

Rakennus- ja ympäristölupalautakunta

Pöytäkirja

Aika 11.05.2021 16:00 - 17:27

Paikka Sähköinen kokous Teamsin välityksellä

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Savurinne Reijo	puheenjohtaja	
	Raaska Riikka	jäsen	
	Wallenius Jani	jäsen	
	Öster Kirsi	jäsen	
	Carroll Paul	jäsen	saapui klo 16.49 käsiteltäessä 39 §:ää
	Rissanen Jari	jäsen	
	Kaartinen Leena	jäsen	
	Kautto Vuokko	jäsen	
	Lehto Rami	kaupunginhallituksen edustaja	saapui klo 16.40 käsiteltäessä 37 §:ää
	Alho Olli	kaupunkikehitysjohtaja, esittelijä	
	Kempainen Mika	rak.- ja ymp.valvonnan johtaja, esittelijä	
	Sivonen Markku	rakennuslupapäällikkö	
	Kähäri Kaarina	mittaussinööri	asiantuntijaesittely klo 16.14 - 16.34 / § 37
	Hovatov Jaana	valmistelusuunnittelija, pöytäkirjanpitäjä	

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Salonen Jari	varapuheenjohtaja	
	Kirvesmies Tarja	jäsen	
	Viitanen Juha	jäsen	
	Laitinen Tarja	ympäristölupapäällikkö	
	Blomgren Cecilia	kaupungineläinlääkäri	

Rakennus- ja ympäristölupalautakunnan puolesta

Reijo Savurinne

Jaana Hovatov

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Jani Wallenius

Vuokko Kautto

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 18.05.2021

Jaana Hovatov

valmistelusuunnittelija

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 36	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 37	Sopimus ilmanlaadun yhteistarkkailusta Hollolassa ja Lahdessa vuosina 2021 - 2026	6
§ 38	Lisäys rakennus- ja ympäristölupalautakunnan kevään 2021 kokouspäiviin	9
§ 39	Tarpeettoman rakennusrasitteen poistaminen	11
§ 40	Uhkasakon lisäerien tuomitseminen, jätteenkuljetuksen järjestämättömyys	15
§ 41	Tiedoksi merkittävät asiat	24
§ 42	Muut asiat	25



Rakennus- ja ympäristölupalaakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Rakennus- ja ympäristölupalaakunta, 11.05.2021

§ 35

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Rakennus- ja ympäristölupalautakunta
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Rakennus- ja ympäristölupalautakunta, 11.05.2021

nro 4

§ 36

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Jani Wallenius ja Vuokko Kautto.

§ 37

Sopimus ilmanlaadun yhteistarkkailusta Hollolassa ja Lahdessa vuosina 2021 - 2026

3350/11.03.02.01/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Mittausinsinööri Kaarina Kähäri p. 050 539 1695

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Kempainen Mika

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölupalaakunta hyväksyy sopimuksen "Sopimus ilmanlaadun yhteistarkkailusta Hollolassa ja Lahdessa vuosina 2021–2026".

Perusteluosa

Hollolan kunta, Lahden kaupunki ja ilmapäästöjensä vuoksi ympäristölupa-, ilmoitus- tai rekisteröintivelvolliset yritykset Hollolan ja Lahden alueella solmivat sopimuksen "Sopimus ilmanlaadun yhteistarkkailusta Hollolassa ja Lahdessa vuosina 2021–2026".

