

## Tarkastuslautakunta

### Pöytäkirja

Aika 31.08.2021 09:00 - 11:12

Paikka Aleksanterinkatu 24 A, 4. kerros, Tilakeskuksen kokoushuone

|               | Nimi                             | Tehtävä                              | Lisätieto     |
|---------------|----------------------------------|--------------------------------------|---------------|
| Osallistujat  | Rahkonen Hannu                   | puheenjohtaja                        |               |
|               | Päätaalo Oskari                  | I varapuheenjohtaja                  |               |
|               | Ruuska Sinikka                   | jäsen                                |               |
|               | Vaara Ulla                       | jäsen                                |               |
|               | Kirvesmies Tarja                 | jäsen                                | poistui 10.57 |
|               | Koskinen Seppo                   | jäsen                                |               |
|               | Pyykkönen Mona                   | jäsen                                |               |
|               | Elomaa Ville-Veikko              | jäsen                                |               |
|               | Koskinen Lasse                   | jäsen                                |               |
|               | Forsman Juha-Pekka               | jäsen                                |               |
|               | Palo Pauliina                    | jäsen                                |               |
|               | Suhonen Kaarina                  | jäsen                                |               |
|               | Rostedt Juha                     | kaupunginvaltuuston<br>puheenjohtaja |               |
| Ollikka Reijo | esittelijä,<br>pöytäkirjanpitäjä |                                      |               |
| Vuorio Jukka  | tilintarkastaja                  |                                      |               |
|               | Nimi                             | Tehtävä                              | Lisätieto     |
| Poissa        | Kiljunen Raimo                   | jäsen                                |               |



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 9

Tarkastuslautakunnan puolesta

Hannu Rahkonen

Reijo Ollikka

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 6.9.2021.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ville-Veikko Elomaa

Juha-Pekka Forsman

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 07.09.2021

Reijo Ollikka

tarkastusjohtaja

| §    | Otsikko  | Sivu |
|------|--|------|
| § 48 | Laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 4    |
| § 49 | Pöytäkirjan tarkastajat  | 5    |
| § 50 | Tarkastuslautakunnan v. 2021-25 kokoonpano   | 6    |
| § 51 | Tarkastuslautakunnan kokousten menettelytavat ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen                            | 9    |
| § 52 | Tarkastuslautakunnan jaostot   | 12   |
| § 53 | Tarkastuslautakunnan valtuustokauden 2021-25 arviointisuunnitelma ja tilivuoden 2021 työohjelma              | 15   |
| § 54 | Tarkastustoimen talousarvioehdotus vuodelle 2022 ja taloussuunnitelmaehdotukset vuosille 2023-2024           | 17   |
| § 55 | Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan matkapuhelinetu                                    | 20   |
| § 56 | Sidonnaisuuksien ilmoittaminen   | 22   |
| § 57 | Tarkastusjohtajan osallistuminen koulutuksiin ja seminaareihin tarkastuslautakunnan toimikaudella v. 2021-25 | 28   |
| § 58 | Muut asiat   | 30   |



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 9

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 31.08.2021

§ 48

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja  
Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 31.08.2021

nro 9

§ 49

**Pöytäkirjan tarkastajat**

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ville-Veikko Elomaa ja Juha-Pekka Forsman.



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 9

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 31.08.2021

§ 50

Tarkastuslautakunnan v. 2021-25 kokoonpano

5000/00.00.01.06/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee kaupunginvaltuuston päätöksen 16.8.2021 § 87, tarkastuslautakunnan vaali vv. 2021-2025 tiedoksi.

