvan vuoden helmikuussa. Kyselyn järjestäminen kahden vuoden välein on katsottu riittäväksi, jotta voidaan tehdä korjaavia toimenpiteitä.

- Työnantajakuva on monen tekijän summa. Vuoden 2021 rekrytoinneissa oli keskimäärin 8,2 hakijaa. Työvoimapulaa on mm. opettajista ja koulupsykologeista. Aina ei ole yhtäkään hakijaa. Ilmiö on valtakunnallinen.
- Julkisen sektorin palkkataso vaikeuttaa tiettyjen asiantuntijatehtävien täyttöä.
- Vuoden 2022 henkilöstöasioiden kehittämistavoitteena on mm. henkilökohtaisten lisien myöntämisen prosessin kehittäminen.
- Korona-aikanakin työyhteisön merkitys on koettu tärkeäksi ja selvityksen mukaan 80 % työntekijöistä haluaa kohdata työtovereitaan.
- Kaupungin palkitsemisessa ja muistamisessa on paljonkin elementtejä:
  - kertapalkkio hyvästä työsuorituksesta 100 - 500 € tai erikoispalkkio,
  - E-Passi rahaa kulttuuriin tai liikuntaan 50 €/vuosi,
  - polkupyörän perushuolto 1 krt/vuosi,
  - työsuhdematkalippu valmisteilla,
  - palkitseminen 5 ja 10 vuoden palveluksen jälkeen, E-Passi 100 €
  - palkallisen vapaaviikko 20,30,40 ja 50 -vuoden palveluksesta,
  - 100 € syntymäpäivälahja 50 ja 60 -vuotispäivänä ja 150 € lahja eläkkeelle jäädessä.
- Henkilöstöpalveluilla on hyvä yhteistyö pääluottamusmiesten kanssa.
- HR-järjestelmän kilpailutus on vireillä Provincia Oy:n toimesta.

## Perusteluosa

Lahden kaupungin henkilöstön kokonaismäärä oli vuoden 2021 lopussa 3595 henkiköä. Kaupungin henkilöstön määrä pieneni yli 3000 henkilöllä vuoden 2017 alusta lukien, kun sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät ja henkilöstö siirtyivät Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymään. Syyskuun 2021 ennusteen mukaan henkilötyövuosia toteutuu kaupunkitasolla kuluvana vuonna 3282. Tässä olisi lisäystä 130 henkilötyövuotta edellisvuoteen 2020 nähden. Lisäykset kohdentuvat pääosin sivistyksen palvelualueelle.

Henkilöstömenot ovat kaupungin toimintamenoista enää 20 %, kun ne aiemmin olivat noin puolet menoista. Vastaavasti palvelujen ostot ovat nykyisin yli 60 % kaupungin toimintamenoista. Tästä valtaosan muodostavat palvelujen ostot P-H Hykyltä. Sivistyksen palvelualueella henkilöstömenojen osuus on noin 50 % menoista.

Kaupungin henkilöstötavoitteina on lisätä työhyvinvointia ja kehittää myönteistä työnantajainnetta. Viimeisin työhyvinvointikysely on suoritettu helmikuussa 2020. Kyselyn rakenne uudistettiin tuolloin, eivätkä tulokset olleet täysin vertailukelpoisia aiempaan. Kokonaisarvosana työtyytyväisyydestä oli 3,89 arviointiasteikon ollessa 1-5. Lahden kaupunkia työnantajana oli nyt valmis suosittelemaan aiempaa useampi työntekijä.

Tarkastuslautakunta on viime vuosien arviointikertomuksissaan ottanut kantaa mm. seuraaviin kaupungin henkilöstöä koskeviin asioihin:

- palkitsemisjärjestelmä, annettu kiitosta sille, että aiempi epäonnistunut liikunta- ja kulttuurisetelijärjestelmä korvattiin nykyisin käytössä olevalla ePassi mobiilisovelluksella,
- suuri henkilöstövaihtuvuus mm. konsernihallinnossa,
- kirjavuutta henkilökohtaisten lisien ja kertapalkkioiden myöntämisessä,
- ”palkkakilpailua” henkilöstöstä eri yksiköiden kesken,
- työtyytyväisyyskyselyjen huolestuttavat luvut mm. työnantajakuvan osalta,
- vaikeakäyttöinen ja työnjaoltaan epätarkoituksenmukainen SAP HR -henkilöstöhallinnon atk-järjestelmä, kaupunginhallitus päätti vuoden 2020 lopussa luopua Kuntien Tiera Oy:n SAP HR -järjestelmästä, kun järjestelmän tuki loppuu vuonna 2025.