Ympäristönsuojelulain 527/2014 mukaan kunnan tehtävänä on huolehtia alueellaan paikallisten olojen edellyttämästä tarpeellisesta ympäristötilan seurannasta asianmukaisin menetelmin sekä julkistaa seurantatiedot ja tiedottaa niistä tarvittavassa laajuudessa. (YSL § 143) Toiminnanharjoittajia ympäristönsuojelulaki velvoittaa olemaan selvillä toimintansa ympäristövaikutuksista. Toiminnanharjoittajaa veloitetaan myös

huolehtimaan ja varmistumaan siitä, että toiminnasta aiheutuvia päästöjä ja vaikutuksia tarkkaillaan, ja että toiminnanharjoittajan käytettävissä on toiminnan laatuun ja laajuuteen nähden riittävä asiantuntemus. (YSL § 6, YSL § 8) Sopimus ilmanlaadun yhteistarkkailusta solmittiin lain määrittelemien velvoitteiden täyttämiseksi, ja alueen yleisen ilmanlaadun seuraamiseksi ja ilmanlaadusta tiedottamiseksi.

Sopimukseen sisältyvän ilmanlaadun yhteistarkkailusuunnitelman mukaisesti ulkoilmanlaatua seurataan vuosina 2021–2026 Lahdessa 4–5 jatkuvatoimisella mittausasemalla. Hollolassa ilmanlaatua seurataan jatkuvatoimisesti vähintään kolmena vuonna. Jatkuvatoimisesti mitattavia komponentteja ovat typen oksidit neljällä asemalla, hengitettävät hiukkaset 3–4 asemalla, pienhiukkaset 2–4 asemalla sekä otsoni yhdellä asemalla. Haihtuvien orgaanisten yhdisteiden pitoisuutta seurataan keräysmenetelmällä yhdessä pysyvässä paikassa ja kolmessa vuosittain vaihtuvassa paikassa. Typpidioksidia mitataan passiivisilla keräyksillä kuudessa paikassa. Polysyklisiä aromaattisia yhdisteitä, jotka aiheutuvat pääosin pienpoltosta seurataan 1–2 paikassa. Ilmanlaadun seurannan hoitaa Lahden ympäristöpalvelut, ja yhteistarkkailusta aiheutuvat kustannukset jaetaan sopimusosapuolten kesken sovitulla tavalla.

Jatkuvatoimisten mittausten mittaustulokset on nähtävillä reaaliaikaisesti kansallisessa ilmanlaatuportaalissa osoitteessa www.ilmanlaatu.fi. Lisäksi Lahden ympäristöpalvelut antaa erillisiä tiedotteita silloin, kun ilmanlaatu huononee terveyshaittoja aiheuttavalle tasolle.

Sopimusosapuolia allekirjoitusvaiheessa ovat Lahden kaupunki, Hollolan kunta, A-kassi Oy, CNC-Muotoco Oy, Destia Oy, Koskisen Betoni Oy, Teemu Kinnari, Kumart Oy, Lahden Kestobetoni Oy, Lahden seurakuntayhtymä, Lahti Energia Oy, Linnaperustus Oy, Läänin Kuljetus



Rakennus- ja ympäristölupalaakunta
Pöytäkirja

nro 4

Oy, Mikrobetoni Oy, Muovijaloste Oy, NCC Industry Oy, Nisulan Maansiirto Oy, Nor-Maali Oy, Novart Oy, Parma Oy, Peab Industri Oy, Peikko Finland Oy, Pielisen Betoni Oy, Rakennusbetoni ja Elementti Oy ja Hollolan Sora Oy, Rudus Oy, Ruskon Betoni Etelä Oy, Solmaster Oy, Suomen Kovabetoni Oy, Suomen Teollisuuden Energiapalvelut – STEP Oy ja Wipak Oy.

Lahdessa on tehty ulkoilmanlaadun tarkkailua yhteistyössä Lahden kaupungin ja Lahden alueen ilmapäästöjä vuoksi ympäristölupa-, ilmoitus- tai rekisteröintivelvollisten yritysten kanssa vuodesta 1989 alkaen. Hollolassa ilmanlaadunmittaukset aloitettiin Yhteistarkkailusopimuksella vuonna 2015. Nyt solmittu sopimus jatkaa yhteistyötä ulkoilmanlaadun seurannassa Lahden ja Hollolan alueella vuoden 2026 loppuun asti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

-

§ 38

Lisäys rakennus- ja ympäristölupalautakunnan kevään 2021 kokouspäiviin

3252/00.01.02.05/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Hallintopäällikkö Anniina Kovero p. 050 398 5501

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Kempainen Mika

Päätösehdotus

Lautakunta päättää pitää kokouksen tiistaina 8.6.2021 klo 16.00.