Perusteluosa

Kaupunginvaltuusto valitsi tarkastuslautakuntaan jäseniksi ja henkilökohtaisiksi varajäseniksi (13 + 13):

puheenjohtaja: Hannu Rahkonen (kok.),

varajäsen: Lassi Mertaranta (kok.)

varapuheenjohtaja: Oskari Päätalo (vas.)

varajäsen: Otto Ripatti (vas.)

jäsen: Sinikka Ruuska (sd.)

varajäsen: Satu Lehtola (sd.)

jäsen: Ulla Vaara (sd.)

varajäsen: Virpi Sorsa (sd.)

jäsen: Tarja Kirvesmies (sd.)

varajäsen: Sinikka Kakko (sd.)

jäsen: Seppo Koskinen (sd.)

varajäsen: Antti Toijanaho (sd.)

jäsen: Raimo Kiljunen (kok.)

varajäsen: Tero Voutilainen (kok.)

jäsen: Mona Pyykkönen (kok.)

varajäsen: Heidi Huldén (kok.)

jäsen: Ville-Veikko Elomaa (ps.)

varajäsen: Jukka Pietiläinen (ps.)

jäsen: Lasse Koskinen (ps.)

varajäsen: Jari Vanhanen (ps.)

jäsen: Pauliina Palo (vihr.)

varajäsen: Katariina Broman (vihr.)



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 9

jäsen: Juha-Pekka Forsman (kd.)

varajäsen: Eero Seesvaara (kd.)

jäsen: Kaarina Suhonen (kesk.)

varajäsen: Laura Hahl (kesk.)

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto

**Toimenpiteet**

-



§ 51

Tarkastuslautakunnan kokousten menettelytavat ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

5000/00.00.01.06/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1. Päättää kokoontua pääsääntöisesti virka-aikana kokouksessa kuultavien asiantuntijoiden toimitiloissa siten, että tarkastustoimisto huolehtii kokousten valmisteluista ja kokousjärjestelyistä.

2. Päättää syyskauden arviointikokousten ajankohdiksi: tiistai 31.8.2021, torstai 16.9.2021, keskiviikko 13.10.2021, tiistai 16.11.2021, keskiviikko 15.12.2021 sekä keskiviikko 26.1.2022.

3. Toteaa, että tarkastuslautakunnan kokouksissa on läsnäolo ja puheoikeus kaupunginvaltuuston puheenjohtajalla. Lisäksi kaupungin tilintarkastajalla sekä lautakunnan kutsumilla luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla sekä kaupunkikonserniin kuuluvan yhteisön tai säätiön toimielimen jäsenellä tai palveluksessa olevalla henkilöllä on velvollisuus olla läsnä tarkastuslautakunnan tai jaoston kokouksissa lautakunnan tai jaoston niin päättäessä.

4. Päättää nimetä tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjäksi toistaiseksi

tarkastusjohtaja Reijo Ollikan.

5. Päättää, että kutakin kokousta varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

## Perusteluosa

### Kokousajat ja paikat

Lahden kaupungin hallintosäännön yleisten määräysten 10 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajankohdasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Tarkastuslautakunnan kokoukset on aiemman käytännön mukaisesti tarkoituksenmukaista pitää pääsääntöisesti virka-aikana kokouksessa kuultavien asiantuntijoiden ja arviointikohteen toimitiloissa.

Kokouspaikasta ilmoitetaan kokouskutsun yhteydessä. Syyskauden kokousten ajankohdat (alkamisaika klo 9.00) on valmisteltu yhdessä lautakunnan puheenjohtajiston kanssa seuraavasti: tiistai 31.8.2021, torstai 16.9.2021 (alkaa klo 10.00), keskiviikko 13.10.2021, tiistai 16.11.2021, keskiviikko 15.12.2021, keskiviikko 26.1.2022

Kokousten aiheet päätetään tässä kokouksessa arviointisuunnitelman käsittelyn yhteydessä. Kevään arviointikertomuksen laadintakokousten ajankohdat päätetään erikseen vuoden 2022 alussa.

### Tarkastuslautakunnan kokousten asiantuntijat

Hallintosäännön yleisten määräysten 17 §:n mukaan tarkastuslautakunnan kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuuston puheenjohtajalla. Lisäksi kaupungin tilitarkastajalla sekä lautakunnan kutsumilla luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla sekä kaupunkikonserniin kuuluvan yhteisön tai säätiön toimielimen jäsenellä tai palveluksessa olevalla henkilöllä on velvollisuus olla läsnä tarkastuslautakunnan tai jaoston kokouksissa lautakunnan tai jaoston niin päättäessä.

