

Lahden kaupunki, Tarkastuslautakunta, 31.08.2021

§ 51

Tarkastuslautakunnan kokousten menettelytavat ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

5000/00.00.01.06/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Tarkastusjohtaja Reijo Ollikka, p. 050 559 4016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Tarkastusjohtaja Ollikka Reijo

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1. Päättää kokoontua pääsääntöisesti virka-aikana kokouksessa kuultavien asiantuntijoiden toimitiloissa siten, että tarkastustoimisto huolehtii kokousten valmisteluista ja kokousjärjestelyistä.

2. Päättää syyskauden arviointikokousten ajankohdiksi: tiistai 31.8.2021, torstai 16.9.2021, keskiviikko 13.10.2021, tiistai 16.11.2021, keskiviikko 15.12.2021 sekä keskiviikko 26.1.2022.

3. Toteaa, että tarkastuslautakunnan kokouksissa on läsnäolo ja puheoikeus kaupunginvaltuuston puheenjohtajalla. Lisäksi kaupungin tilintarkastajalla sekä lautakunnan kutsumilla luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla sekä kaupunkikonserniin kuuluvan yhteisön tai säätiön toimielimen jäsenellä tai palveluksessa olevalla henkilöllä on velvollisuus olla läsnä tarkastuslautakunnan tai jaoston kokouksissa lautakunnan tai jaoston niin päättäessä.

4. Päättää nimetä tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjäksi toistaiseksi

tarkastusjohtaja Reijo Ollikan.

5. Päättää, että kutakin kokousta varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Perusteluosa

Kokousajat ja paikat

Lahden kaupungin hallintosäännön yleisten määräysten 10 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajankohdasta ja paikasta. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Tarkastuslautakunnan kokoukset on aiemman käytännön mukaisesti tarkoituksenmukaista pitää pääsääntöisesti virka-aikana kokouksessa kuultavien asiantuntijoiden ja arviointikohteen toimitiloissa. Kokouspaikasta ilmoitetaan kokouskutsun yhteydessä. Syyskauden kokousten ajankohdat (alkamisaika klo 9.00) on valmisteltu yhdessä lautakunnan puheenjohtajiston kanssa seuraavasti: tiistai 31.8.2021, torstai 16.9.2021 (alkaa klo 10.00), keskiviikko 13.10.2021, tiistai 16.11.2021, keskiviikko 15.12.2021, keskiviikko 26.1.2022

Kokousten aiheet päätetään tässä kokouksessa arviointisuunnitelman käsittelyn yhteydessä. Kevään arviointikertomuksen laadintakokousten ajankohdat päätetään erikseen vuoden 2022 alussa.

Tarkastuslautakunnan kokousten asiantuntijat

Hallintosäännön yleisten määräysten 17 §:n mukaan tarkastuslautakunnan kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuuston puheenjohtajalla. Lisäksi kaupungin tilitarkastajalla sekä lautakunnan kutsumilla luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla sekä kaupunkikonserniin kuuluvan yhteisön tai säätiön toimielimen jäsenellä tai palveluksessa olevalla henkilöllä on velvollisuus olla läsnä tarkastuslautakunnan tai jaoston kokouksissa lautakunnan tai jaoston niin päättäessä.

Pöytäkirjanpitäjän nimeäminen ja pöytäkirjan tarkastaminen

Hallintosäännön yleisten määräysten 22 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä, jonka toimielin nimeää. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Aiemmin tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä on toiminut tarkastustoimiston tarkastaja. Siihen saakka, kunnes tarkastajan virka on täytetty, pöytäkirjanpitäjänä toimii tarkastusjohtaja Reijo Ollikka.

Tarkastuslautakunnan kokouksissa on aiemmin noudatetun käytännön mukaan ollut kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka on valittu lautakunnan jäsenistä vuorotellen aakkosten mukaisessa järjestyksessä. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan Dynasty-asianhallintajärjestelmässä sähköisesti henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla.

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Hallintosäännön yleisten määräysten 22 §:n mukaan Kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja lautakuntien pöytäkirjat siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kaupungin muun kuin edellä mainitun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

-