Perusteluosa

Hallintosäännön (14.12.2020 § 108) 10 §:n mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajankohdasta ja paikasta.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellaan jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Rakennus- ja ympäristölupalautakunta on päättänyt 1.12.2020/71 § kevään 2021 kokouspäivistä. On ilmennyt tarve pitää kokous kesäkuussa tiistaina 8.6.2021 klo 16.00.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus



Rakennus- ja ympäristölupautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Toimenpiteet

Ote: ao henkilöt, kaupunkiympäristön palvelualue,
päätösvalmistelupalvelut

§ 39

Tarpeettoman rakennusrasitteen poistaminen

3762/10.03.00.06/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Rakennuslupapäällikkö Markku Sivonen p. 050 383 6486

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Kempainen Mika

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölupalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan rakennusrasitepäätöksen 398 21 003.

Samalla lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän kokousasian osalta heti kokouksessa.

Perusteluosa

Tiivistelmä

Tällä päätöksellä poistetaan muu rasite, ajoportti (398-1950-K5) tarpeettomana.

Tontti 398-1-28-1001 on oikeutettu ja tontti 398-1-28-3 on rasitettu.

Tästä päätöksestä tehdään merkintä kiinteistörekisteriin kiinteistöjen 398-1-28-1001 ja 398-1-28-3 kohdalle.

Asiassa on kysymys rakennusrasitteen poistamisesta ilman rasiteoikeuden haltijan suostumusta. Rakennusrasite voidaan tällaisessa tilanteessa poistaa, jos jokin maankäyttö- ja rakennuslain 160 §:n 2 momentin 1-3 kohdissa säädetyistä edellytyksistä täyttyy. Hakemuksen perustelujen mukaan rasitteen perustamisen jälkeisen toteutuneen rakentamisen ja laaditun asemakaavoituksen myötä rasite on käynyt tarpeettomaksi.

Asiassa on kyse sen arvioimisesta, onko rasite muuttuneiden olosuhteiden vuoksi käynyt tarpeettomaksi tai menettänyt huomattavan osan merkitystään.

Ajoporttirasite on maankäyttö- ja rakennusasetuksen 80 §:ssä tarkoitettu rakennusrasite. Saadun selvityksen mukaan tontille 3 rakennetussa rakennuksessa ei ole ajoporttia tai muutakaan kulkuväylää eikä sellaista ole osoitettu alueella voimassa olevassa asemakaavassakaan. Vuoden 1964 asemakaavoituksen ja rakentamisen johdosta kyseistä rasitetta koskevia kiinteistörekisterimerkintöjä ei ole muutettu. Vaikka tontilla 1 A on mahdollisesti edelleen kulkuyhteystarve tontin 3 kautta, ei ajoporttirasite vastaa nykyisiä olosuhteita. Rakennusrasite on maankäyttö- ja rakennuslain 160 §:n 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettulla tavalla käynyt muuttuneiden olosuhteiden vuoksi tarpeettomaksi tai menettänyt huomattavan osan merkitystään.

Koska rakennusrasitteen oikeutettuna kohteena oleva kiinteistö ei ole hakijana on rakennusvalvonta kuullut kiinteistöä 398-1-28-1001 Tontti 1A, hakemuksessa esitetystä kiinteistöjen muu rasite/ajoportti rakennusrasitteen poistamisesta.

Asunto Oy Asematorin (oikeutettu) lausunto:

Asunto Oy Asematori ei hyväksy hakemuksessa esitettyä rakennusrasitteen poistamista.