### Pöytäkirjanpitäjän nimeäminen ja pöytäkirjan tarkastaminen

Hallintosäännön yleisten määräysten 22 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä, jonka toimielin nimeää. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Aiemmin tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä on toiminut tarkastustoimiston tarkastaja. Siihen saakka, kunnes tarkastajan virka on täytetty, pöytäkirjanpitäjänä toimii tarkastusjohtaja Reijo Ollikka.

Tarkastuslautakunnan kokouksissa on aiemmin noudatetun käytännön mukaan ollut kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka on valittu lautakunnan jäsenistä vuorotellen aakkosten mukaisessa järjestyksessä. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan Dynasty-asianhallintajärjestelmässä sähköisesti henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla.

#### Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Hallintosäännön yleisten määräysten 22 §:n mukaan Kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja lautakuntien pöytäkirjat siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kaupungin muun kuin edellä mainitun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

#### Toimenpiteet

-

§ 52

## Tarkastuslautakunnan jaostot

5000/00.00.01.06/2021

### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

### Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

### Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. asettaa kaksi jaostoa ja määrää niiden tarkastusalueet seuraavasti:

1.jaosto: Konsernihallinto, Kaupunkiympäristön palvelualue,  
2.jaosto: Sivistyksen palvelualue,

2. nimetä jaostojen jäsenet seuraavasti:

1.jaosto

Puheenjohtaja

Hannu Rahkonen

Jäsenet:

Juha-Pekka Forsman

Lasse Koskinen

Seppo Koskinen

Mona Pyykkönen

Kaarina Suhonen

Ulla Vaara

2.jaosto

Puheenjohtaja

Oskari Päätalo

Jäsenet:

Ville-Veikko Elomaa

Raimo Kiljunen

Tarja Kirvesmies

Pauliina Palo

Sinikka Ruuska

Jaoston jäsenten varajäseninä toimivat heille tarkastuslautakuntaan nimetyt henkilökohtaiset varajäsenensä.

3. että, jaostojen esityslistat ja pöytäkirjat lähetetään kaikille tarkastuslautakunnan jäsenille ja varajäsenille tiedoksi. Tarkastuslautakunnan jäsenet voivat osallistua molempien jaostojen kokouksiin, mutta kokouspalkkio maksetaan vain siitä jaostosta, johon heidät on nimetty.

4. että, jaostot kokontuvat seuraavasti (kokoukset alkavat klo 9.00) tässä kokouksessa päätettävän työohjelman mukaisissa arviointikohteissa:

1. jaosto: 17.9.2021, 20.10.2021, 10.11.2021, 9.12.2021
2. jaosto: 22.9.2021, 6.10.2021, 3.11.2021, 2.12.2021

## Perusteluosa

Hallintosäännön yleisten määräysten 2 §:n mukaan tarkastuslautakunta voi päättää tarvittavien jaostojen asettamisesta ja päättää niiden tehtävistä. Mahdollisten jaostojen jäseniksi voidaan valita tarkastuslautakunnan varsinaisia jäseniä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä toimivat myös jaostoissa henkilökohtaisina varajäseninä.

Lahdessa tarkastuslautakunnat ovat historiansa alusta lähtien eli vuodesta 1997 lähtien jakaantuneet kahteen jaostoon. Jaostot suorittavat arviointikäyntejä kaupungin eri yksikköihin ja myös tytäryhteisöihin.

Jaoston kokouksia on viime vuosina ollut 4-5 kummallakin jaostolla. Lautakunnan kokouksia on vuosittain keskimäärin 15. Jaostoihin jakautuminen on tarkastuslautakunnan käytännön työskentelyn kannalta ollut toimiva ja tarkoituksenmukainen ratkaisu, jolloin lautakunnan jäsenille tulee pääsääntöisesti kaksi kokousta kuukaudessa.

Jaostojen sihteereinä ja valmistelijoina toimivat tarkastustoimiston viranhaltijat. Lahdessa käytäntönä on ollut, että lautakunnan puheenjohtaja toimii 1. jaoston puheenjohtajana ja lautakunnan varapuheenjohtaja 2. jaoston puheenjohtajana.