Kokouksessa on asiantuntijana henkilöstöjohtaja Mira Keitaanranta.

Käsiteltäviä asioita ovat mm:

- henkilöstön työtyytyväisyys ja työnantajakuva,
- rekrytointivaikeudet tietyihin tehtäviin,
- palkka- ja palkitsemisjärjestelmä, tasapuolisuuden koordinointi ?,
- korona-ajan etätyöt, aiheutuneet ongelmat ?,
- etätöiden tullessa pysyviksi - työpisteiden vähentäminen,
- SAP HR -järjestelmän uusimistilanne.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

## § 4

### Tilintarkastajan väliraportointi

6507/00.01.02.05/2021

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

#### Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

#### Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tilintarkastajan väliraportin tiedoksi.

#### Perusteluosa

Kaupunginvaltuusto on 25.1.2021 päättänyt valita Lahden kaupungin vuosien 2021 – 2023 tilintarkastajaksi TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n ja nimetä vastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT, HT Jukka Vuorion. Tilintarkastaja Jukka Vuorio on mukana kokouksessa ja esittelee väliraportin tarkastustiimin suoritamista tarkastuksista tilivuoden 2021 osalta.

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

Toimenpiteet

nro 1

## § 5

### Sisäisen tarkastuksen raportointi

2398/00.01.02.05/2021

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

#### Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

#### Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee konsernitarkastaja Lotta Mikkolan antaman selvityksen tiedoksi.

#### Perusteluosa

Sisäisen tarkastuksen toimintasäännön 10 §:n mukaan sisäinen tarkastusraportoi työnsä tulokset tarkastuskohteen vastuuhenkilölle ja hänen esimiehelleen. Kaupunginjohtajalle annetaan yhteenvetoraportti neljännesvuosittain. Havaitsemistaan merkittävistä sisäisen valvonnan tai riskienhallinnan puutteista, väärinkäytöksistä tai väärinkäytösepäilyistä sisäisen tarkastuksen on raportoitava kaupunginjohtajalle viivytyksettä.

Kaupunginhallitukselle raportoidaan puolivuositain tarkastus- ja arviointityön keskeisistä tuloksista kaupunginhallitukselle kuuluvan valvontavelvollisuuden täyttämisen mahdollistamiseksi.

Toimintasäännön 12 §:n mukaan Konsernitarkastaja huolehtii sisäisen tarkastuksen osalta sisäisen ja ulkoisen tarkastuksen yhteistyön koordinoinnista ja sen edellyttämästä riittävästä yhteistyöstä ja yhteydenpidosta tilintarkastajien ja tarkastustoimiston kanssa. Koordinoinnilla pyritään varmistamaan, että tarkastustoiminta on riittävän kattavaa ja ettei päällekkäistä työtä tehdä.

Tarkastuksista laaditut raportit toimitetaan kohdassa 10 mainittujentahojen lisäksi tiedoksi tilintarkastajalle ja tarkastustoimistolle. Tilintarkastajalla ja tarkastustoimistolla on oikeus saada nähtäväkseen myös muut tarkastukseen liittyvät asiakirjat niin halutessaan. Vastavuoroisesti sisäiselle tarkastukselle toimitetaan tilintarkastajien ja tarkastustoimiston raportit ja lausunnot tiedoksi ja tarvittaessa sisäisellä tarkastuksella on oikeus tutustua myös muihin tarkastukseen liittyviin asiakirjoihin.

Konsernitarkastaja Lotta Mikkola raportoi kokouksessa sisäisen tarkastuksen ajankohtaisista työtehtävistä.

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

## Toimenpiteet

-

## § 6

### Tarkastajan viran täyttäminen

7585/01.01.01.00/2021

### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

### Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

### Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. valita tarkastajan virkaan tradenomi Maija Hyppölän 28.2.2022 alkaen,
2. määrittää tarkastajan viran tehtäväkohtaiseksi palkaksi 4200 €/kk,
3. että virkaan valitulla on kuuden kuukauden koeaika.

### Perusteluosa

Tarkastuslautakunta myönsi kokouksessaan 16.11.2021 § 74 Reijo Ollikalle eron tarkastajan virasta 1.12.2021 lukien hänen jatkaessaan tarkastusjohtajan viran hoitamista 30.11.2021 päättyvän koeajan jälkeen.