Asemakaavamääräyksen mukainen ajoportti ja kiinteistörekisteriin merkitty ja asemakaavassa AK3 osoitettu kulkuyhteys tontille 1 on pidettävä nykyisellään huollon ja pelastustoimen takia.

Olosuhteet korttelissa eivät ole muuttuneet siten, että rasite olisi käynyt tarpeettomaksi.

Rasiteoikeuden poistaminen aiheuttaisi kiinteistölle 398-1-28-1 (tontti 1) kohtuutonta haittaa ja estäisi pelastus- ja huoltotoimet tontille.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on palauttanut päätöksellään 402/10.03.00.06/2021 asian lautakunnalle uudelleen käsiteltäväksi.

Rakennus- ja ympäristölautakunta ei ole siirtänyt päätösvaltaansa viranhaltijalle tapauksessa, jossa osapuolet eivät ole sopineet asiasta keskenään, joten asiassa päätösvalta on rakennus- ja ympäristölupalautakunnalla.

Asemakaavan edellyttämistä muista rasitteista kuin rakennusrasitteista säädetään kiinteistönmuodostamislaisissa.

Muutoksenhaku

Hallintovalitus

Toimenpiteet

Ote: Asunto Oy Vesijärvenkulma, Asunto Oy Asematori,
rakennusvalvonta (lupasihteerit Sirpa Sievänen),
maankäyttö ja aluehankkeet (Sara Vesikallio ja Eija Eskelinen)
lainvoimaisuuden jälkeen: laskutus



Rakennus- ja ympäristölupautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Liitteet

398 21003 Rakennusrasitteen perustamispäätös-Lahti

§ 40

Ulkasakon lisäerien tuomitseminen, jätteenkuljetuksen järjestämättömyys

3023/11.03.00.00/2021

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Ympäristönsuojelutarkastaja Elina Mäkelä, p. 044 416 3872

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Kempainen Mika

Päätösehdotus

Lahden kaupungin rakennus- ja ympäristölupalaakunta

1. määrää [REDACTED] maksamaan Lahden rakennus- ja ympäristölupalaakunnan päätösten 09.04.2019 § 30 ja 04.02.2020 § 9 mukaisesti ulkasakon lisäerät ajalta 1.2.2020 – 9.4.2021 eli yhteensä tuhat viisisataa (1 500) euroa;

2. toteaa, että lisäerät eli sata (100) euroa jokaiselta alkavalta kuukaudelta voidaan jatkossakin tuomita maksettavaksi, kunnes päävelvoite (asuinkiinteistön RN:o [REDACTED] liittäminen järjestettyyn jätteenkuljetukseen seka- ja energiajätteen osalta) tulee täytetyksi.

Perusteluosa

Tiivistelmä

Lahden kaupungin rakennus- ja ympäristölupautakunta antoi kiinteistön RN:o [REDACTED] ([REDACTED]) asukkaalle ([REDACTED]) päätöksellään 09.04.2019 § 30 määräyksen liittää asuinkiinteistönsä järjestettyyn jätteenkuljetukseen seka- ja energiajätteen osalta 15.5.2019 mennessä (päävelvoite). Lautakunta asetti päävelvoitteen tehosteeksi kiinteistön asukkaalle juoksevan uhkasakon, jonka kiinteänä peruseränä on viisisataa (500) euroa ja lisäeränä on sata (100) euroa jokaiselta alkavalta kuukaudelta velvoitteen laiminlyönnin jatkuessa asetetun määräajan jälkeen. Ennen määräyksen antamista ja uhkasakon asettamista Lahden ympäristöpalvelut oli kehottanut useita kertoja kiinteistön asukasta liittymään järjestettyyn jätteenkuljetukseen seka- ja energiajätteen osalta.

Koska kiinteistöä ei määräyksestä huolimatta liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen, rakennus- ja ympäristölupautakunta tuomitsi päätöksellään 04.02.2020 § 9 maksettavaksi asetetun uhkasakon peruserän ja kahdeksan lisäerää. Kiinteistölle ei edelleenkään ole järjestetty jätteenkuljetusta, joten rakennus- ja ympäristölupautakunnalle esitetään, että juoksevan uhkasakon lisäerät 15 kuukaudelta tuomitaan maksettavaksi.