Jaostoihin jakautuminen ja arviointialueet on valmisteltu lautakunnan puheenjohtajiston kanssa. Jaostojaossa on huomioitu tasa-arvolain vaatimus, jonka mukaan "valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu."

Ehdotukset jaostojen kokouspäiviksi on niin ikään valmisteltu yhdessä lautakunnan puheenjohtajiston kanssa.

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## Toimenpiteet

-

§ 53

**Tarkastuslautakunnan valtuustokauden 2021-25 arviointisuunnitelma ja tilivuoden 2021 työohjelma**

5951/00.04.00.00/2021

**Asian valmistelija / lisätietojen antaja**

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Esittelijä**

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

**Päätösehdotus**

Lautakunta hyväksyy ehdotukset tarkastuslautakunnanvaltuustokauden arviointisuunnitelmaksi sekä tilivuoden 2021 arviointia koskevaksi työohjelmaksi.

**Perusteluosa**

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Ohessa (liite 1) on valtuustokautta koskeva arviointisuunnitelma. Liitteenä (liite 2) on tarkastuslautakunnan ehdotus tarkastuslautakunnan työohjelmaksi koskien vuoden 2021 arviointia. Liitteenä (liite 3) on koko valtuustokautta koskeva ohjellinen kokoussuunnitelma. Liitteenä (liite 4) on kuvaus arvioinnin vuosikierrosta.

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 9

Toimenpiteet

-

#### Liitteet

Lahti-arviointisuunnitelma 2021 - 2025

Tarkastustoiminta-ltk-2021-2024

Arvioinnin vuosikierto

Työohjelma 2021, Lautakunta ja jaostot



## § 54

### Tarkastustoimen talousarvioehdotus vuodelle 2022 ja taloussuunnitelmaehdotukset vuosille 2023-2024

5978/02.00.00.00/2021

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

#### Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

#### Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy laaditun esityksen tarkastustoimen vuoden 2022 talousarvioehdotukseksi ja vuosien 2023 – 2024 taloussuunnitelmaehdotuksiksi.

#### Perusteluosa

Vuodelle 2022 laaditun tarkastustoimen talousarvioehdotuksen toimintakulut ovat yhteensä 368 600 euroa. Määrärahojen jakautuminen kustannuspaikoittain on ohessa (liitteet).

Talousarviokirjaan tuleva tekstiosa on seuraava:

#### **Toiminnan kuvaus**

Lahden kaupungin ulkoisesta tarkastuksesta vastaavat tarkastuslautakunta ja sen alaisuudessa toimiva tarkastustoimisto sekä ti-  
lintarkastaja. Niiden toiminta on kaupungin muusta organisaatiosta ja johdosta riippumatonta. Tarkastuslautakunnan toiminta perustuu kuntalakiin, Lahden kaupungin hallintosääntöön ja sen ulkoista tarkastusta koskeviin erillissääntöihin.

Tarkastuslautakunta valmistelee kaupunginhallitukselle esityksen tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi. Kaupunginhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksistä vain kaupungin hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

### **Toiminnan painopistealueet**

Tarkastuslautakunta antaa vuosittain arviointikertomuksen, jossa arvioidaan valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutumista sekä hallinnon toiminnan tarkoituksenmukaisuutta. Lautakunta voi tarvittaessa antaa erillisraportteja yksittäisistä asioista. Valtuustokauden aikana käydään läpi kaikkien toimialojen ja yksiköiden keskeisimmät toiminnot.

Tarkastuslautakunnan on myös huolehdittava kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta. Tarkastuslautakunta tekee esityksen tilintarkastajan valinnasta ja tytäryhteisöjen tilintarkastajien nimeämisestä. Kuntalain 122 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastajan tehtävänä on tarkastaa julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan arvioitu työpanos lakisääteisen tilintarkastuksen suorittamiseksi on 60 päivää vuodessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa yhteistyötä suurten kaupunkien tarkastuslautakuntien kanssa.

