

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Pöytäkirja

Aika 27.05.2021 15:00 - 15:24

Paikka Sähköinen kokous Teams-etäyhteyden välityksellä.

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Hildén Sirkku	puheenjohtaja	
	Vahter Merja	varajäsen	
	Mäntylä Aleksi	jäsen	
	Mäkynen Maria	jäsen	
	Markkanen Marju	jäsen	
	McCarron Francis	jäsen	
	Rahkonen Hannu	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Holopainen Antti	kaupunginvaltuuston II vpj	
	Pitkänen Päivi	erityisasiantuntija	
Poissa	Seljas Tuula	valmistelusihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
	Rostedt Juha	varapuheenjohtaja	
	Kari Mika	kaupunginvaltuuston I vpj	
	Nissinen Jarkko	kaupunginvaltuuston III vpj	
	Timonen Pekka	kaupunginjohtaja	



Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto
Pöytäkirja

nro 5

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaoston puolesta

Sirkku Hildén

Tuula Seljas

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Merja Vahter

Maria Mäkynen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 01.06.2021

Tuula Seljas

valmistelusihteri

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 36	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 37	Vanhusneuvoston aloite ikääntyneille postitettavasta puhelinluettelosta	6
§ 38	Muut asiat	9
§ 39	Perillisittä kuolleen kuolinpesän omaisuuden hakeminen Lahden kaupungille (salainen)	10
§ 40	Perillisittä kuolleen kuolinpesän omaisuuden hakeminen Lahden kaupungille (salainen)	11



Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto, 27.05.2021

§ 35

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto, 27.05.2021

nro 5

§ 36

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin varajäsen Merja Vahter ja jäsen Maria Mäkynen.

§ 37

Vanhusneuvoston aloite ikääntyneille postitettavasta puhelinluettelosta

3245/00.01.01.03/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Erityisasiantuntija Päivi Pitkänen, p. 044 482 0590

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Erityisasiantuntija

Päätösehdotus

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto päättää antaa alla olevan lausunnon vastauksenaan vanhusneuvoston aloitteeseen.

Perusteluosa

Vanhusneuvosto on kokouksessaan 13.4.2021 päättänyt lähettää osallisuuden ja hyvinvoinnin jaostolle aloitteen liittyen ikääntyville postitettavaan puhelinluetteloon. Aloitteen taustalla on kuntalaisen yhteydenotto, jossa toivotaan, että kaupunki keräisi ikäihmiselle suunnatut palvelut ja niiden yhteystiedot (puhelinnumero ja osoite) yhteen paikkaan ja jakaisi ne kirjelähetyksinä kotiin kaikille 70 + vuotiaille.

Aloitteessa tuodaan esiin, että Trion palvelutorilta löytyy Ikääntyneiden palveluneuvonnan yhdessä Asiakasohjaus Siirin ja gerontologisen sosiaalityön kanssa toimittama "Ikäihmisten palveluopas". Oppaasta löytyvät puhelinnumerot ja myös eri toimijoiden yhteystietoja.

Vanhusneuvosto tuo esiin, että kaikilla ikäihmisillä ei ole käytössä laitteita, nettiä eikä myöskään osaamista tiedon hankintaan verkosta. Siksi on ensiarvoisen tärkeää, että ikäihmisille tarjotaan ajantasaista, yhteen paikkaan kerättyä tietoa eri toimijoiden palveluista ja niihin liittyvistä yhteystiedoista. Toteutustapa olisi ”yhden esitteen periaate” niin, että kaupungin palvelut, yhtymän palvelut ja valtion palvelut kerätään samaan esitteeseen.

Aloitteen valmisteluun liittyen on oltu yhteydessä Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän ikääntyneiden palveluihin. Phhyky:n Ikäihmisten palveluopas sisältää laajasti yhteys- ja palvelutietoja liittyen mm. kotihoitoon, asumiseen, maksuihin, terveys- ja sosiaalipalveluihin, liikkumista tukeviin palveluihin, toimeentuloon ja oikeudelliseen apuun sekä harrastus- ja virkistystoimintaan. Kirjallisessa muodossa oleva palveluopas päivitetään vuosittain ja verkkojulkaisu muutaman kerran vuodessa.

Phhyky:n taholta on tuotu esiin, että tähän palveluoppaaseen voidaan lisätä myös tarvittaessa kaupungin palveluita nykyistä enemmän. Asiassa voidaan edetä niin, että ikääntyneille 70 + vuotiaille postitetaan syksyllä 2021 Phhyky:n päivitetty ”Ikäihmisten palveluopas” sekä samaan postiin laitetaan myös tiedotteita kaupungin tuottamista/tukemista palveluista ja virkistystoiminnasta. Soterakenneuudistuksen edetessä voidaan tarkastella uudelleen eri toimijoiden roolia tiedotuksessa ja sen koordinoinnissa.

Postitukseen ja sen valmisteluun liittyvät kulut voidaan kattaa kaupungin jäämistövaroista.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto
Pöytäkirja

nro 5

Toimenpiteet

Ote: Vanhusneuvosto/ Tiina Häyrinen, taloustiimi, Riitta Henttonen, Iina
Tuominen, Pia Haverinen, Päivi Pitkänen

Liitteet

Ikääntyneiden palveluopas



Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto, 27.05.2021

§ 38

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

- Erityisasiantuntija Päivi Pitkänen kertoi osallisuus ja hyvinvointipalvelut - vastualueen tehtävien uudesta organisoitumisesta.
- Puheenjohtaja Sirkku Hildén kiitti jaostoa hyvästä yhteistyöstä ja toivotti onnea ja menestystä tulevaisuuteen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-



Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto, 27.05.2021

§ 39

Perillisittä kuolleen kuolinpesän omaisuuden hakeminen Lahden kaupungille (salainen)

3906/02.04.00.00/2021

Asia käsiteltiin salaisena perustuen lakiin viranomaistoiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 § 1 mom. 23 kohta.



Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto
Pöytäkirja

nro 5

Lahden kaupunki, Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto, 27.05.2021

§ 40

Perillisittä kuolleen kuolinpesän omaisuuden hakeminen Lahden kaupungille (salainen)

3210/02.04.00.00/2021

Asia käsiteltiin salaisena perustuen lakiin viranomaistoiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 § 1 mom. 23 kohta.



Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto
Pöytäkirja

nro 5

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 38, § 40

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto
Pöytäkirja

nro 5

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 39

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,
Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18.00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston)**

aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi
puh. 03 814 2214
Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.