Aiemmat käsittelyvaiheet

Lahden ympäristöpalvelut on kehottanut 23.7.2018 ja uudelleen 5.10.2018 päivätyissä kirjeissä Lahdessa sijaitsevan kiinteistön RN:o [REDACTED] ([REDACTED]) asukasta [REDACTED] liittymään lakisääteiseen järjestettyyn jätteenkuljetukseen tekemällä sekajätteen ja energiajätteen kuljetuksesta sopimuksen jätteenkuljetusyrityksen kanssa. Lisäksi Lahden ympäristöpalvelut on molemmissa kirjeissä kieltänyt jätteiden hävittämisen polttamalla ja hautaamalla. Kyseessä on vakituiseen asumiseen käytettävä

kiinteistö.

Kiinteistöä ei kehotuksista huolimatta liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen, minkä vuoksi Lahden rakennus- ja ympäristölupalautakunta määräsi päätöksellään 09.04.2019 § 30 kiinteistön RN:o [REDACTED] asukkaan liittämään asuinkiinteistönsä järjestettyyn jätteenkuljetukseen seka- ja energiajätteen osalta 15.5.2019 mennessä (päävelvoite). Lautakunta asetti päävelvoitteen tehosteeksi kiinteistön asukkaalle juoksevan uhkasakon, jonka kiinteänä peruseränä oli viisisataa (500) euroa, mikäli kiinteistöä ei ole liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen 15.5.2019 mennessä. Uhkasakon lisäeräksi lautakunta asetti sata (100) euroa jokaiselta alkavalta kuukaudelta velvoitteen laiminlyönnin jatkuessa asetetun määräajan jälkeen.

Kiinteistön asukas ei lautakunnan määräyksestä ja asetetusta uhkasakosta huolimatta liittänyt asuinkiinteistöään järjestettyyn jätteenkuljetukseen seka- eikä energiajätteen osalta. Tämän vuoksi rakennus- ja ympäristölupalautakunta tuomitsi päätöksellään 04.02.2020 § 9 maksettavaksi asetetun uhkasakon peruserän (500 euroa) ja kahdeksan lisäerää (yhteensä 800 euroa) ajalta 15.5.2019 – 10.1.2020.

Lahden ympäristöpalvelut tarkisti jätteenkuljetusyrityksiltä kesäkuussa 2020, onko kiinteistö liittynyt järjestettyyn jätteenkuljetukseen energia- ja sekajätteen osalta. Jätteenkuljetusyrityksiltä saadun tiedon mukaan kiinteistö ei edelleenkään ollut liittynyt järjestettyyn jätteenkuljetukseen. Koska määräystä ei ollut noudatettu, Lahden ympäristöpalvelut laittoi vireille asetetun uhkasakon lisäerien tuomitsemista koskevan kuulemisen. Kiinteistön asukkaan kuuleminen suoritettiin Lahden kaupungin verkkosivuilla 11.11. – 3.12.2020 nähtävillä olleen yleistiedoksiannon avulla.

Lahden ympäristöpalvelut sai Lahdessa toimivilta jätteenkuljetusyrityksiltä 6. – 7.4.2021 tiedon, ettei kiinteistö edelleenkään ollut liittynyt järjestettyyn jätteenkuljetukseen seka- eikä energiajätteen osalta. Päijät-Hämeen jätelautakunnalta 9.4.2021 saadun tiedon mukaan kiinteistö ei myöskään ole mukana missään jätelautakunnalle kimpmailmoituslomakkeella ilmoitetussa ja jätelautakunnan hyväksymässä jätekimpassa. Tämän vuoksi rakennus- ja ympäristölupalautakunnalle esitetään asetetun uhkasakon lisäerien tuomitsemista ajalta 1.2.2020 – 9.4.2021.