Tarkastuslautakunta päätti 16.11.2021 § 75 julistaa 1.12.2021 haettavaksi tarkastustoimiston tarkastajan viran seuraavalla hakuilmoituksella:

”Lahden kaupunki hakee TARKASTAJAA vakituisen virkaan alkaen 1.2.2022 tai sopimuksen mukaan. Tarkastaja osallistuu

tarkastuslautakunnan ja sen jaostojen kokousten valmisteluun sekä toimintojen arviointiin. Tarkastustoimen keskeisimpänä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastajan kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä hyvä perehtyneisyys kunnallishallintoon tai toiminnan arviointiin. Eduksi katsotaan JHTT- tai JHT- tilintarkastajatutkinto. Viran palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan. Viran tämän hetkinen tehtäväkohtainen palkka on 4200 €/kk. Hakija voi myös esittää oman palkkatoivomuksensa.

Virkaan valitun tulee ennen virantoimituksen alkamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan tai tehtävään valittavasta henkilöstä voidaan tehdä hakijan suostumuksella henkilöturvallisuusselvitys (turvallisuusselvityslaki 726/2014). Turvallisuusselvitysmenettelystä ja selvityksen kohteen oikeuksista löytyy tarkempia tietoja osoitteessa [www.supo.fi](http://www.supo.fi).

Hakemukset Kuntarekryn kautta osoitteessa [www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi), 17.12.2021 klo 15.00 mennessä. Lisätietoja antavat tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Hannu Rahkonen puh. 040 593 1590 ja tarkastusjohtaja Reijo Ollikka 050 559 4016. ”

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla. Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne

yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Viranhakuilmoitus julkaistiin myös Etelä-Suomen Sanomissa 5.12.2021. Vähäisen hakijamäärän vuoksi hakuaikaa jatkettiin 31.12.2021 saakka.

Määräaikaan mennessä virkaan tuli neljä hakemusta. Kaikki hakijat täyttävät kelpoisuusvaatimukset. Virkaa hakivat:

tradenomi, taloussuunnittelija Maija Hyppölä

hallintotieteiden maisteri, ratkaisuasiantuntija Mikko Kuikka

filosofian tohtori, AD Petri Päivärinta

tradenomi YAMK, erityisasiantuntija Sanna Tykkyläinen

Tarkastuslautakunta on 16.11.2021 § 75 päättänyt asettaa tarkastuslautakunnan jäsenistä rekrytointiryhmän, joka haastattelee viran hakijat ja antaa lautakunnalle lausuntonsa virkaan valittavasta henkilöstä. Rekrytointiryhmän puheenjohtajaksi nimettiin Hannu Rahkonen ja varapuheenjohtajaksi Oskari Päätaalo sekä jäseniksi Juha-Pekka Forsman, Lasse Koskinen, Pauliina Palo, Kaarina Suhonen ja Ulla Vaara sekä tarkastusjohtaja Reijo Ollikka. Tarvittaessa asiantuntijana voi toimia rekrytointipäällikkö Mira Oksanen. Rekrytointipäällikkö osallistui myös haastatteluihin.

Tarkastuslautakunnan nimeämä rekrytointiryhmä haastatteli kaikki viran hakijat. Työkokemuksen ja haastattelujen perusteella rekrytointiryhmä päätyi yksimielisesti esittämään tarkastajan virkaan tradenomi Maija Hyppölää.





Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

Kaupungin hallintosäännön mukaan tarkastajan viran hoitajan valitsee ja tehtäväkohtaisen palkan määrittää tarkastuslautakunta.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: hakijat/henkilöstöpalvelut, Provincia Oy/palkat

## § 7

Tarkastustoimen talousarvion toteuma 1.1.-31.12.2021

807/02.00.01.00/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tarkastustoimen vuoden 2021 talousarvion toteuman tiedoksi.

Perusteluosa

Tarkastustoimen vuoden 2021 talousarviomenojen loppusumma oli 354 000 euroa. Määrärahojen käyttö oli 283 851 euroa (80,1 %). Kululajikohtainen käyttö ilmenee oheisesta liitteestä. Säästöä tuli eniten henkilöstökuluissa, koska tarkastajan virka oli puolen vuoden ajan täyttämättä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

Liitteet

TP2021\_tarkastustoimi



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 26.01.2022

§ 8

Tarkastustoimen käyttösuunnitelma 2022

8470/02.00.00.00/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, puh. 050 559 4016

Controller Maija Laine, puh. 044 716 1433

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevasta konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelmasta tarkastuslautakunnan alaisten yksiköiden osalta

- käyttösuunnitelman vuodelle 2022 ja

- käyttösuunnitelmaan sisältyvän liitteen 3 mukaisen luettelon tositteiden hyväksyjistä ja

- käyttösuunnitelman kohdan 1.2. mukaisesti viranhaltijapäätösten nähtävilläpidosta.