### **Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 9

Toimenpiteet

Pöytäkirjanote: Konsernipalvelut / talouspalvelut

Liitteet

Tarkastustoimi yhteensä TA 2022

101011000 Tarkastustoimisto TA 2022

101011001 Tarkastuslautakunta TA 2022

101011002 Tilintarkastus TA 2022

§ 55

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan matkapuhelinetu

5000/00.00.01.06/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Lautakunnan puheenjohtaja Hannu Rahkonen ja varapuheenjohtaja Oskari Päätalo poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Lautakunta päättää myöntää puheenjohtaja Hannu Rahkoselle ja varapuheenjohtaja Oskari Päätälolle matkapuhelimen vapaan käyttöedun.

Perusteluosa

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on aiemmillä valtuustokausilla noudatetun käytännön mukaisesti ollut vapaa matkapuhelimen käyttöetu.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Pöytäkirjanote: Fujitsu / Servicedesk,



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 9

Provincia Oy / luottamushenkilöpalkkiot

## § 56

### Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

423/00.00.03.00/2021

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

#### Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

#### Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että

1. tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä ja lautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kaksi kertaa vuodessa (helmikuussa ja syyskuussa, vuoden 2021 osalta lokakuussa).
2. Lahdessa sidonnaisuusilmoitukset pyydetään liitteenä 1. olevalla lomakkeella.
3. saapuneet uudet sidonnaisuusilmoitukset, muutokset ja täydennykset tuodaan tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ilmoitusta seuraavassa kokouksessa.
4. kuntalain mukaiset sidonnaisuusilmoitukset tarkastaa ja julkaisee yleisessä tietoverkossa tarkastusjohtaja tai hänen nimeämänsä henkilö sen jälkeen, kun lautakunta on käsitellyt ilmoitukset.
5. sidonnaisuusilmoitusten rekisteristä ei luovuteta tietoja suoramarkkinointiin, markkina- ja mielipidetutkimuksiin, matrikkeleihin ja sukututkimuksiin.

## Perusteluosa

Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksista ilmoittamista koskee kuntalain 84 §, joka on seuraavan sisältöinen:

Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Lahden kaupungissa kuntalain 84 §:n tarkoittama ilmoitusvelvollisuus koskee seuraavia henkilöitä:

- kaupunginvaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat,
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä esittelijät ja varaesittelijät,
- kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä esittelijät ja varaesittelijät,

- elinvoima- ja työllisyysjaoston jäsenet ja varajäsenet sekä esittelijät ja varaesittelijät,
- konserni- ja tilajaoston jäsenet ja varajäsenet sekä esittelijät ja varaesittelijät,
- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä esittelijät ja varaesittelijät,
- sivistyslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä esittelijät ja varaesittelijät,
- hyvinvoinnin ja vapaa-ajan lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä esittelijät ja varaesittelijät,
- kaupunkiympäristölautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä esittelijät ja varaesittelijät,
- rakennus- ja ympäristölupalautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä esittelijät ja varaesittelijät,
- Lahden seudun jätelautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä esittelijät ja varaesittelijät,
- Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä esittelijät ja varaesittelijät

Kuntalain hallituksen esityksessä (HE 268/2014) sidonnaisuuksien osalta on todettu mm. seuraavaa:

- Ilmoitusvelvollisuus koskee niitä tietoja, joilla voidaan objektiivisesti arvioiden voivan olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa.
- Sidonnaisuusilmoitus koskee kuitenkin vain sellaisia jäsenyyksiä tai omistuksia, joita asianomaisella luottamushenkilöllä tai viranhaltijalla itsellään on. Ilmoitusvelvollisuus ei siten koske läheisten henkilöiden jäsenyyksiä tai omistuksia.
- Elinkeinotoiminnalla tarkoitettaisiin liike- ja ammattitoimintaa.

Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluisivat yrityksen tai muun yhteisön johtotehtävät eli ainakin toimitusjohtajan ja varatoimitusjohtajan tehtävät.