Kuuleminen

Rakennus- ja ympäristölupalautakunta on varannut kiinteistön asukkaalle 1.7.2020 päivätyssä saantitodistuskirjeessä tilaisuuden kirjallisen selityksen antamiseen kiinteistöittäisen jätteenkuljetuksen järjestämisvelvoitetta ja juoksevan uhkasakon lisäerien tuomitsemista koskien. Kiinteistön asukas ei noutanut saantitodistuskirjettä. Tämän jälkeen kuulemiskirje yritettiin toimittaa kiinteistön asukkaalle haastemiehen kautta, mutta haastemies ei tavoittanut kiinteistön asukasta. Tämän vuoksi kuuleminen suoritettiin Lahden kaupungin verkkosivuilla 11.11. – 3.12.2020 nähtävillä olleen yleistiedoksiannon avulla. Kuulemiskirje toimitettiin haastemiehen kautta. Kirjallinen selvitys tuli toimittaa 21 vuorokauden kuluessa yleistiedoksiannon tiedoksisaannista osoitteeseen Lahden ympäristöpalvelut, Askonkatu 2, 15100 Lahti tai sähköpostitse osoitteeseen ymparistopalvelut@lahti.fi.

Kiinteistön asukas ei toimittanut kuulemisen johdosta selvitystä.

Päätöksen perustelut

Jätelain (646/2011) 28 §:n 1 momentin mukaan jätteen haltijan on järjestettävä jätehuolto, jos jätelain 4, 5 tai 6 luvussa ei toisin säädetä. Jätelain 28 §:n 2 momentin mukaan kiinteistön haltijan on järjestettävä jätehuolto, jos jätteen haltija ei huolehdi velvollisuudestaan tai tätä ei tavoiteta ja jos kiinteistön haltija on sallinut jätettä tuottavan toiminnan kiinteistöllä tai jätteen tuomisen kiinteistölle.

Jätelain 40 §:n mukaan kiinteistön haltijan on järjestettävä vastaanottoaika kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen kuuluvan jätteen keräystä varten.

Jätelain 41 §:n kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan on luovutettava jätelain 32 §:n mukaisesti kunnan vastuulle kuuluva jäte alueella järjestettyyn kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen tai kunnan järjestämään alueelliseen vastaanottoaikaan. Vakituudessa ja vapaa-ajan asumisessa syntyvä jäte kuuluu jätelain 32 §:n mukaisesti kunnan vastuulle.

Päijät-Hämeen jätelautakunnan alueen jätehuoltomääräysten (11.6.2020 § 13) 4 §:n mukaan vakituisten ja vapaa-ajan asumisen kiinteistöjen haltijan on luovutettava jäte kunnan jätehuoltojärjestelmään.

Jätehuoltomääräysten 5 §:n 5 momentin mukaan Lahden kaupungissa on edelleen käytössä kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus, jossa kiinteistön haltija sopii kiinteistökohtaisen jäteastian tyhjennyksestä ottamalla yhteyttä jätteenkuljetusyriyrykseen, joka on hyväksytty ELY-keskuksen ylläpitämään jätehuoltorekisteriin. Sovittuaan jätteen kuljetuksesta kiinteistön haltijan tulee järjestää kiinteistölle jätteiden keräyspaikka sekä hankkia siihen tarvittavat jäteastiat.

Jätehuoltomääräysten 10 §:n mukaan energia- ja sekajätteen

erilliskeräysvelvoite koskee kaikkia asuinkiinteistöjä Lahdessa.

Jätehuoltomääräysten 15 §:n ja 16 §:n mukaan jätteen hävittäminen polttamalla ja hautaamalla maahan on kielletty.