Samalla lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Lahden kaupunginvaltuusto päätti 22.11.2021 § 140 vuoden 2022 talousarviosta sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2022–2024. Hyväksytyn talousarvion perusteella palvelualueet ja niihin sisältyvät taseyksiköt laativat kaupungin hallintosäännön § 37 ja kaupunginhallituksen 13.12.2021 § 480 hyväksymän toimeenpano-ohjeen mukaisesti käyttösuunnitelmat, joissa jaetaan määrärahat ja tuloarviot käyttötarkoitusten mukaisesti sekä asetetaan tarkennettuja tavoitteita. Ohjeen mukaan käyttösuunnitelmien tulee olla hyväksytyinä toimielimissä viimeistään 31.1.2021.

Hallintosäännön 42 §:n 5 momentin mukaan lautakunnan, jaoston tai muun toimielimen on vuosittain määrättävä sekä ilmoitettava kaupungin kirjanpidosta vastaavalle yksiköille ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät menotositteet. Menotositteiden hyväksyjät päätetään osana käyttösuunnitelmaa.

Konsernihallinnon palvelualueella on valmisteltu "Konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2022". Siinä esitetään vastuualueittain ja yksiköittäin vuoden 2022 määrärahojen jakautuminen sekä menotositteiden hyväksyjät.

Tarkastustoimen sitovataso on määräraha ja tuloarvio. Vuodelle 2022 määrärahat ovat 368 600 euroa eikä tuloarviota ole asetettu.

Tarkastustoimen kustannuspaikkakohtainen määrarahajako on esitetty käyttösuunnitelman liitteessä 2.

Tarkastustoimen menotositteiden hyväksyjät on esitetty käyttösuunnitelman liitteessä 3. Tarkastustoimen laskujen hyväksyjäksi esitetään tarkastusjohtajaa ja hänen estyneenä olleessa tarkastajaa,



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

konsernipalvelujohtajaa ja kaupunginjohtajaa. Tarkastusjohtajan henkilökohtaisten laskujen hyväksyjäksi esitetään tarkastuslautakunnan puheenjohtajaa ja hänen varahenkilöiksi kaupunginjohtajaa ja konsernipalvelujohtajaa.

Esityslistan liitteenä on myös tarkastustoimen kustannuspaikkakohtainen määrärahajako.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: tiedoksi kaupunginhallitus, konsernipalvelut/talousoalvelut, Provincia  
Oy kirjanpito(at)provincia.fi

Liitteet

Konsernihallinnon palvelualueen käyttösuunnitelma 2022

Tarkastustoimi käyttösuunnitelma 2022

## § 9

### Sidonnaisuuksia koskevat muutosilmoitukset

262/00.00.03.00/2022

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Lisäksi merkittiin tiedoksi esityslistan lähettämisen jälkeen saapunut kaupunginjohtaja Pekka Timosen sidonnaisuuksia koskeva muutosilmoitus (liitteenä).

#### Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

#### Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tiedoksi Maria Mäkysen ja Milla Bruneaun sidonnaisuuksia koskevat muutosilmoitukset,
2. saattaa liitteenä olevat sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

#### Perusteluosa

Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on kuntalain 84 §:n mukaisesti tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä,

merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kaupunginhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kaupunginjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Tarkastuslautakunnan 31.8.2021 hyväksymän arviointisuunnitelman mukaan saapuneet uudet sidonnaisuusilmoitukset, muutokset ja täydennykset tuodaan tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ilmoitusta seuraavassa kokouksessa. Sidonnaisuusilmoitukset tai niissä tapahtuneet muutokset saatetaan valtuustolle tiedoksi kaksi kertaa vuodessa.

Maria Mäkyne on 30.12.2021 ja Milla Bruneau 2.1.2022 antaneet sidonnaisuuksiaan koskevan muutosilmoituksen.

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## Toimenpiteet

Ote: konsernipalvelut





Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

Liitteet

Sidonnaisuusilmoitukset 26.1.2022



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 1

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 26.01.2022

§ 10

Muut asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee muut mahdollisesti esiin tulevat asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 10

Lahden kaupunki

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 1

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 8, § 9

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Asianomainen viranomaisen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,  
Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston)**

**aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä**, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi  
puh. 03 814 2214  
Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

## Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan

päätymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.