- Luottamustoimilla tarkoitettaisiin taas yhteisön tai yrityksen toimielinten jäsenyyttä eli keskeisimmin yrityksen hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenyyttä.
  - Muilla sidonnaisuuksilla, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa tarkoitettaisiin esimerkiksi merkittäviä kiinteistöjen tai asunto-osakeyhtiön osakkeiden omistuksia.
  - Sidonnaisuusilmoitus ei korvaa luottamushenkilön velvollisuutta esittää selvitys vaalikelpoisuuden arvioinnin edellyttämistä tiedoista eikä myöskään velvollisuutta antaa selvitys yksittäistapauksissa esteellisyyden arvioimiseksi tarvittavista tiedoista
  - Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä, mutta tarkastuslautakunnalla olisi valvontavelvollisuuteensa liittyen mahdollisuus kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uusi ilmoitus tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta
  - Vaikka ilmoitukset saatetaan erikseen valtuuston tiedoksi, avoimuuden kannalta tärkeää on, että sidonnaisuusrekisteri julkistetaan yleisessä tietoverkossa, jolloin kenellä hyvänsä on oikeus tutustua sidonnaisuustietoihin.
  - Salassa pidettäviä, ei kuitenkaan tulisi laittaa julkiseen tietoverkkoon. Tällaisia ovat muun muassa julkisuuslain 24 §:ssä tarkoitettut salassa pidettävät asiat.
  - Sidonnaisuusrekisteri olisi henkilörekisteri, jolloin henkilötietolain säännökset tulisivat myös sovellettavaksi.
  - Olennaista on, että rekisterin tiedot ovat ajan tasalla ja hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti tiedot olisi poistettava rekisteristä ja tietoverkosta, kun luottamustoimi tai tehtävä on päättynyt.
- Julkisuuslain 24 §:ssä on 32 kohtaa yleisistä salassapitoperusteista. Kuntalain sidonnaisuuksien ilmoittamisen kannalta on syytä selostaa 23- ja 32-kohtia:

- 23-kohta: Asiakirjat, jotka sisältävät tietoja henkilön vuosituloista tai kokonaisvarallisuudesta taikka tuen tai etuuden perusteena olevista tuloista ja varallisuudesta taikka jotka muutoin kuvaavat hänen taloudellista asemaansa.

- 32-kohta: Asiakirjat, jotka sisältävät tietoja henkilön poliittisesta vakaumuksesta tai tietoja henkilön yksityiselämän piirissä esittämistä mielipiteistä taikka tietoja henkilön elintavoista, osallistumisesta yhdistystoimintaan tai vapaa-ajan harrastuksista, perhe-elämästä tai muista niihin verrattavista henkilökohtaisista oloista.

\* asiakirjat, jotka sisältävät tietoja henkilön toimimisesta poliittisessa tai muussa luottamustehtävässä tai henkilön pyrkimisestä sellaiseen tehtävään samoin kuin henkilön osallistumisesta poliittisen puolueen perustamiseen ja rekisteröintiin tai valitsijayhdistyksen perustamiseen vaaleja varten, ovat kuitenkin julkisia.”

Uuden kuntalain eduskuntakäsittelyssä hallintovaliokunta (HaVM 55/2014) on todennut sidonnaisuuksien osalta mm. seuraavaa:

- Tarkoituksena on päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden edistäminen.

- Voidaan estää ennakolta tilanteita, joissa luottamus viranhaltijan tai luottamushenkilön toimintaan voisi vaarantua.

- Sidonnaisuuksia koskevaan säännökseen esitetään lisättäväksi maininta merkittävästä varallisuudesta.

\* laissa oleva maininta merkittävästä varallisuudesta ei sisällynyt hallituksen esitykseen ja kyseinen lisäys tehtiin eduskuntakäsittelyssä. Hallituksen esityksessä merkittävät kiinteistöjen tai asunto-osakeyhtiön osakkeiden omistukset oli mainittu esimerkkinä muista sidonnaisuuksista.

- Luottamushenkilöiden osalta kysymys on yleisesti poliittisen järjestelmän luotettavuudesta.

- Viranhaltijoiden sidonnaisuuksien ilmoittamisella pyritään turvaamaan kunnan asukkaiden luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen.

- Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat asiat ovat käytännössä varsin laajoja, ja sidonnaisuusrekisteri julkaistaan julkisessa tietoverkossa, joten ilmoitusvelvollisuus voi avata varsin paljon henkilön yksityiselämän piiriin kuuluvia asioita.