Jätelain 126 §:n 1 momentin mukaan valvontaviranomainen voi:

- 1) kieltää sitä, joka rikkoo tätä lakia taikka sen nojalla annettua asetusta tai määräystä taikka jätteen siirtoaasetusta taikka elohopea-asetusta tai sen nojalla annettua säännöstä, jatkamasta tai toistamasta säännösten vastaista menettelyä tai määrätä asianomaisen täyttämään muulla tavoin velvollisuutensa; (24.8.2018/757)
- 2) määrätä 1 kohdassa tarkoitetulla tavalla menetellyt palauttamaan ympäristö ennalleen tai poistamaan rikkomuksesta aiheutunut haitta;
- 3) määrätä jätettä tai tuotetta koskevista väliaikaisista toimista, kuten jätteen tai tuotteen asianmukaisesta varastoinnista tai säilyttämisestä, jätekuorman purkamisen kieltämisestä, jätteen palauttamisesta alkuperäiseen paikkaan tai muista vastaavista toimista, jotka ovat tarpeen 1 kohdassa tarkoitetussa tilanteessa.

Jätelain 129 §:n 1 momentin mukaan valvontaviranomaisen on tehostettava, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta, tämän lain nojalla antamaansa kieltoa tai määräystä uhkasakolla tai uhallalla. että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella tai toiminta keskeytetään tai kielletään.

Uhkasakkolain 7 §:n 1 momentin mukaan uhkasakko voidaan kohdistaa vain sellaiseen asianosaiseen, jolla on oikeudellinen ja tosiasiallinen mahdollisuus noudattaa päävelvoitetta.

Uhkasakkolain 8 §:n mukaan uhkasakon suuruutta harkittaessa on otettava huomioon päävelvoitteen laatu ja laajuus, velvoitetun maksukyky ja muut asiaan vaikuttavat seikat.

Uhkasakkolain 10 §:n 1 momentin mukaan uhkasakon asettanut viranomainen voi tuomita uhkasakon maksettavaksi, jos päävelvoitetta ei ole noudatettu eikä noudattamatta jättämiseen ole pätevää syytä. Edellytyksenä uhkasakon tuomitsemiselle maksettavaksi on, että uhkasakon asettamista koskeva päätös on lainvoimainen, jollei päätöstä ole säädetty tai määrätty noudatettavaksi muutoksenhausta huolimatta.

Uhkasakkolain 10 §:n 2 momentin mukaan uhkasakon lisäeristä voidaan kerralla tuomita maksettavaksi enintään kolme kertaa peruserän suuruinen summa. Tämän ylittävältä osalta lisäerät raukeavat niiltä uhkasakkojaksoilta, jotka ovat alkaneet ennen kuin päätös uhkasakon tuomitsemisesta tehdään. Uhkasakon asettamispäätöksessä määrätty peruserä oli 500 euroa, joten lisäeristä voidaan tuomita kerralla maksettavaksi enintään 1 500 euroa.

Kiinteistön vakituinen asukas ei ole kehotuksista eikä rakennus- ja ympäristölupalaakunnan määräyksestä huolimatta liittynyt järjestettyyn jätteenkuljetukseen, minkä vuoksi lautakunta määrää uhkasakon lisäerät maksettavaksi. Lahden ympäristöpalvelut on tarkistanut Lahden perusrekisteristä 26.4.2021, että [REDACTED] vakinainen osoite on edelleen [REDACTED]. Maksuunpantava juokseva uhkasakko koostuu 1.2.2020 – 11.4.2021 väliseltä ajalta kertyneistä 15:stä lisäerästä (100 euroa / jokainen alkava kuukausi). Näin ollen lisäeristä kertyy yhteensä 15 x 100 euroa, eli nyt maksuunpantava uhkasakko on yhteensä tuhat

viisisataa (1 500) euroa.

Uhkasakon tuomitseminen ei vaikuta sakkosumman kertymiseen, mikäli laiminlyönti edelleen jatkuu. Tästä syystä Lahden rakennus- ja ympäristölupalaakunnan uhan asettamispäätöksessä oleva määräys on edelleen voimassa ja samoin määräyksen tehosteeksi asetettu juokseva uhkasakko. Mahdolliset myöhemmät lisäerät voidaan tuomita maksettavaksi erikseen.

Päätöksen täytäntöönpano

Tätä päätöstä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta. Muutoksenhakutuomioistuimien voi kieltää päätöksen täytäntöönpanon.

Sovelletut oikeusohjeet

Jätelaki (646/2011): 13 §, 20 §, 24 §, 28 §, 32 §, 35 §, 37 §, 40 §, 41 §, 126 § ja 129 §

Päijät-Hämeen jätelautakunnan alueen jätehuoltomääräykset (11.6.2020 § 13): 4 §, 5 §, 10 §, 15 § ja 16 §

Hallintolaki (434/2003): 32 – 34 §, 36 ja 60 §

Uhkasakkolaki (1113/1990): 7 §, 8 §, 10 § ja 22 – 24 §

Muutoksenhaku

Hallintovalitus

Toimenpiteet

Ote + tilisiirtolomake uhkasakon maksamista varten:

Kiinteistön asukas [REDACTED], todisteellinen tiedoksianto saantitodistuksin



Rakennus- ja ympäristölupautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lainvoimainen ote + sakkoluettelo: Oikeusrekisterikeskus

Tiedoksi merkittävät asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Kempainen Mika

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölupalautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Tiedoksi tuodaan seuraavat asiat:

Rakennusvalvonnan viranhaltijoiden lupapäätökset 28.3. – 2.5.2021

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-



Rakennus- ja ympäristölupalaakunta
Pöytäkirja

nro 4

Lahden kaupunki, Rakennus- ja ympäristölupalaakunta, 11.05.2021

§ 42

Muut asiat

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristölupalaakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Lautakunnan itsearviointikyselyn tulokset

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-



Rakennus- ja ympäristölupautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 41, § 42

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



Rakennus- ja ympäristölupalautakunta
Pöytäkirja

nro 4

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,
Aleksanterinkatu 18

Lahti-Pisteen aukioloaika: 8.00–18 .00, **oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä oikaisuvaatimus on jätettävä kuitenkin kirjaamon (= viraston)**

aukioloaikana eli klo 15.00 mennessä, jotta se katsotaan ajallaan saapuneeksi
puh. 03 814 2214
Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusaajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Rakennus- ja ympäristölupalautakunta
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 39

nro 4

Lahden kaupunki

VALITUSOSOITUS, hallintovalitus

Valitusoikeus

Päätöksestä saa valittaa se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Yhteystiedot

www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

029 56 42210

faksi 029 56 42269

hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä

kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Annettaessa päätös asianosaiselle tiedoksi hänen suostumuksellaan sähköisenä viestinä hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HOL 32 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.

Kunnan hyväksymään taksaan perustuvaan maksuun tyytymätön voi tehdä maksusta verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetun lain (706/2007) 9 §:ssä tarkoitetun perustevalituksen. Perustevalituksen voi tehdä sillä perusteella, että julkinen saatava on määrätty tai maksuunpantu virheellisesti. Perustevalitus on tehtävä viiden vuoden kuluessa sitä seuranneen vuoden alusta lukien, jona saaminen on määrätty tai maksuunpantu.

Lasku on maksettava perustevalituksen tekemisestä huolimatta laskuun merkittyyn eräpäivään mennessä.

Viranomaisen, jolle perustevalitus tehdään, ja sen yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

029 56 42210

faksi 029 56 42269

hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Rakennus- ja ympäristölupalautakunta
Pöytäkirja
Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40

nro 4

Lahden kaupunki

VALITUSOSOITUS, hallintovalitus

Valitusoikeus

Päätöksestä saa valittaa se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Yhteystiedot

www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

029 56 42210

faksi 029 56 42269

hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä

kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Annettaessa päätös asianosaiselle tiedoksi hänen suostumuksellaan sähköisenä viestinä hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HOL 32 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.