Perustuslakivaliokunta on todennut lausunnossaan kuntalain ilmoitusvelvollisuuden sääntelyn olevan varsin avointa ja valiokunta on katsonut, että luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhdenvertaisuuden ja oikeusturvan kannalta olisi perusteltua säätää asiasta tarkemmin. Kuntalaisissa tai sen perusteluissa on varsin niukasti selostettu ilmoitusvelvollisuuden sisältöä. Perustuslakivaliokunnan lausunto huomioiden säännöstä lieneekin tulkittava ennemmin suppeasti kuin laajasti. Samaa puoltaa myös hallintovaliokunnan mietintö, jossa on todettu ilmoitusvelvollisuuden voivan avata varsin paljon henkilön yksityiselämän piiriin kuulu- via asioita.

Suomen Kuntaliitto on vuonna 2016 antanut ohjeistuksen sidonnaisuusilmoituksista ja -rekisteristä. Ohjeistus löytyy internetissä osoitteesta:

[http://shop.kunnat.net/product\\_details.php?p=3230](http://shop.kunnat.net/product_details.php?p=3230)

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

## Toimenpiteet

Tarkastustoimisto, sidonnaisuusilmoitusten pyytäminen

## Liitteet

Lomake-Sidonnaisuusilmoitus

## § 57

### Tarkastusjohtajan osallistuminen koulutuksiin ja seminaareihin tarkastuslautakunnan toimikaudella v. 2021-25

6067/01.02.03.00/2021

#### Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Tarkastuslautakunta päätti vielä, että tarkastusjohtaja ilmoittaa puheenjohtajalle etukäteen osallistumisestaan ao. tilaisuuksiin.

#### Esittelijä

Puheenjohtaja

#### Päätösehdotus

Lautakunta antaa tarkastusjohtaja Reijo Ollikalle pysyväisoikeuden toimikautensa aikana osallistua Suomessa järjestettäviin koulutus- ja muihin tilaisuuksiin, jotka ovat viranhoidon kannalta tarpeellisia.

#### Perusteluosa

Tarkastuslautakunta on kahden edellisen toimikauden alussa päättänyt antaa kaupunginreviisorille pysyväisoikeuden osallistua Suomessa järjestettäviin koulutus- ja muihin tilaisuuksiin, jotka ovat viranhoidon kannalta tarpeellisia. Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja on hyväksynyt näihin liittyvät matka- ja osallistumislaskut.



Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 9

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

-

Tarkastuslautakunta

Pöytäkirja

nro 9

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 31.08.2021

§ 58

Muut asiat

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Tarkastusjohtaja poistui esteellisenä kohdan 1. käsittelyn ajaksi.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja käy tarvittavan keskustelun

Perusteluosa

1. Tarkastusjohtajalle maksettava korvaus tarkastajan viran tehtävien hoidosta 1.6.2021 lukien siihen saakka, kun tarkastajan virkaan valittu henkilö aloittaa viran hoidon. Lautakunta keskustelee asiasta ja päätösesitys tuodaan lautakunnan syyskuun kokoukseen.
2. Tarkastustoimen talousarvion toteuma 1-7/2021, käyttösuunnitelman loppusummasta 354 500 oli käytetty heinäkuun lopussa 54,3 % (liitteet)
3. Lautakunnan jäsenten ja varajäsenten ryhmäytymispäivä Pajulahdessa 7.9.2021
4. Muut esiin tulevat asiat

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 9

#### Liitteet

Tarkastuslautakunta 101011001 TOT 1-7\_2021

Tarkastustoimi TOT 1-7\_2021

Tarkastustoimisto 101011000 TOT 1-7\_2021

Tilintarkastus 101011002 TOT 1-7\_2021



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 9

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 53, § 54, § 56, § 58

Lahden kaupunki

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.





Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 9

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 55, § 57

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,  
Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18 .00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston)**

**aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä**, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi  
puh. 03 814 2214  
Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

## Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusaajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos



Tarkastuslautakunta  
Pöytäkirja

nro 9

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.